



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

ORIGINALE

Registro Generale n. 604

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

N. 54 DEL 03-10-2018

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: Servizi cimiteriali e lampade votive - Liquidazione ditta Tecno Service mesi luglio agosto e settembre 2018

L'anno duemiladiciotto addì tre del mese di ottobre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Germano Mignini

PREMESSO:

- che la Legge Regionale 10 agosto 2012, n. 41 ad oggetto “*Disciplina in materia funeraria e di polizia mortuaria*” ed in particolare l’art. 6, comma 1, stabilisce che “...i Comuni [...] esercitano le funzioni ad essi conferite in ambito necroscopico e cimiteriale attraverso apposito regolamento...”;
- che il Comune di Civitella del Tronto adottava il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 27.05.2005 e modificato con deliberazione di C.C. n. 7 del 10.02.2006;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio n. RG 338 del 23.05.2014, in ragione delle direttive fornite dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 11.04.2014, si affidavano i servizi cimiteriali e delle lampade votive alla ditta Onoranze Funebri Amiconi & Di Luigi s.n.c. con sede legale in Civitella del Tronto per mesi sette decorrenti dal 1° giugno 2014;

DATO ATTO che, alla scadenza dell’affidamento di cui in premessa, il Comune di Civitella del Tronto garantiva la continuità dei servizi cimiteriali e delle lampade votive direttamente attraverso l’utilizzo del proprio dipendente A.S., in possesso della qualifica di necroforo, assegnandolo, per lo svolgimento delle attività cimiteriali, all’Area Amministrativa;

CONSIDERATO che i Servizi Cimiteriali e delle Lampade Votive si articolano a titolo esemplificativo nelle seguenti attività:

- 1) esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc;
- 2) manutenzione ordinaria e la pulizia ordinaria dei cimiteri che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei servizi, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i servizi igienici, ecc;
- 3) custodia dei cimiteri, vigilanza sul regolare funzionamento degli automatismi dei cancelli per chiusura ed apertura degli stessi negli orari prestabiliti;
- 4) operazioni relative alle lampade votive, manutenzione dell'impianto esistente, esecuzione degli allacciamenti richiesti, sostituzione delle lampade difettose, ecc;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 11/03/2016 con la quale si razionalizzava l'utilizzo del dipendente A.S. per lo svolgimento dei servizi cimiteriali e delle lampade votive, dando atto che lo stesso svolgeva nell'Area Amministrativa le mansioni concernenti i servizi cimiteriali sopra descritti;

VISTA la determinazione del Responsabile del Settore Servizi Generali n. 33 (RG 420) del 21/06/2018 con la quale, stante la indisponibilità del dipendente sopra citato per godimento ferie e successivo pensionamento, si affidavano i servizi cimiteriali alla ditta "Tecnoservice" di Alfredo Di Salvatore per mesi tre a decorrere dal 1° luglio 2018, impegnando la spesa al cap. 1420 del bilancio corrente;

VISTE le fatture della suddetta ditta n. 0075/2018 del 31/07/2018 e n. 0086/2018 del 31/08/2018, e n. 0106/2018 del 30.09.2018 acquisite al prot. dell'Ente rispettivamente ai nn. 7204/2018, 8080/2018 e 9215/2018, dell'importo complessivo di € 6.588,00 e relative al servizio prestato nei mesi di luglio, agosto e settembre 2018;

RITENUTO di doverne effettuare il pagamento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici il C.I.G. n. Z2024180C3;

DATO ATTO che sono state rispettate le specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell'ambito del PTPC 2018/2020;

PRESO ATTO del documento unico di regolarità contributiva (DURC) on line Prot. n. INAIL_12304901 in data 05/07/2018, attestante che l'impresa Di Salvatore Alfredo risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo Statuto Comunale e i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il Bilancio di previsione corrente;

DETERMINA

1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/1990;

2) di liquidare la somma di € 6.588,00, IVA compresa, per servizi cimiteriali mesi di luglio, agosto e settembre 2018, fatture nn 0075/2018, 0086/2018 e 0106/2018, con imputazione sul capitolo 1420 del bilancio corrente, impegno n. 186, di € **6.588,00** a favore della ditta TECNOSERVICE con sede in Alba Adriatica, via del Vecchio Forte 22, P.I. 00994320679;

4) di accreditare la somma di € 6.588,00 sul c/c Banca di Credito Cooperativo di Castiglione M.R. e Pianella, IBAN IT27F 08473 76910 000000134777.

La presente determinazione verrà affissa, per trasparenza, all'Albo Pretorio e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Germano

Mignini

2/2005,

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)