



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

Introduzione - Il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi

Dall'anno 2013, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, l'articolo 169 3-bis del D.lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 nel testo integrato dalla legge di conversione 213/2012, ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e, dal 2018, con il documento unico di programmazione, unifichi il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il piano della performance art.10 d.lgs.150/09.

Il Piano della Performance è un documento di programmazione e comunicazione triennale in cui, coerentemente alle risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente. La performance, insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze, tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali: quella organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, quella individuale è il contributo reso dai singoli al risultato.

Il Piano degli Obiettivi è un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione e dei suoi dipendenti. Nel processo d'individuazione degli obiettivi sono altresì considerati i nuovi adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità, quali misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità.

Parte I - Il Comune di San Ginesio si presenta

Il Piano delle Performance-Obiettivi è composto da una prima parte relativa ai dati essenziali che servono a dare un'idea dell'identità dell'Ente, della sua struttura, delle peculiarità del territorio, della popolazione e del contesto interno (contesto territoriale, contesto socio demografico, popolazione, contesto interno, organigramma dipendenti, salute organizzativa), cui segue una rappresentazione del passaggio dagli indirizzi strategici dell'Amministrazione agli indirizzi operativi di gestione ed infine l'illustrazione dei programmi con gli obiettivi operativi (risorse finanziarie dell'ente, trend storico e programmazione entrate/spese, suddivisione spese per missioni, piano indicatori di bilancio).

La parte prima, unitamente alle risorse del PEG (piano esecutivo di gestione), è ampiamente descritta nelle delibere di Giunta Comunale n.38 del 30/4/2020 e di Consiglio Comunale n.8 del 27/5/2020 aventi ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020/2022) e Bilancio di previsione 2020/2022".

Parte II - Dalla strategia all'operatività. Gli indirizzi e gli obiettivi strategici.

Con l'introduzione della nuova contabilità armonizzata è stata modificata la struttura del Bilancio di Previsione, e la parte Spesa è articolata in missioni e programmi (art. 14 D.Lgs. 118/2011):

- le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle Amministrazioni utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, definite in base al riparto di competenze stabilito dagli artt. 117-118 della Costituzione, assumendo come riferimento le missioni individuate per lo Stato;
- i programmi rappresentano gli aggregati di attività volte a perseguire gli obiettivi istituzionali nell'ambito delle missioni di riferimento, con un bilancio omogeneo per tutti gli enti pubblici, che evidenzia le politiche realizzate dall'amministrazione con pubbliche risorse.

Il Comune di San Ginesio, nella predisposizione del DUP Semplificato 2020-2022, individua le missioni che rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare l'azione dell'ente, partendo dagli indirizzi generali e strategici di governo relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2018-2023 articolate in 15 punti, e di cui alle "linee programmatiche di mandato" oggetto di delibera di CC n. 35 del 4/10/2018, atto fondamentale e unico del processo di programmazione, "senza necessità di ulteriori deliberazioni" come espressamente citato nel D.M. 185 del 18/5/2018.

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

Indirizzi programmatici di governo delibera CC n.35 del 4/10/18	
01	ambiente e sicurezza
02	arte e cultura
03	attività produttive
04	bilancio partecipato e sociale
05	istruzione
06	osservatorio permanente x una ricostruzione intelligente
07	progetti con la Fondazione Merloni
08	salvaguardia e valorizzazione territ.
09	sanità vicina e sicura
10	servizi sociali, star up locali, welfare
11	sinergia con enti e uffici
12	turismo
13	ufficio Europa
14	criticità manutenzioni e ordinario
15	criticità sisma, lavori pubblici, edilizia privata

Missioni DUPS 2020/2022 delibera GC n.38 del 30/4/20 e CC n.8 del 27/5/20	
01	servizi istituzionali, generali e di gestione
02	giustizia
03	ordine pubblico e sicurezza
04	istruzione e diritto allo studio
05	tutela e valorizzazione beni e attività culturali
06	politiche giovanili, sport e tempo libero
07	turismo
08	assetto del territorio ed edilizia abitativa
09	sviluppo sostenibile, tutela territorio, ambiente
10	trasporti e diritto alla mobilità
11	soccorso civile
12	diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	tutela della salute
14	sviluppo economico e competitività
15	politiche lavoro e la formazione professionale
16	agricoltura, politiche agro – alimentari e pesca
17	energia e diversificazione fonti energetiche
18	relazione con autonomie territoriali e locali
19	relazioni internazionali
20	fondi e accantonamenti
50	debito pubblico
60	anticipazioni finanziarie
99	servizi per conto terzi

LE MISSIONI

(DUPS 2019/2021 delibera GC n.40 del 16/3/19 e CC n.8 del 28/3/19)

MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
<p>1. ORGANI ISTITUZIONALI – Garantire un costante scambio di informazioni tra il Sindaco, gli organi istituzionali e i cittadini, le associazioni e le altre realtà presenti sul territorio, promuovendo l'immagine istituzionale dell'Ente con ruolo di impulso e di pianificazione delle iniziative di comunicazione. Proporre progetti di partecipazione attiva dei cittadini, con gli obiettivi costanti della semplificazione e dello snellimento burocratico. Utilizzo di strumenti quali: canali informativi in rete, pubblicazione eventi e ricezione segnalazioni tramite social network, calendario eventi on-line, da implementare in base alle segnalazioni delle associazioni, newsletter, trasmissioni streaming degli incontri di interesse per la popolazione, visite guidate per gli studenti. Garantire a tutti i soggetti portatori di interessi, e più in generale a tutta la cittadinanza, l'accesso agli atti e alle informazioni nel rispetto delle norme previste in materia, la massima trasparenza dell'attività amministrativa e la diffusione di informazioni di pubblica utilità.</p>	
<p>2. SEGRETERIA GENERALE - Contribuire alla organizzazione dell'attività amministrativa degli Uffici comunali fornendo un supporto costante alla attività di ricerca ed analisi della normativa vigente, al fine di potenziare i supporti conoscitivi dell'Ente e di mappare e monitorare i processi anche in una logica di prevenzione della corruzione. Nei confronti del cittadino, in un'ottica di trasparenza dell'azione amministrativa, dare ampio accesso agli atti e alla documentazione rendendo celere ed efficace l'interazione fra l'utenza e l'Amministrazione, anche sfruttando la strumentazione informatica. Ricercare la maggiore efficienza nel supporto all'azione amministrativa e la massima trasparenza nelle comunicazioni tra Comune, altri organi istituzionali e cittadini.</p>	
<p>3. GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE – Finalità:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con	

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

salvaguardia degli equilibri del bilancio, nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa. Ottimizzare la gestione delle risorse finanziarie. Mantenere il controllo sugli equilibri finanziari e coordinare quello sugli organismi gestionali. Applicare la nuova riforma contabile ed i nuovi principi della competenza finanziaria potenziata. Dare attuazione ad un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale. Gestire la fatturazione elettronica e la trasmissione dei dati su Piattaforma della Certificazione dei Crediti mantenendo i tempi di pagamento in linea con la normativa vigente. Provvedere alle scadenze previste al riversamento dell'Iva da split payment trattenuta per attività istituzionali; predisposizione e conservazione della documentazione dimostrativa della corrispondenza tra dovuto e versato come da DM 23/1/2015.

- Monitoraggio delle necessità dei singoli uffici attuando buone pratiche di acquisti di cancelleria e abbonamenti. Utilizzo, nella gestione degli acquisti, delle Convenzioni Consip, del catalogo Me.Pa, fatta salva la normativa aggiornata in materia di affidamento diretto. Gestione sinistri riguardanti polizze assicurative e danni a proprietà comunali, sollecitando le Compagnie assicurative al relativo rimborso. Gestione fiscale attività commerciali del Comune assolvendo gli obblighi di versamenti mensili IVA, denuncia annuale e comunicazioni trimestrali.
- Realizzare attività di sostegno alla programmazione ed attuazione del controllo interno di gestione, inteso quale procedura diretta a verificare lo stato di attuazione ed il raggiungimento degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra costi e la quantità e la qualità dei servizi offerti, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità della gestione comunale.

