

DISCIPLINARE DI GARA INFORMALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE D’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – COMUNE CIVITELLA DEL TRONTO.
(CIG:Z441FA7CCF)

1. ENTE APPALTANTE:

Comune di Civitella del Tronto, Corso Mazzini,34, Civitella del Tronto, TEL 0861/918321, www.comune.civitelladeltronto.te.it, pec: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it
Provvisoriamente dislocato nella Frazione Villa Passo, Via Della Chiesa snc, Civitella del Tronto.
Cod.iban: IT 46 L 05424 04297 000050010214

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

Affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Civitella del Tronto.
Le modalità, i termini e tutti i patti e le condizioni di svolgimento dei servizi in oggetto sono descritte compiutamente nello schema di capitolato speciale d'appalto allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio n. R.G. 405 del 17.8.2017

3. DURATA DELL'APPALTO:

Mesi 3 giorni 20 decorrenti dall’11 settembre 2017 e fino al 31 dicembre 2017.

4. IMPORTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto posto a base d'asta viene determinato in € **39.900,00** (trentanovemilannovecento/00), I.V.A. esclusa, per l'intero periodo contrattuale oltre € **300,00** (diconsi trecento/00), IVA esclusa, **per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d’asta.**
Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

5. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato mediante affido diretto ai sensi dell’art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.vo 50/2016 con l’espletamento di una gara “informale” da espletarsi mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art.95 comma 4 lett.c) del D.Lgs citato.
L'offerta dell'aggiudicatario dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione dei servizi, nessuna esclusa.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare tutti i concorrenti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi.
I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: attestazione del possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni contenute nel DPR 445/2000;

Requisiti di ordine speciale: possono partecipare Ditte o Cooperative in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di Residenza;
- Possesso dell’autorizzazione al noleggio da rimessa con conducente o della concessione di servizio pubblico di linea.

E' consentita la partecipazione ai consorzi o gruppi di impresa appositamente e/o temporaneamente raggruppate ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs.n.50/2016. I Consorzi dovranno indicare tutte le imprese aderenti al Consorzio e specificare quali eseguiranno il servizio. I raggruppamenti dovranno indicare le imprese che lo compongono e specificare quali eseguiranno il servizio o parti di esso.

Non è consentito ad una stessa Ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, ovvero individualmente e in associazioni e consorzi, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

I consorzi di imprese di cui agli articoli 2602 e 2612 del c.c. i quali non possono eseguire direttamente il servizio oggetto d'appalto sono tenuti ad indicare in sede di offerta le imprese consorziate esecutrici che dovranno svolgere effettivamente la prestazione. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma

7. REQUISITI di ammissione minimi richiesti per partecipare alla gara, a pena di esclusione:

7.1 Requisiti di ordine generale:

A pena di esclusione per partecipare alla procedura di gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito riportati.

Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016 da **dichiarare a mezzo dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione da fotocopia di valido documento d'identità del firmatario, dalla quale risulti:

-che l'impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., o ad altro registro professionale dello Stato in cui ha sede se l'impresa è straniera e non ha sede in Italia, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con l'oggetto della gara , specificando i seguenti dati:

-numero di iscrizione _____
-data di iscrizione _____
-durata della ditta/data di termine _____
-forma giuridica _____

-che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni e di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- che nei confronti dei soggetti deputati ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

-che non sono state emesse nei confronti del sottoscrittore o di soggetti deputati in base alle disposizioni di legge sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 44 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la P.A.;

oppure,

-di aver subito condanne relativamente a _____ ai sensi dell'art _____ del C.P.P. _____ nell'anno _____ e di aver (indicare se patteggiato, estinto o altro) _____;

-di non incorrere in alcuna causa di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

-di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990 n.

