

Ufficiali tutti

ASD

Oggetto: Invio avviso manifestazione d'interesse per la copertura di un posto Istr. Amm.vo
Serv. Demografici per opportuna pubblicità

Mittente: Ufficio Personale <personale@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it>

Data: 17/07/2018 12:51

A: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it, postacert@pec.comunedicolledara.gov.it,
comune.colonnella@pec.it, uffprotcomunecontroguerra@postecert.it,
protocollo@pec.comunecorropoli.it, protocollo@pec.comunedicortino.gov.it,
responsabilesegreteriaacrognaleto@postecert.it, protocollo@cert.comune.fanoadriano.te.it

Allegati:

Lettera trasmissione.pdf

906 kb

Avviso pubblico manifestazioni d'interesse istruttore amministrativo
demografici.pdf

239 kb

COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO

Arrivo

Prot.n.0006795 del 19-07-2018

Categ. 1 Clas.3 Fasc.1







COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA

(Provincia di Teramo)

Tel. 0861/846511 – Fax 0861/840203 – Part. IVA: 00196900674

Prot. n.10.192 del 17/07/2018

Sant'Egidio alla Vibrata (TE), 17/07/2018

Ai Comuni della Provincia di Teramo

info@comune.alba-adriatica.gov.it
comune.ancarano.te@pec.it
protocollo.arsita@anutel.it
postacert@pec.comune.atri.te.it
postacert@pec.comune.basciano.te.it
protocollo@pec.comune.bellante.te.it
comunebisenti@pec.it
postacert@pec.comune.campoli.te.it
protocollo@pec.comune.canzano.te.it
protocollo@pec.comunedicastelcastagna.gov.it
castellaltoservdem@pec.it
comune.castelli@pec.it
postacert@pec.comunedicastiglione.gov.it
protocollo@pec.comunedicastilentigov.it
postacert@pec.comunecellinoattanasio.gov.it
certmail@pec.comune.cermignano.te.gov.it
segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it
postacert@pec.comunedicolledara.gov.it
comune.colonnella@pec.it
uffprotcomunecontroguerra@postacert.it
protocollo@pec.comunecorropoli.it
protocollo@pec.comunedicortino.gov.it
responsabilesegreteriacrognaleto@postacert.it
protocollo@cert.comune.fanoadriatico.te.it
protocollogenerale@comunedigiulianova.it
info@cert.isoladelgransasso.gov.it
protocollo.martinsicuro@pec.it
protocollo@pec.comune.montefino.te.it
postacert@pec.comune.montorio.te.it
protocollo@pec.comune.morrodoroteo.te.it
comune.mosciano.te@legalmail.it
protocollo@pec.comune.nereto.te.it
protocollo@pec.comunedinotaresco.gov.it
postacert@pec.comune.pennasantaandrea.te.it
postacert@pec.comune.pietracamela.te.it
protocollo@pec.comune.pineto.te.it
protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it
roccasm@pec.it
protocollo@pec.comune.santomerone.te.it
ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it
affarigenerali@comune.teramo.pesca.it
protocollotorano@postecert.it
comune.toricellasicura@legalmail.it
comune@tortoretopec.it
segretario@comunetossicia.gov.it
postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it

Al Comune di Pescara

protocollo@pec.comune.pescara.it

Al Comune de L'Aquila
protocollo@comune.laquila.postecert.it

Al Comune di Chieti
protocollo@pec.comune.chieti.it

Alla Provincia di Teramo
provincia.teramo@legalmail.it

Alla Provincia di Pescara
provincia.pescara@legalmail.it

Alla Provincia de L'Aquila
urp@cert.provincia.laquila.it

Alla Provincia di Chieti
protocollo@pec.provincia.chieti.it

Alla Regione Abruzzo
drg@pec.regione.abruzzo.it
urp@pec.regione.abruzzo.it

Alla Prefettura di Teramo
protocollo.prefte@pec.interno.it

**Alla Direzione Territoriale
del Lavoro di Teramo**
dtt.teramo@pec.lavoro.gov.it

**Ai Centri per l'Impiego della
Provincia di Teramo**
cio.nereto@provincia.teramo.it
cio.giulianova@provincia.teramo.it
cio.roseto@provincia.teramo.it
cio.teramo@provincia.teramo.it

Alla CGIL di Teramo
fpcgilte@abruzzo.cgil.it

Alla CISL di Teramo
cislfpoteramo@cisl.it

Alla UIL di Teramo
uilfp.teramo@libero.it

Alla DICCAP di Teramo
abruzzo@pec.diccap.eu

**All'Informagiovani di Sant'Egidio alla
Vibrata**
igsegidio@hotmail.com

Oggetto: Manifestazione d'interesse per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di
Istruttore Amministrativo – Servizi Demografici - categoria C – Comparto Enti Locali.