4. **GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI** – Potenziare il funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente, valutando e disponendo l'affidamento, ad esterni qualificati nel settore, sia di riscossione che di accertamento, dei servizi legati alle principali entrate tributarie (Imposta Municipale Propria IMU di natura patrimoniale, tributo per i servizi indivisibili TASI, tassa sui rifiuti TARI, ecc.). Procedere al continuo aggiornamento sia della relativa disciplina regolamentare e sia della conseguente articolazione delle tariffe e delle aliquote per contenere il prelievo tributario e non gravare ulteriormente su cittadini e imprese.

5. **GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI** – Gestire il patrimonio indisponibile e demaniale, seguendo una politica di razionalizzazione al fine di valorizzare l'esistente. Impiegare vari strumenti giuridici: piano di valorizzazione, procedure espropriative, acquisizioni gratuite al demanio per le acquisizioni, nonché permuta, riducendo, ove possibile, il piano delle alienazioni e il conseguente ricorso alla dismissione con aste pubbliche o trattative private. Incentivare la posa della banda larga al fine di promuovere lo sviluppo del territorio con particolare riferimento al tessuto industriale e commerciale. Per il buon andamento della pubblica amministrazione ex art. 97 Cost. It., potenziare il percorso di informatizzazione delle procedure amministrative, specie in materia di contratti.

6. **UFFICIO TECNICO** – Potenziare la gestione telematica delle pratiche edilizie, prioritariamente mediante gli strumenti sinergici degli sportelli unici esistenti, con massima attenzione alle esigenze dell'utenza, al rispetto dei termini e anticipazione degli stessi, alla rapida risoluzione di contrasti e difficoltà interpretative, al divieto di aggravamento del procedimento e perseguimento costante della semplificazione del medesimo, con eliminazione di tutti gli adempimenti non strettamente necessari, alla standardizzazione della modulistica e delle procedure, con conseguente semplificazione dei procedimenti. Programmare le opere pubbliche con il criterio del mantenimento in efficienza e sicurezza dei beni disponibili. Per gli investimenti, valutati e inseriti nel Piano Triennale e nell'elenco annuale dei lavori, mirare le scelte al miglioramento della vivibilità del Borgo, all'adeguamento, alla ristrutturazione nonché al contenimento dei consumi energetici dei numerosi immobili di proprietà comunale. Per le manutenzioni, la scelta va verso l'esternalizzazione del servizio, in virtù del ridotto numero di personale interno disponibile.

7. **ANAGRAFE E STATO CIVILE, UFFICIO ELETTORALE** – Assicurare la regolare tenuta degli schedari della popolazione (anagrafe residenti, anagrafe famiglie, cartellini di identità), dei registri di stato Civile (registrazione variazioni relative ai singoli individui, e famiglie collegate, come nascita, matrimonio, decesso, cambio di abitazione o trasferimento di residenza, rilascio di certificati e documenti anagrafici, trascrizione di atti di concessione della cittadinanza), delle liste elettorali, degli albi scrutatori e presidenti di seggio. Garantire la regolarità dei procedimenti nei servizi svolti come intermediario tra l'utente e altri Enti (es. passaporto, licenza di caccia, aggiornamento quotidiano INA-SAIA, carte regionali servizi, codice fiscale nuovi nati, nuova CIE - carta di identità elettronica, passaggio alla ANPR – Anagrafe della popolazione residente, ecc.).

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

8. STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI – Curare la gestione dell'intero sistema informativo/informatico comunale, compresa la relativa sicurezza. Ricerca, analisi, ed acquisizione di nuove applicazioni. Studio, progettazione e realizzazione di nuovi servizi di supporto agli uffici. Coordinamento della gestione dei siti intranet e internet, compresa la gestione della sezione amministrazione trasparente (con i relativi adempimenti), assistenza hardware e software di primo livello, con il supporto di un'azienda esterna per la parte relativa alle postazioni di lavoro degli utenti. Tutto ciò al fine di aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa di tutti gli uffici comunali e garantire adeguati livelli di trasparenza delle relative attività.

9. RISORSE UMANE – Curare la gestione del servizio personale: l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato (per garantire la continuità dei servizi esistenti o l'attivazione di quelli previsti negli indirizzi generali di governo, in un quadro di flessibilità programmatica e finanziariamente compatibile), l'erogazione del trattamento economico fisso ed accessorio ai dipendenti del comparto e della dirigenza (in applicazione dei Contratti Collettivi di lavoro nazionali, dei contratti stipulati in sede decentrata nonché delle specifiche disposizioni di legge in materia), gli interventi di formazione professionale, riqualificazione, aggiornamento del personale dipendente, la vigilanza sul rispetto dei regolamenti in materia di personale.

MISSIONE 02 | GIUSTIZIA

MISSIONE 03 | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Polizia locale e amministrativa – Aumentare il livello di sicurezza urbana percepita dal cittadino affinché la comunità si senta protetta e il singolo individuo possa attendere più serenamente alle proprie occupazioni ed alla propria vita sociale. La qualità della vita che in questo modo si tende ad assicurare (aumento della fiducia e del rispetto fra i cittadini), passa attraverso azioni di contrasto alla microcriminalità, di natura preventiva e repressiva, e all'accertamento di illeciti civili, amministrativi e penali (furti nelle abitazioni, rapine e truffe). Aumentare la presenza in servizio di Operatori su tutto il territorio, sia in orario lavorativo che oltre la fascia lavorativa ordinaria, ricercando accordi collaborativi con le diverse Forze dell'Ordine in ambito sovra-comunale e prevedendo progetti mirati alla riduzione dei fenomeni di abusivismo e contraffazione. Affinché la coscienza civile abbia a maturare sia nell'ambiente scolastico che nelle famiglie, svolgere azione informativa/formativa in collaborazione con le scuole e le associazioni.

MISSIONE 04 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Promuovere l'esercizio dei diritti del bambino ad accedere alle offerte pedagogiche e didattiche delle scuole, attraverso il sostegno economico alle scuole statali, alle paritarie e private convenzionate presenti e attive sul territorio, sia nel sostenere le scuole nel percorso di costituzione di un unico organismo che possa ottimizzarne e razionalizzarne le risorse umane e strumentali. I servizi scolastici rappresentano un momento fondamentale nel percorso educativo e formativo delle nuove generazioni, costituendosi come base essenziale per una crescita ed un armonico sviluppo dell'individuo, delle sue capacità intellettive e sociali. Le famiglie si trovano a dover fronteggiare la crescente domanda di flessibilità degli orari di lavoro e di mobilità sul territorio, ripensando i propri tempi e, fra questi, quelli abitualmente dedicati alla cura dei figli. I servizi attivati sono pertanto finalizzati a fornire un aiuto concreto alle famiglie e agli studenti garantendo, comunque, da un lato, alle famiglie, il massimo livello di qualità e, dall'altro, al Comune, soluzioni che consentano l'ottimizzazione dei servizi, destinando le risorse disponibili su altri progetti e/o interventi a sostegno delle necessità, anche economiche, delle famiglie.

MISSIONI 05 - 07 | TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI - TURISMO

Coinvolgere la popolazione alla vita culturale del Borgo. Attraverso il consolidamento di percorsi artistici e di qualità che caratterizzino l'offerta culturale e artistica del territorio, creare spazi e stimoli di crescita per le nuove generazioni, utilizzando linguaggi e modalità operative in sintonia con i moderni linguaggi e metodologie. Promuovere attività anche in luoghi non prettamente culturali, come parchi e altre sedi nonché mantenere un costante rapporto con le proposte di valorizzazione delle tradizioni, usi e costumi del territorio, mettendo a disposizione delle associazioni i luoghi culturali del Comune, e sostenendo i centri di aggregazione delle associazioni locali.

