



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

ORIGINALE

Registro Generale n. 839

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

N. 82 DEL 19-12-2018

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: Affidamento di compiti e funzioni comportanti specifiche responsabilità e di procedimento al personale dell'Area Affari Generali.

L'anno duemiladiciotto addì diciannove del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Germano Mignini

Premesso che:

- l'individuazione ed attribuzione delle specifiche responsabilità è disciplinata dall'art. 17, comma 2, lettere i) e f), come aggiornato dall'art. 7, comma 1 del CCNL 09/05/2006;
- tali individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive del Comune di Civitella del Tronto;

Richiamato l'art. 14 del Contratto decentrato integrativo nel quale si contemplano le posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità, che possono appositamente ed esclusivamente essere attribuite dai competenti Responsabili di Settore;

Dato atto che il citato art. 14 disciplina i criteri generali per l'attribuzione di compensi per particolari attività e/o responsabilità per le categorie B, C e D;

Tenuto conto che l'Area Affari Generali è strutturata in svariati servizi comprendenti unità operative di particolare complessità;

Verificato che la L. 241/90 dispone:

- all'art. 4, che le PA sono tenute a determinare per ciascun procedimento l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento;

- allrt. 5, che il Responsabile del servizio provveda ad assegnare a sé o ad altro dipendente la responsabilità dell'istruttoria, nonché l'adozione del provvedimento finale;
- all'art. 6, i compiti assegnati al responsabile del procedimento;

Ritenuto opportuno dover procedere per l'anno in corso alla individuazione e all'attribuzione dei compiti comportanti specifiche responsabilità e di procedimento al personale dipendente di categoria assegnati ai settori scolastico-sociale e segreteria:

1. SERVIZI GENERALI
2. SERVIZI SOCIALI
3. SERVIZI CIMITERIALI
4. GARE
5. CONTENZIOSO
6. GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI
7. PROTOCOLLO

Considerato che la Dr.ssa Ilenia Di Giacopo, la Sig.ra Elide Bonanni e il Sig. Domenico D'Annunzio sono in possesso dei requisiti di idoneità professionale necessari per l'attribuzione di tali specifiche responsabilità;

Atteso che l'istituto in parola vuole compensare lo svolgimento di compiti significativamente aggiuntivi in termini di gravosità e responsabilità rispetto a quelli ordinariamente assegnati ai dipendenti in ragione del loro inquadramento professionale;

Visto il CCNL, Comparto Regioni – Autonomie Locali, del 1 aprile 1999, in particolare, l'articolo 17, comma 2, lett. f), inerente alle risorse per compensare *“l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale (...)”*;

Visti, altresì, i Decreti Legislativi n. 267/2000 e 165/2001;

D E T E R M I N A

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990;

2) di procedere all'individuazione e all'attribuzione dei compiti comportanti specifiche responsabilità e di procedimento al personale dipendente di categoria B e C assegnati ai settori scolastico-sociale e segreteria per l'anno in corso ai dipendenti Ilenia Di Giacopo, Elide Bonanni e Domenico D'Annunzio:

1. SERVIZI GENERALI
2. SERVIZI SOCIALI
3. SERVIZI CIMITERIALI
4. GARE
5. CONTENZIOSO
6. GESTIONE ATTI AMMINISTRATIVI
7. PROTOCOLLO

3) di stabilire che il compenso annuale è quello derivante da specifiche responsabilità affidate al personale delle citate categorie e previsto dall'art. 17 del CCNL 01/04/2000 nei limiti delle risorse previste del salario accessorio;

4) di dare atto che:

- le suddette responsabilità potranno essere rinnovate con nuovo provvedimento dal sottoscritto Responsabile di Area;
- l'attribuzione degli incarichi non comportano l'automatica attribuzione di indennità, in ordine alla quale si rinvia alla fissazione in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto;

5) di stabilire che il presente provvedimento decadrà, salvo revoca anticipata motivata, allo scadere dell'incarico di Responsabile del Servizio conferito allo scrivente;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on line e sarà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del DLgs 2000, n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Germano

Mignini

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

2/2005,

ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)