

COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO
PROVINCIA DI TERAMO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(DUP)
2021 - 2023

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* è intervenuto modificando, fra gli altri, gli articoli del TUEL che incidono sul ciclo di programmazione dell'ente locale; in particolare l'articolo 170 introduce il Documento Unico di Programmazione (DUP), in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP), quale strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011) statuisce che il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e ne indica la struttura e i contenuti minimi.

Il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. In particolare la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Missioni, Visioni e Indirizzi strategici dell'Ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'Ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'Amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti contiene la programmazione operativa dell'Ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. La parte finanziaria della SeO è redatta per competenza e per cassa; si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniali e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. Dal punto di vista tecnico invece, individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di essi viene predisposto il PEG e vengono affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La SeO presenta inoltre la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni facenti parte del gruppo amministrazione pubblica; riporta gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite i medesimi, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità. Inoltre, per le società a controllo pubblico, presenta obiettivi specifici inerenti le spese di personale, così come indicato all'art. 19 comma 5 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, così come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 contenente disposizioni integrative e correttive al citato testo unico. La SeO comprende infine la programmazione triennale in materia di opere pubbliche, fabbisogno di personale e alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, nonché gli altri strumenti di programmazione settoriale previsti dalla normativa (quali il programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e i piani triennali di razionalizzazione ai sensi dell'art. 2 comma 594 della L. 244/2007).

Il DUP deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale “per le conseguenti deliberazioni” entro il 31 luglio dell'anno precedente al primo esercizio di riferimento ed è propedeutico al bilancio finanziario di previsione. Contestualmente allo schema di bilancio di previsione finanziario, entro il 15 novembre di ogni anno la Giunta presenta al Consiglio una eventuale nota di aggiornamento del DUP.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo. Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

ANALISI DI CONTESTO

Comune di Civitella Del Tronto

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Una doverosa premessa va fatta prima di affrontare queste argomentazioni sulla popolazione residente a Civitella del Tronto. I dati Istat a disposizione, come quelli inseriti nell'Atlante dei Comuni Italiani, che costituiscono una base indispensabile per la valutazione della condizione socio economica locale, sono riferiti all'anno 2016. Questo vuole dire che non si possono ancora prendere in considerazione i nefasti effetti del sisma del 2016 e delle successive calamità naturali che hanno duramente provato il territorio. Ne è la riprova il fatto che dal 2016 ad oggi si sono persi quasi 200 residenti e molti ancora di più, pur continuando ad essere residenti, sono domiciliati in Comuni limitrofi (soprattutto S.Egidio alla Vibrata) per effetto delle inagibilità post sisma e frana di Ponzano. A leggere i dati a disposizione la condizione socio - economica delle famiglie è generalmente discreta, anche se si segnala un progressivo calo dei dichiaranti redditi Irpef pur rimanendo inalterata la quantità di ricchezza prodotta. Le condizioni di indigenza conosciute sono percentualmente poche e generalmente ascrivibili a difficoltà di carattere momentaneo oppure a specifiche problematiche di singoli individui.

ECONOMIA INSEDIATA

Il Comune di Civitella Del Tronto (Provincia di Teramo) si estende su una superficie di 77 Km². La tutela dell'equilibrio tra ambiente e sviluppo, nel rispetto della natura e del verde, ne fanno un modello di riferimento nel panorama turistico nazionale e internazionale. E' un territorio ricco di bellezze naturali, di tradizioni, di cultura, di storia e di luoghi ospitali. Da visitare la Fortezza Spagnola Borbonica cuore del centro storico, dove vengono ospitati anche eventi di grande prestigio.

L'economia civitellese è un mix fra turismo, secondario e agricoltura con un terziario con percentuali inferiori a quelle nazionali. Il settore turistico, con molteplici attività indotte, in particolare nel settore dei servizi, delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e dell'artigianato. Ovviamente gli ultimi avvenimenti sismici ed atmosferici, pur permanendo numericamente le attività, hanno messo a dura prova la loro resistenza; si comincia ad avvertire un clima di pessimismo sul futuro dovuto ai consistenti ritardi statali sulla ricostruzione e agli scarsi aiuti si sostegno economico messo in campo. Fortunatamente le azioni messe in campo dall'Amministrazione stanno cominciando a dare i primi frutti con una ripresa consistente del flusso turistico, anche se ancora distante dai dati pre-sisma. La specifica connotazione della località consente di puntare ad un'efficace diversificazione dell'offerta turistica rispetto alla tradizionale centralità del turismo balneare. Si consolidano componenti legate alla vacanza attiva, al turismo ambientale e culturale, agli eventi, all'enogastronomia.

Per continuare ad essere competitivi in un settore che cambia continuamente e velocemente, è necessario pensare a Civitella Del Tronto come ad una destinazione dinamica, che sappia rinnovarsi esaltando le caratteristiche da sempre apprezzate, ma che al contempo operi una maggiore qualificazione dell'offerta turistica. In tal senso occorre quindi pensare che nei prossimi anni l'innovazione dovrà coinvolgere sia l'offerta, pubblica e privata, che le strategie di promo-commercializzazione, pensando ad un territorio più vasto e integrato quale la Val Vibrata.

L'Amministrazione favorirà nel 2021 la resilienza delle attività con una politica di fiscalità locale di aiuto non incrementando la tassazione sugli immobili e prevedendo una riduzione della TARI, tassa particolarmente sgradita alle attività. Per quanto riguarda l'agricoltura La crisi economica che ha investito il settore agricolo nazionale non ha risparmiato l'agricoltura in Provincia di Teramo, nella Val Vibrata e nel Comune di Civitella Del Tronto. Ad aumentare le difficoltà delle Aziende agricole sono intervenute nuove norme Comunitarie che riducono i contributi e impongono coltivazioni innovative che fanno lievitare i costi di produzione. Alla luce della forte crisi che il settore attraversa è importante sostenere le imprese incentivando la salubrità dei prodotti e la sostenibilità delle tecniche agricole per favorire la commercializzazione di produzioni tipiche della nostra terra quali la frutta, il vino, gli ortaggi che costituiscono un complemento dell'offerta enogastronomica del territorio. Relativamente al settore industriale i contesti economici locali sono in costante evoluzione,

soprattutto in un periodo come quello attuale, caratterizzato da una fase di recessione economica piuttosto consistente, e che sembra abbia imposto delle importanti ristrutturazioni all'interno dei settori economici locali come unica via per affrontare una crisi di non breve durata, di cui cominciano ad intravedersi deboli segnali di ripresa. Una possibilità concreta risiede nelle misure previste dal riconoscimento di Area di Crisi Complessa (di cui Civitella del Tronto) per la quale l'Amministrazione si è fortemente battuta nelle scorse annate con Stato e Regione Abruzzo.

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Consorzi	nr.	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	2	2	2
Concessioni	nr.	0	0	0
Unione di comuni	nr.	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

- CONSORZIO TURISTICO DEL COMPRENSORIO DEI MONTI GEMELLI (CO.TU.GE.)
- RUZZO RETI SPA
- POLISERVICE S.P.A., CON UNA QUOTA DI PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DETENUTA INDIRETTAMENTE ATTRAVERSO L'UNIONE DEI COMUNI "CITTÀ-TERRITORIO DELLA VAL VIBRATA", LA QUALE PARTECIPA DIRETTAMENTE AL CAPITALE SOCIALE.

