



# COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 1	Oggetto: P.R.O. (RISORSE) - GESTIONE ESERCIZIO PROVVISORIO
Data 11-01-2020	ANNO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di gennaio alle ore 12:20, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge, la Giunta municipale si é riunita con la presenza dei signori:

---

<b>Ciaffaroni Domenico</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>VIOLA ANGELO</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>A</b>
<b>MORI LUIGI</b>	<b>Assessore esterno</b>	<b>P</b>

---

Partecipa il Segretario comunale Dott. CAMASTRA SERAFINA  
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale,  
dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto  
sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

VISTO l'art. 107 del Decr. legs. n. 267/00, secondo cui sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO l'articolo 163 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale così dispone:

**Articolo 163** *Esercizio provvisorio e gestione provvisoria*

*1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*

*(...)*

*3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.*

*4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.*

*5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

*6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).*

*7. Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'art. 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi.*

RICHIAMATO il D.M. del 1312/2019, pubblicato sulla G.U. del 17/12/2019 n. 295, con la quale è stata disposta la proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali

2020/2022 al 31/03/2020 e con il quale viene autorizzato l'esercizio provvisorio 2020, ai sensi dell'art. 163, c. 3 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che l'Ente si trova attualmente in esercizio provvisorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 163 comma 3 Decr. Legs. n. 267/00 e ss modifiche;

RICHIAMATO integralmente il punto 8 del *Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria* all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2018 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2017-2019- Annualità 2017, definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

VISTE le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2019-2021 – Annualità 2020, redatte secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 13/04/2019, esecutiva ai sensi di legge e successive modificazioni;

VALUTATA l'opportunità, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione e del conseguente PEG di assegnare ai dirigenti responsabili dei servizi così come individuati nei provvedimenti del Sindaco, quota parte degli stanziamenti provvisori per il 2020, determinata nel limite massimo dei 3/12 (data la scadenza del bilancio al 31/03/2020) della quantificazione per l'intero esercizio 2020 del bilancio pluriennale 2019/2021 approvato, mentre per le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, si attribuisce l'intero importo corrispondente allo stanziamento del secondo esercizio del pluriennale 2019/2021;

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali all. 6 al d.Lgs. n.

118/2011; RITENUTO di provvedere in merito;

ACQUISITI i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal responsabile del servizio finanziario e il visto di conformità amministrativa del Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, 1^ comma e art. 174-bis del Decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

1. DI ASSEGNARE, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2020, ai Responsabili dei Servizi, al fine di garantire la continuità della gestione, le risorse finanziarie, strumentali ed umane provvisorie predisposte, ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2020 del bilancio di previsione 2019/2021 definitivamente approvato, mediante riclassificazione dei capitoli di entrata e di spesa al fine di garantire:

- il raccordo con il IV livello del piano dei conti finanziario di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- il superamento del criterio di prevalenza;

2. DI DARE ATTO che:

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;

3. DI STABILIRE che, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all'approvazione del nuovo Piano Esecutivo di Gestione si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione;

4. DI ALLEGARE al presente atto i prospetti contabili, parte entrata e parte spesa, dai quali emergono le dotazioni assegnate per la gestione dei vari servizi;

5. DI DARE ATTO che i responsabili dei servizi adottano i provvedimenti di loro competenza secondo i piani di azione adottati dall'Amministrazione e previa condivisione degli indirizzi secondo criteri di ordinaria diligenza e con l'osservanza delle procedure previste dalla vigente normativa sui contratti;

6. DI DARE ATTO che per le spese economali costituiscono impegno di spesa i buoni d'ordine sottoscritti dal Responsabile del Servizio richiedente, sempre nel rispetto del limite di cui al punto n. 2;

7. DI RISERVARSI l'adozione della variazione del bilancio provvisorio in corso di gestione, al fine dell'utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione, al fine di disporre l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato o accantonato determinato, sulla base di dati di pre-consuntivo dell'esercizio precedente, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118;

8. DI TRASMETTERE il presente atto ai Responsabili dei servizi per l'adozione dei provvedimenti

di competenza;

9. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 163, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, unitamente all'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2017 e gli stanziamenti di competenza riguardanti il corrente anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio, già previsti nel bilancio di previsione 2017, ultimo approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dello stesso esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato

Ravvisata l'urgenza di dare immediata esecuzione alla presente, con voti favorevoli unanimi,

### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.L.gs. 267/2000.

**SEDUTA DI GIUNTA DEL 11-01-2020**

ART.49 DEL T.U. D.LGS 267 DEL 18/8/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto il parere

Montefortino, 11-01-20

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA  
F.to CIAFFARONI DOMENICO

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto il parere

Montefortino, 11-01-20

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to CIAFFARONI DOMENICO

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE

Visto il parere

Montefortino, 11-01-20

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
F.to CIAFFARONI DOMENICO

---

VISTO DI CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Montefortino, 11-01-20

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F. to DOTT.SSA SERAFINA CAMASTRA

Approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CAMASTRA SERAFINA

IL SINDACO  
F.to Ciaffaroni Domenico

---

---

Il sottoscritto responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale,

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio Telematico presente nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).  
Oggi stesso viene comunicata, con lettera prot. n. 1132, in data 26-02-2020 ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del T.U. 18/08/2000, n. 267.

Montefortino, 26-02-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Sciamanna Paola

---

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 11-01-2020;

[ ] decorso il termine di cui all'art. 134, comma 3, del T.U. 18/08/2000, n. 267, senza opposizioni;

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. 18/08/2000, n. 267).

Montefortino, 11-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CAMASTRA SERAFINA

---

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Montefortino, 26-02-2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Sciamanna Paola