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
Soddisfare le esigenze di tutti i praticanti delle discipline sportive. La realtà comunale è ricca di stimoli e la presenza sul territorio di numerosi impianti sportivi consente alla cittadinanza di praticare ogni tipo di sport. Numerose le associazioni sportive che svolgono attività anche giovanile. Erogare alle associazioni contributi e patrocinii a sostegno delle attività. Attraverso convenzioni disciplinare i rapporti per la gestione degli impianti sportivi esistenti e futuri. Sostenere attività destinate ai giovani e promuovere le politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a loro sostegno. Tali politiche comprendono anche le iniziative per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato.	
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
Completare opere di urbanizzazione relative ai piani attuativi approvati. Incentivare la riqualificazione delle zone. Incentivare al risparmio energetico degli edifici. Incentivare la riqualificazione degli edifici ubicati all'interno dei nuclei di antica formazione. Pianificare l'edilizia economico popolare o residenziale pubblica.	
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE, TUTELA TERRITORIO E AMBIENTE
Gestire, coordinare e sostenere le attività di tutela dell'ambiente e di sviluppo sostenibile (gestione animali randagi, bonifiche, bonifiche amianto). Tutelare il verde pubblico, assicurando la manutenzione dei giardini e del verde. Perseguire attraverso la gestione del servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani una implementazione della raccolta differenziata e una riduzione dei rifiuti indifferenziati. Potenziare il servizio idrico integrato.	
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
Migliorare la viabilità del Borgo mediante attività necessarie a garantire in efficienza e sicurezza operativa le strade e le relative pertinenze sia nell'aspetto manutentivo che progettuale o migliorativo, con particolare attenzione al rifacimento del fondo stradale, unitamente alla sistemazione della viabilità pedonale grazie all'abbattimento, ove possibile, delle barriere architettoniche. Provvedere alla manutenzione del patrimonio stradale, tramite interventi di miglioramento e ripristino e la predisposizione dei progetti preliminari e definitivi degli interventi di manutenzione ordinaria e, successivamente all'appalto, gestirli e coordinarli.	
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE
Coordinare le attività volte alla previsione e alla prevenzione delle calamità naturali, che consentono di identificare i rischi più ricorrenti e di evitare o di ridurre i danni conseguenti agli eventi calamitosi. Organizzare organicamente sia la fase della prevenzione che quella di emergenza in modo da evitare disfunzioni nella gestione dell'emergenza o duplicazioni di attività in attuazione del piano comunale di protezione civile, da aggiornare periodicamente.	
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
Tutelare i diritti fondamentali dei bambini. Promuovere interventi integrati per la disabilità. Promuovere interventi a sostegno delle famiglie nell'impegno di cura e di assistenza. Promuovere interventi per la permanenza degli anziani nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale. Promuovere interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale. Controllare il corretto espletamento dei servizi legati alla gestione dei Cimiteri.	
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE
Promuovere e disciplinare la tutela degli animali d'affezione al fine di favorire la corretta convivenza tra uomo e animale e di tutelare la salute pubblica e l'ambiente. Attivare le azioni necessarie a garantire una adeguata igiene ambientale e a tutelare la salute dei cittadini.	
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
Promuovere la tutela e la salvaguardia della rete di piccole e medie imprese e delle attività produttive locali, anche attraverso la convegnistica in materia di sviluppo e di risorse disponibili, e fornendo ogni strumento SUAP completo di tutti gli iter amministrativi competenti il servizio.	

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

MISSIONE 15	POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE
Sviluppare relazioni sempre più efficaci con le realtà che operano nell'ambito del mercato del lavoro, al fine di offrire ai cittadini la possibilità di conoscere in tempo reale le opportunità lavorative del territorio, favorendone anche l'inserimento lavorativo, attraverso il sostegno economico di progetti individualizzati propedeutici all'assunzione (tirocini, borse lavoro, alternanza scuola-lavoro). Investire risorse significative in progetti di apprendistato e comunque di sostegno all'inserimento lavorativo, attraverso la collaborazione con gli enti pubblici territoriali, con le associazioni di categoria e le imprese del territorio.	

GLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI DI GOVERNO delibera CC n.35 del 4/10/18

01	AMBIENTE E SICUREZZA
01	MENO IMPATTO AMBIENTALE: ripristino continuità paesaggistica anche in presenza di capannoni industriali. I capannoni industriali nella zona di Pian di Pieca dovranno rispettare delle dimensioni idonee per non deturpare il paesaggio circostante. Manutenzione delle lottizzazioni, piantumazioni e fasce vegetative nel perimetro dell'area artigianale PIP.
02	NO alla DISCARICA: interventi per valorizzare le aree verdi con visione ambientalista che si oppone ad ogni tipo di discarica o sfruttamento del territorio, in sinergia e salvaguardando le attività imprenditoriali
03	RACCOLTA RIFIUTI: monitoraggio gestione rifiuti e incrementare la % di raccolta differenziata
04	SERVIZI AL CITTADINO... UN AMBIENTE SEMPRE PIU' VERDE: installazione macchinette "mangia rifiuti", "Cassette dell'Acqua", "colonnine" per la ricarica di macchine elettriche
05	ILLUMINAZIONE: riqualificazione illuminazione pubblica ed edifici pubblici, con interventi di recupero/ristrutturazione tessuto urbanistico e sottoservizi (reti di vario tipo), l'interramento linee aeree
06	SICUREZZA: sistema di videosorveglianza (in rete con i territori comunali vicini); attraversamenti pedonali sicuri con annessa illuminazione; individuazione e rimozione barriere architettoniche
02	ARTE E CULTURA
01	SAN GINESIO PATRONO DEGLI ARTISTI: messa a norma teatro, organizzazione di eventi teatrali e musicali, anche con artisti di livello nazionale, per far conoscere San Ginesio come "Patrono degli Artisti"
02	MUSEO MULTIMEDIALE: creazione e realizzazione museo con i tesori di San Ginesio presso uno degli edifici comunali da mettere a norma (es.ex Palazzo Comunale) e da finanziarie attraverso progettualità. Il Museo permetterà la visione reale e anche multimediale del materiale di archivio storico/pinacoteca.
03	SAN GINESIO CENTRO DI CONVEGNISTICA E DI SEDI UNIVERSITARIE: Sostegno ed incentivazione alla creazione di cooperative giovanili ad elevato profilo culturale e professionale che gestisca l'organizzazione, la promozione di convegni, meeting, congressi, workshop. Accordi con le Università per l'apertura di indirizzi universitari. Promuovere un punto di incontro tra l'alta formazione di tipo sanitario e gli aspetti culturali e turistici del paese attraverso l'organizzazione di corsi di aggiornamento ECM (Educazione continua in Medicina). Sede di interesse particolare per alcune macrotematiche che rivestono oggi un'importanza cruciale (alimentazione-ambiente e sviluppo di patologie multifattoriali)
03	ATTIVITA' PRODUTTIVE
01	AREA DI VENDITA ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI PRODOTTI DOP (alta qualità): individuazione lungo la vallata di una struttura per aree di vendita all'ingrosso, e anche al dettaglio, di prodotti DOP di alta qualità e a Km. 0.
02	PRODOTTI KM.0 PER LE MENSE SCOLASTICHE

