



COMUNE DI MONTEFORTINO

PROVINCIA DI FERMO

COPIA DI DETERMINA DEL RESPONSABILE AREA CONTABILE

Numero 44	Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE
Data 17-03-2020	PER UFFICI COMUNALI E SCUOLA CAPOLUOGO. DITTA TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione n. 93 del 14.10.2015 ad oggetto “*NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER UFFICI COMUNALI*” si procedeva, tramite MEPA, al noleggio di una fotocopiatrice a colori per un periodo di 48 mesi (dal 01/03/2016 al 28/02/2020) e all’impegno delle somme necessarie fino al 28.02.2020, affidando il servizio alla Ditta TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC con sede ad Ascoli Piceno (AP) in via Fabriano n. 10, P.IVA: 01973360447;

PREMESSO che con determinazione n. 43 del 17/04/2015 ad oggetto: “*NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SCUOLE CAPOLUOGO*” si procedeva, tramite MEPA, al noleggio di una fotocopiatrice per le Scuole del Capoluogo per un periodo di 4 anni (dal 15/04/2015 al 15/04/2019) e all’impegno delle somme necessarie fino all’anno 2019 affidando il servizio alla Ditta TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC con sede ad Ascoli Piceno (AP) in via Fabriano n. 10, P.IVA: 01973360447;

PREMESSO che con determinazione n. 101 del 31/10/2019 ad oggetto “*NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER SCUOLA CAPOLUOGO. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA*” si è provveduto ad acquisire in economia mediante affidamento diretto il noleggio della macchina fotocopiatrice per le scuole del capoluogo per il periodo 15/04/2019-15/04/2020 e all’impegno delle somme necessaria, affidando il servizio alla Ditta TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC con sede ad Ascoli Piceno (AP) in via Fabriano n. 10, P.IVA: 01973360447;

VISTO che la Ditta TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC ha emesso fattura n. 8/PA del 29.02.2020, protocollo n. 1201 del 02.03.2020 per “Canone di noleggio mensile per MX2614N copie/stampe colore” dell’importo complessivo di € 528,58 di cui € 433,26 per imponibile ed € 95,32 per i.v.a.;

VISTO che la Ditta TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC ha emesso fattura n. 10/PA del 05.03.2020, protocollo n. 1409 del 11.03.2020 per “Copie effettuate su AR5520 entro le 30.000” dell’importo complessivo di € 230,68 di cui € 189,08 per imponibile ed € 41,60 per i.v.a.;

ESAMINATI i lavori eseguiti per conto del Comune, si è ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della spesa;

DATO ATTO che sono stati acquisiti, secondo le disposizioni dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e, in esecuzione di quanto disposto dall’articolo 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2001, nr. 136, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i seguenti Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): **ZAA16869C5** e **Z7B142C2DC**;

PRESO ATTO in particolare del Documento Unico di Regolarità Contributiva **prot. n. INAIL_19276847**, acquisito mediante accesso al sistema **DURC online** messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del **21/03/2020** e archiviato agli atti;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione delle fatture pervenute e al pagamento delle somme dovute, nei limiti degli importi autorizzati e delle disponibilità di bilancio, ai sensi dell'art. 184 del Tuel;

DATO ATTO che la somma complessiva di € 759,26 necessaria per la copertura della spesa, trova imputazione nel bilancio comunale esercizio finanziario 2020 in corso di redazione gestione residui ai seguenti capitoli:

- Capitolo 94/4 int. 01.11-1.03.02.07.004;
- Capitolo 792/8 int. 01.11-1.03.02.07.004;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2020 ad oggetto "P.R.O. – Risorse – Gestione Esercizio Provvisorio anno 2020";

VISTA la Delibera di Consiglio n. 21 del 13/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 - 2021;

VISTA la Delibera di Consiglio n. 46 del 24/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale Risorse e Obiettivi (PRO) anno 2019;

RICHIAMATE le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la legge 7 agosto 1990, n. 241;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - il Regolamento comunale di contabilità;
 - lo Statuto comunale;
- l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

RITENUTO necessario di dover procedere alla liquidazione della spesa sopra indicata;

DETERMINA

- 1) per i motivi esposti in narrativa che, espressamente richiamati, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di **LIQUIDARE E PAGARE** alla TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC, con sede ad Ascoli Piceno (AP) in via Fabriano n. 10, P.IVA: 01973360447, a saldo della fattura n. 8/PA del 29/02/2020, protocollo n. 1201 del 02/03/2020 per € **433,26** come quota imponibile, da accreditare sul C/C bancario n. IT 57W0311113501000000002438 intestato al creditore;

- 3) Di **PRECISARE** che l'IVA trattenuta in relazione al meccanismo dello Split Payment, pari al 10% per un importo di € **95,32** dovrà essere versata all'Erario nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia;
- 4) Di **LIQUIDARE E PAGARE** alla TEKUFFICIO DI CAMELI E PAOLINI SNC, con sede ad Ascoli Piceno (AP) in via Fabriano n. 10, P.IVA: 01973360447, a saldo della fattura n. 8/PA del 29/02/2020, protocollo n. 1201 del 02/03/2020 per € **189,08** come quota imponibile, da accreditare sul C/C bancario n. IT 57W031111350100000002438 intestato al creditore;
- 5) Di **PRECISARE** che l'IVA trattenuta in relazione al meccanismo dello Split Payment, pari al 10% per un importo di € **41,60** dovrà essere versata all'Erario nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia;
- 6) Di **DARE ATTO** che la somma di € 759,26 **IVA compresa** trova imputazione all'interno dei seguenti capitoli del bilancio comunale esercizio finanziario 2020 in corso di redazione gestione residui:
 - Capitolo 94/4 int. 01.11-1.03.02.07.004;
 - Capitolo 792/8 int. 01.11-1.03.02.07.004;
- 7) Di **PRECISARE** che ai fini del rispetto della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari sono stati assegnati i seguenti codice **CIG: ZAA16869C5 e Z7B142C2DC**;
- 8) Di **TRASMETTERE** la presente determinazione al Servizio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento e per quanto di propria competenza;
- 9) Di **DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile riportato in calce, che si intende qui inserito ad ogni effetto, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Decreto Legislativo 267/2000;
- 10) Di **PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOMENICO CIAFFARONI

Li 23-03-2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Domenico Ciaffaroni, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art.147-bis c.1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

Lì 23-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOMENICO CIAFFARONI

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì 23-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOMENICO CIAFFARONI

ANGELO VIOLA DOMENICO C

=====

N. 158 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 23-03-2020 al 07-04-2020 ;

Dalla Residenza comunale, lì 07-04-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to