



COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA CONTABILE

Numero 77 Data 22-06-2021	Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, CON PROVA DI COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 3 (TRE) ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA 2016. ASSUNZIONE DEI PRIMI TRE CANDIDATI IDONEI ED APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.
------------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2021, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo, ai sensi dell'articolo 107, commi 1 e 3 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267, finalizzato alla costituzione dei seguenti rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato legati agli eventi sismici 2016, nei seguenti profili:

- n. 3 (tre) Istruttori tecnici direttivi Categoria "D"- Posizione economica "D1";
- n. 1(uno) Istruttore contabile Categoria "C"- Posizione economica "C1";

CONSIDERATO che con la deliberazione in esame sono stati affidati al sottoscritto Responsabile del servizio gli atti di gestione necessari e conseguenti per dare attuazione alla presente deliberazione;

VISTA la propria determinazione di Area Contabile n. 24 del 22/02/2021, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica e lo schema di domanda per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 3 (tre) Istruttori Direttivi Tecnici D.1;

VISTO l'avviso pubblicato all'Albo Pretorio e nel Sito Informatico dell'Ente per la durata di n. 15 giorni;

VISTA la propria determinazione di Area Contabile n. 46 in data 22/04/2021, con la quale, a seguito di istruttoria, è stata formalizzata l'ammissione dei candidati alla selezione;

VISTA la propria determinazione di Area Contabile n. 50 del 28/04/2021, con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice;

VISTA la propria determinazione di Area Contabile n. 69 del 16/06/2021, con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale di merito;

RILEVATO che la graduatoria finale di merito è stata pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sotto-sezione di 1° livello "*Bandi di concorso*", in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, con indicazione dei punteggi riportati dai candidati risultati idonei, e della loro collocazione per ordine di merito;

VISTE:

- la comunicazione in data 17/06/2021, con la quale il sig.*OMISSIS*..... primo classificato, rende nota la sua indisponibilità a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato alle dipendenze dell'Ente, della durata di n. 6 mesi, dall'1 luglio al 31 dicembre 2021;
- la comunicazione in data 18/06/2021, con la quale la s.....*OMISSIS*....., seconda classificata, rende nota la disponibilità a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato alle dipendenze dell'Ente, della durata di 6 mesi, dall'1 luglio al 31 dicembre 2021;
- la comunicazione in data 18/06/2021, con la quale il sig.*OMISSIS*....., terzo classificato, rende nota la disponibilità a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato alle dipendenze dell'Ente, della durata di 6 mesi, dall'1 luglio al 31 dicembre 2021;
- la comunicazione in data 21/06/2021, con la quale il sig.*OMISSIS*....., quarto classificato, rende nota la disponibilità a sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato alle dipendenze dell'Ente, della durata di 6 mesi, dall'1 luglio al 31 dicembre 2021;

VISTO lo schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato (Allegato A), da stipulare con i dipendenti, ai sensi dell'articolo 19 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

RILEVATO che gli oneri economici derivanti dall'assunzione, previsti nei capitoli di spesa del bilancio di previsione 2021/2023, saranno rendicontati alla Regione Marche;

VISTA l'inesistenza di cause ostative all'assunzione di cui trattasi;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro – Comparto Regioni ed Autonomie Locali e, da ultimo, il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

PER QUANTO premesso e considerato;

VISTA la propria competenza per l'approvazione dell'atto, a termini dell'articolo 107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e dell'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DETERMINA

- 1) DI APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto.
- 2) DI ASSUMERE alle dipendenze dell'Ente*OMISSIS*....., sopra generalizzata, collocandola nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico dell'Ufficio sisma 2016.
- 3) DI ASSUMERE alle dipendenze dell'Ente*OMISSIS*....., sopra generalizzato, collocandolo nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico dell'Ufficio sisma 2016.
- 4) DI ASSUMERE alle dipendenze dell'Ente*OMISSIS*....., sopra generalizzato, collocandolo nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico dell'Ufficio sisma 2016.

- 5) DI APPROVARE lo schema di contratto di lavoro per la regolazione dei rapporti in Allegato A, invitando ii dipendenti alla sottoscrizione dello stesso.
- 6) DI DARE ATTO che è stato verificato il possesso da parte dei dipendenti dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.
- 7) DI DARE ATTO che l'assunzione avrà durata di 6 mesi, con decorrenza 1° luglio 2021 e scadenza 31 dicembre 2021, con possibilità di proroga legata al perdurare dello stato di emergenza.
- 8) DI DARE ATTO che gli oneri economici derivanti della sono previsti nei corrispondenti stanziamenti del bilancio di previsione 2021.2023, e che gli stessi saranno rendicontati alla Regione Marche ai fini del rimborso.
- 9) DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale.
- 10) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990, non vi sono conflitti di interesse.
- 11) DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 18 3.c7. del d.lgs. 267/2000.
- 12) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e nel sito – Sezione “*Amministrazione trasparente*” per l'assolvimento degli obblighi previsti dal d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOMENICO CIAFFARONI

Lì 23-06-2021

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Domenico Ciaffaroni, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art.147-bis c.1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

Lì 23-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOMENICO CIAFFARONI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì 23-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOMENICO CIAFFARONI

=====

N. 486 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 23-06-2021 al 08-07-2021 ;

Dalla Residenza comunale, lì 08-07-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to