Si trasmette in allegato copia dell'avviso pubblico di cui all'oggetto per dare opportuna pubblicità
allo stesso.

Ai soggetti pubblici se ne chiede la pubblicazione all'Albo Pretorio fino alla scadenza dello stesso (16 agosto 2018) con preghiera di restituire certificazione di avvenuta pubblicazione.

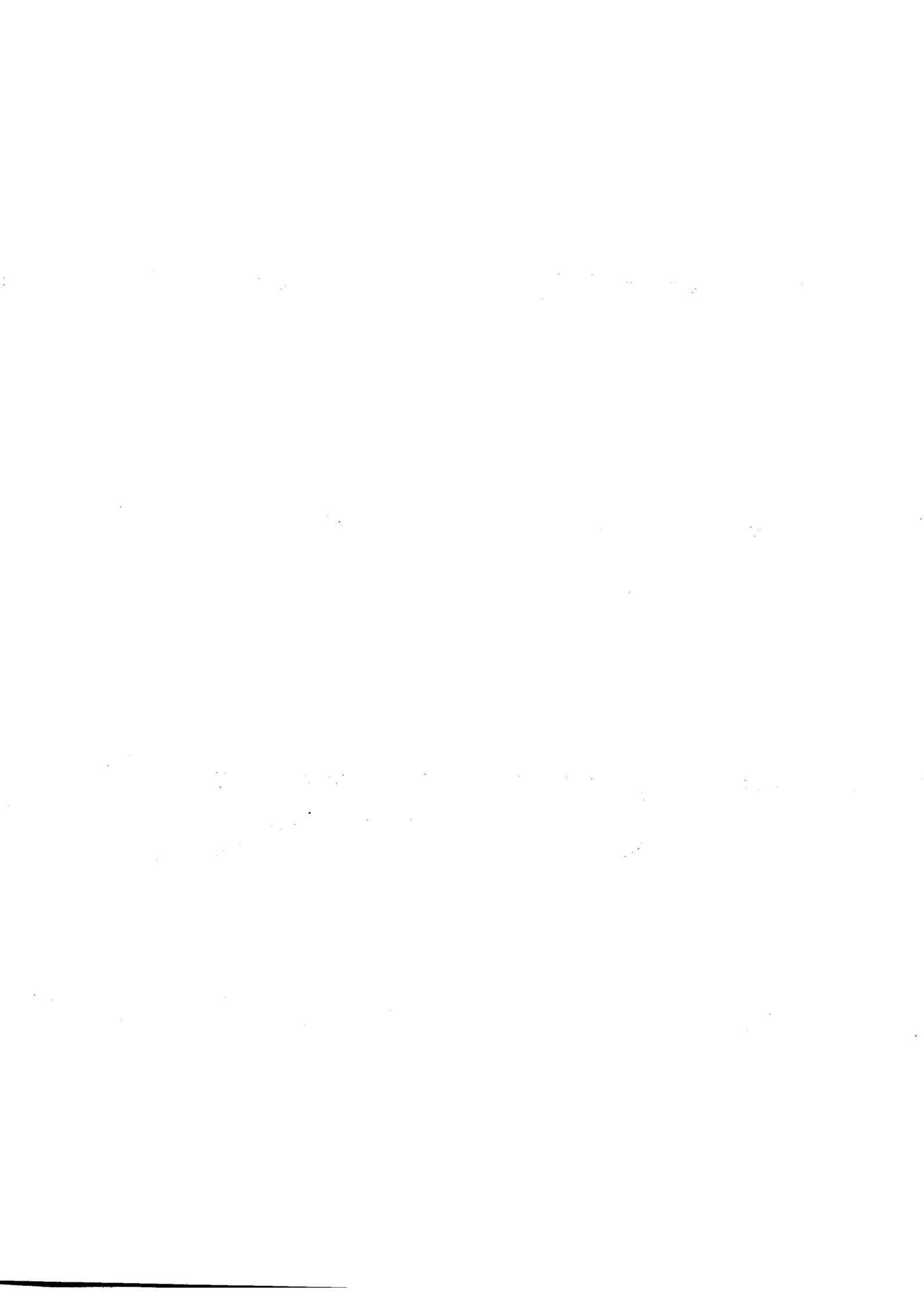
Si ringrazia e si porgono distinti saluti.

