

SEGRETERIA PEC

Da: tecnico@pec.aslteramo.it
Inviato: mercoledì 4 marzo 2020 10:25
A: Comune Tortoreto; Comune Martinsicuro; comune di nereto; Comune di Corropoli;
Comune Controguerra; Comune di Colonnella; Comune di Civitella del Tronto;
Comune Ancarano
Oggetto: Avviso pubblico per locazione immobiliare
Allegati: Riapertura termini.pdf; Schede.pdf MANCA ALLEGATO DI 43 PAGINE

Con la presente si chiede la pubblicazione dell'allegato "*Avviso pubblico per locazione immobiliare- Riapertura termini*" e relative schede, all'Albo Pretorio dei Comuni in indirizzo fino al giorno 31/03/2020.
Distinti saluti.

COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO

Arrivo

Prot.n.0001954 del 04-03-2020

Categ. 3 Clas.2 Fasc.1





REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE 4 - TERAMO
Circonvallazione Ragusa n. 1 - 64100 Teramo

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Partenza



Prot. nr. 0023613/20 del 04/03/2020

RIAPERTURA TERMINI AVVISO PUBBLICO PER LOCAZIONE IMMOBILIARE

IL PRESENTE AVVISO RIVESTE SOLO CARATTERE DI INDAGINE DI MERCATO

Si rende noto che la Azienda Sanitaria Locale 4 – Teramo, con sede in Teramo, Circonvallazione Ragusa n. 1, intende acquisire in locazione due appartamenti, da adibire a “GRUPPI APPARTAMENTO DI CONVIVENZA” – ASL DI TERAMO, nei territori di riferimento, rispettivamente, del Centro di Salute Mentale di Teramo e del Centro di Salute Mentale di Sant’Egidio.

UNO DEGLI APPARTAMENTI oggetto della presente indagine **DOVRA’ ESSERE LOCALIZZATO IN UNO DEI SEGUENTI COMUNI, TERAMO, CAMPLI, TORRICELLA SICURA, CASTELLALTO, CANZANO (CSM TERAMO), L’ALTRO APPARTAMENTO DOVRA’ ESSERE LOCALIZZATO IN UNO DEI SEGUENTI COMUNI, S. EGIDIO, S. OMER, ALBA ADRIATICA, TORTORETO, MARTINSICURO, NERETO, CORROPOLI, CONTROGUERRA, COLONNELLA, CIVITELLA DEL TRONTO, ANCARANO (CSM SANT’ EGIDIO).**

IN UN NORMALE CONTESTO URBANO FACILMENTE RAGGIUNGIBILE CON I MEZZI PUBBLICI.

Gli immobili dovranno essere compatibili con la destinazione d’uso sopra indicata, avere tutti i requisiti prescritti dalla vigente normativa.

Ciascun appartamento, potrà essere dislocato su un unico piano o su più piani, dovrà avere una superficie di circa 160 mq complessivi, idonea ad ospitare 4/5 ospiti e dovrà essere così diviso o divisibile

- locale da adibire a LAVANDERIA/GUARDAROBA
- locale da adibire a CUCINA/DISPENSA
- locale da adibire a SOGGIORNO/PRANZO
- locale da adibire a STANZA COLLOQUI
- LOCALE PER USO COLLETTIVO DI DIMENSIONI ADEGUATE AL NUMERO DEGLI OSPITI
- N. 2/3 CAMERE da un posto letto (non inferiori a 12 mq ciascuna)
- N. 1 CAMERA da due posti letto (non inferiore a 18 mq)
- N. 3 BAGNI di cui uno attrezzato ai sensi della legge 13/89

d) Rispondenza dei locali alla destinazione d’uso sopra indicata e ai criteri strutturali minimi previsti dalla normativa vigente;

e) Destinazione urbanistica compatibile con la destinazione d’uso richiesta;

f) Caratteristiche costruttive e tipologiche idonee alla destinazione d’uso richiesta;

g) La struttura deve essere collocata in edifici in regola con le norme igienico-sanitarie

AM

relative alle civili abitazioni;

h) La struttura deve essere priva di barriere architettoniche, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

i) Impianto di riscaldamento o di climatizzazione che assicuri una temperatura degli ambienti di 20°/22° centigradi nel semestre invernale (ora solare) e possibilmente non inferiore a quella esterna per più di 6° centigradi (e comunque non inferiore a 20°centigradi) nel semestre estivo (ora legale)

Gli immobili devono essere qualificati dalle seguenti certificazioni:

1. Agibilità con riferimento alla specifica destinazione dei locali oggetto del presente avviso, casa famiglia;
2. Attestato di Prestazione Energetica dell'immobile ai sensi della normativa vigente
3. Conformità dei locali alla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro in coerenza con il tipo di struttura;
4. Impianti elettrici e tecnologici rispondenti alle norme vigenti in materia;
5. Dichiarazione di assenza di amianto L. 257/1992.