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

04	BILANCIO PARTECIPATO E SOCIALE	
	01	TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI: La gestione del bilancio terrà sinergicamente conto delle persone, delle organizzazioni e delle risorse che concorrono allo sviluppo della finanza, garantirà servizi pubblici efficaci e una migliore qualità della vita
	02	INCENTIVI: valutati stanziamenti per bonus economici nuove nascite, coppie residenti e partite iva
05	ISTRUZIONE	
	01	POLO SCOLASTICO: l'Amministrazione si è attivata, in stretta sinergia con gli uffici del Commissario Straordinario per la Ricostruzione, per la riduzione dei vincoli paesaggistici preesistenti e per un nuovo progetto preliminare sul non vincolato. L'Amministrazione si è attivata nel frattempo per la manutenzione e messa a norma delle strutture scolastiche de localizzate, e per ogni via progettuale di recupero delle aree distrutte (campi tennis centro FIT).
	02	AGRINIDO Vallato: deliberata variante destinazione d'uso terreno su cui costruire nuova struttura in seguito ad inagibilità dell'esistente. Ricerca finanziamenti pubblici (GAL misura 7.4, Unione Monti Azzurri, incontri con parlamentari eletti di zona) per la realizzazione dell'opera.
06	OSSERVATORIO PERMANENTE PER UNA RICOSTRUZIONE "INTELLIGENTE"	
	01	Un "Laboratorio permanente Sisma Centro Italia", che stimoli e si avvalga dell'interesse della comunità internazionale da punto di vista dell'ingegneristica e dell'architettura, che monitorizzi i cambiamenti demografici, sociali ed economici, per un'efficace programmazione di sviluppo sostenibile del territorio.
07	PROGETTI CON LA FONDAZIONE A. MERLONI	
	01	PERCORSI DI SUCCESSO PER L'AGRICOLTURA DI MONTAGNA COLTIVAZIONI: immissione delle imprese agricole in filiere produttive più ampie con coltivazioni alternative, con effetto di rivitalizzazione e svecchiamento (es. coltivazione delle nocciole con contratti proposti dalla Nestlé)
	02	ITINERARIO DEI CAMMINATORI DELLO SPIRITO: tracciare con sistemi GPS la via dei sentieri dello spirito (San Benedetto e San Francesco), che rafforzano movimenti già avviati in modo spontaneo
	03	BEST OF THE APPS (APENNINES FOOD RANKING - CLASSIFICA DEI CIBI DELL'APPENNINO E VENDITA SU AMAZON: sostegno piccole imprese di nicchia, dei prodotti tipici e delle specificità del territorio, mediante l'utilizzo di tecnologie digitali nelle modalità di coltivazione/promozione/distribuzione
	04	HEALTH POINT CENTRO DI TELEMEDICINA PER ANZIANI: il progetto, esauritosi con la Fondazione, prosegue a carico del Comune con risorse ministeriali e regionali, ed è gestito da cooperative e/o enti accreditati di settore. La postazione arricchisce l'offerta di servizi delle strutture sanitarie presenti nel territorio, consentendo agli operatori di realizzare misurazioni ed esami specialistici tramite soluzioni software integrate a dispositivi medici certificati
	05	DYNAMIC MAPS FOR THE SECURITY OF TERRITORY: una rete di sensori per "iperconnettere" e "promuovere" il territorio in collaborazione con Enel Distribuzione e Ericsson
08	SALVAGUARDIA e VALORIZZAZIONE del TERRITORIO (LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, PIANO DELLA BELLEZZA, SISMA-RICOSTRUZIONE)	
	01	PIANO DELLA BELLEZZA: istituire un Comitato di tecnici locali per l'attuazione del "Piano della Bellezza", regolamento che disciplinerà interventi al fine di salvaguardare e valorizzare ulteriormente le bellezze storiche e artistiche, nonché il patrimonio naturalistico e ambientale di San Ginesio. Attuazione dei progetti di "San Ginesio Rinascita digitale" e "San Ginesio rinasce".
	02	PIANI PARTICOLAREGGIATI: progettualità di edilizia residenziale pubblica; riuso aree dismesse; individuazione urbanistica idonea per la realizzazione di una nuova stazione di rifornimento nei pressi del centro ma fuori dalle mura; potenziamento verde pubblico e parchi giochi per bambini; previsione, riduzione e gestione vulnerabilità idrogeologica del territorio; manutenzione ordinaria del suolo e della stabilità dei versanti; semplificazione e sviluppo dei percorsi pedonali; recupero sentieri mountain bike e nordic walking
	03	MURA CASTELLANE: ripulitura completa cinta muraria, verifica danni da sisma e richiesta finanziamento

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

		per sistemazione; realizzazione percorso pedonale su tutto il perimetro con posizionamento di panche nei posti panoramici, accessibile anche ai disabili; illuminazione cinta muraria; ripristino cannocchiali.
04	PPCS CENTRO STORICO:	accordi con le Università e le Facoltà di Architettura per la realizzazione di un “Piano Particolareggiato Centro Storico” (PPCS) con l’obiettivo di riqualificare il centro storico e di Creare un protocollo adeguato con strumenti attuativi per un piano regolatore idoneo
05	PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO:	restauro progressivo della pavimentazione delle vie del centro storico e valutazione sostituzione sanpietrini con altre tipologie, in sinergia e con la compartecipazione finanziaria di Sovrintendenza ed enti pubblici, tramite idonee progettualità
06	COLLE ASCARANO:	soltanto degli alberi sottostanti lato nord impianti sportivi; potatura alberi; azioni di salvaguardia del sito come da sua originaria identificazione
07	ISOLA ECOLOGICA:	riqualificazione dello spazio oggi occupato dall’isola ecologia posizionando l’isola nel sito previsto e da mettere a norma di Pian di Pieca
08	DOTAZIONI SPORTIVE:	miglioramento dotazioni sportive esistenti, progettazione e realizzazione nuove strutture sportive, di arredo urbano e ricreative
09	RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE:	valutazione progetti di riqualificazione delle seguenti aree a Passo San Ginesio ex SASP e ex Consorzio Agrario, valutando anche le attuali schede di inagibilità
10	PARCHI PUBBLICI e PARCHI GIOCHI:	riqualificazione degli attuali parchi pubblici e creazione di nuove aree verdi attrezzate; ripristino di nuovi giochi per i bambini presso il “Colle Ascarano”
11	VIABILITA’ E SERVIZI:	massima attenzione e cura alla viabilità su tutte le strade comunali e interpoderali; individuazione di una figura di riferimento sulle varie località; servizio di sgombrò neve e dello sfalcio delle scarpate e di manutenzione strade
12	RETE FOGNARIA:	potenziamento e completamento rete fognaria e depuratori in sinergia con il Tennacola
13	CIMITERI:	cura, miglioramento e potenziamento dei Cimiteri
14	STRADA PANORAMICA:	riqualificazione e messa a norma della “Strada Panoramica” che preveda la realizzazione di una pista ciclabile, con perfezionamento procedure di proprietà private/pubbliche della zona
15	POLO SPORTIVO:	valorizzazione e potenziamento attuali strutture sportive dietro il “colle”, attraverso progettualità fondi PSR e settore sportivo. La messa a norma dell’isola ecologica di Pian di Pieca ha consentito di lasciare lo spazio nell’ex sede ecologica del centro storico agli spogliatoi e alle docce per i campi da tennis e per l’area camper; per il CAMPO SPORTIVO si cercherà di valutare e risolvere i danni dovuti all’umidità e all’acqua (parte nord), attraverso la richiesta di adeguate perizie e di soluzioni tecniche innovative. La PISCINA COMUNALE verrà ulteriormente valorizzata tramite corsi di nuoto estesi a tutto il periodo estivo, centri estivi per bambini, campo in sabbia per pallavolo. Si valuterà la realizzazione di un campo da TENNIS al coperto con relativi spogliatoi e docce.
16	PASSO SAN GINESIO:	potenziamento e sviluppo dell’area di Passo San Ginesio con piano urbanistico adeguato e di riqualificazione dell’edilizia scolastica e popolare, degli impianti sportivi, di un centro ricreativo, di parcheggi, illuminazione, marciapiedi e viabilità
17	PIAN DI PIECA:	studio di fattibilità per l’individuazione di opere e servizi, di incentivi alle imprese e/o riduzione delle imposte, finalizzati ad attrarre investimenti italiani e stranieri e allo sviluppo del territorio; riqualificazione della zona PiP; manutenzione strade e rifacimento marciapiedi; pubblica illuminazione; messa a norma e valorizzazione Isola Ecologica
18	CERRETO, COLLE, COLLINA, FERRANTINI, MORICHELLA, MORICO, NECCIANO, SAN COSTANZO, SANTA MARIA IN ALTOCIELO, TORRE DI MORRO, VALLIMESTRE, ecc.:	manutenzione e riqualificazione del territorio, con particolare riferimento a parcheggi, illuminazione, marciapiedi, viabilità ed altri servizi ritenuti necessari ed indifferibili

09	SANITA’ “VICINA” e “SICURA”	
01	Individuazione di una struttura nel nostro territorio in grado di assistere individui con diverse patologie	
02	Telediagnosi e telemedicina (es: ecografie, prelievi) direttamente a casa dell’assistito	
03	Assistenza domiciliare	
04	Supporto per la reperibilità e fornitura di materiale sanitario (es: carrozzina, letto ospedaliero)	

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

05	Organizzazione di START-UP, anche in sinergia con l'Ambito Sociale XVI Unione Monti Azzurri, per fornire servizi agli anziani di consegna dei medicinali direttamente a casa, di prenotazione appuntamenti medici, di assistenza alle visite mediche e domiciliare, di verifica telefonica dello stato di salute
06	CASA DI RIPOSO: studio di fattibilità per la creazione di una casa di riposo "Casa della Gioia" che sia fiore all'occhiello per accoglienza e servizi offerti, anche sui modelli di paesi e nazioni UE, in sinergia con esperti di settore, anche di nazionalità straniera residenti e domiciliati a San Ginesio
07	RSA: Accordo con la ASUR Area Vasta 3 circa la salvaguardia di 40 posti relativi all'attuale residenza sanitaria danneggiata dal sisma e/o comunque stanziata nel territorio ginesino