Società' ed organismi gestionali	%
RUZZO RETI SPA	2,27200
INNOVAZIONE SPA IN LIQUIDAZIONE	1,00000

Classificando i soggetti collegati alla finanza del Comune di Civitella Del Tronto sulla base di un criterio funzionale, si hanno:

1. Società partecipate a cui è stata affidata la gestione di servizi di cui il Comune è istituzionalmente responsabile e competente;

- Ruzzo Reti Spa: si occupa della gestione servizio idrico integrato
- Poliservice Spa con una quota di partecipazione societaria detenuta indirettamente attraverso l'Unione dei Comuni " Città-Territorio della Val Vibrata ", la quale partecipa direttamente al capitale sociale. Si occupa della raccolta e smaltimento rifiuti

2. Enti a natura associativa, partecipati con finalità di promozione e sostegno, in campo culturale e di promozione sociale.

- Consorzio turistico del comprensorio dei Monti Gemelli (CO.TU.GE.): si occupa della promozione e valorizzazione turistica del territorio montano.
- Gran Teramo soc. cons. a r.l. (in liquidazione): ha una funzione di gruppo per azione locale con lo scopo di realizzare un piano di sviluppo locale tano del Colle San Marco, Montagna Dei Fiori e del Monte Foltrone

2.2.2 SOCIETA PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
RUZZO RETI SPA	WWW.RUZZO.IT	2,2720 0	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		0,00	107.850,00	-2.522.837,00	13.540,00
INNOVAZIONE SPA IN LIQUIDAZIONE		1,0000 0	IN LIQUIDAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00

I vincoli in materia di società partecipate

Le analisi svolte dalla Corte dei Conti e da altri organismi e i dati presenti nel sito della Funzione Pubblica evidenziano che il ricorso a società partecipate da parte delle Amministrazioni locali è assai ampio e che quasi tutti i Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti detengono la partecipazione in almeno una società. Nel corso degli anni, in assenza di regolamentazione e di un disegno unitario, si è registrata una crescita progressiva del numero degli organismi partecipati. A partire dagli anni '90 sino al 2005, di fronte ad un *favor* legislativo, il fenomeno delle partecipate dilaga e diviene spesso sinonimo di cattive gestioni, elusione dei vincoli finanziari e foriero di oneri per i bilanci degli enti locali derivanti dall'obbligo di ripianamento delle perdite. Dal 2006 nascono quindi una serie di disposizioni volte a limitare, o in alcuni casi a vietare l'istituzione o il mantenimento delle società partecipate, ovvero ad estendere alle partecipate stesse i vincoli previsti per gli enti soci. Ampia è la produzione giurisprudenziale che cerca di interpretare le norme ed indirizzare l'attività delle Amministrazioni interessate, anche se, in concreto, i processi di dismissione avviati sono in numero limitato, anche a seguito delle continue proroghe dei termini che il legislatore concede. Le disposizioni contenute nella Legge di stabilità per l'anno 2014 segnano un deciso cambiamento da parte del legislatore delle modalità con cui si intendono affrontare le numerose criticità legate alle società degli enti locali, aziende speciali ed istituzioni; il nuovo approccio è in controtendenza rispetto ai tanti e mal coordinati provvedimenti approvati nel corso degli ultimi anni. Il legislatore rinuncia ad intervenire attraverso l'imposizione puntuale di singoli obblighi, vincoli o divieti (difficili da monitorare in ordine all'esatto e puntuale adempimento, nonché oggetto delle più diverse interpretazioni giuridiche da parte dei soggetti tempo per tempo obbligati, ed ancor più difficili da sanzionare in caso di inosservanza), e compie una consistente abrogazione di norme che a vario titolo proibiscono la costituzione o il mantenimento di partecipazioni in società o altri enti. La nuova strategia si realizza, con una certa coerenza anticipatrice della logica di gruppo pubblico locale e di consolidamento dei conti di bilancio, mediante l'imposizione di una diretta correlazione tra bilanci previsionali degli enti locali coinvolti e risultati di esercizio delle società (ed enti) partecipate.

Con l'entrata in vigore il 23 settembre 2016 del "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" (T.U.S.P.), approvato con il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, integrato con le disposizioni correttive recate dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, viene varato un complessivo disegno organizzativo che, nell'ambito del processo di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche, è diretto a fornire regole e modalità di comportamento agli Enti pubblici, ed in particolare a quelli territoriali, nella costituzione, mantenimento e gestione delle società di capitali. L'intervento normativo scaturisce dalla necessità di riordinare e semplificare la disciplina in materia di partecipazioni societarie, con l'obiettivo di migliorare l'utilizzo delle risorse pubbliche, anche attraverso la rimozione delle fonti di spreco, e di disporre di un quadro tecnico-normativo unico, chiaro per la costituzione di società, nonché per l'acquisto e la gestione di partecipazioni, da parte delle amministrazioni pubbliche, in società a totale o parziale partecipazione pubblica diretta o indiretta. Molte delle disposizioni contenute nella Legge di stabilità per il 2014 sono state riprese dal T.U.S.P., mentre sono state abrogate numerose altre

disposizioni vigenti in materia di partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, disposizioni codificate nel testo o comunque ritenute non più necessarie rispetto al disegno complessivo della riforma.

Le novità più significative per gli Enti Locali introdotte dal nuovo T.U.S.P.

- partecipazioni delle Pubbliche Amministrazioni limitate alle società di capitali (spa e srl), anche consortili;
- espressa previsione ed elenco delle attività perseguibili attraverso le società;
- nuove norme sulla governance delle società e limite ai compensi degli amministratori;
- estensione della disciplina di crisi aziendale alle società a partecipazione pubblica;
- specifiche procedure per costituzione, acquisto, gestione, mantenimento ed alienazione di partecipazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica diretta o indiretta;
- esclusione parziale delle società quotate, come definite nel testo, dall'applicazione del decreto;
- obbligo di dismissione per le società che non soddisfano specifici requisiti;
- procedimenti per la costituzione di società miste pubblico-private;
- procedimenti per l'affidamento diretto (c.d. in house) di contratti pubblici a società a controllo pubblico;
- gestione transitoria del personale e procedure per il reclutamento del personale delle società a partecipazione pubblica;
- revisione straordinaria obbligatoria delle partecipazioni direttamente e indirettamente detenute dalla PP.AA. in società alla data del 23 settembre 2016, entro il termine del 30 settembre 2017, con adozione di una delibera ricognitiva ed indicazione delle società oggetto di dismissione nonché trasmissione della stessa delibera alla Corte dei Conti ed alla struttura di controllo preposta;

- adozione di piani di razionalizzazione per liquidazione, alienazioni e dismissioni di società, entro il 31 dicembre di ogni anno, con trasmissione del medesimo atto alla Corte dei Conti ed alla struttura di controllo preposta.

