



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### I SETTORE AFFARI GENERALI

**N.41 del Reg. Data 20-04-021**

**Oggetto: CONTRIBUTO MIBACT ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI-SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA-ART.183 - LIQUIDAZIONE FATTURE**

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di aprile, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione n. 85/20, con la quale è stata approvata la partecipazione al bando ministeriale per il contributo Mibact alla Biblioteca comunale;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 267 del 04.06.2020 "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell'infanzia dell'intera filiera dell'editoria libraria";

VISTO il Decreto della Direzione Generale Biblioteche, n. 47 del 02.07.2020 relativo alla disciplina attuativa del decreto ministeriale sopra richiamato con il quale si stabilisce la modalità di partecipazione al bando e di richiesta dei contributi, da parte delle biblioteche;

DATO ATTO che il Comune di San Ginesio ha presentato istanza di contributo nei tempi previsti dalla normativa di cui sopra;

VISTO l'esito dell'istruttoria delle domande contenuto nel Decreto della Direzione Generale Biblioteche n. 561 del 20.08.2020 avente oggetto: Approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del Ministro per i beni culturali e per il turismo n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", concernente "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria";

DATO ATTO che alla Biblioteca Comunale di San Ginesio è stata assegnata la somma di € 5.000,95 per acquisto di libri;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 85/20, i cui contenuti si richiamano, con la quale è stato stabilito di acquistare materiale librario dalle seguenti librerie:

**librerie con codice ATECO 47,61 ( 70% delle risorse assegnate):**

-LA BOTTEGA DEL LIBRO di Tolentino	€ 720,80
-BOTTEGA DEL LIBRO srl di Macerata	€ 1.684,00
- SOLOLIBRI srl (LIBRERIA UBIK) di Civitanova Marche	€ 835,04

**librerie senza codice ATECO 47,61 ( 30% delle risorse assegnate):**

-LIBRERIA -AGENZIA PUNTO EINAUDI MARCHE-ABRUZZO NORD di San Benedetto del Tronto	€ 1.520,00
--	------------

**TOTALE € 4.759,84**

Accertato che a cura della direttrice onoraria della biblioteca dott.ssa Pepe Ragoni, si è provveduto agli acquisti in questione e che, al fine di raggiungere l'importo del contributo concesso a questo Comune, è stata integrata la fornitura di materiale librario da acquistare presso la libreria Bottega del Libro srl di Macerata per un importo di € 241,15;

Viste le fatture:

- Bottega del libro srl di Macerata n. fatt. 120/21 del 25.03.2021

**importo € 241,15 iva esente**

- Bottega del libro srl di Macerata n. fatt.436/20 del 25.11.2020

**importo € 1.684,00 iva esente;**

- La Bottega del Libro snc di Raponi Paola di Tolentino n. fatt. 9/00 del 31.10.2020

**importo € 720,80 iva esente;**

- G. Einaudi Editore spa n. fatt. CR-FT-008235 del 31.10.2020

**importo € 1.520,00 iva esente;**

- Sololibri srl n. fatt. 79/01 del 19.11.2020

**importo € 835,04 iva esente;**

**TOTALE € 5.000.99**

**Attestata** la regolarità nei confronti di INPS e INAIL;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione delle fatture sopra indicate;

**Riconosciuta** la propria competenza ad adottare la presente determinazione ai sensi dell'articolo 107 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti:**

-il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

-lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

-il vigente regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

**-di rendere** la premessa parte integrante;

**-di liquidare** la sopraindicata fattura per la somma complessiva di € **5.000,95 IVA esente**

**di dare atto** che la spesa trova imputazione al Cap. n. 930/2 RP;

**di trasmettere** il presente atto all'ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to -----

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to **SBARRA SIRA**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

LI05-05-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to **Del Bello Giulio**

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

Li 27-05-2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**  
f.to **ZEGA GIUSEPPINA**

---

Per copia conforme all'originale.

Li 27-05-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**SBARRA SIRA**

---