Il contratto di locazione avrà una durata di anni 6 + 6 , salvo quanto previsto dall' art. 27 comma 7 e dall'art. 29 della L. 392/78 .

Saranno in ogni caso oggetto di valutazione:

- Le offerte in cui i proprietari si impegnano a far realizzare a proprie spese le opere necessarie a rendere l'immobile conforme alle norme di legge e ai requisiti sopra riportati;
- Il relativo progetto delle opere da ultimarsi nel termine di 6 mesi dalla data di comunicazione dell'avvenuto affidamento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire presso la ASL di Teramo – U.O.C. Patrimonio, Lavori e Manutenzioni - Circonvallazione Ragusa nr. 1 – 64100 Teramo, entro le ore 13,00 del giorno 31/03/2020, in busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovranno essere indicati, oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso, l'oggetto e gli estremi dell'avviso con,

- A) la seguente dicitura, se si presenta offerta per il territorio di riferimento del Centro di Salute Mentale di Teramo: **"AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE A GRUPPO APPARTAMENTO DI CONVIVENZA NEL COMUNE DI** (e si inserisce, uno dei comuni sopra indicati: Teramo, Campi, Torricella Sicura, Castellalto, Canzano);
- B) la seguente dicitura, se si presenta offerta per il territorio di riferimento del Centro di Salute Mentale di Sant'Egidio: **AVVISO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE A GRUPPO APPARTAMENTO DI CONVIVENZA NEL COMUNE DI....** (e si inserisce, uno dei comuni sopra indicati: S. Egidio, S. Omero, Alba Adriatica, Tortoreto, Martinsicuro, Controguerra, Ancarano)

Qualora un unico soggetto intenda presentare offerta, sia per l'ipotesi A) che per l'ipotesi B), ovvero per più comuni tra quelli indicati nell'ipotesi A), dovrà inviare plichi distinti, ognuno dei quali contenente la documentazione completa.

Il termine è da intendersi perentorio ed inderogabile, pena l'esclusione dalla gara.

Il plico potrà essere consegnato a mano o tramite agenzie di recapito autorizzate oppure inviato a mezzo posta.

Per i plichi consegnati a mano o tramite agenzie di recapito farà fede il timbro del Protocollo centrale della ASL – Circonvallazione Ragusa n.1, piano seminterrato.

Quelli inviati a mezzo posta saranno accettati solo se pervenuti entro il termine sopra indicato; se pervenuti in ritardo non saranno accettati.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile non sono ammessi reclami.

Il PLICO deve contenere al suo interno tre buste sigillate recanti rispettivamente:

BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA "B": DOCUMENTAZIONE TECNICA PER CIASCUN IMMOBILE

BUSTA "C": CANONE RICHIESTO PER CIASCUN IMMOBILE

La **BUSTA "A"** dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recare la dicitura **BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, e **DOVRÀ CONTENERE I SEGUENTI DOCUMENTI A PENA DI ESCLUSIONE:**

DICHIARAZIONE VALIDAMENTE SOTTOSCRITTA, nel rispetto delle norme vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive, D.P.R. 445/2000, nella quale l'offerente attesti quanto segue:

1. tutti i dati anagrafici o la ragione sociale del soggetto che intende partecipare, i riferimenti fiscali e la sede dell'offerente e l'attestazione di agire in qualità di:
 - persona fisica per proprio nome e conto;
- oppure
- titolare della impresa individuale, specificando la relativa sede legale;
- oppure
- legale rappresentante di una società/ente/altro specificando la relativa sede legale;
- oppure
- procuratore, in nome e per conto dell'offerente, specificando se la procura allegata è in originale o copia autentica, e le generalità del mandante (nome e cognome o ragione sociale, residenza o sede legale, codice fiscale e partita IVA, se disponibile);

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da più soggetti la dichiarazione dovrà essere effettuata e firmata da ciascun soggetto che intende partecipare, congiuntamente ad altri, alla gara (una dichiarazione per ciascun partecipante). All'interno della singola dichiarazione di partecipazione, ciascun soggetto indicherà, insieme agli altri dati, la percentuale per la quale intende concorrere, che identificherà la sua parte nella comunione. Se non verrà indicata la quota percentuale di partecipazione i soggetti dichiaranti si considereranno solidalmente obbligati in parti uguali.

