



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.197 del Reg. Data 08-09-020

Oggetto: ACQUISTO AUTOCARRO PIAGGIO PORTER TG.CS476FE - LI=
QUIDAZIONE FATTURA N. 2020-4/C DELLA DITTA AUTOME=
RELLI SRL. ED INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi, il giorno otto del mese di settembre, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 05.02.2020 “Riorganizzazione Area Tecnica – provvedimenti”, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale sono state attribuite al Geom. Sergio Marcelli, nella sua qualità di Responsabile del Settore, le seguenti competenze “**area tecnica Urbanistica - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio - Ambiente**”;

VISTA la propria determina n. 164 /2020 con la quale si affidava alla ditta AUTOMERELLI srl con sede a San Ginesio in via Santa Croce snc, la fornitura di un autocarro usato modello Piaggio Porter targato CS476FE per un importo di euro 6.950,17 compreso spese per passaggio di proprietà;

CONSIDERATO che l'impegno n. 243/2020 per euro 6.950,17 assunto al capitolo 2696/3 con l'atto sopra richiamato, era stato determinato a fronte di un preventivo di spesa;

APPURATO che una volta effettuate tutte le operazioni necessarie per il passaggio di proprietà la spesa complessiva di acquisto del mezzo risulta essere pari ad euro 6.950,99,

come da fattura n. 2020-4-/c della ditta Automerelli srl, eccedente per euro 0, 82 rispetto al preventivo di spesa;

VISTA la fattura n. 2020-4-/c del 06.08.2020 della ditta Automerelli srl. di San Ginesio per un importo di euro 6.950,99 iva compresa;

ACCERTATO che la ditta Automerelli srl ha effettuato la fornitura richiesta secondo i tempi e condizioni stabilite;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Sergio Marcelli, Responsabile dell'Area Tecnica – Urbanistica;

TUTTO CIO' PREMESSO;

DETERMINA

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. Di liquidare la fattura n.2020-4-/c del 06.08.2020 trasmessa dalla Ditta Automerelli srl per un importo totale di euro **6.950,99** iva compresa prelevando la somma necessaria:
 - Euro **6.950,17** al capitolo 2696 art.3 impegno 243/2020, del bilancio previsione anno 2020;
 - Euro **0,82** tramite le economie derivante dall'impegno 482/2019 sub.001 del bilancio previsione anno 2020;
3. Di dare atto che il CIG assunto per l'affidamento è il n. **Z022DDA154**;
4. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza;

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Del Bello Giulio

Lì 10-09-2020

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to MARCELLI SERGIO

Lì 11-09-2020

Per copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI SERGIO

Lì 11-09-2020
