



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA – SISMA

N.85 del Reg. Data 07-10-2020

**Oggetto:** EX CONVENTO DI SANT'AGOSTINO - AUDITORIUM E CHIOSTRO - MESSA IN SICUREZZA FINALIZZATA ALLA RIAPERTURA PARZIALE : LIQUIDAZIONE INCARICO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di ottobre, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 05/02/2020 recante “Riorganizzazione area tecnica – provvedimenti”, l’Amministrazione Comunale ha provveduto a una revisione dell’area tecnica mediante scissione della stessa in due aree, “Sisma” e “Urbanistica e LL.PP.”, con distribuzione delle competenze funzionali come segue:

- Area Tecnica “Sisma” con assegnazione dei servizi: lavori pubblici inerenti al sisma, ricostruzione pubblica post sisma, opere provvisoria;
- Area Tecnica “Urbanistica e LL.PP.” con assegnazione dei seguenti servizi: lavori pubblici, urbanistica, edilizia pubblica e privata (comprese le pratiche relative al sisma), contributi autonoma sistemazione, ambiente, SUAP, Cimiteri, demanio, manutenzione e patrimonio;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 02/03/2020 con il quale l’ing. Scopece Cinzia è stata nominata Responsabile dell’Area Tecnica Sisma;

#### VISTE E RICHIAMATE

- la Determinazione Area Tecnica Sisma n. 9 del 02/03/2020 con la quale è stata affidata ai sensi dell’art all’art. 36 comma 2 lett. a) all’ing. Ruffini Gianfranco, CF: RFFGFR60H20E783D, con studio professionale in Tolentino (MC) l’incarico di PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESCUTIVA, DIREZIONE LAVORI dell’intervento di messa in sicurezza dell’Auditorium e Chiostro di Sant’Agostino per la

riapertura parziale, per una spesa complessiva di € 14.389,32 inclusi oneri ed iva di legge;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 01/04/2020 avente per oggetto "AUDITORIUM E CHIOSTRO DI SANT'AGOSTINO. INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA PER LA RIAPERTURA PARZIALE. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO";

DATO ATTO che:

- in data 06/06/2020 è stato eseguito il processo verbale di consegna dei lavori edili in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016;
- in data 29/06/2020 è stato sottoscritto il contratto per l'esecuzione dei lavori di cui sopra ed è stato registrato al Repertorio del Comune di San Ginesio al n. 13/2020;
- i lavori edili sono terminati in data 06/07/2020 come da comunicazione di ultimazione dei lavori inviata dal Direttore dei Lavori il 06/07/2020;
- in data 17/07/2020 il tecnico Direttore dei Lavori ing. Ruffini Gianfranco ha emesso il certificato di ripristinata agibilità dell'Auditorium, sagrestia e chiostro di Sant'Agostino che ha permesso la riapertura al pubblico degli edifici;

DATO ATTO che in data 10/09/2020 il tecnico ha trasmesso la documentazione relativa allo stato finale dei lavori ed è stata assunta al protocollo al n. 10392;

RICHIAMATA la Determinazione area tecnica Sisma n. 77 del 24/09/2020 avente ad oggetto: "EX CONVENTO DI SANT'AGOSTINO - AUDITORIUM E CHIOSTRO - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI FINE LAVORI E PROVVEDIMENTI" con la quale è stato approvato lo stato finale dei lavori;

ACCERTATO, dunque, che l'ing. Ruffini Gianfranco, con studio professionale in Tolentino ha presentato regolare fattura elettronica n. 10/PA del 02/10/2020 di importo complessivo pari ad € 14.389,33 di cui € 11.340,89 per imponibile e € 453,64 per contributo di cassa previdenziale ed € 2.594,80 per iva di legge al 22%;

ACCERTATA la regolarità contributiva del professionista ing. Ruffini Gianfranco come da certificato INARCASSA\_1737115.07-10-2020 con scadenza 07/02/2021;

DATO ATTO che alla liquidazione della spesa complessiva di € **14.389,33** si farà fronte attingendo dalle somme a disposizione al capitolo 2546/4, impegno 481/2019 del bilancio corrente – sub impegno 1, relativo all'avanzo di amministrazione in conto capitale al bilancio dell'esercizio 2018 come da Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 06/06/2019 avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 - APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE SULLA BASE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 (ART. 187, comma 2 D.Lgs. n.267/2000)";

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per il seguente affidamento è stato acquisito il seguente CIG: Z972C7C6A;

DATO ATTO che il RUP è il geom. Sergio Marcelli, istruttore tecnico direttivo dell'Area Tecnica;

DATO ATTO:

- Che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- Che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

Per tutto quanto sopra esposto;

#### D E T E R M I N A

- 1) Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare, per tutto quanto espresso in premessa, al professionista ing. Gianfranco Ruffini la fattura n. 10/PA del 02/10/2020 di importo complessivo pari ad € 14.389,33 di cui € 11.340,89 per imponibile e € 453,64 per contributo di cassa previdenziale ed € 2.594,80 per iva di legge al 22%;
- 3) Che per la liquidazione della suddetta fattura si dovrà attingere dal capitolo 2546/4, impegno 481/2019 del bilancio corrente – sub impegno 1 - assunto con Determinazione Area Tecnica Sisma n. 9 del 02/03/2020;
- 4) Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento su c/c dedicato comunicato dal tecnico incaricato;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo della copertura finanziaria e l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, pertanto sarà pubblicata sull'Albo Pretorio online sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to -----

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Scopece Cinzia

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Del Bello Giulio

Lì 14-10-2020

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

f.to Scopece Cinzia

Lì 29-10-2020

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Scopece Cinzia

Lì 29-10-2020

---