



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.162 del Reg. Data 30-07-020

Oggetto: FORNITURA CHIAVI ELETTRONICHE SUPPLEMENTARI PER ALLARME AUDITORIUM DI SANT'AGOSTINO - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO.

L'anno duemilaventi, il giorno trenta del mese di luglio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 05.02.2020 “Riorganizzazione Area Tecnica – provvedimenti”, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale sono state attribuite al Geom. Sergio Marcelli, nella sua qualità di Responsabile del Settore, le seguenti competenze “**area tecnica Urbanistica - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio - Ambiente**”;

CONSIDERATO che dopo il sisma dell’agosto 2016, l’edificio di proprietà Comunale denominato “AUDITORIUM DI SANT’AGOSTINO” è risultato totalmente inagibile per cui al suo interno sono stati disattivati tutti i sistemi di allarme ed impianti vari;

VISTA e richiamata la Determina dell’Area Tecnica Sisma n. 36 del 4.06.2020, con la quale venivano affidati i lavori di messa in sicurezza finalizzata alla parziale riapertura al pubblico dell’edificio denominato “Auditorium di Sant’Agostino”;

VISTA e richiamata la propria determina n. 148 del 16.07.2020 con la quale si affidava alla ditta **C.E.M. s.r.l.** con sede a Corridonia in via dell’Industria n. 237, P.IVA 0136359043 i lavori di ripristino e miglioramento del sistema di allarme anti-intrusione dell’Auditorium di Sant’Agostino;

CONSIDERATO che al momento erano state richieste soltanto n.2 chiavi elettroniche per l'attivazione e disattivazione dell'allarme;

VISTO che per le esigenze legate alla mostra attualmente presente all'interno dell'Auditorium si ha la necessità di altre due chiavi;

VISTO il preventivo della stessa ditta C.E.M. pervenuto in data odierna, dal quale risulta che la spesa per la programmazione di nuove 4 chiavi, con contestuale ritiro delle due già in nostro possesso, è pari ad euro 118,00 + iva al 22%, per un totale complessivo di € **143,96**;

RAVVISATA l'urgenza di provvedere alla fornitura di altre due chiavi elettroniche;

DATO ATTO che le forniture di che trattasi sono state richieste a Ditta:

- che è notoriamente specializzata per le forniture richieste;
- che pratica a questo Comune, in relazione all'andamento del mercato, notoriamente, condizioni vantaggiose;
- che ha potuto offrire prezzi particolarmente favorevoli, oltre alla immediata disponibilità;

VISTO l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, che consente per lavori di importo inferiore a € 40.000,00 o in amministrazione diretta, l' affidamento diretto, adeguatamente motivato, rivolto ad una sola ditta;

RITENUTA l'offerta della citata Ditta congrua e conveniente rispetto alle attuali condizioni di mercato;

PRECISATO che la varietà delle forniture necessarie e l'estrema urgenza del loro approvvigionamento non ha reso possibile l'acquisto delle stesse tramite il MEPA;

DATO ATTO che alla copertura della spesa complessiva di € 143,96 iva compresa potrà farsi fronte con imputazione al cap.2546/4 – R, impegno 481/2019, del bilancio previsione anno 2020, dove è presente la sufficiente disponibilità;

VISTO il certificato di regolarità contributiva della ditta C.E.M., prot. INAIL_22714407 con scadenza 22.10.2020;

COMUNICATO che in il n. CIG dedicato è il N. **Z552DD6266**

D E T E R M I N A

- 1) **DI RENDERE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI AFFIDARE** alla Ditta **C.E.M. s.r.l.** con sede a Corridonia in via dell'Industria n. 237, P.IVA 0136359043 la fornitura di ulteriori due chiavi elettroniche per l'attivazione e disattivazione dell'allarme dell'Auditorium di Sant'Agostino per il corrispettivo totale di euro **143,96** IVA compresa;
- 3) **DI IMPUTARE** il suddetto onere al cap.2546/4 – R, impegno 481/2019, del bilancio previsione anno 2020, dove è presente la sufficiente disponibilità;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente al responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda alla registrazione dell'impegno di spesa ed al successivo pagamento, a forniture effettuate, previa presentazione di regolare fattura accettata

da questo Ufficio.-

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Del Bello Giulio

Lì

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 02-09-2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to MARCELLI SERGIO

Per copia conforme all'originale.

Lì 02-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI SERGIO
