



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.150 del Reg. Data 21-07-2020

Oggetto: INCARICO CONSULENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE AVV. LUCA FORTE DEL FORO DI MACERATA - PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di luglio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la necessità di avvalersi di un supporto specialistico qualificato per la stesura di pareri legali necessari per sostenere e supportare l'azione amministrativa degli uffici comunali, con una motivata consulenza su procedure di particolare complessità e di dubbia interpretazione, cui non è possibile far fronte con il personale di servizio, e per ridurre il rischio del contenzioso, stante l'incertezza del quadro legislativo esistente;

CONSIDERATO che l'avvocato Luca Forte del Foro di Macerata, già destinatario di incarichi di patrocinio legale, con nota recepita al prot.7686 in data odierna, si è reso disponibile ad instaurare un rapporto di collaborazione nella forma della consulenza legale stragiudiziale, per il periodo 1 agosto 2020/31 luglio 2021 per una spesa di € 5.075,20 IVA e CAP compresi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 9.7.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, i cui contenuti si richiamano, con la quale è stato stabilito:

1. di riconoscere la necessità di procedere al conferimento dell'incarico per il servizio di consulenza legale extragiudiziale della durata di 1 anno decorrenti dal 1 agosto 2020 al 31 luglio 2021;
2. di dare indirizzo al Responsabile dell'area tecnica, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni gestionali allo stesso riconosciute, di procedere alla formalizzazione

dell'incarico di consulenza legale stragiudiziale con l'avvocato Luca Forte del Foro di Macerata;

3. di assegnare al Responsabile predetto le occorrenti risorse, che ammontano ad € 5.075,20 IVA e CAP compresi e trovano imputazione al Capitolo 198/3 del bilancio di previsione 2020;

4. di dare atto che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento Comunale;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016;

CONSIDERATO che il servizio da affidare è di importo inferiore ad € 5.000,00 (IVA E CAP esclusi) e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al Me.PA, ai sensi del comma 130 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2019);

CONSIDERATO che l'incarico in argomento non implica lo svolgimento di attività ordinaria dell'amministrazione, bensì richiede una particolare e comprovata specializzazione poiché:

-l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e corrisponde ad obiettivi e progetti specifici e determinati risultando coerente con le esigenze di funzionalità di questa Amministrazione;

-l'Amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, attraverso una concreta ricognizione dei profili professionali presenti nella dotazione organica;

-la prestazione possiede natura temporanea e qualificata;

VISTO lo schema di convenzione regolante le modalità di svolgimento del servizio, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che

- con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

RITENUTO di dover provvedere;

DETERMINA

1. DI RENDERE la premessa parte integrante;

2. DI AFFIDARE all'avv. Luca Forte del Foro di Macerata l'incarico per il servizio di consulenza legale extragiudiziale della durata di 1 anno decorrenti dal primo agosto 2020 al 31 luglio 2021;
3. DI APPROVARE lo schema di convenzione regolante le modalità di svolgimento del servizio, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. DI IMPEGNARE la spesa al cap 198/3 del bilancio di previsione 2020;
5. DI TRASMETTERE il presente atto al servizio finanziario per il seguito di competenza.

SCRITTURA PRIVATA PER INCARICO DI CONSULENZA LEGALE
STRAGIUDIZIALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in San Ginesio, nella sede Comunale, tra l'Amministrazione Comunale, rappresentata dal responsabile dell'area tecnica urbanistica del Comune di San Ginesio geom. Sergio Marcelli,

E

L'avvocato Luca Forte del Foro di Macerata con studio legale a Macerata , via Ancona 21;

PREMESSO:

che con deliberazione di Giunta Comunale 75 del 9.7.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato stabilito di procedere al conferimento dell'incarico per il servizio di consulenza legale extragiudiziale della durata di 1 anno decorrenti dal 1 agosto 2020 al 31 luglio 2021 all'avvocato Luca Forte del Foro di Macerata con studio legale a Macerata , via Ancona 21

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1. - Oggetto della consulenza.

L'oggetto dell'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale. La consulenza prevede supporto all'azione amministrativa di tutti i settori dell'Ente su procedure di particolare complessità e/o dubbia interpretazione. L'incarico è finalizzato alla prestazione di attività di consulenza giuridico legale in relazione all'attività istituzionale dell'Ente qualora si verificano problematiche particolarmente complesse che abbiano ad oggetto:

1. -organizzazione e funzionamento delle Amministrazioni pubbliche; - procedimenti amministrativi;
2. -contratti pubblici (appalti, concessioni, etc.); aspetti medico legali dell'assistenza socio sanitaria; procedure relative all'assistenza della persona anziana; La prestazione professionale richiesta conterà principalmente:
3. -nella redazione di pareri scritti e/o orali su specifica richiesta dell'Ente secondo le modalità previste all'art. 3;

4. -nell'assistenza e collaborazione alla redazione, revisione ed aggiornamento, per i profili di carattere giuridico e legale, di atti, regolamenti, contratti e documenti funzionali all'operatività dell'Ente;
5. -nel supporto agli incontri di natura tecnica che si rendessero necessari per affrontare questioni di carattere giuridico;
6. -nell'approfondimento legislativo, dottrinale e giurisprudenziale sulle specifiche tematiche richieste.

Articolo 2. - Trattamento economico e durata della convenzione.

L'incarico avrà durata di anni 1 (uno) con decorrenza dal 1 agosto 2020 per un importo annuo di € € 5.075,20 IVA e CAP compresi con liquidazione semestrale. L'incarico potrà essere rinnovato fino ad un massimo di anni 3 (tre) alle stesse condizioni previa comunicazione scritta.

Articolo 3. - Comunicazioni e modalità di richiesta.

Perché siano considerate valide le comunicazioni dovranno essere effettuate a mezzo PEC :

-

Articolo 4. - Risoluzione della convenzione.

Qualora l'Ente riscontri negligenze nell'esecuzione della presente convenzione o, comunque, accerti che le prestazioni non siano eseguite in conformità alle obbligazioni assunte, potrà darne comunicazione all'interessato, concedendo allo stesso un termine di 30 (trenta) giorni per sanare l'inadempimento contestato. Qualora l'inadempimento contestato non venga debitamente sanato entro il suddetto termine, l'Ente avrà la facoltà di risolvere la presente scrittura, ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante invio di lettera raccomandata a/r.

Articolo 5. - Foro e elezione di domicilio.

Per ogni controversia in ordine alla presente convenzione le parti eleggono quale Foro esclusivamente competente quello di Macerata. A tutti gli effetti della scrittura privata, compresa la notifica di atti anche esecutivi, le parti eleggono domicilio presso gli indirizzi indicati all'art. 3.

Articolo 6. - Norme finali.

Le Parti dichiarano che la presente convenzione è stata specificamente negoziata tra di loro in ogni sua parte e analiticamente concordata.

Per tutto quanto non previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinata dalle norme del Codice Civile.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Del Bello Giulio

Lì 04-08-2020

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to MARCELLI SERGIO

Lì 13-11-2020

Per copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI SERGIO

Lì 13-11-2020
