



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

I SETTORE AFFARI GENERALI

N.34 del Reg. Data 07-04-021

Oggetto: LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2020/2021 - LIQUIDAZIONE

L'anno duemilaventuno, il giorno sette del mese di aprile, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, in base a quanto previsto dalla vigente normativa di legge, agli alunni residenti nel territorio comunale che frequentano la scuola primaria, vengano forniti gratuitamente i libri di testo;

VISTE le fatture:

- n. 2/E del 25.01.2021 della ditta "TIMI GIULIANA" di Sarnano di € 100,21;
- n. 21/2021 del 17.02.2021 della ditta "PIANGATELLO MARIELLA" di Tolentino di € 153,53;
- n. 9 del 04.12.2020 della ditta "GIOVANNINI MARTA" di Sarnano di € 179,21;
- n. 12PA del 31.12.2020 della ditta "TOMBOLINI MICHELA di Urbisaglia di € 22,27;
- n. 7/20 del 21.02.2020 della ditta "LIBRERIA CAVOUR srl" di Macerata di € 286,53;
- 19/PA del 09.04.2021 della ditta "PIERGIACOMI ADRIANA" di Tolentino di € 50,05;

ACCERTATA la regolarità delle fatture sopra elencate;

ATTESTATA la regolarità nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che i prezzi dei libri di testo indicati nelle richiamate fatture sono corrispondenti ai prezzi stabiliti dal Ministero della Pubblica Istruzione;

VERIFICATO che tutti i libri di testo sono stati regolarmente ritirati, come risulta dalle cedole librarie pervenute;

ACCERTATA la propria competenza in virtù di decreto sindacale n. 8 del 21.5.2019 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'area amministrativa con attribuzione della Posizione Organizzativa;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 ed in particolar modo gli artt.107 e 109;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità

RITENUTO di dover provvedere;

DETERMINA

DI RITENERE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di LIQUIDARE le fatture emesse dalle ditte sopra descritte per un importo complessivo di euro 791,80 relative alla fornitura di libri di testo per gli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di San Ginesio per l'anno scolastico 2020/2021;

di IMPUTARE la spesa al capitolo 798/2 del bilancio di previsione 2021 in fase di redazione;

di TRASMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to SBARRA SIRA

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

LI15-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Del Bello Giulio

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

Lì 06-05-2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to ZEGA GIUSEPPINA

Per copia conforme all'originale.

Lì 06-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SBARRA SIRA
