COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Numero 39 Data 31-07-2020	Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA 34/S DEL 30/06/2020 ALLA DITTA MIGNINI SRL PER CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PERIODO 01/01/2020 - 30/06/2020 - SMART CIG: Z251F57105.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con Determina n. 82 del 13.07.2017 ad oggetto "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER UFFICIO SISMA – ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO" con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta MIGNINI S.r.l. di Grottammare P.IVA: 02096600446 tramite MEPA, il noleggio di una fotocopiatrice per gli uffici comunali, periodo 2017-2020, per l'importo mensile di € 40,00 oltre IVA in cui si includono 1500 stampe e con la stessa determinazione si è provveduto ad impegnare la somma di € 585,60 al bilancio comunale anno 2020, al Cap. 82/17 Intervento 01.05-1.03.02.99.999;

VISTO che la Ditta MIGNINI S.r.l. ha emesso Fattura 34/S del 30/06/2020, protocollo 3745 del 14/07/2020 per "CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DAL 01/04/2020 AL 30/06/2020 E COPIE ECCEDENTI EFFETTUATE NEL PERIODO DAL 01/01/2020 al 30/06/2020" dell'importo complessivo di € 593,42 di cui € 486,41 per imponibile ed € 107,01 per IVA al 22%;

DATO ATTO che occorre procedere ad integrare l'impegno di un'ulteriore somma al seguente capitolo del bilancio comunale esercizio finanziario 2020, per poter procedere alla liquidazione delle fattura in questione:
Cap 82/17 Intervento n. 01.05-1.03.02.99.999 € 216,29

CONSTATATO che la fornitura è stata regolarmente eseguita in conformità alle prescrizioni contrattuali e pertanto si ritiene opportuno procedere alla liquidazione della spesa;

DATO ATTO che è stato acquisito, secondo le disposizioni dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in esecuzione di quanto disposto dall'articolo 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2001, nr. 136, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) **Z251F57105**;

PRESO ATTO in particolare del Documento Unico di Regolarità Contributiva **prot. n. INAIL_22548603**, acquisito mediante accesso al sistema **DURC online** messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del **15/10/2020** e archiviato agli atti;

DATO ATTO che la somma complessiva di € 593,42 di cui € 486,41 per imponibile ed € 107,01 per IVA al 22%, necessaria per la copertura della spesa inerente il noleggio

fotocopiatrice per ufficio sisma, trova imputazione al Capitolo n. 82/17 – Intervento n. 01.05-1.03.02.99.999 del bilancio comunale esercizio finanziario 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 13/07/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 13/07/2020 ad oggetto "Art. 193: Salvaguardia equilibri generali di bilancio, assestamento e approvazione stato di attuazione dei programmi";

RICHIAMATE le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:
-il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
-la legge 7 agosto 1990, n. 241;
-il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
-il Regolamento comunale di contabilità;
-lo Statuto comunale;
-l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

RITENUTO necessario di dover procedere alla liquidazione della spesa sopra indicata;

DETERMINA

1) per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **DI IMPEGNARE** la seguente somma del bilancio comunale esercizio finanziario 2020, per poter procedere alla liquidazione della fattura in questione:
   Cap 82/17 Intervento n. 01.05-1.03.02.99.999 € 216,29;

3) Di **LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta MIGNINI S.r.l. con sede in Via Garibaldi n. 27 – Grottammare (AP), P.IVA: 02096600446, la Fattura 34/S del 30/06/2020, protocollo 3745 del 14/07/2020 per "CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE DAL 01/04/2020 AL 30/06/2020 E COPIE ECCEDENTI EFFETTUATE NEL PERIODO DAL 01/01/2020 al 30/06/2020" dell'importo complessivo di € 593,42 di cui € 486,41 per imponibile ed € 107,01 per IVA al 22%, da accreditare sul C/C bancario n. IT 75L0876969470000000058209 intestato al creditore;

4) Di **PRECISARE** che l'IVA trattenuta in relazione al meccanismo dello Split Payment, pari al 22% per un importo di € 70,46 dovrà essere versata all'Erario nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia;

5) Di **DARE ATTO** che la somma di € 593,42 IVA compresa al 22%, trova imputazione all'interno del Capitolo 82/17 – Intervento 01.05-1.03.02.99.999 del bilancio comunale anno finanziario 2020;

6) Di **PRECISARE** che ai fini del rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente codice **CIG: Z251F57105;**

7) Di **TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento e per quanto di propria competenza;

8) Di **DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile riportato in calce, che si intende qui inserito ad ogni effetto, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Decreto Legislativo 267/2000;

9) Di **PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ciaffaroni Domenico

Lì 04-08-2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Domenico Ciaffaroni, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art.147-bis c.1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267.

Lì 04-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Domenico Ciaffaroni

==========

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì 04-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Domenico Ciaffaroni

==========

N. 389 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 04-08-2020 al 19-08-2020 ;

Dalla Residenza comunale, lì 19-08-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Sciamanna Paola

==========