Piano Operativo di razionalizzazione delle società

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/07/2015 è stato approvato il Piano Operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente e indirettamente possedute dal Comune di Civitella Del Tronto, ai sensi dell'art. 1, commi 611-612 della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015). Il piano enunciava azioni di miglioramento per le società appartenenti al perimetro di intervento, confermando tutte le partecipazioni in essere; l'analisi svolta ha infatti restituito un quadro di gruppo pubblico locale già pienamente aderente ai criteri di razionalizzazione previsti dalla legge per effetto di percorsi di razionalizzazione delle proprie società controllate e partecipate attuati nel periodo 2010-2014, anche in collaborazione con gli altri enti soci. L'art. 1 comma 612 della Legge 190/2014 prevedeva inoltre che la conclusione formale del procedimento di razionalizzazione delle partecipazioni fosse ad opera di una relazione, da redigere entro il 31/03/2016, a firma del Sindaco, nella quale venivano esposti i risultati conseguiti nel corso del 2015 in attuazione del Piano. In esecuzione della citata delibera di Consiglio Comunale n. 14/2015 il Sindaco ha provveduto a predisporre tale relazione che, al pari del Piano, è stata trasmessa a tutti i Consiglieri comunali e alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini di legge ed è stata infine pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Revisione straordinaria delle partecipazioni

Con atto di Consiglio Comunale n. 34 del 30 ottobre 2017 è stato approvato il provvedimento di ricognizione delle partecipazioni detenute direttamente e indirettamente dal Comune di Civitella Del Tronto alla data del 23/09/2016 ai sensi dell'art. 24 comma 3 del D.Lgs. 19/08/2016, n. 175 come modificato dal D.Lgs. 16/06/2017, n. 100. L'atto ricognitorio è corredato di due allegati: la Relazione Illustrativa e le Schede di sintesi redatte secondo il modello standard messo a disposizione degli Enti con deliberazione n. 19/SEZAUT/2017/IMPR del 19 Luglio 2017 della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie. Il provvedimento e i relativi allegati sono stati trasmessi alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla struttura di monitoraggio costituita presso il MEF attraverso il portale informatico messo a disposizione degli Enti.

Revisione ordinaria delle partecipazioni

Annualmente l'ente provvede, con atto di consiglio, alla ricognizione delle partecipazioni detenute direttamente e indirettamente. Il provvedimento e i relativi allegati sono stati trasmessi alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla struttura di monitoraggio costituita presso il MEF attraverso il portale informatico messo a disposizione degli Enti.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021 / 2023 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2021	Secondo anno 2022	Terzo anno 2023	Importo totale

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12,comma 1 del DPR 207/2012 riferito al primo anno	0,00

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021 / 2023 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

N.progr. (1)	CODICE AMM.NE (2)	CODICE ISTAT			Codice NUTS (3)	TIPOLOGIA (4)	CATEGORIA (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorita' (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		Regione	Provincia	Comune						Primo anno (2021)	Secondo anno (2022)	Terzo anno (2023)	Totale		Importo	Tipologia (7)
										0,00	0,00	0,00	0,00			

Legenda

(1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.

(4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(5) Vedi art.128 comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità 3=minima priorità).

(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs.163/2006 e s.m.i. quando si tratta dell'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(7) Vedi Tabella 3.

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE FORTEZZA BORBONICA (E=631/1) CAP. / ART. (U) 2542 / 1	2021	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00	CONTRIBUTI
	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE FORTEZZA BORBONICA (E=631/1) CAP. / ART. (U) 2542 / 1	2022	300.000,00	0,00	300.000,00	CONTRIBUTI
	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE IN LARGO ROSATI (E=524/1 ANCHE E=656/1) CAP. / ART. (U) 2544 / 1	2021	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	CONTRIBUTI
	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO PALAZZO DEL CAPITANO EX PALAZZO FERRETTI SITO IN CIVITELLA CAPOLUOGO CAUSA SISMA 2016 (E=622/6) CAP. / ART. (U) 2705 / 0	2021	600.000,00	0,00	600.000,00	CONTRIBUTO
	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA EX SCUOLA SECONDARIA SITA IN CIVITELLA CAPOLUOGO VIA S. PERTINI CAUSA SISMA 2016 (E=622/7) CAP. / ART. (U) 2706 / 0	2022	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	CONTRIBUTO
	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO FRAZIONE BORRANO (E=622/8) CAP. / ART. 2708 / 0	2021	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00	CONTRIBUTO
	MESSA IN SICUREZZA FENOMENO FRANOSO IN LOCALITA PONZANO CON DELOCALIZZAZIONE DI PARTE DELL'ABITATO INTERESSATO (E=507) CAP. / ART. (U) 2712 / 0	2021	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	CONTRIBUTO
	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE FORTEZZA BORBONICA – MIBACT CAP. / ART. (U) 2542 / 6	2021	1.260.000,00	0,00	1.260.000,00	CONTRIBUTO
	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE FORTEZZA BORBONICA – MIBACT CAP. / ART. (U) 2542 / 6	2022	440.000,00	0,00	440.000,00	CONTRIBUTO
	MESSA IN SICUREZZA FENOMENO FRANOSO IN LOCALITA PONZANO CON DELOCALIZZAZIONE DI PARTE DELL'ABITATO INTERESSATO (E=507) CAP. / ART. (U) 2712 / 0	2022	500.000,00	0,00	500.000,00	CONTRIBUTO
	RIPRISTINO VIABILITA' A SEGUITO EVENTI METEOROLOGICI GENNAIO 2017 CAP. / ART. 2543 / 0	2021	300.000,00	0,00	300.000,00	CONTRIBUTI
	SISMA 2016 - MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE E DEL MINI HOTEL CAP. / ART. 2620 / 8	2021	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	CONTRIBUTI
	SISMA 2016 - MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SEDE MUNICIPALE E DEL MINI HOTEL CAP. / ART. 2620 / 8	2022	500.000,00	0,00	500.000,00	CONTRIBUTI
	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PIAZZA FILIPPI PEPE NEL CENTRO STORICO CAP. / ART. 2674 / 2	2021	500.000,00	0,00	500.000,00	CONTRIBUTI
	FRANA PONZANO. DELOCALIZZAZIONE ABITATO CAP. / ART. 2712 / 1	2021	500.000,00	0,00	500.000,00	CONTRIBUTI
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CAP. / ART. 2712 / 2	2021	50.000,00	0,00	50.000,00	CONTRIBUTI
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CAP. / ART. 2712 / 2	2022	50.000,00	0,00	50.000,00	CONTRIBUTI
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA EX S.P. N. 81 TRATTO DALLA S.S.81 (PICENO APRUTINA) A INTERSEZIONE BIVIO S. MARIA E DA BIVIO S. MARIA A CIRCONVALLAZIONE DI CIVITELLA DEL TRONTO CAP. / ART. 2885 / 1	2022	250.000,00	0,00	250.000,00	CONTRIBUTI

RISORSE FINANZIARIE

Un quadro normativo stabile della finanza locale è il presupposto per effettuare una efficace pianificazione strategica ed una efficiente programmazione.

L'incompiuto processo di federalismo municipale, la reiterata assenza di un ambito normativo dai contorni chiari e definiti, i ritardi nell'emanazione di provvedimenti che incidono sensibilmente sulla situazione finanziaria degli Enti Locali disegnano invece scenari che non consentono l'elaborazione di linee di indirizzo finanziario costanti e durevoli. Basti pensare alle modifiche intervenute nell'assetto tributario dei Comuni dove la più importante risorsa, l'Imposta Municipale Propria (IMU) ha subito continue e radicali modificazioni legislative determinando sensibili variazioni delle previsioni di entrata in corso di esercizio e da ultimo il parziale ridisegno tramite l'introduzione della IUC, con affiancamento della nuova TASI e della riqualificata TARI, la quale ha sostituito prima la TIA e poi la TARES.

