



COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Numero 22	Oggetto: REVOCA DETERMINA N. 13 DEL 18/03/2020.
Data 09-04-2020	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI ANNO 2020. CIG: Z9B2C3AEB6.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che si è reso necessario provvedere all'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2020;

VISTO che per poter procedere all'affidamento del servizio di pulizia degli Uffici Comunali per l'anno 2020 è stato necessario disporre gli atti per l'affidamento della fornitura;

RICHIAMATI i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n 50/2016, in particolare il comma 2:

- “1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
- 2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*
- 3. La selezione dei partecipanti e delle offerte avviene mediante uno dei sistemi e secondo i criteri previsti dal presente codice.”*

DATO ATTO che trattandosi di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 32, comma 14 e nell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016:

Art. 32:

“14. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Art. 36

*“2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;*

VISTO l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione:

“1.450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207...”.

PRESO ATTO che, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 11/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): **Z9B2C3AEB6**;

RICHIAMATA la determina n. 13 del 18.03.2020 ad oggetto “Determina a contrarre per affidamento del servizio di pulizia uffici comunali anno 2020. Impegno di spesa”, con la quale è stato affidato il servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2020 alla Ditta Conti Elisabetta sede in Frazione Serra di Montefortino (FM) P.I. 01641790702 per la cifra complessiva di € 1.980,00 impegnata con stessa determina;

DARE ATTO che la somma complessiva di € **1.980,00**, necessaria per la copertura della spesa, è stata impegnata al seguente capitolo del bilancio 2020 in corso di formazione: 83/2 intervento n. 01.11-1.03.02.13.002;

DATO ATTO che la ditta Conti Elisabetta ha inviato una comunicazione acclarata al protocollo dell'Ente n. 1655 del 26.03.2020 ad oggetto “Comunicazione sospensione dell'attività a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19”, con la quale comunica la volontà di sospendere l'attività;

DATO ATTO che il servizio di pulizia è stato comunque effettuato per il periodo fino alla sospensione comunicata da parte della Ditta stessa;

RICHIAMATO l'art. 107, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui ai Responsabili dei Servizi e degli uffici spettano, tra l'altro, gli atti di gestione finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa, nonché il potere di stipulazione dei contratti

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

VISTO l'articolo 147 bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato con DCC n. 21 del 13.04.2019;

VISTA la DGC n. 46 del 24.05.2019 ad oggetto: “Piano triennale risorse ed obiettivi (PRO). Anno 2019”;

VISTA la DGC n. 1 del 11.01.2020 con la quale è stato approvato il P.R.O. (Risorse) gestione esercizio provvisorio anno 2020;

VISTI:

- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.lgs. 23.06.2011, n. 118;

- il D.lgs. 10.08.2014, n. 126;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- la L. n. 296 del 27/12/2006;
- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

1. la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI REVOCARE** in autotutela la determina n. 13 del 18.03.2020 con quale si affidava alla ditta Conti Elisabetta il servizio di pulizia degli uffici comunali;
3. **DI DARE ATTO** che è necessario ridurre l'impegno di spesa in relazione al servizio effettuato fino alla data di comunicazione della sospensione e che sarà oggetto di fatturazione;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile riportato in calce, che si intende qui inserito ad ogni effetto, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 151 comma 4 e 153 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000;
5. **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ciaffaroni Domenico

Lì 21-04-2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Domenico Ciaffaroni, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art.147-bis c.1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267.

Lì 21-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Domenico Ciaffaroni

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì 21-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Domenico Ciaffaroni

N. 195 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 21-04-2020 al 06-05-2020 ;

Dalla Residenza comunale, lì 06-05-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Sciamanna Paola