Sant'Egidio alla Vibrata, 17/07/2018



H. Dirigente dell'Area
Economico Amministrativa
Dott. Andrea Luzi

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Andrea Luzi", written over the typed name.





COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA
(Provincia di Teramo)

Tel. 0861-846511 – Fax 0861-840203 – Part. IVA: 00196900674

www.comune.santegidioallavibrata.te.it

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI COLLOCATI IN VIGENTI GRADUATORIE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C SERVIZI DEMOGRAFICI - DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DELLO STESSO PROFILO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 04/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Programma fabbisogno personale triennio 2018-2020 - Integrazione anno 2018";

Visto l'art.9 della Legge 16/01/2003 n.3;

Visto l'art.3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n.350;

Visto il "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 12/09/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 22/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato introdotto l'art.62-bis nel vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che prevede la copertura dei posti vacanti in dotazione organica anche attingendo dalle graduatorie dei concorsi ancora valide, di altri Enti Locali;

Vista la determinazione dell'Area Economico Amministrativa n.144 del 16/07/2018 relativa all'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di reclutamento finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire un posto a tempo pieno e indeterminato di un **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C**, presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata (TE) da parte di candidati utilmente collocati in graduatorie vigenti e valide per assunzioni a tempo pieno e indeterminato approvate da altri Enti Locali per lo stesso profilo e settore.

Art. 1 - Requisiti richiesti

1. I candidati che ricoprono la posizione di vincitore o di idoneo in una vigente graduatoria per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato in corso di validità in base alle disposizioni vigenti, alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse, approvate da Enti appartenenti al comparto Autonomie Locali del territorio nazionale in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C**, possono far pervenire la propria manifestazione di interesse affinché l'Amministrazione Comunale di Sant'Egidio alla Vibrata (TE) utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C**.

2. A tal fine il candidato dovrà indicare nella domanda la/le graduatorie per la copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C** nelle quali è utilmente collocato, ancora valida/e alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse, approvata da altro Ente Pubblico del medesimo comparto EELL.

3. I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti dichiarati all'Ente presso il quale sono utilmente collocati in graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato, fatto salvo ogni controllo da parte di questo Comune sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sul reale possesso degli status dichiarati.

4. E' in ogni caso indispensabile il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Titolo di studio richiesto dal bando di concorso dell'Ente Locale presso il quale è utilmente collocato in graduatoria;
- b. Cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le limitazioni indicate dall'art.8 del D. Lgs. n.165/2001 e dal D.P.C.M. n.174/1994. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:
 1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c. Avere una età non inferiore a 18 anni compiuti;
- d. Avere il godimento dei diritti politici ed essere immune da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e. Non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, gli incarichi presso gli enti locali;
- f. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazioni, né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 03.01.1957, n. 3;
- g. Idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C** che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
- h. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, laddove espressamente previsti per legge.

5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Art. 2 – Modalità di reclutamento

1. A seguito della disponibilità manifestata da parte del candidato, l'Ufficio Risorse Umane provvede a richiedere all'Ente presso il quale lo stesso è utilmente collocato in una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e indeterminato relativa al profilo di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C**, la possibilità di utilizzare la stessa graduatoria per l'impiego, a tempo pieno e indeterminato, presso questo Ente, dei candidati vincitori ed idonei, fermo restando che il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata procederà sempre nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

2. L'Ufficio Risorse Umane contatta le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati aventi inoltrato manifestazione di interesse ai sensi del presente Avviso, con l'ordine fissato all'art.62 -bis, lettera e), del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Titolo VII "Modalità di accesso all'impiego":

Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

- a) Ente locale appartenente alla Provincia di Teramo;
- b) Ente locale appartenente alle altre Province della Regione Abruzzo;
- c) Ente locale appartenente a regione geograficamente limitrofa; nell'ordine: Marche, Molise e Lazio;
- d) Ente locale appartenente alle altre Regioni d'Italia;

Criterio cronologico:

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni della stessa categoria e professionalità rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria temporalmente precedente (criterio cronologico);

3. Individuata la graduatoria a norma dell'art.62-bis, lettera e) l'Ufficio Risorse Umane procede al suo utilizzo durante tutto il periodo della sua validità, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrici, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione programmata.

