COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA TECNICA - URBANISTICA

N.93 del Reg. Data 29-03-2021

Oggetto: ATTRIBUZIONE MANSIONI SUPERIORI A DIPENDENTE MATRICOLA N. 263

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di marzo, nel proprio ufficio nella sede comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il vigente regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 09/04/1998 e successivamente modificato con Delibera della Giunta Comunale n. 102 del 20/12/2012;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 18/09/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato - DUPS per il periodo 2021-2023 con il quale si considera approvato, in quanto contenuto nel DUPS, il nuovo programma triennale del fabbisogno del personale piano occupazionale 2021 e triennale 2021/2023;

DATO atto che nella programmazione vigente del fabbisogno di personale risulta vacante a tutt'oggi, tra l'altro, n.1 posto di Istruttore tecnico cat. C1;

RICHIAMATA altresì la Delibera di Giunta Comunale n. 17 del 18/02/2021 con la quale è stato disposto lo spostamento, con decorrenza dal 22 febbraio 2021, di n. 1 unità Cat. B3 - Econ. B5 matricola n. 263, in possesso del diploma di Geometra, dall'area "Segreteria - Affari Generali - Servizi Demografici - Servizi Scolastici" all'Area Tecnica

- Urbanistica, Edilizia Privata, Sisma Ricostruzione Privata, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio" di cui il sottoscritto è responsabile;

VISTO che l'art. 8 del CCNL del comparto Regioni Enti Locali stipulato il 14 settembre 2000 disciplina l'attribuzione delle mansioni superiori ai dipendenti delle Autonomie Locali, nei seguenti casi:
1) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante (…);
2) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza;

VISTO che il legislatore ha recepito la disciplina contrattuale nell'art. 52, D.Lgs. n. 165/2001 che, al secondo comma, dispone l'attribuzione di mansioni superiori per gli stessi motivi previsti dall'art. 8 CCNL 14 settembre 2000;

VISTO che il medesimo articolo 52 del D.Lgs. n. 165/2001, al comma 4, prevede che, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore;

VISTO che il ripetuto articolo 52 del D. Lgs. citato e s.m.i., al comma 6, prevede che, in nessun caso lo svolgimento di mansioni superiori rispetto alla qualifica di appartenenza, può comportare il diritto ad avanzamento automatici nell'inquadramento professionale del lavoratore;

ATTESO che, in virtù della normativa sopra richiamata, è possibile conferire per un periodo transitorio, l'assegnazione delle funzioni superiori al dipendente di categoria inferiore;

RITENUTO opportuno, per garantire il buon andamento delle attività dell'ufficio tecnico con particolare riferimento alle seguenti mansioni riconducibili alla cat. C:

- manutenzioni delle strade, degli edifici di proprietà comunale, dei mezzi comunali, degli acquisti di materiali e servizi funzionali per lo svolgimento dei predetti interventi di manutenzione;
- affidamenti di piccoli interventi di modesta entità necessari per le manutenzioni delle strade, degli edifici di proprietà comunale, ecc,
- controllo antincendio degli ascensori e di tutti quegli impianti che richiedono un contratto di assistenza, impianti di allarme, ecc;
- gestione degli acquisti e servizi di telefonia e connessioni internet;
- acquisti del vestiario degli operai esterni e/o dei noleggi di apparecchiature informatiche, telefoniche, ecc;
- gestione del personale esterno;
- certificati di destinazione urbanistica;
- iter di liquidazione delle varie fatture;
- procedure tramite MEPA per acquisti, forniture;
- sgombro neve, pulizia delle aree verdi, pulizia dei cimiteri sparsi nel territorio comunale,
- gestione delle segnalazioni di malfunzionamento dell'impianto di pubblica illuminazione e degli impianti termici;

procedere all'attribuzione delle stesse al dipendente Matr. n. 263 Cat. B3 che ha dimostrato attitudine, capacità, adeguata professionalità e competenza nel settore dei lavori pubblici, delle manutenzioni e della gestione del patrimonio;

RILEVATO che tale attribuzione delle mansioni superiori al dipendente de quo consente di far fronte in maniera più adeguata alle esigenze dell'area tecnica anche in considerazione del fatto che la prestazione del dipendente in parola si è concretizzata, in modo significativo, attraverso una costante e puntuale presenza lavorativa e partecipazione all'attività dell'ente, in termini di impegno e capacità di iniziativa;
DATO atto che il periodo di assegnazione provvisoria coinciderà con quello della vacanza del posto di Istruttore Tecnico Cat. C1 e comunque, allo stato attuale, per un massimo di mesi sei, non essendo stata ancora avviata la procedura per la copertura del posto stesso;
ACCERTATO altresì che il dipendente cui sono assegnate le mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità;
Visto il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

1. Per i motivi e le argomentazioni citati in narrativa che si intendono di seguito integralmente riportati, di conferire al dipendente Matr. n. 263 inquadrato nella categoria B3 – posizione economica B5, le mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore di categoria C, posizione economica C1, con profilo professionale di Istruttore Tecnico, per la durata di 6 mesi a decorrere dal 01.04.2021, prorogabili in caso di attivazione delle procedure per la copertura del posto vacante di Istruttore Tecnico C1;
2. Di inquadrare per mesi sei con decorrenza dal 01.04.2021 il dipendente Matr. n. 263 nella categoria C1, prima posizione economica, con profilo di Istruttore Tecnico;
3. Di dare atto che al medesimo dipendente e dalla medesima data del 01.04.2021 per mesi sei deve essere corrisposta la differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione;
4. Di riconoscere il maggior costo derivante dall'affidamento delle mansioni superiori Cat. C1 a valere sull'apposito capitolo di spesa di retribuzione del personale del bilancio di previsione;
5. Di impegnare pertanto la somma di **euro 1.946,96** comprensiva di ritenute a carico Ente, occorrente per la differenza di retribuzione spettante per l'assegnazione del nuovo profilo professionale di Istruttore Tecnico a decorrere dal 01.04.2021 per mesi sei;
6. Di dare atto che il presente provvedimento non comporterà in nessun caso il diritto alla nomina al posto provvisoriamente assegnato e verrà trasmesso alle R.S.U. di questo ente ed alle OO.SS. territoriali firmatarie del C.C.N.L. del Comparto Regioni - Autonomie Locali.

7. Di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario dell'ente per gli adempimenti conseguenti;

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to ----------

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to MARCELLI SERGIO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Lì 16-04-2021 **f.to Del Bello Giulio**

N. reg.
Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 01-06-2021 **L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**
f.to MARCELLI SERGIO

Per copia conforme all'originale.

L ì 01-06-2021 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
MARCELLI SERGIO