



ORIGINALE

CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO
Provincia di Teramo

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 27-12-18 Numero 150

**Oggetto: FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2019 2021.
RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA. APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 10:55, presso la sede comunale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoelencati signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Di Pietro Cristina	Sindaco	P
DE DOMINICIS RICCARDO	Assessore	A
D'ALESSIO BARBARA	Assessore	P
DI LORENZO GENNARINO	Assessore	P
MARCELLINI GABRIELE	Assessore	P

presenti n. 4 assenti n. 1

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Scarpone D.Ssa Maria Grazia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig Di Pietro Cristina, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria Deliberazione di GC n. 142 del 21/11/2017 con la quale non è stato adeguatamente specificato che si procedeva alla soppressione del posto Cat. B3 nell'area finanziaria e alla contemporanea istituzione del posto Cat. B1 sempre nella citata area, si precede con il presente atto a correggere la dotazione organica dell'Ente come dunque di seguito rideterminata:

- n. 10 categoria professionale B
- n. 1 categoria professionale B3
- n. 8 categoria professionale C
- n. 7 categoria professionale D

Per un totale di n. 26 posti

dei quali vacanti al 31/12/2018

- n. 9 categoria professionale B
- n. 1 categoria professionale B3
- n. 1 categoria professionale C
- n. 3 categoria professionale D

Per un totale di n. 14 posti vacanti al 31/12/2018

Dato atto:

- della necessità di procedere alla approvazione della pianificazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dalla normativa prima citata (*ex* articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 come modificato e integrato dall'articolo 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75), ottimizzando l'impiego delle risorse finanziarie allo scopo disponibili e perseguendo una politica di razionale utilizzo delle risorse umane orientato all'assolvimento delle funzioni e dei servizi istituzionali incompressibili;
- che ai fini di cui sopra, e in considerazione della avvenuta cessazione dal servizio in questo Comune di diverse unità di personale, si palesa l'inderogabile necessità di procedere alla programmazione e alla attuazione di percorsi di mobilità e di reclutamento di personale, in conformità ai limiti e ai vincoli posti dalla legislazione vigente;
- che la presente deliberazione vale quale modifica e integrazione del documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio di riferimento;

Considerato che il quadro delle capacità assunzionali dell'Ente, tenuto conto della estrema variabilità negli anni della normativa di riferimento e della riconosciuta possibilità di utilizzo dei "resti assunzionali" (ovvero le quote percentuali inutilizzate provenienti dagli esercizi precedenti – *cfr. Corte dei Conti – Sezione Autonomie, deliberazione n.28/SEZAUT/2015/QMIG secondo cui "il calcolo delle facoltà assunzionali a disposizione degli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno debba essere effettuato ricomprendendo anche i residui ancora disponibili delle quote percentuali inutilizzate provenienti dagli esercizi precedenti nel limite temporale dell'ultimo triennio ... gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai 'resti' relativi al triennio 2011-2013 "*; *cfr. anche: Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per il Molise n.63/2016/PAR del 24 marzo 2016; Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo per l'Umbria n.64/2016/PAR del 16 giugno 2016*) è il seguente:

Economie da cessati nell' anno 2017 sono pari ad € 91.759,53	Importo utilizzabile	€ 0,00
Capacità assunzionali anno 2018. È uguale al 75% di € 91.759,53, cioè pari ad € 68.914,64	Importo utilizzabile	€ 68.914,64
Utilizzo del budget assunzionale ammonta ad € 31.254,43	Importo utilizzato	- € 31.254,43
Residuo budget assunzionale nel 2017 è pari ad € 37.660,21	Importo utilizzabile	€ 37.660,21
Capacità assunzionali anno 2019. È uguale al 100% cessazioni 2018 ed è pari ad € 58.040,13	Importo utilizzabile	€ 58.040,13
Budget assunzionale utilizzabile è pari ad €		€ 95.700,34

Valutato doversi procedere, nel triennio 2019/2021, per le ragioni di funzionalità organizzativa prima cennate, alla assunzione a tempo indeterminato delle seguenti unità di personale, mediante l'utilizzo del budget assunzionale dell'anno di riferimento di ciascuna assunzione, così programmata:

- Anno 2019:
 - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria D, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area Affari Generali e Sociali tramite attivazione della procedura di mobilità anche intercompartimentale tra enti soggetti a limitazioni alle assunzioni. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, l'assunzione avverrà nell'anno 2019 finanziata dal residuo del budget assunzionale, per un importo complessivo pari a € 32.071,94;
 - n. 1 Operaio – Categoria B accesso B3, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area tecnica tramite passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse nel caso in cui l'amministrazione cedente e quella ricevente siano sottoposte ai medesimi vincoli di finanza pubblica. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, finanziata dal residuo del budget assunzionale, per un importo complessivo pari a € 27.886,24;
 - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria professionale D, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area Polizia Municipale tramite attivazione della procedura di mobilità anche intercompartimentale tra enti soggetti a limitazioni alle assunzioni. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, finanziata dal residuo del budget assunzionale, per un importo complessivo pari a € 32.071,94;
- Anni 2020 e 2021:
 - il piano assunzionale verrà modulato tenendo conto delle eventuali cessazioni dal servizio che possono verificarsi nel corso dell'anno 2019 nonché della possibilità di utilizzo dei resti assunzionali;