10	SERVIZI SOCIALI, START UP LOCALI E WELFARE
01	Sostegno ad interventi di assistenza scolastica e domiciliare, in sinergia con Ambito Sociale XVI
02	Attività estive per giovani e adulti (colonia marina, ludoteca e centro estivo, vacanze marine, montane e termali, pendolari e residenziali)
03	Centri socio – culturali di aggregazione e ricreativi, anche autogestiti e delocalizzati (biblioteca, aula studio, corsi formativi); gite per anziani, valutando compartecipazione previa isee
04	ANFASS: realizzata la struttura privata in località Pian di Pieca su area acquisita dal Comune
05	Protezione civile: rivisitazione del Regolamento per adeguarlo alle esigenze territoriali; attivazione procedura come Associazione; individuazione luogo idoneo come sede definitiva
06	Volontariato e 118: intensificazione della collaborazione in attività e progetti socio-sanitari a rimarcare il ruolo strategico del 118 per il territorio ginesino e provinciale
07	Possibilità di un welfare rafforzando i vettori dell'agricoltura sociale, e l'avviamento di Fattorie sociali
08	Sostegno ed incentivazione alla nascita di start up da insediare all'interno del centro storico con l'aiuto dell'Invitalia, di Smart&Start Italia (strumenti dell'Agenzia Nazionale del Ministero dell'Economia per l'attrazione degli investimenti e la nascita e crescita delle imprese)

11	SINERGIA CON ENTI E UFFICI
01	Sinergia con Enti, Istituzioni locali, nazionali e sviluppo di progettualità e promozione, e con i Comuni vicini anche per un "turismo diffuso"
02	DIPENDENTI COMUNALI: valorizzare professionalità e competenze per rendere migliori e più efficienti i servizi all'utenza, favorendo il lavoro di gruppo, l'aggiornamento e l'opportunità di crescita, anche con un adeguato riassetto organizzativo delle aree

12	TURISMO
01	UFFICIO TURISTICO I.A.T.: potenziamento per l'informazione e l'accoglienza turistica con esposizione e vendita di prodotti tipici, servizi al cittadino, apertura periodica delocalizzata
02	FORESTERIA COMUNALE: ottimizzazione dei servizi dell'Ostello-albergo comunale, se libera da sede scolastica attuale.
03	RICETTIVITA' : progetti di recupero e messa a norma di edifici comunali quali strutture ricettive e con attività di ristorazione
04	ALBERGO DIFFUSO: coinvolgimento dei privati a partecipare alla realizzazione di "Albergo diffuso", cioè nel mettere a disposizione una abitazione o parte della propria abitazione per far soggiornare i turisti, tenendo conto delle attuali situazioni di agibilità, all'interno del progetto "San Ginesio rinasce"
05	ASSOCIAZIONI: Le associazioni sono un punto fondamentale per la ripartenza, e verranno supportate adeguatamente per la creazione e l'incremento delle loro attività al fine di "creare valore" per il territorio
06	MARCHI E RICONOSCIMENTI: consolidamento delle sinergie con i club di prodotto più rappresentativi: Bandiera Arancione del Touring Club Italiano; I Borghi più belli d'Italia; Associazione Paesi Bandiera Arancione; Bandiera Gialla dell'ACTItalia; Comune Amico del Turismo itinerante; Gusta l'Arancione
07	EUROPEAN WALLED TOWN: essendo San Ginesio uno dei pochi comuni ad avere l'intera cinta muraria ancora intatta, potrà essere inserito nella rete "European Walled Town" (club delle città murate)
08	PLEIN AIR: Sviluppo e sistemazione delle aree attrezzate dedicate al turismo plein air con spazi verdi

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il Turismo dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio -
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

		attrezzati per bambini e dedicati al picnic
09		EVENTI: ottimizzare eventi "storici" ("Il Palio", la "Battaglia della Fornarina") e realizzazione di nuovi con l'obiettivo di destagionalizzare l'offerta turistica e legati a elementi identificativi del borgo (San Ginesio patrono musicisti ed artisti, Alberico Gentili, La Collegiata e la Madonna al suo interno, ecc.)
10		SAN LIBERATO: valorizzazione del Santuario di San Liberato, della sorgente, dell'area denominata Campo Lupo, nel rispetto di indicazioni, progettualità e della "missione" degli Ordini religiosi
11		PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI: massimizzare il rapporto con il Parco Nazionale dei Monti Sibillini come una risorsa enorme da sfruttare

13	UFFICIO EUROPA	
01		ufficio dedicato all'individuazione e richiesta di finanziamenti Europei per l'Ente e per soggetti privati

14	CRITICITA' MANUTENZIONI E ORDINARIO RISCONTRATE AL 04/10/2018	
01		Strada Panoramica
02		Ponte della Rocca
03		Cava Ciabocco (fatto)
04		Cava ex Murra (in fase di definizione)
05		Villa Giuffrè (destinata a sede definitiva COC e Comune)
06		Caserma Carabinieri (adeguamento lavori messa a norma)
07		Strada Urbani - Urbani/ Fiastrella (fatto)
08		Scuole (delocalizzazione e polo scolastico)
09		Ponte Collina
10		Alvei Pian di Pieca
11		Cimiteri Fiolce e Pian di Pieca
12		Lampade votive
13		Pian di Pieca TexFil
14		Illuminazione pubblica
15		Marcia piedi - Marcia piedi Passo San Ginesio
16		Strade e fognature e dissesti idrogeologici
17		Manifestazioni
18		Deposito mezzi Pincio
19		ENEL variante al PRG per colonnine
20		Controllo e scarico pratiche SUAM
21		VARIE - 1. Spese in fase di accertamento. 2. contratti in essere. 3. Riorganizzazione degli Uffici.

15	CRITICITA' SISMA LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA RISCONTRATE AL 04/10/2018	
01		Casa popolari
02		Pinacoteca Comunale
03		RSA
04		Oratorio dei Lumi (fatto)
05		Immobili Comunali (Ostello, campi da tennis, edifici ex-scolastici Magistrali e Professionali)
06		Polizza Assicurativa - Teatro
07		Ex Palazzaccio (in attesa di riconoscimento delocalizzazione pari volume)
08		Struttura Geodetica (in fase di perfezionamento)
09		Zona Rocca (fatta la parte relativa al ponte)
10		Palazzo Faggiolati Verifica Erap (fatto)
11		SAE - completamento e acquisto aree
12		Perimetrazioni
13		Demolizioni - Intervento Esercito italiano (fatto)

Via Capocastello, 35 - 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

14	Messe in sicurezza e riapertura viabilità
15	Edificio Poste - Immobile a maggioranza privato
16	Auditorium S.Agostino (messa in sicurezza)

Di seguito le macro aree degli Uffici comunali ed i responsabili titolari di posizioni organizzative:

n	area	p.o.
1	Amministrativa	Sbarra Sira
2	Finanziaria	Del Bello Giulio
3	Tecnica Lavori pubblici e sisma	Scopece Cinzia
4	Tecnica Urbanistica	Marcelli Sergio
5	Vigilanza e Attività produttive	Fagiani Marisa