55;

-che nell'esercizio dell'attività professionale del sottoscrittore non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;

-che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita. Le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo all'impresa con riferimento all'INPS, INAIL sono le seguenti (indicare tutte le posizioni):

iscrizione all'INPS di _____ con n. matricola _____;

iscrizione all'INAIL di _____ con n. matricola _____;

-che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

-che l'impresa non ha commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando non siano state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

-che il sottoscrittore non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste in sede di partecipazione a procedure di gara;

-che non sussistono nei confronti dell'impresa e del sottoscrittore cause ostantive di cui alla Legge 31.5.1968 n. 575 e succ. modifiche;

-che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali e di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge 18.10.2001 n. 383, sostituito dalla Legge 22.11.2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso (*eventualmente indicare gli uffici dell'INPS presso i quali è possibile effettuare la verifica*) _____;

-di aver preso visione degli atti di gara di cui si obbliga all'osservanza e di accettare espressamente le prescrizioni *ivi* contenute;

-che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto: esclusa dall'osservanza degli obblighi di cui alla Legge n. 68 del 12.3.1999 poiché _____;

oppure,

-di non essere assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999 (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

oppure,

-di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della Legge 12.3.1999, n. 68)

(*per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*) indicare l'Ufficio Provinciale al quale rivolgersi ai fini della verifica: _____

(N.B. dovrà essere espressa in forma chiara la fattispecie in cui la Ditta ricade, barrando la relativa voce)

-che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2° del D.Lgs 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la P.A.;

-che alla gara non partecipano, singolarmente o in altro raggruppamento o consorzio, altre imprese controllate dall'impresa concorrente o controllanti l'impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici;

-di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

-di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e documentazione complementare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti in essi richiamati e citati, nonché le norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarli, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

-di essere in possesso di:

a) concessione di servizi pubblici di linea o di licenza di noleggio con conducente;

b) attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991, n.448, art. 15;

- di destinare al servizio, automezzi che rispettano le prescrizioni normative per l'appalto in oggetto, previste dal D.M. 18.04.1997 e dal decreto Ministero Trasporti del 03.01.1997;
- di impegnarsi ad impiegare personale sufficiente per la gestione del servizio ed in possesso dei requisiti e titoli tecnico-professionali idonei ad effettuare il servizio (*patente categoria "D" e certificato di qualità professionale*), secondo le modalità, i patti e le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale di settore e di obbligarsi ad applicare integralmente tutte le norme dei contratti collettivi di lavoro di categoria nazionale e locale vigenti, nonché tutte le successive modificazioni;
- di avere adempiuto ed adempiere agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione, previdenza e assistenza dei lavoratori ed in particolare quelle relative al luogo di lavoro ex D.Lgs n. 626/94 ed alla sicurezza ex D.Lgs 494/96 e di averne tenuto conto nel redigere l'offerta;
- di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 giorni dal termine indicato per la ricezione delle offerte;

di impegnarsi ad avviare il servizio anche nelle more della stipula del contratto, in considerazione della natura e delle caratteristiche del servizio oggetto d'appalto;

- che nel redigere l'offerta economica la Ditta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- che nel redigere l'offerta economica la Ditta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;

di prendere atto espressamente che non potrà essere invocata dalle parti alcuna verifica in sede contrattuale di prezzi offerti;

**(solo per le cooperative, società di cooperative, consorzio di cooperative e di cooperative sociali)*

di essere regolarmente iscritta:

- nel Registro Prefettizio (indicare i dati relativi all'iscrizione) _____
- nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, se e dove istituito (indicare i dati relativi all'iscrizione)
- che il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la eventuale richiesta di verifica dei requisiti richiesti in sede di gara, è il seguente _____ (*indicare numero di fax*);
- che per l'espletamento del servizio contemplato dall'appalto si impegna ad eseguire tutti gli ordini ed osservare tutte le direttive che vengono emanate dagli Uffici Comunali competenti;
- di aver preso visione dei luoghi dove verrà svolto il servizio;
- di obbligarsi in caso di aggiudicazione a contrarre polizza assicurativa R.C.T., con primaria compagnia, con adeguato massimale per ogni sinistro;
- di essere a conoscenza di tutto quanto contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto e correlativi allegati e di accettarne senza riserva alcuna ogni disposizione ed ogni eventuale modifica apportata dall'amministrazione Comunale per esigenze specifiche inerenti alle modalità organizzative del servizio.

