



CITTÀ DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo



cap 64010 - C.so Mazzini, 34 - tel. 0861/918321 - fax 0861/918324
codice fiscale e partita IVA: 00467160677
email: responsabileut@comunecivitelladeltronto.it
email PEC: tecnico@pec.comunecivitelladeltronto.it

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

ORIGINALE

Registro Generale n. 683

DETERMINAZIONE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

N. 320 DEL 13-12-2017

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

Oggetto: Fornitura di materiale edile e di ferramenta per manutenzione di immobili comunali - Liquidazione anno 2016 alla ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe di Civitella del Tronto (TE). C.I.G.: Z491C9F2B7.

L'anno duemiladiciassette addì tredici del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VERTICELLI FABRIZIO

PREMESSO:

- Che con delibera di C. C. n. 58 del 28.09.2007, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;
- Che nel corso dell'anno 2016 si è sovente verificata l'esigenza di acquistare prodotti di ferramenta o altri materiali edili, al fine di consentire un adeguato svolgimento di interventi urgenti di manutenzione presso il territorio comunale da parte degli operai comunali;
- Che per l'acquisto dei materiali edili e di ferramenta necessari per l'esecuzione delle suddette lavorazioni, è stata individuata la ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe, innanzitutto perché unico punto vendita del settore, sia nell'ambito del territorio comunale che nelle zone limitrofe, ma anche perché si è sempre potuta riscontrare la convenienza economica dalla comparazione dei prezzi con altre ditte simili presenti sul mercato;
- Che dalle note rimesse dalla ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe, risulta per l'anno 2016 una spesa complessiva di € 3.111,86, IVA inclusa;

PRESO ATTO che occorre impegnare la suddetta somma di € 3.111,86, imputando la spesa sul cap. 82 del bilancio corrente esercizio;

VISTO che la ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe nel corso dell'anno 2016 ha regolarmente effettuato delle forniture di materiale edile e di ferramenta necessari per la manutenzione di immobili comunali;

VISTA la fattura n. 1/PA del 24.04.2017, pervenuta in data 26.04.2017 al prot. n. 4630, di complessivi € 623,21, di cui € 30,00 ed € 483,78 per fornitura di materiali ed € 3,00 ed € 106,43 per IVA rispettivamente al 10% ed al 22%;

VISTA la fattura n. 2/PA del 24.04.2017, pervenuta in data 26.04.2017 al prot. n. 4633, di complessivi € 911,34, di cui € 747,00 per fornitura di materiali ed € 106,43 per IVA al 22%;

VISTA la fattura n. 3/PA del 24.04.2017, pervenuta in data 26.04.2017 al prot. n. 4632, di complessivi € 796,05, di cui € 652,50 per fornitura di materiali ed € 143,55 per IVA al 22%;

VISTA la fattura n. 4/PA del 24.04.2017, pervenuta in data 26.04.2017 al prot. n. 4631, di complessivi € 781,26, di cui € 640,38 per fornitura di materiali ed € 140,88 per IVA al 22%;

VISTO il D.U.R.C. depositato agli atti di questo Ente, emesso dall'INPS di Teramo, avente validità fino al 10.01.2018 e da cui risulta che la ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe è in regola;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 05.04.2013;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7/2014 del 18.04.2014 di nomina quale responsabile dell'area tecnica;

DETERMINA

1°) Di **LIQUIDARE**, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, la prestazione di cui al seguente prospetto:

Nr. Ord.	Ditta Creditrice	Parcella/Fattura		Importo Liquidato Euro	Annotazioni
		Num	Data		
1	Ditta EMPORIO AGRICOLO di Di Lorenzo Giuseppe di Civitella del Tronto, mediante bonifico su IBAN indicato in fattura	1/PA	26/04/2017	623,21	Fornitura materiali edili e ferramenta
		2/PA	26/04/2017	911,34	
		3/PA	26/04/2017	796,05	
		4/PA	26/04/2017	781,26	
TOTALE				3.111,86	

2°) di **IMPUTARE** la spesa di € 3.111,86 sul cap. 82, Imp. n. _____, Anno 2017, provvedendo ad effettuare il relativo impegno di spesa;

3°) di **TRASMETTERE** la presente determinazione unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

4°) di **DARE ATTO** del rispetto delle specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell'ambito del PTPC e del Piano annuale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Pietro Conocchioli
(firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Fabrizio Verticelli
(firmato digitalmente)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*