



COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Numero 8 Data 16-02-2021	Oggetto: DL 34/2020, ART.239 - FONDO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE. SUPPORTO SPECIALISTICO AL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE.
-----------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. L. 16 luglio 2020 n. 76 recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO l’art. 239 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (Decreto Rilancio): *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”*, coordinato con la legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77;

VISTO l’Avviso Pubblico pubblicato da *“PAGOPA SPA”* in convenzione con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l’Agenzia per l’Italia Digitale (Agid) relativo all’assegnazione di contributi economici destinati ai Comuni italiani che adotteranno ed integreranno le piattaforme digitali al fine di:

- Consentire ai cittadini l’accesso ai servizi digitali tramite SPID;
- Portare a completamento il processo di migrazione dei propri servizi di incasso verso la piattaforma PAGOPA;
- Rendere fruibili ai cittadini i propri servizi digitali tramite l’APP *“IO”*;

VISTA la DGC n. 67 del 18.12.2020 d oggetto: *“DL n. 34 del 19.05.2020, ART: 239. Fondo per l’innovazione tecnologica e la digitalizzazione. Adesione”*, con la quale veniva deliberata la partecipazione all’Avviso Pubblico per l’assegnazione di contributi economici ai Comuni italiani per promuovere la diffusione delle piattaforme abilitanti SPID, PAGOPA, e dell’APP IO;

VISTA la domanda di adesione all’avviso pubblico per la digitalizzazione e innovazione dei comuni italiani inviata da questo Ente il 30.12.2020 con prot. n 7777;

VISTA la nota ricevuta in data 30.12.2020 prot. 7782, con la quale la SOC. PAGOPA SPA comunicava l’accettazione della domanda di adesione;

VISTO l’avviso Pubblicato da PaGOPa relativo all’assegnazione di fondi, dove viene indicato l’importo assegnato i comuni con popolazione inferiore i 5.000 abitanti è pari ad euro 3.900,00;

CONSIDERATO che Il combinato disposto delle previsioni del DL **Semplificazioni** 76/2020 e del Piano triennale per l’informatica 2020/2022 dettano rispettivamente, alcuni obblighi e relative sanzioni alle Amministrazioni, e – il Piano – una metodologia per impostare la programmazione del processo di digitalizzazione;

VISTO che Il DL 76/2020 in particolare (v. artt. 64 e 64 bis), riferendosi all’implementazione dell’**app IO**, all’utilizzo esclusivo di **SPID/CIE** come sistemi di identificazione, prescrive che le Amministrazioni avviino *“progetti di trasformazione digitale”* entro il **28 febbraio 2021**;

CONSIDERATO che “i progetti di trasformazione digitale” devono essere previsti **negli strumenti di programmazione**, se comportano spese queste devono trovare copertura nel bilancio;

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina del Responsabile della Transizione Digitale, e procedere agli adempimenti, secondo quanto previsto dalla vigente normativa;

CONSIDERATO che l’Ente non ha tra i propri dipendenti figure professionali con le competenze necessarie, si rende opportuno attivare un servizio di supporto specialistico al Responsabile per la Transizione Digitale ed alla redazione del Piano Triennale per la Transizione Digitale, attraverso l’affidamento a ditte specializzate;

VISTO il preventivo inviato dalla Ditta MAGGIOLI SPA di Sant’Arcangelo di Romagna (RN), P. IVA:02066400405 acquisito al protocollo in data 15/02/2021 n. 1134 per un importo di euro 2.4400,00 IVA compresa di cui euro 2.000,00 imponibile ed euro 440,00 IVA al 22%, relativo ad un pacchetto di servizi e forniture relativi a:

- Supporto alla governance complessiva, comprensiva di:
 - o Elaborazione Piano Triennale per la Transizione Digitale (PTTD) e del relativo cronoprogramma degli interventi;
 - o Fornitura dell’atto di nomina del Responsabile della Transizione Digitale (RTD) e di costituzione della relativa struttura di supporto;
 - o Generazione modello di relazione da trasmettere al Nucleo di Valutazione;
 - o Verifica di conformità dell’eventuale processo di digitalizzazione avviato;
- Formazione di primo livello (livello base per tutti dipendenti) e di livello specialistico per la progressiva acquisizione delle necessarie competenze digitali da parte degli Amministratori, del RTD e di tutti i dipendenti;
- Attività di consulenza, che prevede la possibilità di inoltrare quesiti illimitati agli esperti Entionline, nonché di interagire con i medesimi tramite contatto telefonico diretto;
- Informazione e aggiornamento;
- Fornitura di una Piattaforma telematica per la tracciabilità di tutte le attività effettuate;

CONSIDERATO CHE per poter procedere all’acquisizione di tali servizi di supporto specialistico sopra specificati è necessario disporre gli atti per l’affidamento della fornitura di che trattasi;

RICHIAMATI i primi tre commi dell’art. 32 del Decreto Legislativo n 50/2016, in particolare il comma 2:

- “1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
- 2. Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*
- 3. La selezione dei partecipanti e delle offerte avviene mediante uno dei sistemi e secondo i criteri previsti dal presente codice.”*

DATO ATTO che trattandosi di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 euro, per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 32, comma 14 e nell’art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:

Art. 32:

“14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Art. 36

“2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO l’art.1, comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l’affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione:

“1.450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207...”.