Tutte le dichiarazioni di partecipazione saranno inserite nella **BUSTA "A – Documentazione Amministrativa"**. In questa ipotesi il "Modulo Offerta" sarà unico, ma sottoscritto da tutti i soggetti partecipanti;

2. di essere proprietario dell'immobile (indicando l'ubicazione e gli identificativi catastali) avente le caratteristiche essenziali indicate nel presente avviso; con dichiarazione della non sussistenza di pesi, servitù, vincoli, contratti e in genere diritti di terzi in essere;
3. anno di costruzione (sarà considerato l'anno di rilascio del certificato di agibilità) e di eventuale ultima ristrutturazione dell'immobile;
4. *(nel caso in cui la destinazione d'uso sia diversa da quella richiesta Gruppi Appartamento di convivenza)* di essere disponibile ad una modifica anche temporanea della destinazione d'uso per tutta la durata della locazione
5. se l'immobile è sottoposto o meno alla normativa D. Lgs. 42/2004, codice dei beni culturali e del paesaggio.
6. breve descrizione dell'ubicazione e del contesto urbanistico;
7. data di disponibilità dell'immobile, e comunque non oltre 6 mesi dalla data di comunicazione dell'avvenuto affidamento;

8. di essere interessato/i a concedere l'immobile in locazione e di manifestare a tal fine il proprio consenso ad essere contattato/i dall'Amministrazione ;
9. disponibilità immediata all'effettuazione di sopralluoghi tecnici;
10. di essere disponibile/i ad eseguire a propria cura e spese i lavori di adeguamento dell'immobile ove necessari con indicazione dei tempi di consegna
11. di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso pubblico;
12. in caso di più partecipanti ognuno dovrà dichiarare di essere in possesso della piena capacità di agire e di non essere stato interdetto o inabilitato e che a proprio carico non siano in corso procedure per nessuno di tali stati, nonché l'inesistenza a proprio carico di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione o sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alla gara. Di non essere incorso nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 67 L. 159 /2011 e s.m. e i. in materia di antimafia

Si precisa che :

- nel caso di società, cooperative o consorzi, tali dichiarazioni devono riguardare tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza;
- nel caso di società in nome collettivo devono riguardare tutti i soci;
- nel caso di società in accomandita devono riguardare tutti i soci accomandatari;

Per le sole imprese individuali:

13. che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura e con i seguenti dati:

- data e numero di iscrizione, Camera di Commercio presso cui l'impresa è iscritta;
- nominativo, data di nascita e di residenza del legale rappresentante;
- nominativo delle persone delegate alla firma per l'esercizio dell'impresa in base agli atti depositati presso la stessa Camera di Commercio;

14. che il titolare dell'impresa non si trova in stato di amministrazione controllata, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per la gara e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 32 quater del codice penale;

15. che il titolare dell'impresa nonché l'impresa non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) D. Leg.vo 8/06/2001 n. 231.

Per le persone giuridiche (società di capitali, enti...), per le società di persone e consorzi partecipanti per proprio conto

16. che la società è iscritta alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura con i seguenti dati:

- data e numero di iscrizione, Camera di Commercio presso cui la società è iscritta;
- nominativi, date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, legali rappresentanti, soci, amministratori muniti di poteri rappresentanza, e soci accomandatari sulla base dei dati depositati presso la Camera di Commercio;
- i poteri conferiti al/ai legali rappresentanti ed in particolare il potere di contrarre ed assumere impegni con i terzi;

17. che i soggetti sopraindicati non si trovino in stato di amministrazione controllata, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio precedente la data stabilita per la gara e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 32 quater del codice penale;

- che i soggetti individuati al secondo capoverso nonché la società o l'Ente non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) D. Leg.vo 231/2001;

Per tutti i soggetti

18. di aver esaminato l'informativa contenuta nel presente Avviso Pubblico e di dare consenso al trattamento dei dati che si trasmettono , ai sensi delle leggi vigenti in materia, per le finalità indicate nel citato avviso;

19. l'indicazione dell'indirizzo completo (corredato da numero telefonico e, se possibile, del numero di fax) al quale l'Azienda dovrà effettuare tutte le comunicazioni inerenti alla gara.

