



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA - URBANISTICA

**N.113 del Reg. Data 14-04-2021**

**Oggetto: URGENTE SOSTITUZIONE CONTATORE METANO PRESSO L'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO OSTELLO ATTUALMENTE SEDE PROVVISORIA EX ISTITUTO MAGISTRALE. IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECNICONCONSUL ENERGIA S.R.L.**

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di aprile, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

**PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 05/02/2020 recante “Riorganizzazione area tecnica – provvedimenti”, l’Amministrazione Comunale ha provveduto a una revisione parziale dell’area tecnica mediante scissione della stessa in due aree, “Sisma” e “Urbanistica e Lavori Pubblici”, rette ognuna da una figura professionale dotata di responsabilità e posizione organizzativa con distribuzione delle competenze funzionali come segue:

- “Area Tecnica Sisma” con assegnazione dei seguenti servizi: lavori pubblici inerenti al sisma, ricostruzione pubblica post sisma, opere provvisionali;
- “Area Tecnica Urbanistica e LL.PP.” con assegnazione dei seguenti servizi: lavori pubblici, urbanistica, edilizia pubblica e privata (comprese le pratiche relative al sisma), contributi autonoma sistemazione, ambiente, SUAP, Cimiteri, demanio, manutenzione e patrimonio;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2021 “ ASSEGNAZIONE DOTAZIONI FINANZIARIE IN VIA PROVVISORIA AI RESPONSABILI DEI SERVIZI – 2021” con la quale si autorizza i Responsabili dei Servizi, ai sensi dell’art.163 comma 1, D. Lgs. N. 267/2000 e al D.Lgs. n. 118/, allegato 4/2, all'utilizzo, per gli impegni di spesa corrente, per le spese di funzionamento dell' anno 2021, in via

provvisoria, riferiti alle previsioni di spesa del bilancio assestato di previsione 2020/2022, annualità 2020, mentre i pagamenti in conto competenza, mensilmente non potranno essere effettuati in misura superiore ad un dodicesimo dell'importo limite costituito dal capitolo, con esclusione delle spese non frazionabili, fino al termine dell'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale e i pagamenti in conto residui sono esclusi dal regime dell'Esercizio Provvisorio e pertanto non soggetti ad alcun limite;

**CONSIDERATO** che in seguito ad alcune modifiche apportate all'impianto di riscaldamento e cucina dell'edificio Comunale denominato "Ostello della gioventù" attualmente sede provvisoria dell'ex istituto Magistrale, occorre aumentare la portata della fornitura di metano tramite la sostituzione del contatore presente con uno di dimensioni maggiori;

**VISTA** la richiesta di variazione di potenza effettuata in data 12.04.2021 presso gli uffici di San Ginesio della ditta **TECNICONSUL ENERGIA S.r.l.** con sede legale a Milano in via Vincenzo Monti 48 p.iva 02400570350;

**VISTO** il preventivo di spesa per la sostituzione del contatore con uno di classe G25 trasmesso in data 14.04.2021 ed assunto al protocollo generale al n. 4502 per un importo totale di **euro 619,25 iva compresa**, di cui euro 507,58 per fornitura e posa in opera contatore ed euro 111,67 per iva al 22%;

**CONSIDERATA** l'urgenza di provvedere alla sostituzione del contatore per poter assicurare il normale svolgimento delle attività scolastiche;

**VISTI:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) il quale disciplina gli affidamenti sotto soglia comunitaria e in particolare quelli di importo non superiore a 40.000 €, consentendo la possibilità di affidamento diretto senza necessaria consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale consente, per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) fino a 40.000 €, la possibilità di affidare direttamente il contratto tramite determina a contrarre semplificata indicante l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni di scelta del fornitore, nonché il possesso dei requisiti di carattere generale, economico finanziario e tecnico professionale;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva di euro 619,25 iva compresa, trova copertura nel capitolo 340 art.10 del bilancio di previsione anno 2021, in fase di predisposizione, dove sarà prevista la sufficiente disponibilità;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento suesposto;

**VISTO** l'articolo 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché gli artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (CIG **Z3E315B1EA**);

### **D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE** per le motivazioni espresse in premessa alla ditta **TECNICONSUL ENERGIA S.r.l.** con sede legale a Milano in via Vincenzo Monti 48 p.iva 02400570350 la sostituzione del contatore presso l'edificio comunale denominato "ostello della gioventù" tramite la ditta "Monti azzurri servizi tecnologici", per un importo pari ad euro 619,25 iva compresa;

**DI IMPUTARE** l'importo totale di **Euro 619,25** al cap.340 art.10, del bilancio di previsione 2021, in fase di predisposizione, dove sarà prevista sufficiente disponibilità;

**DI AUTORIZZARE**, vista l'urgenza di provvedere, il responsabile dell'Area Finanziaria ad effettuare il bonifico a favore ditta **TECNICONSUL ENERGIA S.r.l.** con sede legale a Milano in via Vincenzo Monti 48 p.iva 02400570350 – IBAN **IT78B0538769141000042095537** presso Banca BPER per un importo pari ad **euro 507,58**;

**DI ACCANTONARE** la somma di euro 111,67 per le spese riguardanti l'iva al 22%;

**DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza.-

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**f.to -----**

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to MARCELLI SERGIO**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Del Bello Giulio**

Lì 14-04-2021

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**f.to MARCELLI SERGIO**

Lì 01-06-2021

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**MARCELLI SERGIO**

Lì 01-06-2021

---