



COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)



COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.183 del Reg. Data 03-06-2021

**Oggetto: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI VIALE DEL TRAMONTO:
PISCINA COMUNALE E BEACH VOLLEY - NOMINA
COMMISSIONE PER APERTURA BUSTE.**

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di giugno, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO con propria Determinazione n. 155 del 12.05.2021 si è stabilito di procedere all'espletamento della procedura relativa all'affidamento in concessione dell'impianto ricreativo e sportivo comunale composto da piscina e campo da beach volley, sito in Viale del Tramonto;

CONSIDERATO che il bando pubblicato in data 19.05.2021 con scadenza il 03.06.2021, ore 12, è ufficialmente scaduto;

VISTO che al protocollo dell'Ente sono state acquisite n. 2 domande di partecipazione, sigillate, alla gara in oggetto, assunte ai n. 6547 e 6554 di protocollo del 03.06.2021.

VALUTATO che ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs 50/2016 la commissione deve essere composta da un numero dispari di membri e che collegialmente deve ritenersi esperta nella materia oggetto di gara;

CONSIDERATO che in forza all'Area Tecnica Sisma, un dipendente è un tecnico abilitato dalla Federazione Italiana Nuoto (FIN) all'insegnamento del nuoto;

RITENUTO necessario procedere alla nomina della commissione per la valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte economiche secondo i criteri di seguito riportati come da avviso di gara:

Articolo 13 - Criteri di valutazione

1. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i criteri indicati nel presente articolo.
2. La concessione verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo. A parità di punteggio, il servizio è aggiudicato mediante sorteggio.
3. Si procede all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto della seguente procedura.
4. La Commissione, appositamente nominata, valuterà le stesse sulla base dei seguenti criteri:
 - a) Punteggio totale massimo di 100 punti
 - b) Calcolo offerta tecnica max 70 punti distinta per i massimali di ciascuna voce indicata (e all'interno di ciascuna voce rapportata a numero e qualità utenze/iniziative)
 - c) Calcolo offerta economica più bassa: assegnazione 30 punti
 - d) Calcolo altre offerte economiche (OE): $(30 \times \text{O.E. più bassa}) / \text{OE in esame}$

Criterio valutazione	Modalità di valutazione e attribuzione punteggi a cura della Commissione	Punteggio massimo per voce
Apertura al pubblico	Valutazione numero di ore totali giornaliere di apertura della piscina. Dovranno essere indicate ore di apertura giornaliere per il periodo da maggio a settembre (il primo e l'ultimo mese fatte salve dimostrate e motivate condizioni meteorologiche avverse)	8
Apertura al pubblico serale	Valutazione numero di giorni garantiti di apertura serale oltre l'orario ordinario, sino alle 24 e comunque non oltre l'ora notturna vigente in materia di quiete pubblica (minimo 15 serate annue)	7
Attività di custodia e pulizia	Valutazione modalità e periodicità di svolgimento del servizio di custodia e pulizia ordinarie della piscina – beach volley e delle pertinenze esterne confinanti (pulizie ordinarie con cadenza giornaliera delle aree interne e degli ingressi, pulizie ordinarie con cadenza mensile delle pertinenze e verde, sia interni che esterni confinanti)	10
Qualità corsi nuoto e beach volley	Valutazione degli utenti cui verranno proposti i corsi (anziani, adulti, bambini, disabili, ecc.) e il numero di ore concesse	5
Qualità attività nuoto e beach volley	Valutazione degli utenti cui verranno proposte iniziative (anziani, adulti, bambini, disabili, ecc.) e la tipologia delle iniziative (tornei, pacchetti turistici, ecc.), in termini sia di accoglienza che di offerta turistica e ricreativa.	10
Manutenzioni e migliorie ordinarie	Valutazione cadenza, tipologia e qualità interventi proposti di manutenzioni e migliorie ordinarie arredi, accessori e attrezzature	10
Agevolazioni tariffarie	Valutazione percentuale di sconto sui prezzi garantita per attività scolastiche e parascolastiche, campi estivi, eventi istituzionali organizzati e/o patrocinati dal Comune, da maggio a settembre	10
Promozione e pubblicità	Valutazione modalità di promozione proposte nel periodo antecedente l'apertura, nel corso dell'apertura e durante l'anno	10
Offerta economica	Valutazione offerta economica presentata al rialzo sul canone già indicato nel bando di gara (criteri lettere c) e d)	30

Articolo 16 - Procedura di aggiudicazione

1. I partecipanti alla gara saranno avvisati tramite posta elettronica e/o telefonicamente del giorno ed ora in cui si svolgerà la seduta pubblica, presso il Comune di San Ginesio, dove il Presidente della Commissione giudicatrice, appositamente nominata, darà corso all'espletamento della procedura di aggiudicazione.
2. Alle fasi in seduta pubblica sono ammessi a partecipare i Presidenti e/o legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di delega scritta.
3. La procedura si articolerà nelle seguenti diverse fasi:
 - a) **1^ fase in seduta pubblica:** nel giorno ed ora stabiliti la Commissione di gara, nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle offerte, procede all'apertura dei plichi, alla verifica del loro contenuto: all'apertura della busta "A" e all'esame della documentazione in essa contenuta, finalizzata all'ammissibilità e/o esclusione; a seguire all'apertura della busta B solo ed esclusivamente per controllare la presenza del modello di offerta e controfirmare l'atto presentato a cura del presidente di commissione.
 - b) **2^ fase in seduta riservata:** la Commissione di gara valuterà poi in seduta riservata, sia l'offerta tecnica ed economica dei concorrenti ammessi alla gara e, sulla base dei criteri di valutazione, attribuirà i punteggi. Successivamente si procederà al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigendo infine la graduatoria finale la quale verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente".
4. A seguito dei lavori della commissione, l'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dall'Amministrazione Comunale entro il termine da questa assegnato e sottoscrivere il contratto nei termini dalla stessa stabiliti, pena la revoca dell'aggiudicazione. La stipula della convenzione con il soggetto aggiudicatario è comunque subordinata all'acquisizione, da parte dell'Amministrazione Comunale, della documentazione necessaria e delle certificazioni dovute.
5. Ove l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dichiarati, a seguito delle verifiche di rito, l'Amministrazione procederà alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione provvisoriamente dichiarata e alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione.
6. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010.

DETERMINA

1. Di ritenere quanto esposto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di nominare la seguente commissione tra i dipendenti in forza all'Ente:
 - Marco Scagnetti , dipendente presso Area Tecnica (presidente);
 - Riccardo Pianesi, dipendente presso Area Tecnica Sisma ed istruttore di nuoto (membro);
 - Sara Galassi dipendente presso Area Tecnica Sisma (membro);
3. Di procedere in data 08.06.2021, ore 15.00, all'apertura delle buste pervenute ed alla seguente valutazione della documentazione prodotta.
4. Di avvisare gli interessati formale dell'orario della seduta pubblica per l'eventuale partecipazione.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to -----

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Del Bello Giulio

Lì

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 08-06-2021

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to MARCELLI SERGIO

Per copia conforme all'originale.

Lì 08-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MARCELLI SERGIO
