



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA – SISMA

N.16 del Reg. Data 26-02-2021

**Oggetto: OCSR 86/2020: SECONDO PROGRAMMA OO.PP. IN MATERIA DI RIPARAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO SUSCETTIBILE DI DESTINAZIONE ABITATIVA - ALLOGGI IN LOCALITA' FIOLCE. NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventisei del mese di febbraio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 04/01/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnica Sisma con attribuzione di P.O.;

VISTA l'Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione n. 86 del 24/01/2020 avente per oggetto "*Secondo programma opere pubbliche in materia di riparazione del patrimonio edilizio pubblico suscettibile di destinazione abitativa*" che all'Allegato 1 "Interventi di importanza essenziale" riporta l'elenco degli interventi finanziati, tra i quali figura anche quello relativo agli alloggi siti presso il cimitero comunale in località Fiolce, per un importo presunto del contributo di € 403.469,80;

DATO ATTO che al fine di consentire l'avvio delle procedure di affidamento dei servizi di progettazione dell'intervento di che trattasi, risulta vincolante la procedura di verifica di Congruità dell'Importo Richiesto (C.I.R.) da predisporre a cura del RUP tramite la piattaforma Sismapp, supportata da una relazione circostanziata sull'eventuale necessità di una rimodulazione della spesa e una relazione sul livello operativo dell'edificio danneggiato, redatta secondo l'allegato 1 dell'Ordinanza n.19/2017 e ss.mm.ii. in analogia a quanto previsto per le richieste di contributo per la ricostruzione privata;

RITENUTO, pertanto, di dover nominare la figura del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm e ii.;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990, ed in particolare l'art. 5, "*Responsabile del procedimento*", e seguenti;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 31, "*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*", e l'art. 113, "*Incentivi per funzioni tecniche*";
- le Linee guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", emanate con Deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 1026 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Deliberazione n. 1007 del 11.10.2017, per quanto ancora in vigore;

RICHIAMATI:

- l'art. 31, c. 1, del Codice: "*il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato*";
- par. 2 delle citate Linee guida ANAC: "*2.1. Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del dirigente o di altro soggetto responsabile dell'unità organizzativa, individuano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. Il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice. 2.2. Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche.*";

TENUTO CONTO:

- dei requisiti di professionalità richiesti per lo svolgimento del ruolo di RUP di cui al par. 4 delle citate Linee guida;
- dei compiti specificamente attribuiti al RUP dalle vigenti norme, con particolare riferimento all'art. 31, commi 3 e 4, del Codice, ai par. 5 e 6 delle Linee guida e all'art. 6 della L. 241/1990;

DATO ATTO che tra i dipendenti di tutta l'area tecnica Sisma è stata individuata l'Arch. Isabella Tonnarelli, dipendente a tempo determinato con qualifica di istruttore tecnico direttivo, cat. D, quale figura idonea a svolgere il ruolo e le funzioni di RUP per il procedimento in oggetto;

DATO ATTO:

- Che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del TUEL;
- Che il presente provvedimento non necessita l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 del TUEL) poiché non comporta impegno di spesa;

VISTI:

- Il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo Statuto Comunale;
- Il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Per tutto quanto sopra espresso;

DETERMINA

1. DI CONSIDERARE le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI NOMINARE l'Arch. Isabella Tonnarelli, tecnico comunale, Responsabile Unico del Procedimento relativo agli interventi di riparazione del patrimonio edilizio pubblico suscettibile di destinazione abitativa presso gli alloggi in Località Fiolce, finanziati con le risorse di cui all'O.C.S.R. n. 86/2020;
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Arch. Isabella Tonnarelli per il seguito di competenza;
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, e sarà pubblicato all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to -----

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Scopece Cinzia

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

Lì 26-02-2021

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

f.to Scopece Cinzia

---

Per copia conforme all'originale.

Lì 26-02-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Scopece Cinzia

---