Nel caso di associazioni temporanea o consorzio non ancora costituiti, i requisiti di ordine generale devono essere dichiarati da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

7.2 Requisiti economici-finanziari e tecnici:

Sono ammessi a partecipare alla procedura d'appalto sia Ditte singole che le Ditte temporaneamente raggruppate e che rispettino i requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016 nonché i requisiti di cui ai successivi punti.

1) La Ditta partecipante deve possedere un fatturato, **derivante dalla gestione di servizi di trasporto pubblico o scolastico** realizzato complessivamente nei tre esercizi precedenti (2014, 2015 e 2016) non inferiore di € 120.000,00 + IVA, specificando i committenti, il periodo e il fatturato, a **pena di esclusione**. Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito del fatturato di cui al presente punto può essere posseduto cumulativamente dalle imprese partecipanti. **Il requisito di cui al presente punto può essere dichiarato con dichiarazione sostitutiva di certificazione** (ai sensi dell'art. 46 del T.U. sulla documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000) specificando i committenti, il periodo e il fatturato.

2) La Ditta partecipante **deve presentare, a pena di esclusione**, la dichiarazione in originale di **almeno due (n.2)** Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante l'adeguata capacità finanziaria ed economica dell'Impresa concorrente. In caso di partecipazione di raggruppamenti di concorrenti, le dichiarazioni delle banche devono essere presentate da ciascun partecipante.

3) La Ditta partecipante deve aver svolto, con esito positivo, servizio di trasporto pubblico o scolastico, per un periodo ininterrotto di **almeno tre (3) anni** consecutivi nell'ultimo quinquennio . **Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dall'Impresa Capogruppo/Mandataria, a pena di esclusione.**

4) La Ditta partecipante deve essere titolare:

a) di concessione di servizio pubblico di linea ovvero di autorizzazione o licenza di noleggio con conducente da almeno cinque anni;

b) di attestazione di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991 n. 448, art. 15.

5) La Ditta partecipante deve essere in possesso a titolo di proprietà alla data di scadenza del bando, uno (1) scuolabus da utilizzare in servizio permanente, avente caratteristiche come da Capitolato Speciale d'Appalto art.10 comma 9.

8. CAUZIONE PROVVISORIA:

Per partecipare alla gara è necessaria, pena l'esclusione, la costituzione della cauzione provvisoria pari ad € 798,00 (diconsi Euro settecentonovantotto), pari al 2% dell'importo a base di gara, **A FAVORE DEL COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO.**

Le imprese partecipanti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del citato D.Lgs. 50/2016 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%), devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

La garanzia può essere prestata:

a) assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente.

b) a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In queste ultime tre ipotesi le fidejussioni devono contenere espressamente le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituite, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, la garanzia fideiussoria è presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

9. SOPRALLUOGO:

Si precisa che è obbligatoria, pena esclusione, l'effettuazione di un sopralluogo dei percorsi da effettuare, come descritti nell'allegato B del capitolato speciale d'appalto in presenza di personale del servizio scuola. Sono ammesse pertanto alla gara gli operatori economici che avranno effettuato il sopralluogo ed ottenuto la relativa dichiarazione di presa visione dei percorsi, rilasciata dal Responsabile del servizio scuola del Comune di Civitella del Tronto o da un suo delegato.

Effettua il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico oppure un'altra persona munita di apposita delega scritta. Ogni legale rappresentante o suo delegato potrà rappresentare un solo operatore economico. Nel caso di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, può effettuare il sopralluogo il legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo o un suo delegato, oppure il legale rappresentante di una delle imprese riunite.

I predetti titoli di rappresentatività dovranno essere consegnati in originale o copia autenticata al Responsabile del servizio scuola lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo. Al termine del sopralluogo sarà rilasciata la dichiarazione di presa visione dei percorsi, che dovrà poi essere allegata alla documentazione a corredo dell'offerta.