Art. 3 – Inquadramento professionale e trattamento economico

1. Il candidato selezionato verrà inquadrato nel profilo professionale di **Istruttore Amministrativo - Cat. C** ed il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Autonomie locali e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato con l'Amministrazione comunale di Sant'Egidio alla Vibrata.
2. Lo stipendio annuo lordo è quello previsto, per la categoria C, dal C.C.N.L. comparto Autonomie locali, oltre alla tredicesima mensilità e, qualora dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. del suddetto comparto, nonché dal vigente Contratto collettivo decentrato integrativo.

Art. 4 – Presentazione delle manifestazioni di interesse – termini e modalità.

1. Gli aspiranti a partecipare alla selezione dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in carta semplice, debitamente sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione, secondo le indicazioni contenute nell'allegato schema di domanda, corredata della relativa documentazione, al Comune di Sant'Egidio alla Vibrata Servizio Risorse Umane, entro il **16/08/2018**;
2. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata obbligatoriamente la copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, in osservanza di quanto disposto dall'art.38 del DPR n.445/2000;
3. La domanda e la documentazione richiesta dovranno essere indirizzate al Servizio Risorse Umane con una delle seguenti modalità:
 1. all'Ufficio Protocollo del Comune, sito nel Comune di Sant'Egidio alla Vibrata in Via Nazario Sauro n.10, entro il termine perentorio **16/08/2018**. Nel caso di consegna diretta della domanda all'Ufficio Protocollo farà fede la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla domanda;
 2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, Via Nazario Sauro n.10, che deve pervenire all'Ente entro il termine perentorio del **16/08/2018**;
 3. in via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it attraverso la casella di posta elettronica certificata del candidato, entro lo stesso termine perentorio del **16/08/2018** con l'indicazione dell'oggetto della selezione.

N.B. I termini suddetti indicano non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Amministrazione comunale di Sant'Egidio alla Vibrata.

N.B. Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura "Manifestazione di interesse a ricoprire n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C, da parte di candidati utilmente collocati in graduatorie per assunzioni a tempo pieno e indeterminato approvate dagli Enti locali per lo stesso profilo".

Nel caso di inoltro via PEC, tale dicitura andrà inserita nell'oggetto della e-mail e tutti gli allegati, ove richiesto, dovranno riportare la firma autografa o alternativamente quella digitale.

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

5. La manifestazione di interesse non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata; pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

6. Saranno escluse le domande:

- inoltrate con modalità diverse da quelle previste;
- prive dei requisiti di partecipazione richiesti;
- compilate in modo incompleto e/o prive della necessaria sottoscrizione;
- presentate oltre la scadenza prevista;
- prive della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

7. La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

8. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt.43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt.47 e 38, del citato D.P.R. 445/2000.

Art. 5 – Contenuto della manifestazione di interesse.

1. Nella manifestazione di interesse gli aspiranti dovranno dichiarare, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente avviso, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla procedura, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza e il recapito al quale inviare eventuali comunicazioni;
- c) il possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art. 1 del presente avviso, specificati nel suddetto modulo;
- d) la/le graduatorie per la copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C** nelle quali è utilmente collocato.

2. La manifestazione di interesse, a pena di esclusione dalla procedura di reclutamento, deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere corredata di copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento alle disposizioni di cui all'art.18 del D. Lgs. 30.06.2003 n.196 e ss.mm.ii., il Comune informa che il trattamento dei dati contenuti nelle manifestazioni di interesse e nei relativi allegati è finalizzato unicamente alla gestione delle attività connesse alla procedura di reclutamento oggetto del presente avviso, nonché all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea ed informatica dei relativi atti.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Art. 7 – Controlli sulla veridicità delle autocertificazioni.