Di seguito gli Obiettivi strategici, di sviluppo, innovativi, di mantenimento, di gestione, legati alle missioni e agli indirizzi di governo, e comuni alle seguenti Aree e ai Responsabili dei servizi:

missione	obiettivo	Indirizzo di governo	Area - PO - dipendenti
01 servizi istituzionali generali e di gestione	1.1 - Legalità, trasparenza, privacy, digitalizzazione. Garantire la legalità e la trasparenza di processi e informazioni. Rispettare le modalità vigenti in materia di diritto di accesso agli atti e di trattamento dei dati personali e sensibili. Perseguire la semplificazione, la dematerializzazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti. Migliorare gli strumenti per l'efficienza e la digitalizzazione dei processi Amministrazione Trasparente. Sostenere e formare gli Uffici nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza, digitalizzazione e conservazione degli atti.	Obiettivi da raggiungere in tutti gli indirizzi di governo dal n.1 al n.15	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree
	1.2 - Funzionamento dell'Ente, programmazione e controllo di gestione: le P.O. e gli Uffici di ausilio per tecnici ed amministratori. Implementare il sistema di controllo di gestione integrato con tutti gli strumenti di programmazione dell'ente, per una visione di insieme dei processi e dei risultati. PRIORITARIO che il riconoscimento, anche economico, della P.O. sia strettamente legato: a) alla verifica quotidiana delle mansioni attribuite e svolte da ciascun dipendente, con esposizione del mansionario negli uffici e delle competenze di settore b) alla verifica dell'avvenuta adempimento di ogni atto conseguente all'attuazione di delibere e di ordinanze, entro i termini previsti per norma: predisposizione di determine e liquidazione di fatture elettroniche ed assegnazione di contributi comunque entro e non oltre 30 giorni dall'avvenuta accettazione e dall'avvenuta deliberazione (ove possibile e fatto salvo il perfezionamento dell'atto legato a ulteriori pratiche di competenza di altri enti). Ogni ufficio deve, ad esempio, quotidianamente verificare le delibere, le determine, le ordinanze regolarmente pubblicate nel sito istituzionale, per i successivi provvedimenti di competenza.		
	1.3 - Un'organizzazione al servizio del cittadino. Favorire la		

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio -
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

	<p>divulgazione di notizie istituzionali di interesse per la popolazione, coordinandone il flusso dagli Uffici verso l'esterno, sfruttando tutti i possibili canali di comunicazione. Diffondere in modo rapido e telematico le informazioni utili ai cittadini. Pubblicazione delibere entro 7gg dalla seduta. Favorire il maggiore interscambio possibile fra la popolazione e l'Amministrazione per organizzare e coordinare eventi e iniziative sul territorio e per costruire strumenti di progr.ne partecipata. Anagrafe, stato civile, protocollo e u.r.p. di ciascuna area: organizzare il servizio potenziando l'orientamento all'utenza.</p> <p>Progetto "Amministrazione digitale e trasparente e news whatsapp": pubblicazione e aggiornamento costante degli atti di competenza nel sito web e in amministrazione trasparente, desunti da delibere di giunta e di consiglio e da determine; attivazione e gestione del servizio "News Whatsapp" in grado di trasmettere via smartphone agli iscritti informazioni su avvisi pubblici, temi di interesse, news, eventi, iniziative e aggiornamenti, sfruttando l'immediatezza d'uso e l'alta diffusione dell'applicazione.</p>		
	1.4 - Gestire il nuovo sistema di Contabilità armonizzata per la comparazione dei bilanci. Sviluppare ed adottare gli strumenti introdotti dal sistema contabile D.Lgs.118/2011 e s.m.i.	Ob. per tutti indirizzi 1-15. Ob. 4 p. 1-2.	PO e dipendenti area finanziaria
	1.5 - Garantire una corretta gestione PEG di Area, predisponendo delibere e determine con esatta imputazione sia in entrata che in uscita. Garantire una costante informativa di interscambio tra le Aree, in merito ai provvedimenti adottati o da adottare. Garantire il perfezionamento degli atti nella giornata stessa, dalla determina all'adempimento contrattuale: no a prenotazioni numeriche vuote.	Obiettivo per tutti indirizzi dal n.1 al n.15.	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree
01 servizi istituzionali generali e di gestione	1.6. - Attuare razionalizzazione della spesa dell'ente (spending review). Utilizzo piattaforme Consip, mercato Me.Pa., per interventi comunque volti alla razionalizzazione degli acquisti nella PA; invitare gli operatori economici, ove permesso dalla normativa vigente prioritariamente per funzionalità e ottimizzazione del servizio gli operatori locali, con criteri di equità e rotazione e prezzo, fatta salva normativa vigente per l'affidamento diretto.	Obiettivo da raggiungere in tutti gli indirizzi di governo dal n.1 al n.15.	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree
	1.7. - Politiche fiscali, gestione delle entrate, ottimizzazione della spesa: puntare a strategie che gravino il meno possibile su cittadini e imprese. Valutare, tramite proiezioni, possibili riduzioni di tributi ed incentivi.	Obiettivo per tutti indirizzi dal n.1 al n.15. Ob. 4 p. 1-2.	PO e dipendenti area finanziaria
	1.8 - Ridurre l'evasione tributaria con attività di controllo incrociato anche con altri servizi. Valutare affidamenti esterni controlli e riscossione, utilizzando le risorse interne per materia contabile.	Obiettivo per indirizzo 4 punti 1-2.	PO e dipendenti area finanziaria
	1.9 - Valorizzare il patrimonio pubblico dell'ente. Garantire la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare e demaniale dell'Ente. Riquilibrare le strutture di proprietà pubblica. Programmare e realizzare interventi sul patrimonio pubblico. Mantenere il patrimonio esistente, evitando per principio alienazioni. Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale.	Obiettivi per indirizzi 1, 2, 5, 8, 9, 12, 14, 15.	Priorità PO e dipendenti area finanziaria area tecnica
	1.10. - Gestire l'edilizia privata con servizi innovativi a servizio del cittadino e dei professionisti operanti sul territorio. Procedimenti	Obiettivi per indirizzi 8, 14,	PO e dipendenti area tecnica

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio -
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

	informatizzati di accettazione-rilascio titoli abilitativi edilizi.	15.	
	1.11 - Gestire le risorse Umane e Strumentali: garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale.	Obiettivo per tutti indirizzi dal n.1 al n.15.	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree
	1.12 - Definizione sistema di toponomastica con assegnazione di nuove vie numeri civici in tutto il territorio comunale. Viste le note con le quali l'ISTAT e l'Agenzia del Territorio sollecitano gli adempimenti riguardanti la creazione dell'Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane, con delibera GC n. 89 del 19/09/2018 si è proceduto nell'incarico di esecuzione di interventi di assegnazione di nuove vie all'interno delle contrade, di revisione della numerazione civica, di fornitura elaborati prodotti su supporto informatico in formato GIS georeferenziati in Gauss-Boaga fuso Est ed in formato PDF. Si ritiene opportuno disporre la creazione di un gruppo avente lo scopo di organizzare in modo tempestivo e razionale le attività amministrative ed operative volte alla revisione della numerazione civica, non previste nella normale attività e nel normale orario di servizio dei dipendenti comunali coinvolti.	Obiettivo per tutti indirizzi dal n.1 al n.15.	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
02 Giustizia	Gestire le consulenze legali e contenziosi inerenti l'Ente. Ogni comunicazione devono transitare esclusivamente nella PEC istituzionale e posta prioritariamente in visione al Sindaco.	Obiettivo per tutti indirizzi dal n.1 al n.15.	PO e dipendenti di tutte e 5 le aree

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
03 Ordine pubblico e sicurezza	Incrementare il livello di sicurezza dei cittadini . Garantire un maggior presidio del territorio. Ampliare la fascia ordinaria di presenza della Polizia Locale attraverso lo svolgimento di servizi serali e notturni, ottimizzando le risorse umane. Presidio durante manifestazioni, controlli stradali, controlli parchi , controlli esercizi pubblici, servizi festivi mercato. Coordinare l'azione con le altre Forze dell'Ordine e con le polizie dei comuni limitrofi disponibili. Promuovere la cultura della legalità. Organizzare azioni di contrasto all'abusivismo edilizio, commerciale e allo scorretto conferimento di RSU nel circuito di raccolta. Interagire con le Istituzioni scolastiche ed il mondo associativo per diffondere una maggiore coscienza civile.	Obiettivi per tutti indirizzi dal n.1 al n.15.	Priorità PO e dipendenti area vigilanza

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
04 Istruzione e diritto allo studio	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, anche tramite certificazioni di vulnerabilità e con opere di messa a norma. Sostenere e collaborare con gli asili e agri nido, con le scuole dell'infanzia statali e paritarie, con gli istituti comprensivi, nello svolgimento delle attività didattiche e nell'attuazione di progetti a tema, nonché nel rimborso delle spese di gestione sancite dalla normativa vigente in materia. Collaborare con le scuole secondarie di II grado nell'attuazione di progetti a tema e in incentivi alla	Ob. per gli indirizzi n.4-8 Obiettivi per gli indirizzi n.4 e n.5	Priorità PO e dip. area tecnica Priorità PO e dipendenti area amm.va area finanziaria

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia macerata



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

	frequenza scolastica, al merito, contro la dispersione.		
	Innovazione nella gestione dei servizi scolastici: raccolta domande refezione; trasporto; pre-scuola; fornitura libri di testo. Attivazione di procedure per la richiesta online dell'iscrizione ai servizi.		

