



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### I SETTORE AFFARI GENERALI

N.4 del Reg. Data 18-01-021

#### **Oggetto: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI**

L'anno duemilaventuno, il giorno diciotto del mese di gennaio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RILEVATA** la necessità di dover provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali come di seguito:

- n. 70 cartelline archivio con lacci
- n. 2 cartucce stampante
- n. 400 cartelline con finestra
- n. 1 cartuccia a nastro stampante ufficio anagrafe
- n. 1 brogliaccio sedute giunta

**ACCERTATO** che, allo scopo, si è provveduto a contattare la ditta Italcarta di Civitanova Marche (MC) per il materiale di cancelleria e materiale di consumo e a richiedere preventivi di spesa per il brogliaccio delle sedute alle seguenti ditte:

Grafiche Gaspari di Cadriano di Granarolo (BO)  
Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna

**VISTI** i preventivi di spesa pervenuti;

#### **ACCERTATO CHE:**

la migliore offerta pervenuta per la fornitura del brogliaccio risulta essere quella della ditta Grafiche Gaspari per una spesa di **€ 81,74 IVA inclusa;**

la migliore offerta per la fornitura del materiale di cancelleria e di consumo risulta essere quella della ditta Italcarta per una spesa di **€ 200,69 IVA inclusa;**

**ATTESO** che per la fornitura in questione è stato acquisito il CIG Z5830382CB;



**ACCERTATA** la propria competenza in virtù di decreto sindacale n. 8 del 21.5.2019 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'area amministrativa con attribuzione della Posizione Organizzativa;

**RITENUTO**, pertanto, di dover affidare, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la fornitura del materiale di cancelleria come sopra riportato, alla ditta Italcarta di Civitanova Marche (MC) e alla ditta Grafiche Gaspari di Cadriano di Granarolo (BO) per una spesa complessiva di € **282,43 IVA 22%** compresa;

**VISTI:**

- il D.Lgs n. 267/2000 ed in particolar modo gli artt.107 e 109;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità

**DETERMINA**

1-**DI APPROVARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-**DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., le forniture in oggetto alla ditta Italcarta di Civitanova Marche (MC) per una spesa di € 200,69 iva inclusa e alla ditta Grafiche Gaspari di Cadriano di Granarolo (BO) per una spesa di € 81,74 IVA 22% compresa;

3-**DI IMPUTARE** la spesa al cap. 94 BP 2021 in fase di redazione;

4-**DI PROVVEDERE** alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

5-**DI DARE ATTO** che, in relazione al presente appalto, è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) Z5830382CB;

6-**DI LIQIDARE** la spesa dietro presentazione di regolare fattura, accertamento della regolarità contributiva e rispetto degli obblighi di cui alla legge 136/2010;

7-**DI TRASMETTERE** il presente atto all'ufficio ragioneria per il seguito di competenza.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to -----

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to **SBARRA SIRA**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

LI18-02-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to **Del Bello Giulio**

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

Li 11-03-2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**  
f.to **ZEGA GIUSEPPINA**

---

Per copia conforme all'originale.

Li 11-03-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**SBARRA SIRA**

---