La presa visione dei luoghi avverrà previo appuntamento da concordarsi con l'Ufficio segreteria del Comune di Civitella del Tronto, TEL 0861/918321- Sig. Gesualdo Malavolta.

10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

I concorrenti potranno partecipare alla procedura facendo pervenire entro le ore 12,00 del 29.8.2017 apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara richiesta dal presente bando.

Il plico deve essere indirizzato a: Comune di Civitella del TRONTO Via della Chiesa snc V.Passo – 64010 Civitella del Tronto(TE).

Oltre il termine suddetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra offerta precedente; in caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, quelle successive alla prima saranno considerate inesistenti. I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti. Il Comune di Civitella del Tronto non prenderà in considerazione i timbri postali di spedizione e di arrivo, ma esclusivamente il timbro e l'orario di arrivo del plico all'Ufficio Protocollo.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve essere chiuso e sigillato, o con ceralacca o con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante della ditta (nel caso di raggruppamento da almeno una delle ditte) e deve recare l'indicazione del mittente, dell'oggetto e della data della gara mediante l'apposizione, in modo ben visibile, della seguente scritta: **“NON APRIRE – Offerta per l'affidamento del Servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado nel Comune di Civitella del Tronto”**.

L'invio del plico può essere effettuato:

- recapito a mano all'Ufficio Protocollo, il quale provvederà a rilasciare timbro di avvenuta ricezione. Il recapito a mano va effettuato entro le ore 12.00 del giorno fissato per la scadenza della presentazione delle offerte;
- inoltre tramite i servizi postali con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine si precisa che come data di presentazione vale la data del protocollo e che, pertanto, la stessa dovrà comunque pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, restando l'Ente sollevato da qualsiasi responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

11. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

1) Il plico dovrà contenere due buste separate e chiuse e precisamente:

- a) una busta recante l'indicazione "DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA";
- b) una busta recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA".

2) La busta a) recante l'indicazione "Documenti per l'ammissione alla gara" dovrà contenere quanto segue:

- **1. Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare dell'impresa, con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione, da un documento valido d'identità del firmatario, circa il possesso dei requisiti di ordine generale. Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'istanza deve essere presentata da ciascun componente del raggruppamento.
Tali istanze/dichiarazioni potranno essere compilate utilizzando preferibilmente gli schema di dichiarazione **All."C"**, **All."F"** (**ATI/Consorzio di Imprese**) e **All."E"** (Consorzio di Cooperative) allegati al presente disciplinare e contenenti tutte le dichiarazioni riportate al punto 6.1 "requisiti di ordine generale" del presente disciplinare.
- **Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e dichiarazione relativa alla conoscenza dell'esistenza o meno dei carichi pendenti** resa dal titolare se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio, e dal legale rappresentante se si tratta di Ente Cooperativo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
- **Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000**, con firma non autenticata ma accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia di valido documento d'identità del firmatario, resa da ciascuno dei soggetti di seguito indicati: titolare e direttori tecnici per le imprese individuali; tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo e per le società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici per le altre società commerciali, le cooperative e i consorzi, e attestante:
 - a) che non sono state emesse nei confronti del sottoscrittore sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la P.A..
 - b) che nell'esercizio dell'attività professionale non ha commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice.
 - c) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste in sede di partecipazione a procedure di gara.
 - d) che non sussistono nei confronti del sottoscrittore cause ostative di cui alla L. 31.05.1965 n. 575 e succ. modifiche.
- **Cauzione provvisoria in favore del Comune di Civitella del Tronto** pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto, corrispondente ad € 798,00 a copertura della mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per volontà dell'aggiudicatario. La cauzione prestata mediante polizza fidejussoria o polizza assicurativa dovrà essere rilasciata da Istituto autorizzato. La presentazione di cauzione per importo inferiore al minimo indicato comporterà l'esclusione dalla gara.
La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante. La validità non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
Per le associazioni Temporanee d'Impresa si precisa che la garanzia fidejussoria provvisoria potrà essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria, ma dovrà prevedere che viene prodotta dall'impresa concorrente nella sue veste di impresa capogruppo di costituenda A.T.I., e dovrà contenere l'indicazione delle imprese mandanti.
Per le imprese in possesso della certificazione di qualità in conformità alle norme europee ai sensi dell'articolo 93, comma 7° del D.Lgs.n.50/2016 la cauzione provvisoria e definitiva è ridotta del 50%; in tal caso dovrà essere allegata copia della certificazione in oggetto oppure apposita dichiarazione con la quale si indicherà il possesso del requisito. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della certificazione.

