COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.5 del Reg. Data 21-01-020

Oggetto: GESTIONE E MANUTENZIONE ASCENSORI VARI EDIFICI CO= MUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020.-

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di gennaio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO che il Comune di San Ginesio dispone di vari ascensori regolarmente installati e funzionanti su edifici di proprietà, per i quali è obbligatorio provvedere alla manutenzione e gestione annuale a mezzo di Ditta specializzata, in esecuzione della Determina di questo Ufficio n.12 del 22.01.2018, come di seguito descritto:

1. Scuola Elementare e Materna di Passo San Ginesio Ditta Samis Gabrielli srl di Ancona - Impegno totale di € 1.107,37 al Cap.692 art.4;
2. Istituto Comprensivo V. Tortoreto (già scuola media Ugo Betti") – Ditta CEA Montaco s.r.l. di Civitanova Marche - Impegno totale di € 1.007,82 al Cap. 734 art.5;
3. Ostello Comunale – Ditta Bulgherini Ascensori di Macerata – Impegno totale di € 817,00 (compreso l'onere per la nuova SIM) al Cap.340 art.10;
4. Nuova Sede Comunale in Via Colle San Giovanni – Ditta Savelli Ascensori srl di Fermo – incarico manutenzione di € 856,35 + incarico revisioni biennali Ditta Rina Service SPA di Genova per € 128,10 – Impegno totale di € 984,44 al Cap. 82 art.5;

ACCERTATO che le Ditte interessate hanno regolarmente espletato per l'anno 2019 l'incarico ricevuto e ritenuto quindi di dover confermare l'incarico stesso anche per l'anno 2019, agli stessi prezzi, patti e condizioni attualmente in vigore, tenuto conto che i prezzi medesimi sono da considerarsi congrui ;

RITENUTO quindi doveroso provvedere alla assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2020 con imputazione ai vari capitoli del bilancio di previsione 2020 in fase di predisposizione:

1. Scuola Elementare e Materna di Passo San Ginesio Ditta Samis Gabrielli srl di Ancona - Impegno totale di € 1.107,37 al Cap.692 art.4;
2. Istituto Comprensivo V. Tortoreto (già scuola media Ugo Betti") – Ditta CEA Montaco s.r.l. di Civitanova Marche - Impegno totale di € 1.007,82 al Cap. 734 art.5;
3. Ostello Comunale – Ditta Bulgherini Ascensori di Macerata – Impegno totale di € 817,00 (compreso l'onere per la SIM) al Cap.340 art.10;
4. Nuova Sede Comunale in Via Colle San Giovanni – Ditta Savelli Ascensori srl di Fermo – incarico manutenzione di € 856,35 al Cap. 82 art.5;

D E T E R M I N A

1. DI CONFERMARE, per l'anno 2020, i vigenti incarichi di manutenzione degli ascensori esistenti presso i vari edifici di proprietà comunale ancora agibili, come meglio elencati e descritti in narrativa;
2. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.788,54 ai capitoli di spesa del bilancio di previsione 2020, in fase di predisposizione, di seguito descritti, dove sarà previsto sufficiente stanziamento:
   - Scuola Elementare e Materna di Passo San Ginesio - Ditta Samis Gabrielli srl di Ancona - Impegno totale di € 1.107,37 al Cap.692 art.4 - CIG n. **Z642BA8455**;
   - Istituto Comprensivo V. Tortoreto (già scuola media Ugo Betti") al 2011 – Ditta CEA Montaco s.r.l. di Civitanova Marche Impegno totale di € 1.007,82 al Cap. 734 art.5 - CIG n. **Z212BA84E7**;
   - Ostello Comunale – Ditta Bulgherini srl di Macerata – Impegno totale di € 817,00 al Cap.340 art.10 - CIG n. **Z322BA8590**;
   - Nuova Sede Comunale in Via Colle San Giovanni – Ditta Savelli Ascensori srl di Fermo – incarico manutenzione di € 856,35 al Cap. 82 art.5 - CIG n. **Z1E2BA860E**
3. DI TRASMETTERE copia della presente al responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda alla registrazione dell'impegno di spesa ed alle successive liquidazioni e pagamenti alle singole Ditte, previa presentazione di regolari fatture accettate da questo Ufficio, con le modalità di pagamento (trimestrale, quadrimestrale e/o semestrale attualmente vigenti) utilizzando i CIG indicati a fianco di ogni singolo impegno.-

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to ----------

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Lì 23-01-2020 **f.to Del Bello Giulio**

N. reg.
Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 13-02-2020 **L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**
f.to MARCELLI SERGIO

Per copia conforme all'originale.

L ì 13-02-2020 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
MARCELLI SERGIO