Altresì gli Enti Locali faticano a definire un quadro di risorse attendibile tenuto anche conto degli effetti dell'emergenza COVID – 19 sull'intera economia nazionale ma soprattutto sulle fragili realtà produttive locali già duramente messe alla prova da eventi sismici e quant'altro.

Se a ciò si aggiungono norme che determinano, a bilancio approvato, importanti revisioni della spesa corrente, appare chiaro che si riducono notevolmente le possibilità di impostare programmazioni di attività / servizi / risorse congrue e affidabili. Il quadro delle risorse finanziarie disponibili, riportato nel documento considera un livello di stanziamenti stabile dell'Ente nonostante tutto il comparto enti locali stia vivendo una stagione di forti trasformazioni.

Le linee programmatiche che definiscono le leve finanziarie per il reperimento delle risorse necessarie alle attività di governo del territorio non possono che essere orientate al reperimento di risorse autonome considerate sostanzialmente esaurite quelle nazionali.

Pertanto, le scelte di politica finanziaria dalle quali dipendono gli equilibri generali di bilancio insistono sui seguenti indirizzi generali:

- l'intervento sulla leva fiscale attraverso l'analisi del gettito delle entrate tributarie che permetta di individuare interventi di sostegno alle categorie più deboli;
- il potenziamento dell'attività di recupero evasione dei tributi locali e di partecipazione al recupero evasione dei tributi erariali cercando di contenere l'imposizione fiscale in capo a tutti i contribuenti;
- il contenimento della spesa di personale nei limiti imposti dalla Legge;
- la riduzione della spesa corrente perseguita attraverso la stipula di contratti di erogazione / somministrazione / acquisto / locazione di beni e servizi più vantaggiosi;
- l'attenzione agli standard di qualità dei servizi e delle opere di investimento in special modo per i servizi: strade, verde, turismo, refezione, asilo, pre-post scuola, grandi opere;
- la conferma dell'azzeramento progressivo del ricorso all'indebitamento sempre che le dinamiche del nuovo pareggio di bilancio non consentano la ripresa dell'assunzione di nuovi mutui

Nonostante la difficile ed imprevedibile situazione finanziaria generale, non è previsto nel corso dell'esercizio 2021 il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
CIMITERO NUOVO CAPOLUOGO	VIA PER TERAMO		FOGLIO 62 - PARTICELLA A
CIMITERO VECCHIO CAPOLUOGO	VIA S. FRANCESCO		FOGLIO 57 - PARTICELLA B
CIMITERO MONTESANTO	FRAZ. MONTESANTO		FOGLIO 34 - PARTICELLA A
CIMITERO PIANO S. PIETRO	FRAZIONE PIANO S. PIETRO		FOGLIO 1 - PARTICELLA B
CIMITERO RIPE	FRAZIONE RIPE		FOGLIO 60 - PARTICELLA C
CIMITERO S. EUROSIA	FRAZIONE S. EUROSIA		FOGLIO 23 - PARTICELLA B
TORRE CAMPANARIA ANNESSA ALLA SEDE COMUNALE CAPOLUOGO	CORSO G. MAZZINI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 109
SEDE MUNICIPALE	CORSO G. MAZZINI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 109 - SUB 11
SALA POLIFUNZIONALE 'DI BONAVENTURA STEFANO'	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 11
LOCALE ADIBITO AD AUTORIMESSA DEI VIGILI URBANI	VIA DEL MUNICIPIO		FOGLIO 49 - PARTICELLA 109 - SUB 7
CASERMA CARABINIERI CAPOLUOGO	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 269 - SUB 1
APPARTAMENTO ANNESSO ALLA CASERMA DEI CARABINIERI	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 269 - SUB 3
APPARTAMENTO ANNESSO ALLA CASERMA DEI CARABINIERI	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 269 - SUB 2
BAGNO PUBBLICO DIURNO SITO IN LARGO VINCIGUERRA - CAPOLUOGO	LARGO VINCIGUERRA (FUORI PORTA)		FOGLIO 49 - PARTICELLA 237
STUDIO MEDICO	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 3
SCUOLA MEDIA - CAPOLUOGO	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 90
SCUOLA ELEMENTARE - CAPOLUOGO	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 12
SCUOLA ELEMENTARE VILLA LEMPA	PIAZZA DEL MERCATO FR. VILLA LEMPA		FOGLIO 18 - PARTICELLA 662
SCUOLA MEDIA VILLA LEMPA	PIAZZA DEL MERCATO FR. VILLA LEMPA		FOGLIO 18 - PARTICELLA 662 - SUB 1
CENTRO PER DISABILI (EX SCUOLA ELEMENTARE - FR. ROCCHIE)	FR. ROCCHIE		FOGLIO 68 - PARTICELLA 497
SCUOLA EQUITAZIONE ASS. NAZ. 'GIACCHE VERDI' (EX SCUOLA ELEMENTARE - FR. CERQUETO)	FR. CERQUETO		FOGLIO 17 - PARTICELLA 657
SCUOLA ELEMENTARE - FR. PONZANO	FR. PONZANO		FOGLIO 51 - PARTICELLA 333
CENTRO VISITE-INFO PARCO GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA (EX SCUOLA ELEMENTARE - FR. RIPE)	FR. RIPE		FOGLIO 60 - PARTICELLE 151 / 152 / 153 / 154
SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 280 - SUB 1
APPARTAMENTO ANNESSO ALLA SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO	VIA S. MARIA		FOGLIO 48 - PARTICELLA 280 - SUB 2
BOCCIODROMO	FR. VILLA LEMPA		FOGLIO 9 - PARTICELLE 204 / 206 / 208 / 212 / 344 / 474 / 475 / 476
CABINA ENEL - VIALE DELLA BATTAGLIA DI BOSCO MARTESE	VIALE DELLA BATTAGLIA DI BOSCO MARTESE		FOGLIO 49 - PARTICELLA 247
NUOVA SCUOLA ELEMENTARE - FR. FAVALE	FR. FAVALE		FOGLIO 26 - PARTICELLA 239
ASILO NIDO - FR. VILLA LEMPA	FR. VILLA LEMPA - VIA CARLO ROSSELLI		FOGLIO 18 - PARTICELLA 1568
LOCALI CIRCOLO CITTADINO - CAPOLUOGO	PIAZZA FILIPPI PEPE		FOGLIO 49 - PARTICELLA 116 - SUB 10
UNITA' COMMERCIALE (EX MERCATO COPERTO)	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 8
LOCALE DI SGOMBERO	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 9
LOCALE A DESTINAZIONE COMMERCIALE	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 10
CIRCOLO CULTURALE 'L'ARROCCO' E SEDE PRO-LOCO (LOCALE EX PRETURA)	LARGO PIETRO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101 - SUB 13
LOCALE ADIBITO A NEGOZIO	FR. PONZANO		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 3
BAR RISTORANTE DANCING 'LA CAPANNINA'	VIALE DELLA BATTAGLIA DI BOSCO MARTESE, CONFINANTE CON IL PARCO CITTADINO 'LA PINETA'		FOGLIO 49 - PARTICELLA 236
PALAZZO FERRETTI	CORSO G. MAZZINI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 94 - SUB 1 / 2 / 3 / 4
LOCALE PER ATTIVITA' LUDICHE	VIA PORTA VIGNA		FOGLIO 49 - PARTICELLA 109 - SUB 12
UFFICIO POSTALE (EX SCUOLA MATERNA)	FR. PONZANO		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 2
HOTEL RISTORANTE 'MINI HOTEL'	VIA G. MAZZINI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 109 - SUB 10

