



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

---

## COPIA D E C R E T O S I N D A C A L E

**N. 5 DEL 03-04-2020**

**OGGETTO:** Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa a Fagiani Marisa dipendente di categoria C ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del CCNL Funzioni locali 21.05.2018

### I L S I N D A C O

**Visti:**

- l'articolo 50, comma 10 del TUEL (D.lgs n. 267/2000), che dispone “ *Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali*”;
- Il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante “ *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- Gli articoli 13,14,15,17 e 18 del nuovo CCNL 21.05.2018 Comparto Enti Locali in ordine alle Aree di posizione organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzioni di risultato.

**Visto** l'art.107 del Decreto legislativo 18 agosto 200, n. 267 che individua le funzioni e responsabilità che fanno capo ai Responsabili di Area;

**Richiamato** l'articolo 109 comma 2 del D.lgs 267/2000, secondo cui nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 comma 2 e 3 – fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4 lett. d) – possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 58 del 16.05.2019 ad oggetto “ *Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 e dell'articolo 11/bis del D.L. 135/2018*”, con la quale si provvede alla rideterminazione della struttura organizzativa dell'Ente, individuando cinque posizioni organizzative, corrispondenti a cinque Aree organizzative, come di seguito riportate:

- 1- Area Amministrativa;
- 2- Area Finanze e Tributi;
- 3- Area Tecnica Lavori Pubblici e Sisma;
- 4- Area Tecnica Urbanistica;
- 5- Area Vigilanza e Attività Produttive

**Vista**, altresì, la delibera di Giunta comunale n. 57 del 16.05.2019 “ *Approvazione regolamento area delle posizioni organizzative*”;

**Atteso** che il comma 1 dell'art. 17 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali stabilisce che “ *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento dell'ente, sono titolari di posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13*”;

**Che:**

- Art. 17 c. 3 “ *In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali*”;
- Art. 17 c. 4 “ *I Comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito*”;
- Art. 17 c. 5 “ *Il dipendente della categoria C, cui sia stato conferito un incarico di posizione organizzativa, ai sensi del comma 3, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti anche ai compensi aggiuntivi dell'art. 8, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello delle mansioni superiori di cui all'articolo 8 del CCNL del 14;*

**Dato atto** che il Responsabile del Servizio di Polizia Locale è responsabile della gestione delle risorse a lui assegnate, all'addestramento, della disciplina e dell'impiego tecnico-operativo degli appartenenti al settore e ne risponde al Sindaco:

**Che** la Polizia Locale, secondo un consolidato orientamento giurisprudenziale, non può essere posta alle dipendenze di un dirigente amministrativo che non abbia lo status di appartenente alla Polizia Locale e non può neanche essere sottoposta al segretario comunale (C.d.S. 4663/200; C.d.S 1359/2001; C.d.S 1360/2001 ecc. ecc.);

**Che** il principio della separazione tra le funzioni degli organi politici, a cui spettano poteri di indirizzo e controllo, e organi a cui è attribuita la gestione tecnico-amministrativa, è stato sancito dalla Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale n. 65/86;

**Che** in materia di Polizia Locale è la legge che fissa i compiti e gli obiettivi che si sostanziano nell'espletamento di una pubblica funzione e non di un pubblico servizio: per loro intrinseca natura le funzioni si “ esercitano” a differenza dei pubblici servizi che si “ gestiscono”;

**Che** dal quadro normativo complessivo emerge chiaramente il ruolo particolare che assume il Settore di Polizia Locale nell'ambito della struttura organizzativa del Comune, per le delicate funzioni locali e statali che assolve, e la necessaria qualificazione professionale richiesta al personale addetto, qualificazione che non può essere facilmente acquisibile se non dopo aver seguito corsi di formazione e di aggiornamento solitamente previsti ed avviati con apposite leggi regionali, competenze ai sensi dell'articolo 6 della citata legge 65/86;

**Preso atto:**

- **Che** con delibera di Giunta comunale n. 137 adottata nella seduta del 26.11.2019 è stato concesso il nulla-osta per la trasformazione del comando part-time a tempo pieno presso il Comune di Recanati, della dipendente Luconi Gabriella Responsabile del Servizio Area vigilanza ed Attività produttive di questo Comune dal 01.01.2020 al 01.07.2022;
- **Che** il Comune di San Ginesio non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;
- **Che** nell'Ente non sono presenti dipendenti in possesso della categoria D se non quelli già incaricati di posizione organizzativa;

**Considerato:**

- **Che** l'articolo 15, comma 6, del CCNL Funzioni locali 21.05.2018 consente di assegnare l'incarico *ad interim* ad altro dipendente già incaricato come posizione organizzativa.
- **Che** l'incarico *ad interim* può essere attribuito solo a condizione che il destinatario disponga di una competenza professionale oggettivamente compatibile con le capacità e le cognizioni proprie del titolare della responsabilità del servizio.
- **Che** nessuno dei responsabili è in possesso di un titolo di studio utile per la concreta gestione operativa di in Servizio avente evidenti necessità di cognizioni specialistiche e tantomento di esperienza lavorativa minima per poter comunque condurre con competenza la struttura;
- **Che** risulta possibile ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del CCNL Funzioni locali 21.05.2018, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