RITENUTO che si intende procedere all’acquisizione in economia mediante affidamento diretto, poiché tale procedura, considerata la natura e l’urgenza del lavoro da eseguire, garantisce l’attuazione e il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, richiesti dal D.Lgs. 50/2016, si individua nella ditta MAGGIOLI SPA di Sant’Arcangelo di Romagna (RN), P.IVA 02066400405, l’operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto, dietro corresponsione di una somma complessiva di € 2.440,00 compresa i.v.a. al 22%;

PRESO ATTO che, ai sensi della deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 10/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura i seguenti Codici Identificativi di Gara (Smart CIG):**Z1F30A6DD8**;

PRESO ATTO in particolare del Documento Unico di Regolarità Contributiva riferito alla ditta MAGGIOLI SPA, prot. n. INPS_24828338, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 11.06.2021 e archiviato agli atti;

RITENUTO necessario impegnare la somma complessiva di € 2.440,00 di cui € 2.000,00 per imponibile ed € 440,00 per iva. al 22%, la quale trova imputazione nel bilancio comunale 2021 in corso di redazione gestione competenza, al **Capitolo 198/4**, codice **intervento n. 01.03-1.03.02.11.000**;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all’art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

VISTO l’articolo 147 bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa del presente provvedimento;

VISTA la DCC n. 14 del 13/07/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022;

VISTA la DCC n. 15 del 13/07/2020 ad oggetto "Art. 193: Salvaguardia equilibri generali di bilancio, assestamento e approvazione stato di attuazione dei programmi";

VISTA la DGC n. 3 del 14/01/2021 ad oggetto "P.R.O. (Risorse) - Gestione esercizio provvisorio anno 2021";

VISTI:

- l'articolo 163 comma 3 del decreto legislativo n. 267/2000 che precisa che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città' ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

VISTO il DM Interno del 13/01/2021, G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021 che ha differito al 31/03/2021 G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021 il termine di approvazione per il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 per gli enti locali;

CONSIDERATO che l'art. 163 comma 5 del D.Lgs. 267/00 afferma che "*Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

VISTI:

- il D.Lgs. 18.04.2006, n. 50 e s.m.i.;

- il D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;

- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

D E T E R M I N A

CHE i motivi esposti in narrativa, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 2.440,00 di cui € 2.000,00 per imponibile ed € 440,00 per iva al 22%, la quale trova imputazione nel bilancio comunale 2021 in corso di redazione gestione competenza, al **Capitolo 198/4**, codice **intervento n. 01.03-1.03.02.11.000**;

DI PROCEDERE all'acquisizione in economia, mediante affidamento diretto alla Ditta MAGGIOLI SPA di Sant'Arcangelo di Romagna (RN), P.I. : 02066400405, della fornitura dei servizi di supporto specialistico al Responsabile per la Transizione Digitale:

- Supporto alla governance complessiva, comprensiva di:
 - o Elaborazione Piano Triennale per la Transizione Digitale (PTTD) e del relativo cronoprogramma degli interventi;
 - o Fornitura dell'atto di nomina del Responsabile della Transizione Digitale (RTD) e di costituzione della relativa struttura di supporto;
 - o Generazione modello di relazione da trasmettere al Nucleo di Valutazione;
 - o Verifica di conformità dell'eventuale processo di digitalizzazione avviato;
 - Formazione di primo livello (livello base per tutti dipendenti) e di livello specialistico per la progressiva acquisizione delle necessarie competenze digitali da parte degli Amministratori, del RTD e di tutti i dipendenti;
 - Attività di consulenza, che prevede la possibilità di inoltrare quesiti illimitati agli esperti Entionline, nonché di interagire con i medesimi tramite contatto telefonico diretto;
 - Informazione e aggiornamento;
 - Fornitura di una Piattaforma telematica per la tracciabilità di tutte le attività effettuate;
- dietro corresponsione di una somma complessiva di € 2.440,00 compresa i.v.a. al 22%

DI PRECISARE in ordine alle prescrizioni di cui all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/00, quanto segue:

- fine: supporto specialistico al Responsabile per la Transizione Digitale;
- oggetto: acquisto dei servizi di supporto specialistico al responsabile per la Transizione Digitale, come sopra specificati;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs.50/2016 in combinato disposto con l'art. 4 e 8 del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, ai sensi del comma 7 dell'art.183 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

DI DARE ATTO che in esecuzione dell'articolo 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si provvederà alla liquidazione della spesa sostenuta sulla base del presente atto, previa apposizione sulla fattura, da parte del Responsabile dell'U.T.C., del visto di regolare fornitura nonché della previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva ed assicurativa della Ditta affidataria;

DI DARE ATTO che la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ciaffaroni Domenico

Lì 16-02-2021

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Domenico Ciaffaroni, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art.147-bis c.1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267.

Lì 16-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Domenico Ciaffaroni

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì 16-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Domenico Ciaffaroni

=====

N. 145 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 16-02-2021 al 03-03-2021 ;

Dalla Residenza comunale, lì 03-03-2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Sciamanna Paola