



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

ORIGINALE

Registro Generale n. 586

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

N. 51 DEL 28-09-2018

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: Affidamento servizi cimiteriali e lampade votive alla ditta Tecno Service per mesi tre decorrenti dal 1° ottobre 2018 - Impegno di spesa - CIG: Z7C2518172.

L'anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di settembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Germano Mignini

PREMESSO:

- che la Legge Regionale 10 agosto 2012, n. 41 ad oggetto "*Disciplina in materia funeraria e di polizia mortuaria*" ed in particolare l'art. 6, comma 1, stabilisce che "...i Comuni [...] esercitano le funzioni ad essi conferite in ambito necroscopico e cimiteriale attraverso apposito regolamento...";
- che il Comune di Civitella del Tronto adottava il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 27.05.2005 e modificato con deliberazione di C.C. n. 7 del 10.02.2006;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. RG 338 del 23.05.2014, in ragione delle direttive fornite dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 11.04.2014, si affidavano i servizi cimiteriali e delle lampade votive alla ditta Onoranze Funebri Amiconi & Di Luigi s.n.c. con sede legale in Civitella del Tronto per mesi sette decorrenti dal 1° giugno 2014;

DATO ATTO che, alla scadenza dell'affidamento di cui in premessa, il Comune di Civitella del Tronto garantiva la continuità dei servizi cimiteriali e delle lampade votive direttamente attraverso l'utilizzo del proprio dipendente A.S., in possesso della qualifica di necroforo, assegnandolo, per lo svolgimento delle attività cimiteriali, all'Area Amministrativa;

CONSIDERATO che i Servizi Cimiteriali e delle Lampade Votive si articolano a titolo esemplificativo nelle seguenti attività:

- 1) esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc;
- 2) manutenzione ordinaria e la pulizia ordinaria dei cimiteri che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei servizi, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i servizi igienici, ecc;
- 3) custodia dei cimiteri, vigilanza sul regolare funzionamento degli automatismi dei cancelli per chiusura ed apertura degli stessi negli orari prestabiliti;
- 4) operazioni relative alle lampade votive, manutenzione dell'impianto esistente, esecuzione degli allacciamenti richiesti, sostituzione delle lampade difettose, ecc;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 11/03/2016 con la quale si razionalizzava l'utilizzo del dipendente A.S. per lo svolgimento dei servizi cimiteriali e delle lampade votive, dando atto che lo stesso svolgeva nell'Area Amministrativa le mansioni concernenti i servizi cimiteriali sopra descritti;

CONSIDERATO che il suddetto dipendente è stato collocato in pensione dal 1° agosto 2018 per cui, avendo l'Ente necessità di affidare con urgenza i servizi cimiteriali a ditte esterne, con determinazione del Responsabile del settore Servizi Generali n. 33 (R.G. 420) del 21/06/2018 si affidava il servizio di che trattasi alla ditta Tecnoservice di Alba Adriatica, per mesi tre con scadenza 30/09/2018;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a), il quale consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO che:

- con note del 25/09/2018, prot. n. 8822, 8823 e 8824, sono stati richiesti preventivi-offerta a corpo per i servizi cimiteriali relativi a:

“sepoltura dei feretri a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelli similari e conseguenti quali esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc.;

- manutenzione ordinaria e pulizia ordinaria dei cimiteri comunali a mezzo di tutto l'insieme di servizi, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali e di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i servizi igienici, ecc.;

- operazioni relative alle lampade votive, manutenzione ordinaria dell'impianto esistente, esecuzione degli allacci e delle disattivazioni richiesti, sostituzione di lampade difettose, ecc.”,

per un periodo di mesi tre, alle seguenti ditte;

- 1) Viviani Pasquale – Via Campodino, 8 – Torano Nuovo;
- 2) Tecno Service – via del Vecchio Forte 22 – Alba Adriatica;
- 3) Centro Servizi Gli Angeli – Zona industriale S. Atto snc – Teramo;

- sono pervenute, entro il termine di scadenza del 27/09/2018, n. 2(due) preventivi-offerta da parte delle ditte invitate;

ESAMINATE le offerte pervenute dalle quali risulta migliore offerente la ditta Tecno Service con sede in Alba Adriatica, via del Vecchio Forte 22, che ha proposto l'intero servizio, per mesi tre, al prezzo a corpo di € 5.400,00, oltre l'IVA, per un totale di € 6.588,00 IVA compresa, mentre la ditta Viviani Pasquale ha proposto il servizio per € 6.300,00 escluso IVA;

RITENUTO di poter affidare alla società aggiudicataria "Tecno Service" di Di Salvatore Alfredo, con sede in Alba Adriatica, P.I. 00994320679, i servizi cimiteriali come sopra descritti, al prezzo complessivo a corpo di € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00) oltre l'IVA, per mesi tre con decorrenza 1° ottobre 2018;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici il C.I.G. n. Z7C2518172;

DATO ATTO che sono state rispettate le specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell'ambito del PTPC 2018/2020;

PRESO ATTO del documento unico di regolarità contributiva (DURC) on line Prot. n. INAIL_12304901 in data 05/07/2018, attestante che l'impresa Di Salvatore Alfredo risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo Statuto Comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il Bilancio di previsione corrente;

DETERMINA

1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/1990;

2) di affidare alla ditta "Tecno Service" di Di Salvatore Alfredo, con sede in Alba Adriatica, via del Vecchio Forte 22, P.I. 00994320679, i servizi cimiteriali di "*sepoltura dei feretri a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelli similari e conseguenti quali esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc.; manutenzione ordinaria e pulizia ordinaria dei cimiteri comunali a mezzo di tutto l'insieme di servizi, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali e di conservazione e docoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i servizi igienici, ecc.; operazioni relative alle lampade votive, manutenzione ordinaria dell'impianto esistente, esecuzione degli allacci e delle disattivazioni richiesti, sostituzione di lampade difettose, ecc.*", al prezzo complessivo a corpo di € 5.400,00 oltre l'IVA, per la durata di mesi tre decorrenti dal 1° ottobre 2018;

3) di impegnare la spesa complessiva di € 6.588,00, IVA compresa, sul capitolo 1420 del bilancio corrente;

4) di dare atto che il contratto sarà concluso mediante sottoscrizione, per accettazione, della presente determinazione di affidamento resa esecutiva ai sensi di legge;

La presente determinazione verrà affissa, per trasparenza, all'Albo Pretorio e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Germano Mignini

(Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)