



# COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 17	Oggetto: DIRETTIVE AL RTD PER IL PIANO DEL'INFORMATICA E
Data 29-03-2021	DELLA TRANSIZIONE AL DIGITALE (PTD).

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 11:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di convocazione disposta nei modi di legge, la Giunta municipale si é riunita con la presenza dei signori:

---

<b>CIAFFARONI DOMENICO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>VIOLA ANGELO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>DE SANTIS MATTEO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

---

Partecipa il Segretario comunale Dott. ERCOLI PASQUALE

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## La Giunta Comunale

VISTI:

- il Codice dell'amministrazione digitale (CAD), di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- la Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 in data 1 ottobre 2018 avente ad oggetto "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- Il Decreto Semplificazioni D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni con Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2023;
- il D. Lgs. N. 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica Amministrazione, che ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e tecnici, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale" principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l lett. n) della L. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

VISTA la propria DGC N. 16 in data odierna , resa esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato costituito l'ufficio per la transizione digitale (UTD);

RTENUTO che l'imminente transizione al digitale rende necessario definire le strategie e gli obiettivi per garantire la trasformazione e l'innovazione dei servizi per i cittadini e le imprese;

DATO ATTO che l'organo di indirizzo deve assumere un ruolo pro-attivo, anche attraverso la creazione sia di un contesto istituzionale e organizzativo, sia di condizioni che favoriscano l'effettiva transizione al digitale;

CONSIDERATO che, il processo di transizione deve avvenire con il più ampio coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico e delle altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);

TENUTO PRESENTE che, ai fini della definizione delle strategie e obiettivi, si rende necessario:

- valorizzare, in sede di formulazione degli indirizzi e delle strategie dell'amministrazione, lo sviluppo e la realizzazione di un efficace processo di trasformazione e innovazione digitale;
- adoperarsi, tenendo conto delle competenze e della autorevolezza necessarie al corretto svolgimento delle funzioni del RTD, affinché le stesse siano sviluppate nel tempo;
- creare le condizioni per favorire l'indipendenza e l'autonomia del RTD nello svolgimento della sua attività senza pressioni che possono condizionarne le valutazioni;
- promuovere una cultura della transizione, incentivando l'attuazione di percorsi formativi e di sensibilizzazione relativi all'etica pubblica che coinvolgano l'intero personale;

ATTESO che la complessità del processo di transizione al digitale che coinvolge, in maniera trasversale, tutta l'organizzazione e tutta l'attività amministrativa, richiedendo conoscenze competenze ed esperienze sotto plurimi e diversificati profili, rende necessario supportare il Responsabile per la Transizione al

Digitale RTD e l'Ufficio per la Transizione al Digitale UTD, sempre con adeguati servizi professionali di supporto specialistico, nei diversi ambiti di intervento;

RITENUTO, per quanto sopra indicato, indispensabile procedere all'acquisizione di adeguati servizi di supporto specialistico che garantiscano consulenza ed assistenza sotto i diversificati profili, amministrativi, giuridici e informatici per la durata corrispondente a quella del Piano Triennale per l'informatica della pubblica amministrazione che include anche strategie obiettivi, misure e azioni per la transizione al digitale;

RITENUTO di definire la strategia, gli obiettivi e le direttive che di seguito si riportano:

- **Strategie ed obiettivi:** in collegamento alla strategia Piano triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni, sono definiti i seguenti obiettivi:
  - Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
  - Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.
  - Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.
  - Privilegiare la formazione.
  
- **Direttive al RTD**
  - a) procedere all'acquisizione di servizi di supporto specialistico, di consulenza e di assistenza che garantiscano consulenza ed assistenza sotto i diversificati profili, amministrativi, giuridici e informatici per la durata corrispondente a quella del Piano Triennale per l'informatica della pubblica amministrazione che include anche strategie obiettivi, misure e azioni per la transizione al digitale;
  - b) predisporre il Piano per l'informatica e per la trasformazione digitale dell'amministrazione su base triennale, definendo con il supporto dei servizi definito, anche avvalendosi della consulenza e dell'assistenza del servizio di supporto specialistico, gli specifici obiettivi ulteriori a quelli del Piano Triennale per l'informatica nelle pubbliche amministrazioni;
  - c) recepire nel suddetto Piano dell'amministrazione le strategie, obiettivi, misure e azioni del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione

VISTI:

- D.Lgs. 267/2000;
- Legge 241/1990;
- D.Lgs. 196/2003;
- Legge 190/2012;
- D.Lgs. 33/2013;
- Statuto Comunale;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento sul trattamento dei dati sensibili;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;
- Il parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in esame reso ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi

## **Delibera**

1. DI FORNIRE, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 3, del D. Lgs. N. 267/2000, al RTD indirizzi, al fine del loro recepimento e conseguente declinazione nei vari documenti di programmazione strategico-gestionale, come indicato nella narrativa del presente provvedimento;
2. DI DISPORRE che al presente provvedimento sia assicurata:
  - la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio,
  - la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile dal procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;
3. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione dell'esigenza di celerità correlate dei procedimenti amministrativi.

**SEDUTA DI GIUNTA DEL 29-03-2021**

ART.49 DEL T.U. D.LGS 267 DEL 18/8/2000

---

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO- AMMINISTRATIVA

PARERE: Favorevole in ordine alla Reg. Tecnica amministrativa

Montefortino, 29-03-21

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to CIAFFARONI DOMENICO

---

VISTO DI CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Montefortino, 29-03-21

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F. to DOTT. PASQUALE ERCOLI

Approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to ERCOLI PASQUALE

IL SINDACO  
F.to DOMENICO CIAFFARONI

---

---

Il sottoscritto responsabile del procedimento delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale,

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio Telematico presente nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Oggi stesso viene comunicata, con lettera prot. n. 2417, in data 08-04-2021 ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del T.U. 18/08/2000, n. 267.

Montefortino, 08-04-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Sciamanna Paola

---

---

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 29-03-2021;

[ ] decorso il termine di cui all'art. 134, comma 3, del T.U. 18/08/2000, n. 267, senza opposizioni;

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. 18/08/2000, n. 267).

Montefortino, 29-03-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to ERCOLI PASQUALE

---

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Montefortino, 08-04-2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Sciamanna Paola