20. fotocopia del documento di identità o di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità oppure, se scaduto, con apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 41 D.P.R. n. 445/2000, di conferma o di modifica dei dati anagrafici;

Altra documentazione da inserire, a pena di esclusione, nella busta A:

- procura speciale rilasciata per atto pubblico notarile o scrittura privata autenticata da notaio, in originale o in copia autentica, ai sensi del D.P.R. 445/2000, qualora la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un soggetto diverso dall'offerente. Da tale atto dovrà risultare il potere conferito al mandatario;
- per le società di persone e di capitali la documentazione, in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18, comma II, D.P.R. 445/2000, da cui si rilevi il potere del legale rappresentante a contrarre per il negozio di cui al presente atto (delibere societarie/statuto atto costitutivo/procure etc.).

BUSTA "B" – DOCUMENTAZIONE TECNICA:

La busta "B" dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione tecnica e dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recare la dicitura: BUSTA "B – Documentazione Tecnica.

21. copia (in carta semplice) dell'atto di proprietà degli immobili o dichiarazione sostitutiva;

22. planimetria in scala 1:1000/2000 che rappresenti l'ubicazione di ciascun immobile nel contesto urbano in cui è collocato;

23. pianta in scala 1:200 di ciascuna unità immobiliare proposta;

24. estremi del certificato di agibilità se già disponibile; se trattasi di immobile in fase di ristrutturazione o completamento, dichiarazione con cui il proprietario si impegna a fornire successivamente la relativa documentazione;

25. identificativi catastali ;

26. certificato di conformità dell'impianto elettrico e degli impianti tecnologici;

27. dichiarazione di esistenza dell'Attestato di Prestazione Energetica ai sensi della L. 90/2013;

28. relazione descrittiva per ciascun immobile (corredata da foto esterne ed interne), indicando anche consistenza e caratteristiche della localizzazione, dell'eventuale area esterna di pertinenza, o cortile o terrazzo;

BUSTA "C" – CANONE RICHIESTO:

La busta "C" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica per ciascun immobile oggetto del presente avviso e dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recare la dicitura: BUSTA "C – CANONE RICHIESTO.

Il soggetto offerente deve indicare il canone annuo richiesto per la locazione dell'immobile di cui al presente avviso attraverso una dichiarazione in carta semplice redatta in lingua italiana, datata e firmata per esteso in ogni pagina, che dovrà contenere, a pena di esclusione:

- oggetto dell'offerta;
- le complete generalità dell'offerente/i , oltre al codice/i fiscale/i e, se disponibile, partita IVA;
- il **canone annuale richiesto** sia in cifre che in lettere espresso in euro per ciascun immobile oggetto del presente avviso. L'Azienda non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due. In caso di discordanza tra le formulazioni, sarà ritenuta valida quella più favorevole all'Azienda. L'offerta non deve essere comprensiva di IVA o altre imposte. L'offerta dovrà essere espressa indicando il ribasso percentuale rispetto al valore massimo, per la zona ove è situato l'immobile, indicato nelle tabelle allegate al presente bando , redatte in conformità agli indici ,stimati dall'Osservatorio Immobiliare dell'Agenzia del Territorio – sede di Teramo, decurtati del 15% ai sensi dell'art. 3 co. 6 del D.L. 95/2012
- l'importo delle spese condominiali annue (se dovute)
- la firma dell'offerente/i o del/i procuratore/i, ovvero trattandosi di società o ente, o equiparati, del legale rappresentante/i.