Dato atto:

- della riconosciuta neutralità finanziaria (rispetto ai vincoli del budget delle risorse assunzionali delle assunzioni che avvengono tramite passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse nel caso in cui l'amministrazione cedente e quella ricevente siano sottoposte ai medesimi vincoli di finanza pubblica (cosiddetta mobilità intercompartimentale come regolata dall'articolo 30 del D.Lgs. n.165/2001) (*cf. da ultimo Corte dei Conti – sezione di controllo per il Friuli Venezia Giulia, delibera n.52/2017*);
- che il riepilogo aggiornato della dotazione organica complessiva dell'Ente – fatte salve eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie a seguito della futura emanazione delle linee di indirizzo per la pianificazione del personale di cui all'articolo 6-ter del decreto legislativo n.165 del 2001, come introdotte dall'articolo 4 del decreto legislativo

n.75/2017 – rispetto alla quale è verificata la coerenza con la presente pianificazione dei fabbisogni, è evidenziato nel seguente quadro:

- n. 10 categoria professionale B
- n. 1 categoria professionale B3
- n. 8 categoria professionale C
- n. 7 categoria professionale D

Per un totale di n. 26 posti

- n. 9 categoria professionale B
- n. 1 categoria professionale B3
- n. 1 categoria professionale C
- n. 3 categoria professionale D

Per un totale di n. 14 posti vacanti al 31/12/2018

nonché nella seguente assegnazione dotazionale di risorse umane alle Aree funzionali:

- **POLIZIA LOCALE**

- n. 2 categoria professionale D – Coperti n. 1 (TD) – Vacanti n. 1
- n. 2 categoria professionale C – Coperti n. 1 – Vacanti n. 1
- Totale n. 4 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 2

- **AREA AMMINISTRATIVA**

- n. 2 categoria professionale D – Coperto n. 0 – Vacante n. 2
- n. 2 categoria professionale C – Coperto n. 2 – Vacante n. 0
- n. 4 categoria professionale B – Coperto n. 1 – Vacanti n. 3
- Totale n. 8 – Coperti n. 3 – Vacanti n. 5

- **AREA FINANZIARIA**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale C – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale B – Coperto n. 0 – Vacanti n. 1
- Totale n. 3 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 1

- **AREA SERVIZI DEMOGRAFICI**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale C – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale B3 – Coperto n. 0 – Vacante n. 1
- Totale n. 3 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 1

- **AREA TECNICA – MANUTENTIVA**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 2 categoria professionale C – Coperto n. 2 – Vacante n. 0
- n. 5 categoria professionale B – Coperto n. 0 – Vacanti n. 5
- Totale n. 8 – Coperti n. 3 – Vacanti n. 5

Dato atto che:

- a) Nell'anno 2017 il bilancio dell'Ente presenta una incidenza percentuale delle spese di personale rispetto alle spese correnti inferiore al 24%;

- b) Il rapporto dip./pop. risulta inferiore a quello stabilito ai sensi dell'art. 263, comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal D.M. 24 luglio 2014 e, da ultimo, dal D.M. 10 aprile 2017 (ai fini della applicazione della percentuale assunzionale di maggior favore per l'anno 2017, ai sensi e per gli effetti di cui *ex art.1*, comma 228 della legge n. 208/2015, come modificato dall'articolo 16 del decreto legge n. 113/2016, convertito nella legge n. 160/2016);
- c) È stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/12/2018 il Piano Triennale di Azioni Positive, tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità professionale tra i sessi;
- d) È stata effettuata – giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 27/12/2018 – la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero, con esito negativo;
- e) La spesa di personale risulta contenuta entro il valore medio del triennio precedente;

Visti:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 – come modificato e integrato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75 e in particolare il combinato disposto degli articoli 1, 2, 5 e 6 che prevedono e disciplinano la obbligatoria periodica ridefinizione degli assetti organizzativi delle pubbliche amministrazioni in coerenza con le finalità indicate al comma 1 dell'articolo 1 del citato D.Lgs. n.165/2001;

Dato atto che di quanto oggetto della presente è stata resa previa informativa alle OO.SS. rappresentative e alla RSU, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

Acquisito sulla proposta della presente deliberazione il parere favorevole del Revisore dei conti;