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Sviluppare l'offerta culturale attraverso strumenti e forme di collaborazione con le associazioni del territorio. Proporre con la collaborazione di eventuali privati interessati e con le associazioni culturali presenti sul territorio corsi, conferenze, dibattiti, iniziative per promuovere una fruizione più piena e partecipata degli spazi comunali dedicati alla cultura. Aggiornare commissioni e regolamenti comunali per conservazione e gestione beni mobili e immobili (archivi, biblioteche, ecc.).	Obiettivi per indirizzo n.2 punti n.1,2,3	Priorità PO e dipendenti area amm.va area tecnica
	Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini attraverso convenzioni, la concessione di contributi e patrocini, garantendo il funzionamento e/o il sostegno alle strutture con finalità culturali. Gestire e valorizzare i servizi e le iniziative finalizzate a promuovere le attività di lettura presso la cittadinanza, collegandosi a mirate iniziative culturali per target d'età.		
	Monitoraggio delle criticità post-sisma per i beni culturali	Obiettivi per gli indirizzi n.14 e n.15	Priorità PO e dipendenti area tecnica

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Gestire in modo efficiente gli impianti sportivi utilizzando a pieno regime le strutture esistenti, perfezionando le convenzioni e/o creandone di nuove, nonché le planimetrie catastali con idonee varianti urbanistiche. Nuove progettualità legate al polo sportivo (campi tennis, tensostruttura, campo sabbia piscina, ecc.)	Obiettivo per indirizzi n.8, n.14 e n.15	Priorità PO e dipendenti area tecnica
	Coinvolgimento dei giovani alla vita della comunità e nelle iniziative sociali, culturali e ricreative dell'Amministrazione, quali opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi, per far emergere le vocazioni e la creatività. Collaborazione con i centri socio-ricreativi e di comunità. Incentivare i giovani a conoscere il proprio territorio e proporre progetti innovativi per il Borgo.	Obiettivo per indirizzi n.10 e n.12	Priorità PO e dipendenti area amm.va

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
07 Turismo	Potenziamento Ufficio IAT per l'informazione e l'accoglienza turistica. Ottimizzazione servizi Ostello -albergo comunale. Istituzione Ufficio Europa per progetti europei a bando. Regolamento associazioni e costituzione Pro Loco per "creare valore" nel territorio, in materia di accoglienza e offerta turistica. Consolidamento delle sinergie con i club di prodotto più rappresentativi: Bandiera Arancione del Touring Club Italiano; I Borghi più belli d'Italia; Associazione Paesi Bandiera Arancione; Bandiera Gialla dell'ACTItalia; Comune Amico del Turismo	Obiettivi per gli indirizzi n.12 e n.13	Priorità PO e dipendenti area amm.va

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio -
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

	itinerante; Gusta l'Arancione. Patti di amicizia e gemellaggi nazionali e con le comunità italiane all'estero.		
--	--	--	--

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
08 Assetto del territorio e edilizia abitativa	Garantire, attraverso maggior controllo sugli alloggi, una gestione più efficiente e efficace del patrimonio pubblico edilizio. Completare opere di urbanizzazione relative ai piani attuativi approvati. Incentivare la riqualificazione delle zone. Incentivare al risparmio energetico degli edifici. Incentivare la riqualificazione degli edifici ubicati all'interno dei nuclei di antica formazione. Pianificare l'edilizia economico popolare o residenziale pubblica, finalizzata a nuovi alloggi di edilizia residenziale pubblica e ad una maggior efficacia ed efficienza della gestione del patrimonio edilizio, sia per lo stato manutentivo che per l'accesso agli alloggi al maggior numero di richiedenti. Incontri con i proprietari di lottizzazioni di edilizia privata per individuare forme di promozione di incentivazione all'acquisto.	Obiettivo per indirizzo n.15, punti n.1 e 5	Priorità PO e dipendenti area tecnica area amm.va

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Garantire la tutela dell'aria attraverso la gestione, il controllo ed il coordinamento di tutte le attività e gli interventi volti alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e radioattivo, vigilanza e monitoraggio sul territorio. Monitoraggio e controllo dei corsi d'acqua. Sopralluoghi servizio idrico integrato. Potenziare fognatura e depurazione. Contenere gli impatti ambientali. Assicurare il funzionamento, la gestione efficiente ed il controllo del sistema di raccolta, conferimento e smaltimento rifiuti.	Obiettivo per indirizzi n.1, 7, 8, 14 e 15.	Priorità PO e dipendenti area tecnica
13 Tutela della salute	Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde, anche attraverso la stipula di convenzioni con privati, cooperative e associazioni. Potenziare il sistema delle aree verdi e dei parchi pubblici. Sensibilizzare il Parco dei Monti Sibillini verso progettualità di recupero e valorizzazione di percorsi naturalistici.		
17 energia e diversificazione fonti energet.	Verifica finanziamenti dissesti idrogeologici e studi di fattibilità. Installazione macchinette mangia rifiuti, Casette dell'Acqua, colonnine per la ricarica di macchine elettriche. Interventi di igiene ambientale (derattizzazione, sanificazione edifici e territorio).		

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
10 Trasporti e diritto alla mobilità	Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi (manutenzioni, segnaletica, parcheggi). Garantire e migliorare la circolazione stradale in condizioni di sicurezza assicurando la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, delle strutture destinate ai parcheggi, in relazione alle risorse economiche disponibili, garantendo l'efficienza della segnaletica stradale, della funzionalità dei semafori, delle infrastrutture e miglioramento della pedonalità. Verifica criticità emerse marciapiedi. Classificazione	Obiettivo per indirizzi n. 8, 14 e 15.	Priorità PO e dipendenti area tecnica

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio -
Comune Bandiera Arancione



Toursing Club Italiano



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

	strade comunali, vicinali ed interpoderali.		
--	---	--	--

11 Soccorso civile	<p>Gestire la Protezione civile in collaborazione con le realtà associative e gli enti competenti in materia. Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione, anche intercomunale e gli investimenti a sostegno dei gruppi di volontari di Protezione civile. Aggiornare il piano comunale di protezione civile. Messa a norma struttura logistica della protezione civile.</p> <p>Pronto intervento per la gestione rischio meteo: creazione del gruppo di dipendenti settore Tecnico e operai comunali allo scopo di organizzare in modo tempestivo e razionale le attività volte a fronteggiare le eventuali emergenze dovute alla neve e alla esondazione dei corsi d'acqua in caso di forti precipitazioni o altri eventi che le possano causare; scopo del progetto è infatti quello di ridurre al minimo possibile il rischio per i cittadini in caso di condizioni meteorologiche avverse.</p>	Obiettivo per indirizzo n.10, punto 5.	Priorità PO e dipendenti area tecnica
-----------------------	--	--	---------------------------------------

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<p>Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani, disabili, infanzia e minori. Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita. Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale. Co-progettazione servizi sociali con realtà del III settore e con l'associazione di 118 locale. Integrazione del servizio di assistenza domiciliare con il servizio di educativa scolastica a favore di minori in difficoltà. Definire percorsi individualizzati a sostegno delle persone diversamente abili e delle loro famiglie, attraverso progetti che favoriscano l'autonomia del soggetto disabile e la sua piena integrazione nel tessuto sociale. Coinvolgimento delle realtà associative del territorio e delle giovani generazioni per la costituzione di una rete solidale, finalizzata all'attivazione di interventi di prossimità a sostegno della permanenza dell'anziano presso il proprio domicilio ed ambiente di vita. Sostegno economico alle famiglie in difficoltà economiche per la presenza di problematiche contingenti (perdita del lavoro, riduzione oraria lavoro, malattia invalidante o decesso del percettore di reddito). Servizio di telemedicina con progetto Fondazione Merloni.</p>	Obiettivo per indirizzo n.10, punto 5, e per indirizzo n.7	Priorità PO e dipendenti area amm.va
	<p>Promuovere interventi a sostegno delle famiglie nell'impegno di cura e di assistenza, ed eventuale realizzazione di situazioni residenziali protette, ivi comprese le ipotesi di co-housing, valutando edifici comunali ora inagibili (es. ex istituto magistrato, ex IPIA). Valutare stato criticità post-sima per casa riposo e RSA.</p>	Obiettivo per indirizzi n.9, n.14.	Priorità PO e dipendenti area tecnica
	<p>Garantire il corretto funzionamento del settore servizi necroscopici e cimiteriali (tumulazioni, inumazioni, illuminazione votiva, esumazioni/estumulazioni, manutenzioni), con una reportistica e dei programmi in grado di censire, misurare e dare riscontro degli interventi programmati e realizzati, anche per meglio ottimizzare tempi e migliorare la precisione del lavoro.</p>		