1. L'Ufficio Risorse Umane si riserva di effettuare, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni;

2. La rilevazione di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato e l'eventuale licenziamento nel caso la mendacità venga riscontrata in costanza di rapporto, nonché la segnalazione alle autorità competenti al fine di verificare l'eventuale rilevanza penale delle stesse.

Art. 8 - Disposizioni finali.

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando sono applicabili le disposizioni contenute nell'art.62 -bis del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 22/02/2018, nel D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. nonché quelle contenute nel C.C.N.L. vigente al momento dell'immissione in ruolo.

2. Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti comunali per il personale, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale.

3. L'Amministrazione precisa che l'effettiva assunzione sarà comunque effettuata previa verifica del rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio e del tetto di spesa del personale e delle altre condizioni previste dalla normativa vigente in tema di assunzioni.

In ogni caso, la copertura del posto in questione è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi degli artt.34 e 34 bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

4. Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt.7 e 8, comma 3, della Legge n.241/1990 e s.m.i.

5. Il presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata: www.comune.santegidioallavibrata.te.it Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Concorso.

6. Tutte le comunicazioni relative al presente bando verranno rese pubbliche attraverso pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.santegidioallavibrata.te.it Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Concorso.

Le comunicazioni rese in tali forme hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione, ai sensi e per gli effetti della Legge n.241/1990 e s.m.i.

7. Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Personale tel. 0861/846529 (Dott.ssa Grazia Cherubini).

Sant'Egidio alla Vibrata, 16/07/2018

Il Dirigente dell'Area
Economico Amministrativa
(Dott. Andrea Luzzi)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

all'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei collocati in graduatorie vigenti e valide a tempo pieno e indeterminato per il profilo di **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C** del Comparto Autonomie Locali, per la copertura di n.1 posto dello stesso profilo a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata.

All'Ufficio Risorse Umane
del Comune di Sant'Egidio alla Vibrata
Via N. Sauro n.10
64016 SANT'EGIDIO ALLA VIBRATA (TE)

Il/La sottoscritto/a _____
consapevole delle sanzioni penali e delle altre sanzioni, previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 nonché dall'art. 55 *quater* del D. Lgs. n.165/2001, in caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di reclutamento finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore **Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C**, presso il Comune di Sant'Egidio alla Vibrata, da parte di candidati utilmente collocati in vigenti graduatorie per assunzioni a tempo pieno e indeterminato approvate da altri Enti Locali per lo stesso profilo professionale;

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. n.445/2000 e nel D. Lgs. n.165/2001, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere nat_ a _____ il ___/___/___ e di essere residente in _____, via _____ n. _____ CAP _____;
- di possedere il seguente codice fiscale _____;
- di fornire, se posseduti, i seguenti contatti e recapiti:
telefoni _____;
e-mail: _____;
PEC _____;
domicilio _____;
- di avere la seguente cittadinanza: _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo _____);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 03.01.1957 n.3;
- di avere il godimento dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

- di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, gli incarichi presso gli enti locali;
- di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi del servizio militare di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di non essere in posizione regolare rispetto agli obblighi del servizio militare di leva per i seguenti motivi: _____;
- di possedere l'idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo di Istruttore Amministrativo;
- di essere in possesso del seguente titolo di _____ conseguito nello studio _____ nell'anno _____ presso _____, richiesto dal bando di concorso dell'ente locale _____ presso il quale è utilmente collocato in graduatoria;
- di essere utilmente collocato nelle seguenti graduatorie vigenti e valide alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse, per la copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo di Istruttore Amministrativo - Servizi Demografici - Cat. C:
 - Ente locale _____, posizione in graduatoria _____, graduatoria approvata con determinazione n. _____ del _____;
 - Ente locale _____, posizione in graduatoria _____, graduatoria approvata con determinazione n. _____ del _____;
 - Ente locale _____, posizione in graduatoria _____, graduatoria approvata con determinazione n. _____ del _____;
 - Ente locale _____, posizione in graduatoria _____, graduatoria approvata con determinazione n. _____ del _____;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme previste dall'avviso pubblico;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003, ai fini degli adempimenti della procedura selettiva.

Allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data ____/____/____

Firma _____

