



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

I SETTORE AFFARI GENERALI

N.13 del Reg. Data 06-02-020

Oggetto: SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di febbraio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che la dipendente Giuliana Meo – Istruttore Amministrativo di ruolo – categoria C/5, esegue lavoro straordinario per verifica verbali, variazioni alle liste generali e sezionali elettorali, predisposizione di tutti i verbali della Sottocommissione Elettorale Circondariale;

RITENUTO, per i motivi sopra esposti, di dover autorizzare la dipendente predetta ad eseguire, per l'anno 2020, n. 120 ore di lavoro straordinario per conto della Sottocommissione Elettorale Circondariale

DATO ATTO che le sedute di detta Sottocommissione per l'anno 2020 possono quantificarsi, in via preventiva in n. 15 ;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n.244 recante -Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)-pubblicata nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale 28.12.2007, n. 300 – che ha introdotto, con l'art.2, comma 30 (in vigore dal 1° gennaio 2008), un nuovo assetto di competenze in materia di tenuta e revisione delle liste elettorali, prevedendo anche la gratuità delle funzioni di componente delle Commissioni Elettorali Comunali e delle Commissioni e Sottocommissioni Elettorali Circondariali, salvo il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute;

RITENUTO di dover provvedere;

ACCERTATA la propria competenza in virtù di decreto sindacale n. 8 del 21.5.2019 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'area amministrativa con attribuzione della Posizione Organizzativa;

VISTI:



I Borghi più Belli d'Italia
Il Comune di San Ginesio è un Comune dell'Ente A.S.P.



ASSOCIAZIONE DEI PRESI
BANDIERA ARANCIONE



San Ginesio
Comune San Ginesio Macerata
Frazione San Ginesio



- il D.Lgs n. 267/2000 ed in particolar modo gli artt.107 e 109;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità

D E T E R M I N A

1)- La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento;

2)- di autorizzare la dipendente Giuliana Meo –Istruttore Amministrativo di ruolo – categoria economica C/5 ad eseguire, nel corso del corrente anno, n. 120 ore di lavoro straordinario per conto della Sottocommissione Elettorale Circondariale, per le motivazioni in premessa specificate;

3)- di dare atto che la spesa complessiva presunta di € 2.000,00 per compenso prestazioni lavoro straordinario da parte del personale facente capo alla Sottocommissione, per rimborsi spese ai membri della Sottocommissione e per ulteriori spese che dovessero rendersi necessarie per il funzionamento della stessa sarà suddivisa proporzionalmente tra i 9 Comuni in base al corpo elettorale risultante al 1^a gennaio 2020, risulta essere come dal prospetto che segue:

COMUNE	ELETTORI	PERCENTUALE	IMPORTO
CESSAPALOMBO	432	3,27	65,43
GUALDO	683	5,17	103,45
LORO PICENO	2.275	17,23	344,57
MONTE SAN MARTINO	613	4,64	92,84
PENNA SAN GIOVANNI	935	7,08	141,61
RIPE SAN GINESIO	941	7,13	142,52
SAN GINESIO	3.429	25,97	519,35
SANT'ANGELO IN PONTANO	1.201	9,10	181,90
SARNANO	2.696	20,42	408,33
TOTALE ELETTORI	13.205	100,00	2.000,00

4)- di imputare la spesa complessiva di € **2.000,00** come segue:

= quanto ad €. **1.480,65** al cap.110/3 "Spese per servizio elettorale carico Comuni Mandamento", BP 2020 in corso di redazione;

= quanto ad €. **519,35** a carico di questo Comune al cap. 110/4 "Spese per il servizio elettorale", del BP 2020 in corso di redazione dando atto che ogni Comune facente parte della Sottocommissione dovrà impegnare la quota di spettanza come da percentuale di cui alla tabella sopra riportata;

5)- di inviare copia del presente atto al servizio finanziario di questo Comune ed ai Comuni facenti parte della Sottocommissione Elettorale, per i provvedimenti di propria competenza.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to **SBARRA SIRA**

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

LI20-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to **Del Bello Giulio**

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

Li 11-03-2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to **ZEGA GIUSEPPINA**

Per copia conforme all'originale.

Li 11-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SBARRA SIRA