**Valutato:**

- **Che** per la nomina di Responsabile dell'area vigilanza e attività produttive, l'Ispettore Capo Dott.ssa Marisa Fagiani , categoria giuridica C, posizione economica C/5, è in possesso dei requisiti professionali che la rendono idonea all'incarico , garantendo con ciò l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza e conoscenza della materia, delle capacità e delle attitudini rispetto alla posizione organizzativa che si intende coprire;
- Che** nel corso degli anni ha svolto le mansioni assegnategli con abnegazione e professionalità, affrontando con competenza le problematiche insorte sul territorio;

**Dato atto** che la nomina della suddetta dipendente di categoria C è possibile in quanto:

- L'Area vigilanza e Attività produttive dotato di autonomia organizzativa e con diretta dipendenza funzionale dal suo Responsabile al Sindaco è privo di dirigenti;
- Pur essendo in dotazione, non è in servizio alcun dipendente di categoria D nell'area vigilanza ed attività produttive;
- Pur essendo in servizio dipendenti di categoria D in altre Aree, non è possibile attribuire agli stessi un incarico *ad interim* di posizione organizzativa per carenza delle competenze professionali e al tal fine richieste;
- La dipendente di categoria C individuata, è l'unica ad avere la Laurea in Giurisprudenza e delle necessarie capacità ed esperienze professionali, atteso che è in servizio dal 1995, e presso questo Ente dal 10.10.2010, ed ha partecipato a numerosi corsi di formazione come risalta da curriculum agli atti del fascicolo personale;

**Considerato:**

- **Che** il presente incarico alla dipendente di categoria C è eccezionale, in quanto l'Ente come soluzione strutturale e a regime intende avere posizione organizzativa di categoria nell'Area Vigilanza e Attività produttive, e temporanea in quanto l'assegnazione della P.O. alla dipendente Fagiani Marisa, è derogatoria ed eccezionale a tempo determinato.

-**Che** trattandosi di una deroga eccezionale, l'Ente può assegnare il presente incarico di PO alla dipendente Fagiani Marisa solo una volta e che è ammessa la reiterazione solo se siano già state attivate le procedure per l'acquisizione di personale di categoria D.

-**Che** tre anni è il termine massimo di durata di ogni incarico, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL Comparto funzioni Locali;

## **DECRETA**

- 1) Di conferire alla Dott.ssa Fagiani Marisa, Ispettore Capo della Polizia Locale, categoria C, posizione economica C/5, l'incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza e Attività produttive nonché la corrispondente posizione organizzativa, assegnando alla medesima incaricata, i poteri gestionali delle risorse destinate nel PEG e la gestione del personale affidato all'Area con il potere di impegnare l'Ente verso terzi per quanto di competenza;
- 2) Di dare atto che la durata triennale dell'incarico avrà decorrenza 01.04.2020 e potrà essere reiterata per una sola volta nel caso siano in corso le procedure per l'acquisizione di personale di categoria D nell'area suddetta;
- 3) Di dare atto che gli obiettivi gestionali assegnati al Responsabile incaricato sono quelli desumibili di anno in anno dal Documento unico di programmazione e dal Piano degli obiettivi nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale dagli organi di governo;
- 4) Di attribuire al citato istruttore per il predetto periodo di affidamento dell'incarico, la retribuzione di posizione di Euro 9.000,00(novemila/00) annui lordi suddivisa per le mensilità cui il presente incarico si riferisce, oltre ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL 2016/2018 ai titolari di posizione organizzativa;
- 5) Di dare atto che l'indennità di risultato verrà applicata a seguito di valutazione annuale nella misura minima definita secondo metodologia prevista dal " Sistema premiante e sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti e degli incaricati di posizione organizzative";
- 6) Di disporre la notifica del presente Decreto all'interessata che lo sottoscriverà per accettazione e la trasmissione di copia al Segretario comunale, all'organismo Indipendente di Valutazione e al Servizio Personale, per gli adempimenti di rispettiva competenza.
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo on line per 15 giorni e la pubblicazione obbligatoria prevista dall'articolo 15 del D.lgs n. 33/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to (Giuliano Ciabocco)

San Ginesio, lì 03-04-2020

---

Il presente decreto viene pubblicato all'albo pretorio on-line per 15 gg. consecutivi.

San Ginesio, lì 03-04-20

**0**  
**0**  
L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Zega Giuseppina

Copia conforme all'originale.

San Ginesio, li 03-04-20

IL SINDACO  
Giuliano Ciabocco