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

<i>missione</i>	<i>obiettivo</i>	<i>Indirizzo di governo</i>	<i>Area - PO - dipendenti</i>
14 Sviluppo economico e competitività	Promuovere incontri tra le diverse realtà imprenditoriali ed associative per la definizione di nuove idee e progetti. Potenziare il compito della conferenza economica e della convegnistica, mantenendo i rapporti con le realtà imprenditoriali, le associazioni e il mondo della scuola. Fornire corrette informazioni sulle procedure suap e di finanziamento europeo. Istituzione ufficio comunale appositamente dedicato all'individuazione e richiesta di finanziamenti Europei per l'Ente e per soggetti privati. Aree di vendita all'ingrosso e al dettaglio di prodotti DOP. fornire le mense scolastiche con prodotti agricoli prodotti localmente (detti a Km.0). Progetti con fondazione Merloni settore agricolo e culture alternat.	Obiettivo per indirizzi n.3, n.7 e n.10.	Priorità PO e dipendenti area amm.va
16 Agricoltura			
15 Politiche lavoro e form.ne prof.le			

L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si informa a criteri di autonomia, funzionalità, economicità, secondo principi di professionalità e di responsabilità. L'organigramma dell'Ente recepisce le modifiche introdotte in sede di Giunta e di Consiglio, e recepite nel Bilancio di previsione e DUPS correnti come di seguito in sintesi:

- Segretario comunale: max 15 ore settimanali

Area Amministrativa: Segreteria - Affari generali - Servizi Demografici - Servizi Scolastici				
<i>Cat.</i>	<i>Pos. econ.</i>	<i>Servizio</i>	<i>Mansioni</i>	<i>Dipendente</i>
D1	D6	Segreteria, Affari generali, Servizi Demografici, Servizi Scolastici	Istruttore direttivo	Sbarra Sira
C	C5	Demografico	Istruttore Amm.vo	Vacante
C	C1	Segreteria	Istruttore Amm.vo	Vacante
C	C5	Demografico	Istruttore Amm.vo	Meo Giuliana
B3	B7	Protocollo	Terminalista	Zega Giuseppina
B3	B7	Demografico e Affari generali	Esecutore Amm.vo	Di Palma Mario
B1	B6	Mensa scolastica	Esecutore cuoca	Vacante
B1	B6	Mensa scolastica	Esecutore cuoca	Lambertucci Mariella
B1	B5	Mensa scolastica	Ausiliario assistenza	Senarighi Beatrice
B1	B4	Mensa scolastica	Operatore aiuto cuoca	Salvucci Gabriella
B3	B7	Servizio scolastico	Collab.autistascuolabus	Marinozzi Renato
B3	B5	Servizio scolastico	Collab.autistascuolabus	Scagnetti Marco
B3	B3	Servizio scolastico	Collab.autistascuolabus	vacante

Area Finanziaria – Contabile e Tributi				
<i>D</i>	<i>D5</i>	<i>Servizio finanziario - tributi</i>	<i>Istruttore direttivo</i>	<i>Del Bello Giulio</i>
C	C5	Servizio finanziario - tributi	Istruttore Amministrativo	Lucarelli Leonardo
C	C4	Servizio finanziario - tributi	Istruttore Amministrativo	Fioretti Roberta

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano





COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

Area Vigilanza – Attività produttive				
Cat.	Pos. econ.	Servizio	Mansioni	Dipendente
D3	D3	Vigilanza – Attività produttive	Istruttore direttivo	Luconi Gabriella, in comando Comune Recanati
C	C5	Vigilanza – Attività produttive	Istruttore amministrativo	Fagiani Marisa
C	C1	Vigilanza – Attività produttive	Istruttore amministrativo	Porfiri Matteo

Area Tecnica LL.PP. e Sisma: ll.pp., ricostruzione pubblica post sisma, opere provvisoriale				
Area Tecnica Urbanistica: urbanistica, edilizia pubblica e privata (incluse pratiche sisma), contributi autonoma sistemazione, ambiente, SUAP, Cimiteri, demanio, manutenzione patrimoni				
D1	D1	Area tecnica	Istruttore direttivo	Vacante
D1	D4	Area tecnica	Istruttore direttivo	Marcelli Sergio 18h
C	C1	Area tecnica	Istruttore amministrativo	Vacante
C	C1	Area tecnica	Istruttore amministrativo	Vacante
C	C2	Area tecnica	Istruttore amministrativo	Cicconetti Simone
B3	B7	Area tecnica	Conduttore macch.operatr.complesse	Biagioli Vincenzo
B3	B5	Area tecnica	Conduttore macch.operatr.complesse Autista scuolabus, Operaio generico	Costantini Andrea
B3	B5	Area tecnica	Conduttore macch.operatr.complesse consostituzione scuolabus	Sancricca Stefano
B1	B6	Area tecnica	Operatore operaio impiantista	Amici Fabio
B1	B6	Area tecnica	Operatore giardiniere vivaista	Vacante
B1	B6	Area tecnica	Operatore operaio spec.	De Ales Stefano
B1	B4	Area tecnica	Esecutore necroforo	vacante
B1	B5	Area tecnica	Operatore ecologico	Teodori Giovanni

Anno 2020: previsione assunzioni t.i. n. 2B - Anno 2021: previsione assunzioni n. 1B e n.1D

Area Ufficio Sisma (<i>dipendenti a tempo determinato</i> , di cui n.1 direttivo assorbito da personale t.i.): ricostruzione privata/pubblica, SAE, opere provvisoriale (demolizioni/puntellamenti edifici), CAS (contributi autonoma sistemazione), delocalizzazione attività produttive, rendiconto spese programma Cohesion, pagamenti e personale		
Categ.	Servizio - mansioni	Dipendenti
D/D1	Responsabile procedimenti ricostruzione pubblica (direttivo tecnico)	Carducci Eleonora
C/C1	Urbanistica ed edilizia (direttivo tecnico)	Staffolani Eder
D/D1	Rendicontazione spese - progettazione lavori (direttivo tecnico)	Scopece Cinzia
D/D1	Rendicontazione spese - progettazione lavori (direttivo tecnico)	da nominare
D/D1	Front-office, rendicontazione spese CAS e forniture ostello su Cohesion, stesura atti amministrativi (direttivo amministrativo)	Menchi Betti
D/D1	Istruttoria pratiche, ordinanze inagibilità/revoche (direttivo tecnico)	Marinelli Giulia
D/D1	Accesso, notifica ordinanze, manut. stradali (direttivo tecnico)	Pianesi Riccardo
D/D1	Rendicontazione spese interventi/lavori Cohesion (amm.vo tecnico)	Tonnarelli Isabella
C/C1	Supporto: front-office, rendicontazione CAS, stesura atti amm.vi, predispr. pratiche (soggetti fragili),rendicont. Cohesion (amm.vo)	Galassi Sara
C/C1	Rendicontazione su Cohesion spese personale, predispr. pagamenti fatture sisma e CAS, stesura atti amministrativi (amm.vo contabile)	Gentili Francesco
C/C1	Front-office, ordinanze ed accesso agli atti (amm.vo tecnico)	Salvucci Valentina

In allegato, gli obiettivi di gestione delle singole aree e i mansionari vigenti e resi disponibili il 24/10/2019.

Il Sindaco

f.to Giuliano Ciabocco

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.1960104 / +39.0733.656022
comune.sanginesio.mc@legalmail.it - info@comune.sanginesio.mc.it - www.comune.sanginesio.mc.it



I Borghi più Belli d'Italia
Il fascino dell'Italia nascosta



ASSOCIAZIONE DEI PAESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune Bandiera Arancione
Touring Club Italiano