EX MATTATOIO	VIA CIRC.NE SUD		FOGLIO 49 - PARTICELLA 125
UNITA' ABITATIVA 1	FR. VILLA PASSO - VIA CONTROVENERE		FOGLIO 36 - PARTICELLA 317 - SUB 2
UNITA' ABITATIVA 2	FR. VILLA PASSO - VIA CONTROVENERE		FOGLIO 36 - PARTICELLA 317 - SUB 3
UNITA' ABITATIVA 3	FR. VILLA PASSO - VIA CONTROVENERE		FOGLIO 36 - PARTICELLA 317 - SUB 4
UNITA' ABITATIVA 4	FR. VILLA PASSO - VIA CONTROVENERE		FOGLIO 36 - PARTICELLA 317 - SUB 5
UNITA' ABITATIVA 1	FR. PONZANO - VIA PRINCIPALE		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 8
UNITA' ABITATIVA 2	FR. PONZANO - VIA PRINCIPALE		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 9
UNITA' ABITATIVA 3	FR. PONZANO - VIA PRINCIPALE		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 10
UNITA' ABITATIVA 4	FR. PONZANO - VIA PRINCIPALE		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 11
LOCALE SOTTOSTANTE LE 4 UNITA' ABITATIVE	FR. PONZANO - VIA PRINCIPALE		FOGLIO 51 - PARTICELLA 374 - SUB 7
UNITA' ABITATIVA 1	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 3
UNITA' ABITATIVA 2	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 4
UNITA' ABITATIVA 3	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 5
UNITA' ABITATIVA 4	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 7
UNITA' ABITATIVA 5	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 8
UNITA' ABITATIVA 6	FR. VILLA LEMPA - VIA DELLA MONTAGNA DEI FIORI		FOGLIO 9 - PARTICELLA 753 - SUB 9
BIBLIOTECA COMUNALE CAPOLUOGO	PIAZZA FILIPPI PEPE		FOGLIO 49 - PARTICELLA 116 - SUB 9
FORTEZZA SPAGNOLA	VIA ROMA		FOGLIO 49 - PARTICELLA F
MONUMENTO A MATTEO WADE	LARGO ROSATI		FOGLIO 49 - PARTICELLA 101
BAGNO PUBBLICO DIURNO	VIA S. FRANCESCO		FOGLIO 57 - PARTICELLA 1
CABINA ENEL	VAI S. FRANCESCO		FOGLIO 57 - PARTICELLA 1
TERRENO SEMINATIVO	Via Ferdinando II di Borbone		FOGLIO 49 PARTICELLA 189
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Viale Vibrata		FOGLIO 19 PARTICELLE / 855 / 857 / 859 / 861 / 876
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Principale - Cornacchiano		FOGLIO 30 PARTICELLE 393 / 394
TERRENO SEMINATIVO	Via Case Sparse - Villa Passo		FOGLIO 36 PARTICELLA 400
FABBRICATO RURALE	Via Santa Croce - Favale		FOGLIO 13 PARTICELLA 606
FABBRICATO RURALE	Via Principale - Collebigliano		FOGLIO 8 PARTICELLE 586 / 587
FABBRICATO RURALE	Via Principale - Piano San Pietro		FOGLIO 8 PARTICELLE 592 / 594
TERRENO SEMINATIVO	Via della Montagna dei Fiori		FOGLIO 18 PARTICELLA 152
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Piazza Berlinguer - Rocche di Civitella		FOGLIO 68 PARTICELLA 703
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Piazza del Levante - Collevirtù		FOGLIO 1 PARTICELLA 537
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Borrano di sopra		FOGLIO 40 PARTICELLE 647 / 649 / 651 / 653 / 655 / 657
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via del Colle - Borrano		FOGLIO 40 PARTICELLA 473
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via della Battaglia di Bosco Martese		FOGLIO 48 PARTICELLA 77
TERRENO VIGNETO	Via della Battaglia di Bosco Martese		FOGLIO 48 PARTICELLA 86
TERRENO PASCOLO	Via della Battaglia di Bosco Martese		FOGLIO 49 PARTICELLA 239
TERRENO BOSCHIVO ALTO	Via della Caserma - Cerqueto		FOGLIO 16 PARTICELLE 267 / 268
TERRENO BOSCHIVO CEDUO	Via della Caserma - Cerqueto		FOGLIO 16 PARTICELLE 246 / 330
TERRENO SEMINATIVO	Via della Caserma - Cerqueto		FOGLIO 16 PARTICELLA 244
TERRENO SEMINATIVO	Via della Montagna - Rocca Ischiano		FOGLIO 67 PARTICELLA 653
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via della Montagna - Rocca Ischiano		FOGLIO 67 PARTICELLA 655
TERRENO SEMINATIVO / IRRIGUO / ARBORATO	Via della Montagna dei Fiori		FOGLIO 18 PARTICELLE 1277 / 1301
TERRENO SEMINATIVO	Via dell'Abbazia - Montesanto		FOGLIO 34 PARTICELLA 162
TERRENO BOSCHIVO ALTO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 35 PARTICELLE 428 / 431
TERRENO BOSCO CEDUO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 35 PARTICELLA 450
TERRENO PASCOLO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 20 PARTICELLE 260 / 263 / 266 / 267
TERRENO PASCOLO / ARBORATO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 35 PARTICELLE 434 / 438 / 447
TERRENO SEMINATIVO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 35 PARTICELLE 418 421 422 425 440 443
TERRENO SEMINATIVO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 20 PARTICELLE 257 / 271
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Piano di Ischia		FOGLIO 20 PARTICELLA 277
TERRENO SEMINATIVO	Via Principale - Ponzano		FOGLIO 51 PARTICELLA 452
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Principale - Santa Reparata		FOGLIO 2 PARTICELLA 426
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Rio di Sotto - Borrano		FOGLIO 40 PARTICELLE 455 / 593 / 602
TERRENO SEMINATIVO	Via Roma		FOGLIO 49 PARTICELLA 15
TERRENO SEMINATIVO	Via Salinello - Favale		FOGLIO 26 PARTICELLE 427 / 429
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Salinello - Favale		FOGLIO 26 PARTICELLA 431
TERRENO SEMINATIVO	Via Santa Croce - Favale		FOGLIO 13 PARTICELLE 272 / 470 / 471 / 472 / 473
TERRENO SEMINATIVO / ARBORATO	Via Santa Croce - Favale		FOGLIO 13 PARTICELLE 477 / 478

PARCO PUBBLICO LA PINETA - CAPOLUOGO	VIA PER S. MARIA		FOGLIO 49 - PARTICELLA 1
PARCHEGGIO CAPOLUOGO	VIA PER S. MARIA		FOGLIO 48 PARICELLA 521

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 30 del 23/06/2018 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2018 - 2023. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- Ricostruzione pubblica e privata post-terremoto
- Ricostruzione comunità di ponzano
- Dissesto idrogeologico
- Edilizia scolastica – pubblica istruzione
- Viabilità – assetto urbanistico – arredo urbano
- Estensione del servizio di pubblica illuminazione
- Turismo e spettacolo
- Tributi locali – riequilibrio imposizione fiscale
- Adeguamento toponomastica

- Prosecuzione delle attività di adeguamento dei campi di calcio
- Potenziamento offerta servizi sociali e politiche della sicurezza sociale
- Sviluppo ed estensione dei sistemi per la riduzione del digital divide
- Politiche della sicurezza sociale
- Estensione piano di metanizzazione del territorio
- Aggiornamento e riqualificazione del personale
- Incremento della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa e rapporti con le associazioni
- Miglioramento degli standards di qualità dei servizi comunali

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Ordine pubblico e sicurezza
3	Istruzione e diritto allo studio
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero
6	Turismo
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
9	Trasporti e diritto alla mobilità
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
11	Sviluppo economico e competitività
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
13	Fondi e accantonamenti
14	Debito pubblico
15	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Civitella Del Tronto è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al secondo anno del secondo mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, relativi all'anno 2021.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2021 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dagli eventi sismici e metereologici che hanno duramente colpito la popolazione e il territorio del Comune di Civitella Del Tronto.