In caso di offerta presentata da più soggetti questa dovrà essere sottoscritta da tutti.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse,

1. Le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi ragione;
2. Le offerte mancanti anche di uno solo dei documenti sopra richiamati, salvo gli effetti del soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83 DL 50/2016 di cui si applicano i principi;
3. Le offerte i cui plichi (interno ed esterno) non siano sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura;
4. Le offerte il cui plico più grande non rechi all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura prescritta;
5. Le offerte prive di sottoscrizione;
6. Le offerte le cui autocertificazioni risultino incomplete e/o prive dell'autentica della firma ovvero mancanti della fotocopia di valido documento di identità, salvo gli effetti del soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83 DL 50/2016 di cui si applicano i principi;
7. Le offerte condizionate, sottoposte a termini, indeterminate o che fanno riferimento ad altre offerte.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura negoziata sarà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dell'offerta economica e delle caratteristiche dell'immobile proposto.

Le operazioni di gara saranno condotte da una Commissione interna, appositamente nominata dalla Amministrazione successivamente al termine di presentazione delle offerte.

La Commissione procederà, previo accertamento della regolarità e completezza della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A", in seduta riservata, alla valutazione degli atti contenuti nella busta "B- DOCUMENTAZIONE TECNICA" per l'attribuzione di un punteggio inerente le caratteristiche dell'immobile offerto di cui al progetto tecnico, sulla base dei seguenti criteri, e fino ad un massimo di punti 50:

- struttura funzionalmente autonoma/senza gravami condominiali (**fino a 5 punti**);
- anno di costruzione - sarà considerato l'anno di rilascio del certificato di agibilità (**fino a 10 punti**);
- localizzazione centrale dell'immobile (**fino a 15 punti**)
- presenza di aree pertinenziali esterne (**fino a 15 punti**);
- stato dell'immobile e conseguente grado di adattabilità dei locali alle caratteristiche richieste nel presente avviso pubblico (**fino a 25 punti**)

In seduta pubblica, poi, la Commissione procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti a ciascuna ditta concorrente nonché all'apertura della busta/e contrassegnata/e con la dicitura "**Busta C – Canone richiesto**".

Il valore massimo di canone annuo ritenuto congruo è quello stabilito nelle Tabelle dell'Agenzia delle Entrate – sede di Teramo – dei valori dell'Osservatorio Immobiliare vigenti al momento della gara. Il punteggio massimo attribuibile a seguito di valutazione del canone annuo di locazione offerto è fissato in **50 punti**.

L'aggiudicazione sarà effettuata all'offerta che avrà ottenuto il punteggio massimo.

Questa ASL non prenderà in alcuna considerazione le offerte presentate da intermediari o da agenzie di intermediazione immobiliare

L'apertura delle buste "A" e "C" avverrà pubblicamente presso gli uffici dell'U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio – Circonvallazione Ragusa n. 1 – 64100 Teramo – al 2° Piano. Sarà cura di questa Azienda darne preventiva comunicazione alle ditte.

Sulla base degli esiti del lavoro della Commissione, che avrà formulato apposita graduatoria in relazione ai punteggi attribuiti, la ASL di Teramo procederà ad individuare le offerte per gli immobili maggiormente e funzionalmente più rispondenti alle caratteristiche richieste dal presente Avviso e alle esigenze di specifica destinazione. Preventivamente all'aggiudicazione, la Commissione potrà disporre appositi sopralluoghi di verifica degli immobili oggetto di offerta, da concordare con il proprietario/i.

La ASL si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere alcuna offerta presentata, qualora ritenga che gli immobili proposti non siano idonei o corrispondenti alle proprie esigenze, così come potrà procedere alla formalizzazione dei rapporti con l'offerente anche in presenza di una sola offerta.

IL PRESENTE AVVISO È PUBBLICATO E DIFFUSO AL SOLO FINE DI COMPIERE UNA RICERCA DI MERCATO E NON VINCOLA IN ALCUN MODO L'AZIENDA CHE SARÀ LIBERA DI AVVIARE E CONDURRE ULTERIORI TRATTATIVE RIFERITE AGLI IMMOBILI CHE RITERRÀ PIÙ ADATTI ALLE PROPRIE ESIGENZE OVVERO POTRÀ DECIDERE DI CONCLUDERE IL PROCEDIMENTO ANCHE INTERROMPENDOLO IN CORSO DI TRATTATIVE, SENZA OBBLIGO DI MOTIVAZIONE, QUALUNQUE SIA IL LORO GRADO DI AVANZAMENTO. NESSUN DIRITTO SORGE IN CAPO ALL'OFFERENTE PER IL SEMPLICE FATTO DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

L'esito della presente procedura obbliga l'assegnatario per effetto dell'offerta.

