



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO (TE)

IL SINDACO

PREMESSO che in data 24.08.2016, 30/10/2016 e 18/01/2017 alcuni devastanti terremoti hanno colpito ampi territori del Centro Italia, in particolare le regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria;

RICHIAMATO il D.L. 09/02/2017 n. 8, coordinato con la Legge di conversione 07/04/2017 n. 45, con il quale all'art. 14 si è stabilito che, al fine di fronteggiare l'emergenza abitativa conseguente al sisma, le Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, possono – *a titolo oneroso e sentiti i comuni interessati* – acquisire al patrimonio dell'edilizia residenziale pubblica, nei rispettivi ambiti territoriali, unità immobiliari ad uso abitativo agibili o rese agibili dal proprietario;

CONSIDERATO che nel territorio comunale di Civitella del Tronto non sono state reperite nuove unità immobiliari da destinare all'emergenza abitativa post sisma 2016;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ con la quale si è disposta l'assegnazione temporanea delle unità abitative provvisorie (M.A.P.) per l'emergenza terremoto 2016 e frana sismoindotta di Ponzano;

CONSIDERATO che, nel territorio del Comune di Civitella del Tronto, risultano da destinare ad assegnazione temporanea per l'emergenza terremoto n. 6 immobili M.A.P.;

VISTO il Decreto SMEA n. 78 del 09/04/2019 di approvazione della modulistica relativa alla richiesta, accettazione o rinuncia degli alloggi offerti;

RENDE NOTO

È indetto un avviso per la formazione di graduatorie di aspiranti all'assegnazione temporanea delle unità abitative per l'emergenza terremoto che sono e si renderanno disponibili nel Comune di Civitella del Tronto. L'assegnazione degli alloggi in questione, che saranno temporaneamente occupati in comodato d'uso gratuito, è misura alternativa alle altre misure assistenziali previste dall'art. 4 dell'OCDPC n. 394 del 19.09.2016., fermo restando che tutti gli oneri legati alle utenze e alle spese condominiali permangono di competenza del comodatario.

L'assegnazione avrà carattere temporaneo e la revoca della stessa avverrà secondo la normativa vigente in materia di assistenza alla popolazione colpita dagli eventi sismici del 2016/2017.

Gli alloggi sono suddivisi nelle seguenti 5 tipologie, a seconda delle metrature e del numero massimo di occupanti come di seguito riportato:

Tabella 1 – Tipologie di alloggio

tipologia	Mq	Numero occupanti massimo
A	Da 28 mq a 45 mq	1
B	Da 45,01 mq a 65 mq	2
C	Da 65,01 mq a 75 mq	3
D	Da 75,01 mq a 80 mq	4

E	Da 80,01 a 95 mq	5
F	Oltre 95	6 o più

I 6 (sei) alloggi da destinare all'assegnazione temporanea per l'emergenza terremoto sono riassunti nella seguente tabella, distinti per tipologia di alloggio:

Tabella 2 – Alloggi da assegnare

Indirizzo ed estremi catastali	Tipologia B (per nuclei da 2 persone)	Tipologia C (per nuclei da 3 persone)
Ponzano FG. 51 P.IIa 374 sub. 8	1	
Ponzano FG. 51 P.IIa 374 sub. 9		1
Ponzano FG. 51 P.IIa 374 sub. 10	1	
Ponzano FG. 51 P.IIa 374 sub. 11		1
Villa Passo FG. 36 P.IIa 317 sub. 3	1	
Villa Passo FG. 36 P.IIa 317 sub. 5	1	

L'assegnazione dell'alloggio comporta l'esclusione dalle altre misure assistenziali previste dall'art. 4 dell'OCDPC n. 394 del 19.09.2016.

In caso di successiva rinuncia all'unità abitativa temporanea assegnata per l'emergenza terremoto, cesseranno tutte le forme di assistenza previste dalla normativa di settore con decorrenza dalla data di presentazione della rinuncia.