**STATO DI ATTUAZIONE
DELLE LINEE
PROGRAMMATICHE
DI MANDATO
2021 - 2023**

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2021	4.205.002,38	1.300.000,00	0,00	0,00	5.505.002,38
	2022	4.205.002,38	0,00	0,00	0,00	4.205.002,38
2	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2021	154.383,76	0,00	0,00	0,00	154.383,76
	2022	154.383,76	0,00	0,00	0,00	154.383,76
4	2021	449.100,00	0,00	0,00	0,00	449.100,00
	2022	449.100,00	0,00	0,00	0,00	449.100,00
5	2021	29.000,00	4.660.000,00	0,00	0,00	4.689.000,00
	2022	29.000,00	740.000,00	0,00	0,00	769.000,00
6	2021	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
	2022	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
7	2021	20.426,00	0,00	0,00	0,00	20.426,00
	2022	20.426,00	0,00	0,00	0,00	20.426,00
8	2021	131.273,43	7.050.000,00	0,00	0,00	7.181.273,43
	2022	131.273,43	2.450.000,00	0,00	0,00	2.581.273,43
9	2021	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00
	2022	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00
10	2021	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
	2022	320.000,00	250.000,00	0,00	0,00	570.000,00
11	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2021	347.242,94	0,00	0,00	0,00	347.242,94
	2022	347.242,94	0,00	0,00	0,00	347.242,94
13	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2021	523.021,20	0,00	0,00	0,00	523.021,20
	2022	523.021,20	0,00	0,00	0,00	523.021,20

50	2021	122.689,41	0,00	0,00	272.907,42	395.596,83
	2022	109.375,05	0,00	0,00	240.915,00	350.290,05
60	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2021	0,00	0,00	0,00	4.467.000,00	4.467.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	4.467.000,00	4.467.000,00
TOTALI	2021	6.923.139,12	13.010.000,00	0,00	4.739.907,42	24.673.046,54
	2022	6.909.824,76	3.440.000,00	0,00	4.707.915,00	15.057.739,76

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				No	No

Descrizione della missione:

- Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.*

Finalità da conseguire:

- Il programma complessivamente comprende, da una parte, compiti istituzionalmente di competenza dell'ente pubblico territoriale, dall'altra parte, attività di gestione ed amministrazione delle risorse finalizzate a creare un ente locale sempre più vicino alle esigenze del territorio e al miglioramento della qualità dei servizi offerti alla comunità.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.859.500,00	2.859.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.892.132,46	2.892.132,46
Titolo 3 - Entrate extratributarie	652.885,73	607.578,95
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	7.704.518,19	6.359.211,41
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.505.002,38	4.205.002,38

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.205.002,38	1.300.000,00			5.505.002,38

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.205.002,38				4.205.002,38

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.*

Finalità da conseguire:

- *Miglioramento della circolazione stradale, rispetto delle normative urbanistiche e controllo del territorio. Presenza degli agenti della Polizia Municipale in occasione delle varie manifestazioni culturali, musicali e sportive organizzate dall'amministrazione comunale. Garantire la sicurezza ed il controllo del territorio.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	182.000,00	182.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	182.000,00	182.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	154.383,76	154.383,76

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
154.383,76				154.383,76

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
154.383,76				154.383,76

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.*

Finalità da conseguire:

- *Completamento dell'adeguamento plessi scolastici alle norme di sicurezza. Miglioramento dell'offerta educativa rafforzando le azioni in ambito educativo, in grado di garantire un'adeguata risposta alle esigenze delle scuole, degli alunni, delle loro famiglie, dei giovani, ma anche della popolazione adulta in genere.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	37.500,00	37.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	57.000,00	57.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	94.500,00	94.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	354.600,00	354.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	449.100,00	449.100,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
449.100,00				449.100,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
449.100,00				449.100,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.*

Finalità da conseguire:

- *promuovere la crescita culturale della cittadinanza riservando una particolare attenzione alla multiculturalità, all'integrazione sociale, alla partecipazione ai diritti alla legalità;*
- *sviluppare la partecipazione in ambito culturale promuovendo il lavoro di rete e l'intersectorialità nonché sviluppando una programmazione condivisa;*
- *individuazione di nuovi spazi a disposizione dei cittadini per iniziative culturali ed aggregative;*
- *promuovere cultura e partecipazione, sia rivolgendosi agli adulti che ai ragazzi, attraverso l'approfondimento della conoscenza del libro e delle opportunità offerte dalla biblioteca;*
- *sviluppare l'identità locale e la coesione della comunità locale attraverso la conoscenza della storia e delle tradizioni del territorio*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.660.000,00	740.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	4.670.000,00	750.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	19.000,00	19.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.689.000,00	769.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
29.000,00	4.660.000,00			4.689.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
29.000,00	740.000,00			769.000,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.*

Finalità da conseguire:

- *L'attività sportiva e le sue molteplici discipline svolgono un ruolo essenziale nella crescita armonica di bambini e adolescenti. Il Settore Sport consapevole delle potenzialità educative, di aggregazione e socializzazione sostiene e sviluppa la pratica sportiva favorendo la partecipazione anche di giovani adulti. Attraverso sinergie operative si amplieranno le attività propositive e congiuntamente si svilupperanno iniziative volte a favorire la pratica dello sport, sia attraverso organizzazione diretta di eventi sia attraverso il sostegno alle associazioni locali, anche mediante acquisto di materiali e attrezzature.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.000,00	4.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.000,00				4.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
4.000,00				4.000,00

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Turismo	Turismo				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.*

Finalità da conseguire:

- *Valorizzazione turistica delle bellezze paesaggistiche del territorio attraverso la costruzione di sistemi di governance locale e la sperimentazione di nuovi approcci e modelli organizzativi di sviluppo. Infatti, l'Amministrazione intende continuare a svolgere un ruolo di coordinamento dell'offerta turistica del territorio creando occasioni per diffondere la conoscenza delle innumerevoli bellezze paesaggistiche e monumentali presenti.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	20.426,00	20.426,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	20.426,00	20.426,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
20.426,00				20.426,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
20.426,00				20.426,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.*

Finalità da conseguire:

- *Sviluppo di politiche che favoriscano il recupero e la riqualificazione degli ambienti insediativi e nel contempo incrementino e diversifichino l'offerta pubblica di abitazioni a canone controllato, in risposta alle tante e sempre più articolate domande, espresse e latenti, delle fasce sociali più deboli e svantaggiate.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	77.906,65	77.906,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.050.000,00	2.450.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	7.127.906,65	2.527.906,65
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	53.366,78	53.366,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	7.181.273,43	2.581.273,43