Si precisa che la cauzione provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della corretta formulazione dell'offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui la verifica della veracità dei dati dichiarati avessero esito negativo.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo netto del contratto. Ai sensi dell'articolo 93, comma 8 comma 2° del D.Lgs. n.50/2016 la cauzione definitiva potrà essere rilasciata esclusivamente da azienda di credito autorizzata o assicurazioni autorizzate a norme di legge.

- **Dichiarazione in originale** di almeno di due (2) Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi dei D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestante l'adeguata capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente (documentazione attestante l'affidabilità economico-finanziaria dell'impresa). Per i raggruppamenti dovrà essere presentate da ciascun componente.
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della Ditta, società o Ente Cooperativo in cui si attesta il possesso di un fatturato, derivante dalla gestione di servizi identici a quelli di cui al presente appalto – per conto delle Pubbliche Amministrazioni - realizzato complessivamente nei tre esercizi precedenti (2014, 2015 e 201) non inferiore all'importo di € 120.000,00 + IVA specificando i committenti, il periodo e il fatturato, **a pena di esclusione.**

Si specifica che in caso di Associazione temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito del fatturato di cui al presente punto può essere posseduto cumulativamente dalle imprese partecipanti.

- **Certificato attestante** che la Ditta partecipante ha svolto, con esito positivo, servizio trasporto pubblico o scolastico per un periodo ininterrotto da almeno tre anni consecutivi, nell'ultimo quinquennio (in rapporto alla data di pubblicazione del presente bando) presso un Comune, o altro Ente Locale od altra Forma Associativa ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, con consistenza di almeno 5.000 abitanti.

Tale requisito dovrà essere certificato dall'Amministrazione presso la quale il servizio stesso è stato svolto. Dalla certificazione dovrà risultare l'Ente Committente, il periodo di prestazione del servizio, la tipologia del servizio prestato, il corrispettivo e l'esito positivo.

Si specifica che in caso di Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.) il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto dall'Impresa Capogruppo/Mandataria, a pena di esclusione.

- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della Ditta, società o Ente Cooperativo in cui si attesta il possesso a titolo di proprietà alla data di scadenza del bando di n° 1 scuolabus da utilizzare in servizio in sostituzione dell'eventuale veicolo fermo per guasto (come richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto). A tale dichiarazione dovrà essere allegata copia della Carta di Circolazione del mezzo sopra elencato.
- **Attestato rilasciato dall'Ufficio Comunale di presa visione** dei luoghi ove il servizio sarà svolto (All. D – sopralluogo).
- **Capitolato Speciale d'Appalto** che dovrà essere restituito firmato (si ribadisce a pena di esclusione) su ogni pagina contenente scrittura. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa il C.S.A. dovrà essere sottoscritto da ciascuna componente il raggruppamento.

Solo per i Raggruppamenti: DICHIARAZIONE sulle parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa componente il Raggruppamento e rispettiva percentuale, sottoscritta da ciascun componente del Raggruppamento (a mezzo dei rispettivi titolari/legali rappresentanti o procuratori), redatta secondo l'allegato **All. "F"**

Solo per i Consorzi di Cooperative: DICHIARAZIONE se intendono svolgere il servizio in proprio e/o intendono affidarlo ad alcune consorziate, le quali dal canto loro dovranno autocertificare di possedere tutti i requisiti di ordine generale, utilizzando l'allegato **All. "E"**.