Acquisiti inoltre sulla proposta della presente deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi – ai sensi dell'articolo 49 del precitato D.Lgs. n.267/2000 – dai Responsabili dei servizi rispettivamente competenti

DELIBERA

- 1) Per le motivazioni espresse in parte narrativa da intendersi qui per integralmente riportate e trascritte – e dunque per le esigenze di ottimizzazione organizzativa, miglioramento dell'efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e della qualità dei servizi resi ai cittadini – doversi procedere nel **triennio 2019/2021** alla assunzione a tempo indeterminato delle seguenti unità di personale, mediante l'utilizzo del budget assunzionale dell'anno di riferimento di ciascuna assunzione, così programmata:
 - Anno 2019:
 - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria D, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area Affari Generali e Sociali tramite attivazione della procedura di mobilità anche intercompartimentale tra enti soggetti a limitazioni alle assunzioni. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, l'assunzione avverrà nell'anno 2018 finanziata dal residuo del budget assunzionale del triennio 2015-2017, per un importo complessivo pari a € 32.071,94;

- n. 1 Operaio – Categoria B accesso B3, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area tecnica tramite passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse nel caso in cui l'amministrazione cedente e quella ricevente siano sottoposte ai medesimi vincoli di finanza pubblica. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, finanziata dal residuo del budget assunzionale, per un importo complessivo pari a € 27.886,24;
 - n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Categoria professionale D, da assumere a tempo pieno e indeterminato per le necessità dell'Area Polizia Municipale tramite attivazione della procedura di mobilità anche intercompartimentale tra enti soggetti a limitazioni alle assunzioni. In caso di esito negativo della procedura di mobilità, l'assunzione avverrà nell'anno 2020 finanziata dal residuo del budget assunzionale del triennio 2017-2019, per un importo complessivo pari a € 32.071,94;
- Anni 2020 e 2021:
 - il piano assunzionale verrà modulato tenendo conto delle eventuali cessazioni dal servizio che possono verificarsi nel corso dell'anno 2020 nonché della possibilità di utilizzo dei resti assunzionali;
- 2) Di adeguare – in coerenza al piano assunzionale e fatte salve eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie a seguito della futura emanazione delle linee di indirizzo per la pianificazione del personale di cui all'articolo 6-ter del decreto legislativo n.165 del 2001, come introdotte dall'articolo 4 del decreto legislativo n. 75/2017 – la dotazione organica complessiva dell'Ente come segue:
- n. 10 categoria professionale B
 - n. 1 categoria professionale B3
 - n. 8 categoria professionale C
 - n. 7 categoria professionale D

Per un totale di n. 26 posti

- n. 9 categoria professionale B
- n. 1 categoria professionale B3
- n. 1 categoria professionale C
- n. 3 categoria professionale D

Per un totale di n. 14 posti vacanti al 31/12/2018

altresì individuando nel seguente assetto dotazionale di risorse umane alle Aree funzionali l'allocazione rispondente al perseguimento delle finalità istituzionali:

- **POLIZIA LOCALE**
 - n. 2 categoria professionale D – Coperti n. 1 (TD) – Vacanti n. 1
 - n. 2 categoria professionale C – Coperti n. 1 – Vacanti n. 1
 - Totale n. 4 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 2
- **AREA AMMINISTRATIVA**
 - n. 2 categoria professionale D – Coperto n. 0 – Vacante n. 2
 - n. 2 categoria professionale C – Coperto n. 2 – Vacante n. 0
 - n. 4 categoria professionale B – Coperto n. 1 – Vacanti n. 3

- Totale n. 8 – Coperti n. 3 – Vacanti n. 5

• **AREA FINANZIARIA**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale C – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale B – Coperto n. 0 – Vacanti n. 1
- Totale n. 3 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 1

• **AREA SERVIZI DEMOGRAFICI**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale C – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 1 categoria professionale B3 – Coperto n. 0 – Vacante n. 1
- Totale n. 3 – Coperti n. 2 – Vacanti n. 1

• **AREA TECNICA – MANUTENTIVA**

- n. 1 categoria professionale D – Coperto n. 1 – Vacante n. 0
- n. 2 categoria professionale C – Coperto n. 2 – Vacante n. 0
- n. 5 categoria professionale B – Coperto n. 0 – Vacanti n. 5
- Totale n. 8 – Coperti n. 3 – Vacanti n. 5

- 3) Di dare atto che quanto oggetto della presente vale quale modifica e integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio di riferimento;
- 4) Di procedere – ai sensi dell'articolo 6 – *ter* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 come introdotto dall'articolo 4, comma 5 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75 – alla comunicazione dei contenuti del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità definite dall'articolo 60 del citato D.Lgs. n.165/2001;
- 5) Di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 134, ultimo comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il Segretario

Scarpone D.Ssa Maria Grazia

Il Sindaco

Di Pietro Cristina