



# COMUNE DI SAN GINESIO

(PROVINCIA DI MACERATA)

## COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA TECNICA - URBANISTICA

**N.4 del Reg. Data 21-01-020**

**Oggetto: CONSUMO TELEFONICO ANNO 2018 SEDE COMUNALE TEMPO= RANEA DI COLLE SAN GIOVANNI - LIQUIDAZIONE FATTURE N. 1184 E 1185 DEL 10.12.2019 ALLA DITTA FIDOKA S. R.L.**

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di gennaio, nel proprio ufficio nella sede comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolar modo gli artt. 107 e 109;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA E RICHIAMATA Determina dell'Area Tecnica Urbanistica – lavori pubblici n. 338 del 06.11.2017, con la quale venivano affidati alla Ditta Fidoka srl di Ripe San Ginesio i servizi di connessione internet e line telefonica Voip presso la nuova sede temporanea della sede municipale in Via Colle San Giovanni snc;

DATO ATTO che il servizio richiesto alla Ditta sopra citata è stato eseguito, conformemente a quanto previsto da preventivo;

VISTA la fattura n. 1184/fvd del 10.12.2019 di importo pari a complessivi € **170,80** (di cui € 140,00 per servizi ed € 30,80 per IVA in ragione del 22%);

VISTA la fattura n. 1185/fvd del 10.12.2019 di importo pari a complessivi € **750,00** (di cui € 614,75 per servizi ed € 135,25 per IVA in ragione del 22%);

VERIFICATO che la cifra totale pari a € 920,80 trova copertura nel bilancio previsione anno 2020 in fase di predisposizione così suddivisa:

- Per euro 750,00 al cap. 734-1/R impegno 135/18, dove è prevista la sufficiente disponibilità;
- Per euro 170,80 al cap. 92-1/R impegno 588/17, dove è prevista la sufficiente disponibilità;



ACCERTATA la regolarità della posizione contributiva della Ditta Fidoka srl di Ripe San Ginesio, prot. INAIL\_19772832 con scadenza prevista per il 09/05/2020;

VISTO il CIG assunto: ZE0217935B;

#### DATO ATTO

- Che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- Che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

#### DETERMINA

- 1) DI RENDERE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI LIQUIDARE le fatture intestate alla Ditta Fidoka srl, con sede legale in Ripe San Ginesio (MC):
  - fattura n. 1184/fvd del 10.12.2019 di importo pari a complessivi € **170,80** (di cui € 140,00 per servizi ed € 30,80 per IVA in ragione del 22%);
  - fattura n. 1185/fvd del 10.12.2019 di importo pari a complessivi € **750,00** (di cui € 614,75 per servizi ed € 135,25 per IVA in ragione del 22%);
- 3) DI DARE ATTO che la somma complessiva trova copertura nel bilancio previsione anno 2020 in fase di predisposizione così suddivisa:
  - Per euro **750,00** al cap. 734-1/R impegno 135/18, dove è prevista la sufficiente disponibilità;
  - Per euro **170,80** al cap. 92-1/R impegno 588/17, dove è prevista la sufficiente disponibilità;
- 4) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 5) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

---

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**f.to -----**

---

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to MARCELLI SERGIO**

---

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. N. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Del Bello Giulio**

Lì 23-01-2020

---

N. reg.

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi.

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**f.to MARCELLI SERGIO**

Lì 13-02-2020

---

Per copia conforme all'originale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**MARCELLI SERGIO**

Lì 13-02-2020

---