Responsabilità inerente al rilascio delle dichiarazioni: la sottoscrizione delle succitate dichiarazioni da parte dei legali rappresentanti dell'Impresa, non è soggetta ad autenticazione,

purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

- 4) La busta b) recante l'indicazione "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere quanto segue:
OFFERTA DI GARA in bollo, conforme all'**Allegato G**, (che si prega di utilizzare) indicante la misura della percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, espressa in cifre ed in lettere. L'offerta, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, va redatta in modo chiaro e leggibile. Nell'ipotesi di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione a norma dell'art. 72, comma 2, del R.D. n. 827/1924. Il prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel capitolato speciale. A pena di esclusione, l'offerta di gara, senza altri documenti, va chiusa in un'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca oppure con apposizione sui lembi di chiusura di timbro e firma del titolare o legale rappresentante dell'impresa, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.
- 6) Tutti i documenti per partecipare alla gara vanno redatti esclusivamente in lingua italiana.

12. PROCURATORI:

Qualora l'offerta e/o la documentazione di cui ai precedenti siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante dell'impresa (ad eccezione dell'Allegato D), esse dovranno essere corredate da copia autenticata del titolo e/o procura in base al quale si giustificano i poteri di rappresentanza del firmatario.

13. LAVORI DELLA COMMISSIONE DI GARA:

1. La commissione di gara sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il giorno **29 Agosto 2017** alle ore **15,30**, presso la sede provvisoria del Comune di Civitella del Tronto, la Commissione di gara, in seduta pubblica, dopo aver verificato il rispetto del termine perentorio di ricezione delle offerte e la regolarità esterna dei plichi presentati, procederà in seduta pubblica:

- a) a verificare la regolare presentazione del plico,
- b) all'apertura del plico grande contenente le 2 buste verificandone la regolarità di presentazione,
- c) ad aprire la busta "**A**" contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara per ciascun concorrente verificandone la corrispondenza del contenuto alle prescrizioni impartite nel bando e disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto e di conseguenza l'ammissibilità dei concorrenti. In presenza di accertate cause di esclusione, i concorrenti cui esse si riferiscono saranno automaticamente esclusi dalla partecipazione alla presente gara d'appalto senza ulteriori preavvisi, salva per la loro possibilità di presenziare ai lavori e svolgere direttamente in quella sede eventuali considerazioni difensive;
- d) ad aprire la busta "**B**" contenente l'offerta economica e a dare lettura del ribasso offerto, con contestuale proclamazione del vincitore della gara.

Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti e all'apertura delle offerte economiche sono pubbliche. Durante le operazioni di gara possono rilasciare dichiarazioni esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese concorrenti ovvero i loro delegati, muniti di delega scritta. La/e

seduta/e di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche, senza che ciò dia diritto di comunicazione alle ditte partecipanti. Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Segreteria. (tel. 0861/918321).

14. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA:

Oltre alle cause di esclusione dalla gara espressamente previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

- che non rispettino quanto stabilito dal presente disciplinare a pena di esclusione;
- che non possiedano i requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 6;
- che non comprovino i requisiti di capacità economico-finanziaria ;
- che non accettino anche una sola delle condizioni contrattuali poste dal Comune appaltante nel capitolato speciale;
- che partecipano alla gara contemporaneamente ad un consorzio (anche di cooperative) e siano contestualmente consorziati ad esso (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti del consorzio sia dei singoli aderenti);
- che siano in rapporto di collegamento o di controllo ai sensi dell'art. 2359, e seguenti, del codice civile con altri operatori economici pure partecipanti alla gara (l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti gli operatori economici in rapporto di controllo);
- che presentino offerta, contemporaneamente e separatamente, ad un'associazione temporanea di impresa della quale siano aderenti, anche se mediante consorzio (l'esclusione sarà disposta sia nei confronti dell'associazione sia nei confronti dei singoli aderenti);
- che presentino offerta e siano prestatori di servizi contemporaneamente aderenti ad una associazione temporanea di imprese e ad un consorzio pure partecipante alla gara ma non aderente alla predetta associazione temporanea (l'esclusione sarà disposta nei confronti sia dell'associazione temporanea sia del consorzio e dei singoli aderenti);
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 10 circa le modalità e i termini di presentazione dell'offerta;
- che omettano la presentazione anche di uno solo dei documenti o delle dichiarazioni indicati nel precedente articolo 11 e richiesti a pena d'esclusione;
- che non rispettino quanto stabilito dal precedente articolo 11 circa l'offerta economica o l'offerta per la costituzione del diritto di usufrutto;
- che presentino offerte parziali, in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato;
- che, partecipanti in riunioni di imprese, non osservino quanto stabilito dal precedente articolo 12 .

