



# CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

## Provincia di Teramo

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 690**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI**

**N. 69 DEL 26-11-2019**

**Ufficio: SEGRETERIA**

**Oggetto: Servizi conservazione registro protocollo, documenti informatici e servizi connessi - Servizio web integrato "Amministrazione trasparente" - Servizio Conservazione Sostitutiva PEC. Affidamento ditta ACTAINFO DI ADDARI IGINO SAS e impegno di spesa. CIG: ZB22AD4844.**

L'anno duemiladiciannove addi ventisei del mese di novembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Germano Mignini

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 – Codice dell'Amministrazione digitale;
- il DPCM 3 dicembre 2013 – Nuove regole sistemi conservazione elettronica;
- il D.Lgs. n. 33/2013 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il DPCM 13 novembre 2014 – Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40 comma 1, 41, e 71 comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio n. 45 (RG 577) del 03/11/2017 con la quale si affidavano, alla ditta ACTAINFO di Addari Iginò S.a.s. con sede in Roseto degli Abruzzi, Via Boccaccio n. 4, (P.I. 01901750677), i servizi di conservazione digitale del Registro Protocollo, conservazione dei documenti informatici, conservazione Sostitutiva PEC e Trasparenza amministrativa, attraverso la procedura telematica presente all'interno del portale "Acquistinrete.it", per l'importo di € 2.496,00, più IVA al 22% pari a € 549,12, per un totale di € 3.045,12;

**RITENUTO** necessario provvedere al rinnovo dei suddetti servizi, obbligatori per tutte le pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a), il quale consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**Dato atto** che la ditta individuata risulta in possesso dei requisiti di legge per i rapporti con la P.A., come risulta dalla dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., agli atti dell'Ufficio Segreteria;

**Viste** le verifiche effettuate dalla stazione appaltante, propedeutiche alla stipula del contratto, quali la consultazione del casellario ANAC del 25/11/2019 e la verifica della regolarità contributiva tramite il DURC on line prot. INAIL\_18878024 del 02/11/2019;

**RITENUTO** opportuno, per quanto sopra esposto, provvedere mediante affidamento diretto, ricorrendo al servizio "Ordine Diretto di Acquisto" (ODA) presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA);

**VALUTATA**, in base alla tipologia del prodotto richiesto, l'offerta della Ditta "Actainfo di Addari Igino s.a.s." congrua e corrispondente alle esigenze dell'Ente, che offre i servizi necessari al prezzo complessivo di € 2.496,00 oltre l'IVA;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di dover provvedere ad effettuare l'Ordine di Acquisto ed all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il codice identificativo gara: ZB22AD4844;

**DATO ATTO** che sono state rispettate le specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell'ambito del PTPC 2018/2020 confermato, per il triennio 2019/2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 19/02/2019;

**VISTI** i DD.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 18 agosto 2000, n. 267 – "*Testo Unico degli Enti Locali*";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 – "*Procedimento Amministrativo*";

**VISTI** il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi e lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** il bilancio del corrente esercizio;

## **DETERMINA**

**1) di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/1990;

**2) di affidare** i servizi di conservazione digitale del Registro Protocollo, conservazione dei documenti informatici, conservazione Sostitutiva PEC e Trasparenza amministrativa attraverso la procedura telematica presente all'interno del portale "Acquistinrete.it", alla ditta ACTAINFO di Addari Igino S.a.s., con sede in Roseto degli Abruzzi – Via Boccaccio, n. 4 (P.I. 01901750677), per l'importo di € 2.496,00, più IVA al 22% pari a € 549,12, per un totale di € 3.045,12;

**3) di impegnare** la somma di € 3.045,12 sul capitolo 83/9 del bilancio corrente.

La presente determinazione viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è soggetta a pubblicazione e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del richiamato D.Lgs. 267/2000.

**L'ISTRUTTORE**

Domenico D'Annunzio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Germano Mignini

*(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.*

*2/2005,*

*ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)*