ART. 1 - REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere beneficiari del Contributo di Autonoma Sistemazione (CAS), liquidato dal Comune di Civitella del Tronto, ovvero alloggiati in strutture ricettive a carico della Pubblica Amministrazione;
- 2) Essere proprietario, ovvero affittuario ovvero occupante ad altro titolo di un'abitazione, sita nel Comune di Civitella del Tronto, nella quale si aveva la dimora principale, abituale e continuativa, che risulti danneggiata dal terremoto del 24 agosto 2016 e successive repliche e della frana sismo indotta di Ponzano del 13 febbraio 2017 che sia in una delle seguenti condizioni:
 - a) Risulti ubicata in zona rossa;
 - b) INAGIBILE con esito "E" a seguito di rilevazione effettuata con scheda AeDES come attestato in apposita ordinanza di sgombero, ovvero – nel caso della frana sismo indotta di Ponzano, INAGIBILE con esito "E" a seguito di apposite perimetrazioni predisposte dalla Protezione Civile;
 - c) INAGIBILE con esito "F" (presumibilmente di non rapida soluzione) a seguito di rilevazione effettuata con scheda AeDES come attestato in apposita ordinanza di sgombero;
 - d) INUTILIZZABILE a seguito della rilevazione effettuata con scheda FAST come attestato in apposita ordinanza di sgombero e il cui esito di inagibilità è "E" o "F" così come dichiarato in un'attestazione, da allegare alla domanda, sottoscritta da professionista abilitato incaricato per la redazione della scheda AeDES;
 - e) In attesa di verifica di agibilità, pur avendo presentato formale istanza di sopralluogo entro i termini previsti dalla normativa di riferimento, ma per la quale il richiedente dichiara sotto la sua personale responsabilità che è distrutta o inagibile;

ART. 2 - ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La formazione delle graduatorie, distinte per tipologia di alloggio, dei richiedenti l'assegnazione dell'alloggio temporaneo avverrà sulla base dei punteggi così definiti:

- a) Presenza nel nucleo familiare di persone ultrasessantacinquenni: 3 punti per ogni persona over 75 presente nel nucleo familiare;
- b) Presenza nel nucleo familiare di persona con disabilità:

- Con percentuale di invalidità pari al 100%: 3 punti per ogni persona invalida*
- Portatori di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92: 4 punti per ogni persona portatrice di handicap*

* *Condizioni non cumulabili in riferimento allo stesso soggetto*

c) Nucleo familiare (coppie, unioni civili o convivenza) con figli minori: 2 punti per ogni figlio minore;

Il richiedente dovrà dichiarare nel modello di domanda qual era la composizione del proprio nucleo familiare alla data dell'evento sismico di riferimento, dichiarando altresì le modifiche anagrafiche successivamente sopraggiunte (decessi, trasferimenti di residenza di uno o più componenti, divorzi/separazioni legali, ecc.). Nell'assegnazione dell'alloggio, si terrà conto della composizione del nucleo familiare all'atto dell'evento sismico che ha determinato l'abbandono della dimora, al netto delle variazioni anagrafiche successivamente intercorse.

Nella predisposizione delle graduatorie, si terrà conto delle seguenti prelazioni:

1. prioritariamente verranno collocati nelle posizioni utili delle graduatorie i richiedenti ospitati in strutture ricettive;
2. successivamente verranno collocati i richiedenti che risultino PROPRIETARI dell'immobile di cui al punto 2) dell'art. 1 del presente Avviso ovvero gli ASSEGNATARI DI ALLOGGI ATER;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti all'atto dell'emanazione del presente avviso e andranno dichiarati all'atto della presentazione della richiesta. Il Comune di Civitella del Tronto si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 3 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune di Civitella del Tronto procede all'istruttoria delle domande e alla formazione delle graduatorie, una per ogni tipologia di alloggio, che verranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Ai fini della collocazione in graduatoria, a parità di punteggio, sono collocati prioritariamente i nuclei familiari con valore ISEE inferiore. In caso di ulteriore parità l'ordine sarà stabilito sulla base della data di presentazione della domanda.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La richiesta, redatta secondo il modello allegato al presente avviso (ALL. 1), dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine del e, precisamente, con una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano, entro e non oltre le ore del giorno all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in via della Pertini n. 6, 64010 Civitella del Tronto, durante i seguenti orari di apertura al pubblico:
 - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00;
 - nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:00;
2. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, in busta, entro e non oltre le ore del giorno
3. tramite Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), con utenza personale, al seguente indirizzo segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it - entro e non oltre le ore del giorno e dovrà recare, come oggetto, la dicitura "RICHIESTA ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI UN'UNITA' ABITATIVA PER L'EMERGENZA TERREMOTO".

