



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

---

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA – SISMA

**N.59 del Reg. Data 18-08-020**

**Oggetto: AUDITORIUM E CHIOSTRO SANT'AGOSTINO - LIQUIDAZIONE  
FATTURA DITTA CG SERVICE PER SERVIZIO DISINFEZIONE  
E PULIZIA AULA EX CHIESA DI SANT'AGOSTINO**

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto del mese di agosto, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 02/03/2020 con il quale l'ing. Scopece Cinzia è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica Sisma;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 01/04/2020 avente per oggetto "AUDITORIUM E CHIOSTRO DI SANT'AGOSTINO. INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA PER LA RIAPERTURA PARZIALE. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO", con la quale è stato approvato in particolare il seguente quadro tecnico economico:

<b>QUADRO TECNICO ECONOMICO</b> (art.16 D.P.R. 207/10)			
<b>A LAVORI</b>			
a.1	Lavori		
	OG2	Lavori di messa in sicurezza	€ 149 607,45
<b>TOTALE LAVORI A MISURA</b>			<b>€ 149 607,45</b>
a.2	Oneri Sicurezza		€ 14 078,14
a.3			€ -
<b>TOTALE LAVORI SU CUI APPLICARE IL RIBASSO D'ASTA</b>			<b>€ 135 529,31</b>
<i>Incidenza costi della manodopera</i>		30%	€ 44 882,24
<b>B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>			
b.1	Imprevisti e lavori su fattura		
	b.1.1	Imprevisti	€ 16 866,83
	b.1.2	lavori su fattura	€ 12 295,00
	b.1.3	Operi di disinfestazione e bonifica	€ 4 550,00
b.2	Spese tecniche prog., D.L. + CNPAIA		€ 11 794,52
b.3	Spese tecniche sicurezza + CNPAIA		€ 6 712,34
b.4	Fondo art. 113 D. Lgs. 50/16		€ 1 500,00
b.5	Contributo ANAC		€ 225,00
b.6	IVA		
	b.6.1	I.V.A. 10% su lavori a.1	€ 14 960,75
	b.6.2	I.V.A. 22% su b.1, b.2, b.3	€ 11 488,11
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>			<b>€ 80 392,55</b>
<b>IMPORTO TOTALE (A+B)</b>			<b>€ 230 000,00</b>

VISTA la Determinazione Area Tecnica Sisma n. 12 del 11/03/2020 con la quale è stato affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) alla ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe, con sede in Via M. D'Antona, 23 – 62029 Tolentino (MC) - P.Iva 01776590430 – C.F. CPPGPP78R06E783B, la completa disinfezione-disinfestazione e bonifica da guano residuo di piccioni da tutte le superfici interessate, oltre che al lavaggio e pulizia dei cornicioni interni aggettanti e della pavimentazione dell'aula dell'Auditorium dell'ex chiesa di Sant'Agostino, al fine di restituire le necessarie condizioni igienico-sanitarie per il successivo utilizzo degli ambienti a seguito di riapertura a conclusione dell'intervento di messa in sicurezza;

DATO ATTO che il servizio di bonifica-disinfezione da guano di piccioni e di pulizia della pavimentazione interna dell'aula della ex chiesa è stato regolarmente eseguito dalla ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe, conclusosi in data 17/07/2020 e pertanto si ritiene opportuno procedere alla liquidazione del compenso dovuto;

DATO ATTO che alla liquidazione della spesa complessiva di € **5.551,00** si farà fronte attingendo dalle somme a disposizione al capitolo 2546/4, impegno 481/2019 sub-impegno n. 03, relativo all'avanzo di amministrazione in conto capitale al bilancio dell'esercizio 2018 come da Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 06/06/2019 avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 – APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE SULLA BASE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 (ART. 187, comma 2 D.Lgs. n.267/2000)";

ACCERTATO che la ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe ha presentato regolare fattura elettronica n. 17 del 12/08/2020 di importo complessivo € **5.551,00** di cui € 4.550,00 imponibile e € 1.001,00 per iva 22%;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe come da certificato INPS\_21806299 con scadenza 31/10/2020;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per il seguente affidamento è stato acquisito il seguente CIG: **Z962C6EDC8**;

DATO ATTO che il RUP è il geom. Sergio Marcelli, istruttore tecnico direttivo dell'Area Tecnica;

DATO ATTO:

- Che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- Che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

Per tutto quanto sopra esposto;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto che la ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe, con sede in Via M. D'Antona, 23 – 62029 Tolentino (MC) - P.Iva 01776590430 – C.F. CPPGPP78R06E783B, ha regolarmente eseguito e concluso la prestazione di bonifica-disinfezione da guano di piccioni e di pulizia dell'aula dell'ex chiesa di Sant'Agostino;
- 3) Di liquidare, per tutto quanto espresso in premessa, alla ditta CG SERVICE di Capponi Giuseppe la fattura n. 17 del 12/08/2020 di importo complessivo € **5.551,00** di cui € 4.550,00 imponibile e € 1.001,00 per iva 22%;
- 4) Che per la liquidazione della suddetta fattura si dovrà attingere dal capitolo 2546/4, impegno 481/2019 sub-impegno n. 03 assunto con Determinazione Area Tecnica Sisma n. 12 del 11/03/2020;
- 5) Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento su c/c dedicato comunicato dalla ditta affidataria;
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo della copertura finanziaria e l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, pertanto sarà pubblicata sull'Albo Pretorio online sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.



---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to -----

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Scopece Cinzia

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Del Bello Giulio

Lì 24-08-2020

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

f.to Scopece Cinzia

Lì 01-09-2020

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Scopece Cinzia

Lì 01-09-2020

---