

PUBBL. 27/2020 VIGILI
PUBBL. 65/2020

SEGRETERIA PEC

Da: Unione VAL VIBRATA PEC <unionecomunivalvibrata@pec.it>
Inviato: mercoledì 15 gennaio 2020 12:32
A: info@comune.alba-adriatica.gov.it; comune.ancarano.te@pec.it;
segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it; comune.colonnella@pec.it;
uffprotcomunecontroguerra@postecert.it; protocollo@pec.comunecorropoli.it;
protocollo@pec.comune.martinsicuro.te.it; protocollo@pec.comune.nereto.te.it;
pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it;
protocollo@pec.comune.santomero.te.it; protocollotorano@postecert.it;
comune@tortoretopec.it
Oggetto: Prot. N.198 del 15-01-2020 - RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE N. 3 BANDI DI
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI.
Allegati: Prot_Par 0000198 del 15-01-2020 - Documento SKM_C45820011512250.pdf;
Prot_Par 0000198 del 15-01-2020 - Allegato BANDO CONCORSI UFFICIO
TECNICO.pdf; Prot_Par 0000198 del 15-01-2020 - Allegato AVVISO_ISTRUTTORE
DIRETTIVO_CONTABILE.pdf; Prot_Par 0000198 del 15-01-2020 - Allegato
AVVISO_ISTRUTTORE_DIRETTIVO_ASS.SOCIALE.pdf

In riferimento a quanto in oggetto, si trasmette Nota in allegato.
Distinti saluti.

*Ufficio Protocollo
Unione di Comuni
Città Territorio Val Vibrata*





Unione di Comuni
Città - Territorio Val Vibrata
Via Torquato Tasso – Sant’Omero (TE)
Tel./Fax: 0861-851825 - P.I.01438600676

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE, CATEGORIA D, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (DICHIOTTO ORE SETTIMANALI).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il vigente Regolamento dell’Unione sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta complessiva del 6 maggio 2019 n. 20, con la quale è stato definito il piano delle assunzioni 2019/2021;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

In esecuzione della determinazione n. del 455 del 12.12.2019 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

Art.1 Indizione del concorso

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale, con rapporto di lavoro a tempo parziale (50%), categoria D, posizione economica D1, del CCNL del Comparto Funzioni Locali, da assegnare all’Area Servizi Sociali.

Si precisa che l’assunzione a tempo indeterminato prevista dal presente bando potrà essere sospesa, dilazionata o revocata in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente e/o al sopraggiungere di disposizioni normative/contabili ostative alla loro effettuazione.

Ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs. 8/2014, e dell’art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si comunica che la procedura ex articolo 34-bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 è stata espletata con esito negativo.

Art.2 Trattamento economico

Il trattamento economico annuo relativo all’incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali per la cat. D, Posizione Economica D1 di ingresso. Competono inoltre la tredicesima mensilità e l’eventuale assegno per il nucleo familiare nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro del comparto EE.LL., ove spettanti. Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

Art.3 Requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e

dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Per partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**:

- a. Cittadinanza italiana *ovvero* cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea *ovvero* cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013. I cittadini non italiani devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- c. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- d. Idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo professionale richiesto, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla L. n. 104/1992, purché l'handicap posseduto sia compatibile con i compiti da svolgere; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente;
- e. Non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscono la costituzione del rapporto di pubblico impiego o siano causa di destituzione da impieghi in pubbliche amministrazioni;
- f. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- g. Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985).

Nonché dei seguenti **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**:

h. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio richiesto per Assistente Sociale: Laurea di I livello classe 6 (Scienze del Servizio Sociale) o L-39 (Servizio Sociale) o Laurea specialistica 57/S (Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali) o Laurea magistrale LM-87 (Servizio Sociale e politiche sociali) o Diploma Universitario Servizio Sociale, o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987, o titolo equipollente; (L'equipollenza dovrà essere dimostrata dall'interessato attraverso l'indicazione della normativa di riferimento). Sul sito web del Ministero Istruzione Università e Ricerca, area Università sono presenti i provvedimenti contenenti le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento (ante DM 509/99) e le equiparazioni tra questi e i titoli di Laurea Specialistica e Magistrale, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.

