



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

I SETTORE AFFARI GENERALI

N.46 del Reg. Data 03-07-020

**Oggetto: INCONTRO CON COMMISSARIO STRAORDINARIO
RICOSTRUZIONE SISMA 2016**

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di luglio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il 4 luglio p.v. si terrà presso la sede comunale un incontro istituzionale con il Commissario Straordinario per la ricostruzione post sisma 2016 ed il suo staff, con esponenti della Regione Marche e l'USR Marche;

VISTA la comunicazione mail del Sindaco in data 2 luglio u.s. con la quale si fa presente che, nel corso dell'incontro verranno trattate problematiche legate alla ricostruzione del Polo scolastico di San Ginesio, nonché degli edifici di proprietà dell'Ente;

ATTESO che, nella suddetta comunicazione mail, Il Sindaco di questo Comune invitava la scrivente responsabile dell'area amministrativa ad adottare i necessari provvedimenti gestionali per l'organizzazione, al termine dell'incontro predetto, di una colazione di lavoro presso il locale ristorante Monti Sibillini di Morichelli Serafino;

RILEVATO che le finalità dell'incontro in questione e le conseguenti spese risultano essere legittimate dal vigente regolamento comunale per le spese di rappresentanza, nonché dalla normativa e giurisprudenza consolidata di settore;

CONSIDERATO che, allo scopo, il ristorante sopra citato, appositamente contattato, ha formulato un preventivo di spesa di € 22,00 oltre IVA 10% per ogni singolo pasto;

RITENUTO, pertanto, di provvedere ad assumere un impegno di spesa a favore del ristorante Monti Sibillini di San Ginesio che, data l'incertezza dei partecipanti alla colazione di lavoro e la tipologia dei pasti che verranno consumati, può essere quantificata, in via approssimativa, in complessivi € 550,00 IVA compresa, salvo conguaglio a presentazione di fattura vistata per regolarità dal Sindaco di questo Comune;

CONSIDERATO che per la fornitura in questione è stato acquisito il CIG

ZB32D89E8A;

ACCERTATA la propria competenza in virtù di decreto sindacale n. 8 del 21.5.2019 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa con attribuzione della Posizione Organizzativa;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50 /2016;

D E T E R M I N A

- 1- La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2- DI PRENDERE ATTO dell'incontro istituzionale del 4 luglio p.v. che si terrà a San Ginesio con il Commissario Straordinario per la ricostruzione post sisma 2016 ed suo staff, con esponenti della Regione Marche e l'USR Marche;
- 3- DI PRENDERE ATTO, altresì, della comunicazione mail pervenuta in data 2 luglio u.s., con la quale il Sindaco di questo Comune invita la scrivente responsabile dell'area amministrativa a provvedere ad adottare i necessari provvedimenti gestionali per l'organizzazione di una colazione di lavoro presso il ristorante Monti Sibillini di Morichelli Serafino di San Ginesio;
- DI AFFIDARE al suddetto ristorante il servizio in questione per una spesa quantificata in via approssimativa in complessivi € 550,00 IVA compresa;
- 4- DI IMPUTARE la spesa al cap.104 BP 2020;
- 5- DI DARE ATTO che per la fornitura in questione è stato acquisito il CIG ZB32D89E8A;
- 7- DI LIQUIDARE la spesa previa presentazione di regolare fattura, fattura vistata per regolarità dal Sindaco di questo Comune ed accertamento della regolarità contributiva nonché del rispetto degli obblighi di cui alla legge 136/2010;
- 8- DI TRASMETTERE il presente atto all'ufficio ragioneria per il seguito di compete

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to **SBARRA SIRA**

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

LI14-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to **Del Bello Giulio**

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

Li 29-10-2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to **ZEGA GIUSEPPINA**

Per copia conforme all'originale.

Li 29-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SBARRA SIRA