- 15. OFFERTE:** Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, a mezzo posta elettronica certificata, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, e a coloro la cui offerta sia stata esclusa. La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n.50/2016, provvederà alla aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale.

16. VARIANTI:

In sede di offerta non sono ammesse varianti alle prescrizioni del capitolato speciale, fatte salve le

proposte migliorative scaturenti dall'offerta tecnica.

17. SUBAPPALTO:

Il subappalto non è ammesso.

18. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

I concorrenti sono vincolati alla propria offerta per centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

19. AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

- 1) L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria e diverrà definitiva soltanto dopo i controlli previsti dalla legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Responsabile del Servizio.
- 2) L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- 3) Il contratto di appalto verrà stipulato ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs 50/2016,

20. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA:

- 1) In caso di revoca dell'aggiudicazione, di risoluzione del contratto o di fallimento dell'appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio, alla ditta classificata seconda nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità della offerta economica, indicati nel bando di gara, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.
- 2) La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente, appositamente contattato, avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sig. Gesualdo Malavolta.

22. TRATTAMENTO DEI DATI DEI CONCORRENTI E ACCESSO AGLI ATTI:

- 1) Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:
 - la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto del servizio in oggetto;
 - il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto;
 - l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara o decadenza dell'aggiudicazione;
 - i dati raccolti saranno utilizzati per il procedimento di gara e per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando;
 - il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti avverrà presso il Comune di Civitella del Tronto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate;
 - i dati forniti potranno essere comunicati o diffusi in esecuzione di norme di legge o di regolamento. In particolare, i dati forniti potranno essere comunicati: agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese; agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'amministrazione.

Titolare del trattamento è il Comune di Civitella del Tronto, in persona del Sindaco pro-tempore. Responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Gesualdo Malavolta, incaricati del trattamento sono i componenti della commissione di gara e i dipendenti del servizio scuola. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 l'interessato ha diritto ad accedere ai dati personali, a chiederne rettifica, aggiornamento e cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento dei dati.

- 2) La stazione appaltante garantirà il diritto di accesso agli atti della presente procedura di gara ai sensi della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. Il diritto di accesso è differito per gli atti e le informazioni disciplinate del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Unitamente alla presentazione dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano in presenza dei presupposti, come da disposizioni normative di cui al D.Lgs 50/2016e s.m.i. e previa notifica ai controinteressati. In mancanza della presentazione della prima citata dichiarazione, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedano l'accesso nella forma di visione ed estrazione copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria.

23. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI:

Il presente disciplinare, ed il capitolato speciale possono essere richiesti o ritirati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Civitella del Tronto.

Non si effettua servizio di trasmissione via fax della suddetta documentazione.

Soltanto previo appuntamento con il competente servizio (0861/918321 – Sig. Gesualdo Malavolta) è possibile effettuare il sopralluogo dei percorsi previsti.

24. DISPOSIZIONI FINALI:

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti sulla materia e allo speciale capitolato d'appalto.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo, sospendere, annullare la procedura in qualunque momento precedente l'aggiudicazione definitiva, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa in merito.

Il presente disciplinare è pubblicato all'Albo Pretorio unitamente al capitolato speciale di appalto e alla determina di approvazione della lettera-invito del Comune di Civitella del Tronto.



Il Responsabile del Servizio
Sig. Gesualdo Malavolta

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Malavolta', written over the typed name.