



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA - URBANISTICA

**N.18 del Reg. Data 06-02-020**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DR. SILAURI GIORGIO ANNO 2019 - LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di febbraio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO che nell'ambito delle procedure previste dal D.Lgs. n. 81/2008, con propria Determinazione n. 30 del 17/4/2019 il servizio di sorveglianza sanitaria del personale dipendente è stato affidato al Dr. Giorgio Silauri di Loro Piceno per il triennio 2019/2021;

ACQUISITO, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e successive modificazioni ed integrazioni, il relativo CIG che è Z9F270D359;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI gli articoli 107, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta comunale predefiniti;

RITENUTO di dover procedere al perfezionamento dell'affidamento del servizio di sorveglianza sanitari obbligatoria per il personale dipendente per l'anno 2019;

#### DETERMINA

- 1) Di ritenere la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;



- 2) Di dare atto che il CIG è: Z9F270D359;
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva è pari a € 1.305,00 da imputare nel B. 2020, al Cap. 2012/1, all'impegno n.125/19;
- 4) Di liquidare la somma di euro 1305,00 iva inclusa al Dottor Silauri Giorgio di Loro Piceno,
- 5) Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**f.to -----**

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to MARCELLI SERGIO**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Del Bello Giulio**

Lì 06-02-2020

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**f.to MARCELLI SERGIO**

Lì 10-03-2020

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**MARCELLI SERGIO**

Lì 10-03-2020

---