Per le richieste presentate via PEC faranno fede la data e l'ora di trasmissione.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è differito alle stesse ore del primo giorno feriale immediatamente successivo.

Con riferimento al precedente punto 2), si rappresenta che saranno escluse le domande che, pur spedite entro il termine fissato, pervengano all'Amministrazione oltre il decimo giorno dallo spirare del termine stesso.

Si precisa, altresì, che, con riferimento ai precedenti punti 1) e 3), non saranno prese in esame le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

Parimenti, non verranno prese in esame le domande prive di sottoscrizione.

Potrà essere presentata una sola domanda. Nel caso di presentazione di più domande si terrà conto solo dell'ultima domanda assunta dal Protocollo comunale.

Nella domanda, il richiedente è chiamato ad esprimere, in ordine di priorità, 3 preferenze circa l'ubicazione dell'alloggio da assegnare, scegliendolo tra quelli che risultano nella "Tabella 2 – Alloggi da assegnare".

In caso di mancata indicazione di preferenze, l'assegnazione avverrà d'ufficio, nel rispetto dei criteri indicati nel successivo art. 5.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del richiedente;
2. Certificato di invalidità civile da cui risulti un'invalidità pari al 100%;
3. Certificazione di stato di handicap (L. 104/92 art. 3 co. 3);
4. ISEE in corso di validità.
5. Attestazione, sottoscritta da professionista abilitato incaricato per la redazione della scheda AeDES, da cui risulti, per l'immobile in cui si aveva la dimora principale, abituale e continuativa, un esito di inagibilità "E" o "F" *[solo nel caso in cui ricorra l'ipotesi d) del punto 2 dell'Art. 1, ossia che tale immobile sia risultato INUTILIZZABILE a seguito della rilevazione effettuata con scheda FAST come attestato in apposita ordinanza di sgombero]*

ART: 5 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Verranno stilate 5 graduatorie, una per ogni tipologia di alloggio (A, B, C, D,E), secondo i criteri ed i punteggi richiamati nel precedente Art. 2, tenuto conto della composizione dei nuclei familiari.

Per ogni tipologia di alloggio, l'assegnazione avverrà secondo l'ordine della relativa graduatoria e, per quanto possibile, nel rispetto delle preferenze espresse, fino all'esaurimento del numero di unità immobiliari disponibili. All'esaurimento degli alloggi disponibili di ciascuna tipologia, sarà possibile assegnare ai richiedenti eventuali alloggi ancora vacanti nella tipologia immediatamente superiore in termini di superficie utile.

L'assegnazione dell'alloggio verrà resa nota ai richiedenti risultati assegnatari mediante apposita comunicazione. Gli assegnatari dovranno far pervenire al Comune di Civitella del Tronto, entro 15 gg dal ricevimento della citata comunicazione, l'accettazione dell'assegnazione temporanea dell'unità abitativa per l'emergenza terremoto.

E' ammessa la possibilità, da parte del richiedente risultato assegnatario dell'alloggio, di presentare successiva rinuncia all'unità abitativa temporanea per l'emergenza terremoto. In tal caso, cesseranno tutte le forme di assistenza previste dalla normativa di settore con decorrenza dalla data di presentazione della rinuncia.

Parimenti, la mancata comunicazione di accettazione nei termini previsti equivarrà a rinuncia all'unità abitativa.

ART. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Avviso pubblico è pubblicato, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale di questo Ente.
2. Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare l'Ufficio Vigilanza (tel. 0861/918321 interno __).

ART. 7 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA
Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) sono trattati dal Comune di Civitella del Tronto in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'assegnazione degli alloggi. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Civitella del Tronto anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla formazione delle graduatorie verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Civitella del Tronto, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Civitella del Tronto, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Pertini n.6, 64010 Civitella del Tronto. Telefono: 0861/918321 - E-mail: vigili@comunecivitelladeltronto.it – PEC: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali signor Igino Addari, via Nazionale n.39, 64026 Roseto degli Abruzzi, PEC: info@actapec.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.

IL SINDACO
Cristina Di Pietro