



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

ORIGINALE

Registro Generale n. 755

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

N. 69 DEL 30-11-2018

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: Software gestione servizi cimiteriali. Affidamento alla ditta "Halley Informatica" impegno di spesa. CIG: ZF9260C4F8.

L'anno duemiladiciotto addì trenta del mese di novembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Germano Mignini

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 315 del 10.12.1999 si provvedeva alla informatizzazione del servizio cimiteriale, affidando la realizzazione del progetto allo Studio PRESTA Ing. Franco, via Ranieri, 53, Ancona;

RITENUTO necessario ed urgente provvedere alla riorganizzazione ed all'affidamento della gestione delle procedure cimiteriali per l'anno 2019, onde consentire al personale dipendente di operare nel miglior modo possibile;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a), il quale consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO, per le motivazioni sopra esposte, indispensabile procedere mediante affidamento diretto tramite il portale "Acquistinrete PA", mercato elettronico (MEPA);

VALUTATE le offerte economiche, le tipologie dei prodotti offerti e le condizioni di vendita delle imprese presenti nel MEPA e ritenuta la più favorevole e corrispondente alle esigenze dell'Ente quella della Ditta "Hally Informatica srl" di Matelica (MC) che offre il prodotto, il recupero dei dati nonché il servizio di avviamento e formazione al prezzo di € 2.280,00 oltre l'IVA ;

RITENUTO, per quanto sopra, di poter affidare la riorganizzazione e la fornitura del nuovo software, nonché il recupero dati e la formazione del personale dipendente, alla “Halley Informatica srl” di Matelica (MC), P.I. 00384350435, per l’anno 2019;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici il codice identificativo di gara (CIG) n. ZF9260C4F8;

PRESO ATTO del DURC prot. INPS_12459471 del 14/10/2018, acquisito tramite il nuovo sistema Durc on-line, dal quale risulta che la ditta il parola. è regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO, altresì, che sono state rispettate le specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell’ambito del PTPC 2018/2020;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere ad assumere impegno di spesa per l’importo di complessivi € 2.781,60,00, IVA compresa, con imputazione sul bilancio corrente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – “*Testo Unico degli Enti Locali*”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 – “*Procedimento Amministrativo*”;

VISTO il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il bilancio corrente esercizio;

DETERMINA

- 1) **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge n. 241/1990;
- 2) **di affidare** la gestione software dei servizi cimiteriali per l’anno 2019, recupero e riorganizzazione dati, assistenza e formazione, alla ditta “Hally Informatica srl” di Matelica (MC), P.I. 00384350435, ditta accreditata sul Mercato Elettronico, al prezzo di € 2.280,00 oltre l’IVA 22%, per complessivi € 2.871,60;
- 3) **di predisporre** l’Ordine Diretto di Acquisto sul portale “Acquistinrete.it”;
- 4) **di impegnare** la spesa di € 2.871,60 sul cap. 2007 del bilancio corrente esercizio;
- 5) **di trasmettere** la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al Servizio Finanziario per i conseguenti atti.

la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ed altresì inserita nella raccolta di cui all'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Germano Mignini

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.

2/2005,

ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)