



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)



## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA - URBANISTICA

**N.152 del Reg. Data 10-05-2021**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE N. 16 DEL 31.03.2021 E N. 24 DEL 30.04.2021 DELLA DITTA IMPRESA ROSA SERVIZI INTEGRATI INERENTE IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADE E MANUTENZIONE VERDE PERIODO MARZO-APRILE 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno dieci del mese di maggio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

**PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 05/02/2020 recante “Riorganizzazione area tecnica – provvedimenti”, l’Amministrazione Comunale ha provveduto a una revisione parziale dell’area tecnica mediante scissione della stessa in due aree, “Sisma” e “Urbanistica e Lavori Pubblici”, rette ognuna da una figura professionale dotata di responsabilità e posizione organizzativa con distribuzione delle competenze funzionali come segue:

- “Area Tecnica Sisma” con assegnazione dei seguenti servizi: lavori pubblici inerenti al sisma, ricostruzione pubblica post sisma, opere provvisoriale;
- “Area Tecnica Urbanistica e LL.PP.” con assegnazione dei seguenti servizi: lavori pubblici, urbanistica, edilizia pubblica e privata (comprese le pratiche relative al sisma), contributi autonoma sistemazione, ambiente, SUAP, Cimiteri, demanio, manutenzione e patrimonio;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 10.04.2021 “*APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021/2023 E AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.S.) 2021/2023*”;

Via Capocastello, 35 – 62026 SAN GINESIO (MC) - Telefono: +39.0733.656022

[protocollo@pec.comune.sanginesio.mc.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanginesio.mc.it) - [info@comune.sanginesio.mc.it](mailto:info@comune.sanginesio.mc.it) - [www.comune.sanginesio.mc.it](http://www.comune.sanginesio.mc.it) - [www.sanginesioturismo.it](http://www.sanginesioturismo.it)



**VISTA** e richiamata la propria determinazione n. 28 del 15.02.2021 con la quale veniva affidato il servizio di spazzamento strade e manutenzione del verde centro storico dal 2.01.2021 al 30.06.2021, per un totale di ore 924 ( per un importo orario di € 15,60 iva esclusa) , alla ditta **Impresa Rosa Servizi Integrati SRL** di San Ginesio (MC), con sede in c.da Morichella 46 P.IVA 01958680439, ai patti e condizioni di cui al capitolato approvato con propria Determinazione n. 81/2019;

**VISTO** l'impegno di spesa assunto al capitolo 2685/99 – R del bilancio previsione anno 2021 tramite le economie derivanti dall'impegno n. 473/2020, per un importo complessivo di euro 17.585,54 ;

**VISTA** la fattura n.16 del 31.03.2021 della ditta “Impresa Rosa Servizi Integrati SRL di San Ginesio (MC), con sede in c.da Morichella 46 P.IVA 01958680439 per un importo complessivo di euro 2.512,22;

**VISTA** la fattura n.24 del 30.04.2021 della ditta “Impresa Rosa Servizi Integrati SRL di San Ginesio (MC), con sede in c.da Morichella 46 P.IVA 01958680439 per un importo complessivo di euro 2.398,03;

**PRESO ATTO** che il servizio richiesto è stato eseguito regolarmente per il periodo marzo – aprile ;

**CONSIDERATO** che il cig dedicato è il n. **ZD330A3F41** ;

**VISTA** la regolarità contributiva della ditta “ditta “Impresa Rosa Servizi Integrati SRL di San Ginesio (MC), con sede in c.da Morichella 46 P.IVA 01958680439 INAIL\_26528347 Data richiesta 09/03/2021 Scadenza validità 07/07/2021

## **D E T E R M I N A**

1. **DI LIQUIDARE** alla Ditta Impresa Rosa Servizi Integrati SRL di San Ginesio (MC), con sede in c.da Morichella 46 P.IVA 01958680439 le proprie fatture n. **16 del 31.03.2021 e 24 del 30.04.2021 per un importo complessivo di euro 4.910,25** iva compresa inerenti il servizio di spazzamento e manutenzione verde periodo marzo – aprile 2021;;
2. **DI PRELEVARE** la somma necessaria di euro 4.910,25 iva compresa capitolo 2685/99 – R del bilancio previsione anno 2021 tramite le economie derivanti dall'impegno n. 473/2020;
3. **DI TRASMETTERE** al Responsabile del servizio finanziario copia della presente determinazione, affinché proceda alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**f.to -----**

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to MARCELLI SERGIO**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Del Bello Giulio**

Lì 10-05-2021

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**f.to MARCELLI SERGIO**

Lì 28-06-2021

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**MARCELLI SERGIO**

Lì 28-06-2021

---