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
131.273,43	7.050.000,00			7.181.273,43

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
131.273,43	2.450.000,00			2.581.273,43

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				No	No

Descrizione della missione:

- Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.*

Finalità da conseguire:

- Monitoraggio del territorio comunale, raggiungimento di una maggiore percentuale di raccolta differenziata e miglioramento del servizio.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	99.246,70	99.246,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	99.246,70	99.246,70
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	517.753,30	517.753,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	617.000,00	617.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
617.000,00				617.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
617.000,00				617.000,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.*

Finalità da conseguire:

- *Miglioramento ed ampliamento delle infrastrutture stradali e di pubblica illuminazione.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		250.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	10.000,00	260.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	310.000,00	310.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	320.000,00	570.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
320.000,00				320.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
320.000,00	250.000,00			570.000,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				No	No

Descrizione della missione:

- Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Finalità da conseguire:

- Sviluppo di politiche volte all'assistenza di base, secondo programmi di accompagnamento sociale, per il recupero di persone in difficoltà con attivazione di interventi di supporto in un'ottica di prevenzione. Infatti, i servizi rivolti ai minori e alle loro famiglie o ad altri soggetti in difficoltà (disabili) saranno diretti a realizzare sia interventi di carattere preventivo che di natura ripartiva e di sostegno a situazioni di criticità personale e familiare.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	206.115,00	206.115,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	110.260,00	110.260,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	316.375,00	316.375,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	30.867,94	30.867,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	347.242,94	347.242,94

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
347.242,94				347.242,94

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
347.242,94				347.242,94

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività				No	No

Descrizione della missione:

- Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.*

Finalità da conseguire:

- La peculiarità del sistema produttivo locale e le dinamiche in atto nel più ampio contesto economico del Paese impongono anche all'Amministrazione comunale un particolare impegno per contribuire a favorire nuove condizioni di sviluppo, valorizzando l'insieme delle risorse presenti nel Comune e la sua identità economica specifica.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				No	No

Descrizione della missione:

- *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.*

Finalità da conseguire:

- *Implementazione di servizi in raccordo con le politiche regionali capaci di garantire e valorizzare il settore primario presente sul territorio.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti				No	No

Descrizione della missione:

- *Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.*

Finalità da conseguire:

- *Applicare alle poste di bilancio criteri di massima prudenza. in tal modo l'eventuale formazione di nuovi residui attivi di dubbia esigibilità non produrrà effetti distorsivi sugli equilibri finanziari*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	523.021,20	523.021,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	523.021,20	523.021,20

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
523.021,20				523.021,20

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
523.021,20				523.021,20

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Debito pubblico	Debito pubblico				No	No

Descrizione della missione:

- *Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	395.596,83	350.290,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	395.596,83	350.290,05

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
122.689,41			272.907,42	395.596,83

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
109.375,05			240.915,00	350.290,05

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi				No	No

Descrizione della missione:

- *Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro.*

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.467.000,00	4.467.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.467.000,00	4.467.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

ANNO 2021				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.467.000,00	4.467.000,00

ANNO 2022				
Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza				
			4.467.000,00	4.467.000,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

la Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; .
- 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.691.932,46	2.691.932,46
Titolo 3 - Entrate extratributarie	172.433,27	172.433,27
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.864.365,73	2.864.365,73
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-181.455,12	-181.455,12
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.682.910,61	2.682.910,61

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	2.682.910,61	2.682.910,61
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	2.682.910,61	2.682.910,61
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative:

- 1) allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori;
- 2) alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente;
- 3) alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori;
- 4) a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.000,00	8.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	295.050,41	295.050,41
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	303.050,41	303.050,41

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	303.050,41	303.050,41
		di cui già impegnate	821,76	
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		

		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	303.050,41	303.050,41
		di cui già impegnate	821,76	
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	320.159,51	320.159,51
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	320.159,51	320.159,51

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	320.159,51	320.159,51
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	320.159,51	320.159,51
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.859.500,00	2.859.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.859.500,00	2.859.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.852.000,00	-2.852.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.500,00	7.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	7.500,00	7.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	7.500,00	7.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	180.000,00	180.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.480.000,00	180.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.400,00	1.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.481.400,00	181.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	181.400,00	181.400,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	1.300.000,00	
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	1.481.400,00	181.400,00

		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	30.000,00	30.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.000,00	30.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	188.451,31	188.451,31
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	218.451,31	218.451,31

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	218.451,31	218.451,31
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	218.451,31	218.451,31
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	200.200,00	200.200,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	17.500,00	17.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	217.700,00	217.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	131.115,54	131.115,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	348.815,54	348.815,54

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	348.815,54	348.815,54
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	348.815,54	348.815,54
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
	di cui già impegnate		
	di cui fondo pluriennale vincolato		
	Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.100,00	12.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.100,00	12.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	12.100,00	12.100,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	12.100,00	12.100,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	244.952,46	199.645,68
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	244.952,46	199.645,68
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-115.337,46	-70.030,68
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	129.615,00	129.615,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	129.615,00	129.615,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	129.615,00	129.615,00
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	182.000,00	182.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	182.000,00	182.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-27.616,24	-27.616,24
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	154.383,76	154.383,76

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	154.383,76	154.383,76
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	154.383,76	154.383,76
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi
Non comprende le spese per i servizi all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	37.500,00	37.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	57.000,00	57.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	94.500,00	94.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	345.100,00	345.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	439.600,00	439.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	439.600,00	439.600,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	439.600,00	439.600,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01/01/210		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.000,00	8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.000,00	8.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	8.000,00	8.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	8.000,00	8.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.660.000,00	740.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.660.000,00	740.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.660.000,00	740.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	4.660.000,00	740.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	4.660.000,00	740.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		

		Previsione di cassa		
--	--	----------------------------	--	--

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.000,00	19.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	29.000,00	29.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	29.000,00	29.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		

		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	29.000,00	29.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.000,00	4.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	4.000,00	4.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	4.000,00	4.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.426,00	20.426,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	20.426,00	20.426,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	20.426,00	20.426,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	20.426,00	20.426,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	77.906,65	77.906,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.050.000,00	2.450.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	7.127.906,65	2.527.906,65
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	53.366,78	53.366,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.181.273,43	2.581.273,43

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	131.273,43	131.273,43
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	7.050.000,00	2.450.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	7.181.273,43	2.581.273,43
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		

		Previsione di cassa		
--	--	---------------------	--	--

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 1 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	76.343,70	76.343,70
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	76.343,70	76.343,70
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-76.343,70	-76.343,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	22.903,00	22.903,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	22.903,00	22.903,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	577.097,00	577.097,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	600.000,00	600.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	600.000,00	600.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	600.000,00	600.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.000,00	17.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	17.000,00	17.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00

		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-10.000,00	-10.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Previsioni 2021	Previsioni 2022
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	
	di cui già impegnate	

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale. altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		250.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		250.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	320.000,00	320.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	320.000,00	570.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	320.000,00	320.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		250.000,00

		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	320.000,00	570.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	181.500,00	181.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	182.000,00	182.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	182.000,00	182.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	182.000,00	182.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	19.000,00	19.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	19.000,00	19.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-19.000,00	-19.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		