Possono, inoltre, partecipare alla selezione i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a una delle lauree sopraindicate, secondo la normativa vigente. Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

- i. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- j. Conoscenza della lingua inglese;
- k. Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l. Patente di guida di categoria B.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento dell'assunzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti predetti comporterà l'esclusione dalla selezione. La falsità delle dichiarazioni rese al fine dell'ammissione alla selezione comporterà la decadenza dell'interessato dall'assunzione che fosse eventualmente disposta.

Art.4 Domanda di ammissione al concorso

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato (allegato "A") al presente bando, deve contenere le dichiarazioni in esso riportate, rilasciate dal candidato sotto la sua personale responsabilità. Il rilascio di dichiarazioni false o mendaci è sanzionato ai sensi dell'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda sono allegati:

1. I seguenti documenti obbligatori:

a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; L'assenza dell'allegazione della copia del documento di riconoscimento, alla domanda, laddove necessaria, non consentendo l'esatta individuazione della volontà del supposto dichiarante, costituiscono vizio insanabile ed esclusione automatica dalla procedura;

b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,33, indicando nella causale la seguente dicitura "Tassa concorso per n. 1 posto di DI ASSISTENTE SOCIALE - Cat. D", da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario al seguente IBAN: IT48Q0542404297000050050017, intestato all'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata – Servizio Tesoreria (oneri di bonifico a carico del partecipante);

- versamento diretto alla Tesoreria dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata presso gli sportelli della Banca Popolare di Bari (richiedendo allo sportello un provvisorio in entrata sulla contabilità intesta all'Unione - codice Ente 3152 - Unione Comuni Città Territorio Val Vibrata);

La suddetta tassa non è in ogni caso rimborsabile.

2. I seguenti documenti facoltativi:

a) certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione all'handicap posseduto (solo nel caso in cui il candidato chieda ausili e tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20, comma 1 della legge 104/1992);

b) certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% (solo nel caso in cui il candidato chieda di essere esonerato dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20 comma 2- bis della Legge n. 104/1992);

c) eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge, ove ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda.

I documenti di cui al punto 2) eventualmente allegati alla domanda sono prodotti in originale o copia autenticata ai sensi dell'art.18 del citato Dpr 445/2000, ovvero mediante apposite dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti notori rilasciate dall'interessato e sottoscritte sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del citato Dpr 445/2000, con l'allegazione, a pena di non validità, della copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto dal candidato.

Art. 5 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione, redatta secondo le modalità indicate al precedente articolo, deve giungere all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, **entro 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª Serie speciale Concorsi ed esami, pena l'esclusione**, secondo una delle seguenti modalità:

a) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, sito in Via T. Tasso Sant'Omero (TE);

b) per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, Via T. Tasso, 64027 Sant'Omero (TE);

c) tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **unionecomunivalvibrata@pec.it**, secondo una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla domanda e su

tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;

- posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore, in modalità PDF; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa dovranno essere trasmessi in copia sottoscritta.

Nel caso di presentazione della domanda secondo le modalità a) e b) all'esterno della busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO - ASSISTENTE SOCIALE" seguita dal cognome e nome.

Nel caso di spedizione a mezzo PEC nell'oggetto dovrà essere indicato: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO - ASSISTENTE SOCIALE".

Per la consegna a mano gli orari sono i seguenti dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 14,00, il lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30. Per la documentazione consegnata a mano l'ufficio ricevente provvede al rilascio della ricevuta dell'avvenuta protocollazione.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato entro le ore 23.59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale Concorsi ed Esami. Ove i termini scadano in giorno festivo devono intendersi prorogati automaticamente al giorno seguente non festivo. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute entro il termine di scadenza. Il tardivo arrivo della domanda costituisce, pertanto, motivo non sanabile di esclusione.

Art.6 Ammissione al concorso

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di verifica dei requisiti prescritti sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, solo nei confronti di quelli utilmente collocati nella graduatoria finale. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non è, in ogni caso, ammessa la domanda:

- 1) priva della sottoscrizione del candidato;
- 2) dalla quale non è possibile evincere le generalità del candidato;
- 3) presentata fuori dai termini previsti dal bando;
- 4) presentata a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
- 5) priva o con errata indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- 6) per la quale è stata richiesta la regolarizzazione o integrazione, e il candidato non ha ottemperato nel termine assegnato.

