



# CITTÀ DI CIVITELLA DEL TRONTO

## Provincia di Teramo



cap 64010 - C.so Mazzini, 34 - tel. 0861/918321 - fax 0861/918324  
codice fiscale e partita IVA: 00467160677  
email: [responsabileut@comunecivitelladeltronto.it](mailto:responsabileut@comunecivitelladeltronto.it)  
email PEC: [tecnico@pec.comunecivitelladeltronto.it](mailto:tecnico@pec.comunecivitelladeltronto.it)

### AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

## ORIGINALE

Registro Generale n. 737

### DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

N. 306 DEL 10-12-2019

### AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

**Oggetto: Attività di consulenza giuridica esterna ed a supporto del RUP in relazione alla redazione degli atti di indizione di gara di appalto, relativamente ai lavori di miglioramento sismico Sede Municipale e dell'ex Mini Hotel. Liquidazione acconto all'Avv. Alessandra PULCINI di Martinsicuro (TE). CIG: ZE3260A87D**

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di dicembre,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VERTICELLI FABRIZIO

**VISTA** la propria determinazione n. 757 di R.G. (n. 328 di U.T.) del 30.11.2018 con la quale veniva affidato l'incarico per esecuzione delle attività di consulenza giuridica esterna ed a supporto del RUP in relazione alla redazione degli atti di indizione di gara di appalto, relativamente ai lavori di miglioramento sismico Sede Municipale e dell'ex Mini Hotel all'Avv. Alessandra PULCINI di Martinsicuro (TE), Via C. Colombo n. 43, per l'importo di € 4.000,00, oltre Cassa di previdenza al 4% di € 160,00 ed € 915,20 per IVA al 22%, per complessivi € 5.075,20, impegnando la predetta somma sul cap. 2620/8, imp. n. 363/2018;

**ACCERTATO** che le prestazioni in oggetto, per quanto riguarda il supporto al RUP, risultano effettuate regolarmente, pertanto si può procedere alla liquidazione di un acconto del 50% della somma stabilita;

**VISTA** la fattura n. 40 del 03.12.2019 dell'Avv. Alessandra PULCINI, pervenuta in data 04.12.2019 al prot. 10498, di complessivi € 2.537,60, di cui € 2.000,00 per prestazioni in acconto, € 80,00 per Cassa di previdenza al 4% ed € 457,60 per IVA al 22%;

**RITENUTO** pertanto che nulla-osta alla liquidazione delle spettanze dell'Avv. Alessandra PULCINI, per l'esecuzione dei servizi di cui in oggetto;

**VISTO** il D.U.R.C. depositato agli atti di questo Ente, emesso dalla Cassa Forense di Roma in data 21.11.2019, da cui risulta che l'Avv. Alessandra PULCINI è in regola;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 05.04.2013;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

VISTO il Decreto del Sindaco del 20.05.2019 di nomina quale responsabile dell'area tecnica;

### DETERMINA

1°) di **LIQUIDARE**, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, la prestazione di cui al seguente prospetto:

OGGETTO				C.I.G.
Liquidazione acconto competenze professionali				ZE3260A87D
DITTA CREDITRICE		SEDE SOCIALE		C.F./P. IVA
Avv. Alessandra PULCINI		Martinsicuro (TE) – Via C. Colombo n. 43		PLC LSN 75M45 H769H
DATI DELLE FATTURE				
NUM	DATA	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
40	03.12.2019	2.000,00 80,00 (CNPAAP 4%)	457,60	2.537,60
TOTALE		2.080,00	457,60	2.537,60

2°) di **IMPUTARE** la spesa di € 2.537,60 nel seguente modo:

DATI DEI PAGAMENTI				
IMPORTO	CAP	IMPEGNO	FINANZIAMENTO	MODALITA' DI PAGAMENTO
2.537,60	2620/8	363/2018	Fondi comunali	Mediante bonifico su IBAN indicato in fattura

3°) di **TRASMETTERE** la presente determinazione unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

4°) di **DARE ATTO** del rispetto delle specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell'ambito del PTPC e del Piano annuale;

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Pietro Conocchioli  
(firmato digitalmente)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Fabrizio Verticelli  
(firmato digitalmente)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate.  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.