Inoltre, la Commissione dovrà acquisire il parere del Dipartimento di Salute Mentale dell'Asl di Teramo con ogni informazione utile per approfondire l'esame della/e offerta/e selezionata/e, verificarne l'adeguatezza rispetto alle esigenze poste a fondamento del presente avviso. In caso di parere sfavorevole del Dipartimento di Salute Mentale non si potrà procedere all'aggiudicazione e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui la ASL Teramo entrerà in possesso comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è la ASL Teramo in persona del Direttore Generale con domicilio eletto in Teramo, Circumvallazione Ragusa 1.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'attività relativa all'Indagine di Mercato per il reperimento di un immobile in locazione passiva da destinare a **Gruppo Appartamento di Convivenza**. L'utilizzo dei dati è finalizzato unicamente all'espletamento di tale attività ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento compresa anche la commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo, in Teramo, Circ.ne Ragusa n. 1. I dati potranno essere trattati anche con l'ausilio di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione nonché i requisiti minimi senza i quali non è possibile effettuare la valutazione.

Base giuridica del trattamento

Il Legale Rappresentante e i responsabili incaricati trattano i dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

sia necessario all'esecuzione di espletamento delle procedure relative all'Indagine dei Mercato;

sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente; sia basato sul consenso espresso.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione delle attività relative all'Indagine di Mercato di cui si è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (adempimenti legati all'iter delle procedure valutative), il mancato consenso alla gestione dei dati personali impedisce il perfezionarsi della procedura valutativa e, quindi, del rapporto contrattuale.

Conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata dettata dalla legislazione vigente e, successivamente, per il tempo in cui il Legale Rappresentante sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità



previsti, da norme di legge o regolamento, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, eventuali ricorsi alla procedura relativa all'Indagine di Mercato avviata.

Comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati a:

consulenti o altri legali che erogano prestazioni di valutazione delle offerte;
soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge/valutazione offerte;
Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

Profilazione e Diffusione dei dati

I dati personali sono soggetti a diffusione per la sola parte legata a pubblicazione della graduatoria e non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

chiedere al Legale Rappresentante l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);

richiedere ed ottenere dal Legale Rappresentante - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari di proprio interesse;

revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la propria origine razziale, le proprie opinioni politiche, le proprie convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

Segnalare eventuali problemi al DPO (Data Protection Officer)/RPD (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo e mail dpoprivacy@asliteramo.it

INFORMAZIONI

Per qualsiasi chiarimento di ordine tecnico o altre delucidazioni, i soggetti interessati potranno rivolgersi ai tecnici dell'U.O.C. Patrimonio, Lavori e Manutenzioni al rec. telefonico 0861/420803 o ai funzionari amministrativi (0861/420328/5/1 -085/8020921)

La ASL si riserva di apportare integrazioni e/o modifiche al presente avviso dandone semplice comunicazione sul sito internet www.asliteramo.it. - sez. Avvisi di gara.

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione di estratto sulla Gazzetta Ufficiale, sul sito web aziendale dove potrà essere consultato al seguente indirizzo: www.asliteramo.it. Sez. Avvisi di gara e all'albo pretorio/sito aziendale dei Comuni di Teramo, Campi, Torricella Sicura, Castellalto, Canzano, S. Egidio, S. Omero, Alba Adriatica, Tortoreto, Martinsicuro, Nereto, Corropoli, Controguerra, Colonnella, Civitella del Tronto, Ancarano.

N.B. IL PRESENTE AVVISO RAPPRESENTA UN'ANALISI DI MERCATO. PERTANTO L'AUSL DI TERAMO SI RISERVA OGNI FACOLTÀ QUALE QUELLA DI PROCEDERE O MENO ALLA AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE, DI ANNULLARE O DI REITERARE LA PROCEDURA O DI AGIRE ALTERNATIVAMENTE A TUTELA DEGLI INTERESSI PUBBLICI AZIENDALI.

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Andrea Di Biagio)

Il Responsabile dell'U.O.C. f.f.
Patrimonio, Lavori e Manutenzioni
(Ing. Roberto Breda)

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Dott. Maurizio Di Giosia)