



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI

N.61 del Reg. Data 09-09-020

Oggetto: CONVENZIONE C.U.C. UNIONE MONTANA POTENZA ESINO MUSONE. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CANONE ANNUO RIUSO GT-SUAM - ANNUALITA' 2020

L'anno duemilaventi, il giorno nove del mese di settembre, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA E RICHIAMATA integralmente la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.03.2018 avente per oggetto “ADESIONE ALLA STAZIONE UNICA APPALTANTE DELL'UNIONE MONTANA POTENZA ESINO MUSONE DI SAN SEVERINO MARCHE- APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE”;

DATO ATTO che in data 15.05.2018 la suddetta convenzione tra Comune di San Ginesio e la Centrale Unica di Committenza l'Unione Montana Potenza Esino Musone è stata regolarmente sottoscritta e trasmessa con nota prot. n. 5711;

VISTA E RICHIAMATA integralmente la Deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 17.10.2018 “ADESIONE AL RIUSO DELLA PIATTAFORMA GT-SUAM ATTRAVERSO LA STAZIONE UNICA APPALTANTE DELL'UNIONE MONTANA POTENZA ESINO MUSONE” con la quale è stato disposto di manifestare interesse al riuso della piattaforma GT-SUAM per l'espletamento delle procedure di gara telematiche mediante la SUA dell'Unione Montana Potenza Esino Musone, dando mandato alla stessa di stipulare apposita convenzione in nome e per conto di questo Ente;

DATO ATTO che con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana Potenza Esino Musone n. 7 del 11.04.2019 è stato approvato il nuovo schema di convenzione della Stazione Unica Appaltante, ora Centrale Unica di Committenza, nonché il relativo disciplinare di funzionamento, e che i summenzionati atti sono pervenuti al Comune di San Ginesio e assunti al prot. gen. dell'Ente al n. 8615 del 23.07.2019 al fine di addivenire alla loro approvazione;

VISTA la nota pervenuta dall'Unione Montana Potenza Esino Musone in data 23.01.2020 prot. gen. n. 820 nella quale si comunica la richiesta a ciascun Ente aderente alla C.U.C. di corrispondere un canone annuo finalizzato al finanziamento dei seguenti aspetti:

- Aggiornamento componentistica hardware e software necessaria all'utilizzo della piattaforma telematica GT-SUAM;
- Potenziamento personale specializzato addetto al servizio di espletamento gare telematiche;

DATO ATTO che il canone annuo ammonta a € 1.000,00 e che doveva essere corrisposto entro il 31 marzo di ciascuna annualità;

ACCERTATO che la spesa di **€ 1.000,00** può essere imputata al cap. 92-1 del bilancio corrente, dove è presente sufficiente disponibilità;

DATO ATTO:

- Che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- Che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

Per tutto quanto sopra espresso;

DETERMINA

- 1) Di CONSIDERARE le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di IMPEGNARE la somma di **€ 1.000,00** al capitolo 92-1 del corrente bilancio per la successiva corrispondenza del canone annuo dovuto alla Centrale Unica di Committenza per la gestione e manutenzione della componentistica hardware e software necessaria all'utilizzo della piattaforma telematica GT-SUAM;
- 3) DI LIQUIDARE E PAGARE alla Centrale Unica di Committenza l'Unione Montana Potenza Esino Musone la somma di **€ 1.000,00** a saldo del canone dovuto per l'anno 2020 tramite bonifico bancario da effettuare tramite il seguente IBAN: **IT32Y0311169150000000011466** intestato a "Unione Montana Potenza Esino Musone", causale "canone annuo adesione CUC";

- 4) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione della copertura finanziaria, l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'immediata emissione del relativo mandato di pagamento a copertura del canone annuo dovuto;
- 5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, pertanto sarà pubblicata sull'Albo Pretorio online sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì 10-09-2020

f.to Del Bello Giulio

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 14-09-2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to MARCELLI SERGIO

Per copia conforme all'originale.

Lì 14-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI SERGIO
