



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

III SETTORE VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

N.1 del Reg. Data 05-01-021

Oggetto: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2021 AREA VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE- IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventuno, il giorno cinque del mese di gennaio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Premesso che questo comando di Polizia Locale effettua orario di servizio **dalle 08.00 alle 14.00;**

Considerato, che spesso a causa della carenza di organico e da impellenti necessità di servizio, quali il protrarsi dell'orario di lavoro per assicurare il servizio di Rappresentanza e O.P. al Consiglio Comunale, per calamità naturali, per eventi e manifestazioni che si protraggono oltre l'orario di servizio ordinario, occorre far ricorso a prestazioni straordinarie ed impegnare, pertanto, il personale in servizio oltre il normale orario di lavoro;

Ritenuto, pertanto, di dover impegnare un budget di € **1.500** di straordinario, per il personale dipendente, da tenere a disposizione per eventuali esigenze di servizio che si verificheranno nell'anno 2021;

Che la prestazione di lavoro straordinario sarà effettuata dal personale dipendente dell'Area Vigilanza e Attività Produttive:

RITENUTO di dover procedere al relativo impegno di spesa calcolato su un monte ore presumibile di complessive **110** ore;

D E T E R M I N A

-DI RENDERE la premessa parte integrante;

-DI AUTORIZZARE l'espletamento del lavoro straordinario, per l'anno 2021, agli Agenti di Polizia Locale che saranno impegnati di volta in volta a secondo dell'esigenza, con apposito ordine di servizio;

-DI IMPEGNARE la somma di € **1.500** contributi inclusi al cap. 2446/2 e seguenti del bilancio di previsione 2021 in fase di redazione.

-DI PROCEDERE alla liquidazione dei compensi con successiva determina previa verifica delle ore di straordinario effettuate dai dipendenti in esame.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to FAGIANI MARISA

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì 26-01-2021

f.to Del Bello Rag. Giulio

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 07-05-2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to FAGIANI MARISA

Per copia conforme all'originale.

Lì 07-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FAGIANI MARISA