		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	260,00	260,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.260,00	5.260,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-260,00	-260,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	116.615,00	116.615,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	116.615,00	116.615,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-75.915,00	-75.915,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.700,00	40.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	40.700,00	40.700,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	40.700,00	40.700,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		

		Previsione di cassa		
--	--	---------------------	--	--

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.000,00	45.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	45.000,00	45.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-20.000,00	-20.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.000,00	25.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	25.000,00	25.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	25.000,00	25.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	39.642,94	39.642,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	59.642,94	59.642,94

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	59.642,94	59.642,94
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	59.642,94	59.642,94
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	110.000,00	110.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	110.000,00	110.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-75.100,00	-75.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	34.900,00	34.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	34.900,00	34.900,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	34.900,00	34.900,00
		di cui già impegnate		

		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.500,00	19.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.500,00	19.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	19.500,00	19.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	19.500,00	19.500,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	503.521,20	503.521,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	503.521,20	503.521,20

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	503.521,20	503.521,20
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
2	Spese in conto capitale	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	503.521,20	503.521,20
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
4	Rimborso Prestiti	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza		
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale		

		vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	122.689,41	109.375,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	122.689,41	109.375,05

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
1	Spese correnti	Previsione di competenza	122.689,41	109.375,05
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	122.689,41	109.375,05
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	272.907,42	240.915,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	272.907,42	240.915,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
4	Rimborso Prestiti	Previsione di competenza	272.907,42	240.915,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	272.907,42	240.915,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01/01/21		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021	ANNO 2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria		
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		
Titolo 3 - Entrate extratributarie		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.467.000,00	4.467.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.467.000,00	4.467.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo		Previsioni 2021	Previsioni 2022
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Previsione di competenza	4.467.000,00	4.467.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	4.467.000,00	4.467.000,00
		di cui già impegnate		
		di cui fondo pluriennale vincolato		
		Previsione di cassa		

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.

Trattandosi di una delle maggiori voci di esborso per le finanze pubbliche, il contenimento delle spese di personale è da tempo uno degli obiettivi del Governo. Il quadro normativo pressoché consolidato, contenuto nell'articolo 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006 e nell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2010 (conv. in legge n. 122/2010), è stato modificato ad opera del decreto legge n. 90/2014, con il quale è stata concessa maggiore flessibilità nella copertura del *turn-over*, garantendo a regime (dal 2018) l'integrale sostituzione del personale cessato. Da ultimo sono intervenuti in materia la Legge di Stabilità 2015 (L. n. 190/2014), il D.L. 19/06/2015, n. 78 "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali" al fine di facilitare assunzioni di personale proveniente dalle Province e uno stop con la Legge di Stabilità 2016 (n. 208 del 28/12/2015), nonché in ultimo il D.L. 113 del 24/06/2016 che ha introdotto alcune modifiche a principi oramai consolidati in materia di spesa di personale

Previsioni	2021	2022	2023
Spese per il personale dipendente	906.612,80	906.612,80	906.612,80
I.R.A.P.	59.131,18	59.131,18	59.131,18
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altre spese per il personale	7.100,00	7.100,00	7.100,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	977.843,98	977.843,98	977.843,98
Descrizione deduzione	Previsioni 2021	Previsioni 2021	Previsioni 2022
DIRITTI DI ROGITO	8.000,00	8.000,00	8.000,00
GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	7.100,00	7.100,00	7.100,00
CONVENZIONI CON ALTRI ENTI	38.583,27	38.583,27	38.583,27
RIMBORSI SPESE DI PERSONALE PER ELEZIONI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE PER EVENTI SISMICI	91.160,00	91.160,00	91.160,00
RIMBORSI SPESE DI PERSONALE EMERGENZA COVID 19	6.615,00	6.615,00	6.615,00
RINNOVI CONTRATTUALI	74.291,90	74.291,90	74.291,90
INCENTIVI PROGETTAZIONI E RELATIVI ONERI	26.460,00	26.460,00	26.460,00
ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE	9.660,00	9.660,00	9.660,00
INCENTIVI UFFICIO TRIBUTI	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	341.870,17	341.870,17	341.870,17
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	635.973,81	635.973,81	635.973,81

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Si riepilogano nella tabella seguente le principali norme che impongono il contenimento della spesa di personale:

Art. 1, commi 557 e 557 quater, della legge n. 296/2006 e ss modifiche, in ultimo con D.L. 113 del 24/06/2016

557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

557 quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione

Il Comune di Civitella Del Tronto è al di sotto del limite di spesa dato dalla media del triennio 2011-2013, pari a € 670.680,86.

Art 23, comma 2, Dlgs 75/2017

Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato.

Art. 9, comma 28, DL 78/2010 (L. n. 122/2010) modificato dall'art 16 del DL 113/2016 convertito in Legge n. 160 del 07/08/2016

Tetto alla spesa sostenuta per forme flessibili di lavoro (tempi determinati, co.co.co., comandi, tirocini formativi, ecc.). La spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Il Comune di Civitella Del Tronto ha sopperito all'impossibilità di assumere personale a tempo indeterminato attivando altre forme di lavoro flessibile, nel rispetto del tetto di spesa impegnata nell'anno 2009 pari a € 85.000,00.

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE (per SISMA)

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
2015 13	01.01-1.03.02.11.999	SPESE PER INCARICHI DI CO.CO.CO. A SEGUITO EVENTI SISMICI E METEOROLOGICI (E=216/3)	20.000,00
2015 14	01.01-1.03.02.11.999	ONERI SPESE PER INCARICHI DI CO.CO.CO. A SEGUITO EVENTI SISMICI E METEOROLOGICI (E=216/3)	3.200,00
2015 15	01.01-1.02.01.01.001	IRAP SPESE PER INCARICHI DI CO.CO.CO. A SEGUITO EVENTI SISMICI E METEOROLOGICI (E=216/3)	1.800,00

OSSERVAZIONI FINALI

Il D.U.P. è il documento principe della programmazione politica dell'Ente Locale. Da più considerato un mero strumento tecnico – ragionieristico, invero costituisce la linea guida che deve legare le scelte dell'Amministrazione.

Occorre ribadire con forza che abbiamo avuto nel nostro territorio, come mai nella storia recente e passata di Civitella del Tronto, una serie di drammatiche calamità naturali (terremoti a ripetizione, il maltempo epocale del gennaio 2017, le frane devastanti di Ripe e – soprattutto – Ponzano) le cui conseguenze pratiche hanno ed avranno riflessi sul futuro della vita amministrativa dell'Ente a cui vanno a sommarsi gli effetti negativi del COVID – 19.

Queste argomentazioni sono talmente preponderanti che non potranno non essere prese in considerazione nell'attività amministrativa futura che dovrà essere volta a:

- ✓ razionalizzazione nel contenimento della spesa corrente;
- ✓ stabilizzazione della pressione fiscale ed incremento della lotta alla evasione ed alla elusione del pagamento dei tributi locali;
- ✓ blocco delle tariffe per le famiglie nell'ambito dei servizi a domanda individuale;
- ✓ incremento, pur nella ristrettezza delle risorse di bilancio, della spesa sociale e per il welfare;
- ✓ attenzione ambientale con l'incremento della percentuale di frazione differenziata nella raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- ✓ ricerca spasmodica di finanziamenti pubblici a seguito di bandi europei, nazionali e regionali destinati alla riqualificazione ed allo sviluppo territoriale;
- ✓ completamento del piano di messa in sicurezza totale delle scuole comunali.