I motivi suindicati non sono sanabili. Pertanto l'eventuale ammissione alla prova preselettiva o alle prove di esame, non comporta l'acquisizione di alcun diritto in capo ai partecipanti nei confronti dei quali sarà effettuata la verifica della regolarità della documentazione prodotta e delle informazioni trasmesse solo prima della redazione della graduatoria finale verso quei candidati in essa riportati.

Nel caso di domande contenenti difetti formali, nonché il mancato versamento della tassa di partecipazione, la domanda stessa potrà essere regolarizzata nel termine assegnato dal Responsabile della procedura.

Art. 7 Commissione esaminatrice

I candidati saranno esaminati da una commissione costituita secondo le norme di legge vigenti, e in conformità a quanto previsto dal Regolamento dell'Unione sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Art. 8 Prove d'esame – modalità di espletamento e valutazione

La prove d'esame sono finalizzate ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica e profilo professionale relativo all'incarico da attribuire. La procedura concorsuale prevede lo svolgimento di tre prove di esame di cui due scritte e di una prova orale, oltre che dell'eventuale prova preselettiva.

La valutazione delle prove scritte e della prova orale è espressa con punteggio numerico e la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova. Le prove si intendono superate se il candidato consegue, in ognuna di esse, una votazione non inferiore a 21/30. Coloro che conseguiranno un punteggio pari ad almeno 21/30 in ciascuna prova scritta saranno ammessi alla prova orale.

Durante lo svolgimento dell'eventuale preselezione e delle prove i candidati non potranno consultare testi di alcun genere, né utilizzare cellulari, tablet o altri strumenti di comunicazione o tecnologie connesse ad internet, pena l'esclusione.

I candidati sono convocati a sostenere le prove scritte secondo il calendario che sarà reso noto mediante pubblicazione di avvisi sul sito istituzionale, senza attendere ulteriori comunicazioni. Tale forma di pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati. I candidati dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove di selezione.

Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione procede all'appello e all'accertamento dell'identità dei candidati. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello.

E' onere perentorio del candidato verificare il luogo, il giorno e l'orario della preselezione, delle prove scritte e della prova orale. Il candidato, non escluso dalla selezione, che non si presenta alle prove nel giorno, nell'orario e luogo indicati nei suddetti avvisi si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale. A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli determinati dall'art. 5 del DPR 9/5/1994 n° 487 e dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998, n. 191.

PROVA PRESELETTIVA: Nel caso in cui dovessero pervenire oltre 70 domande di partecipazione al concorso, si potrà procedere ad una prova preselettiva consistente in un test con domande a risposte multiple predeterminate di carattere generale e di carattere speciale nelle materie indicate nel bando. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione giudicatrice.

Per l'espletamento della prova preselettiva la Commissione giudicatrice potrà avvalersi di una società specializzata in selezione del personale.

Qualora dovesse aver luogo la prova di preselezione, saranno ammessi alla prima prova scritta i primi 60 candidati, unitamente agli eventuali ex aequo, in ordine decrescente di punteggio ottenuto. In tale contingente non risulteranno computati i partecipanti di cui all'articolo 25, comma 9, del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 che saranno pertanto ammessi alle prove scritte, in deroga al contingente dei 60 candidati (oltre eventuali ex aequo).

La prova di preselezione servirà unicamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prima prova scritta del concorso, non costituisce punteggio né elemento aggiuntivo di valutazione nel prosieguo del concorso e non concorre pertanto alla formazione della graduatoria finale di merito. La mancata presentazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso. L'eventuale svolgimento della prova di preselezione sarà reso noto tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata. Con la stessa modalità sarà reso noto l'elenco dei candidati idonei ammessi a sostenere la prima prova scritta del concorso. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

PRIMA PROVA SCRITTA: La prima prova scritta, a contenuto teorico potrà consistere nello

svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta articolata o sintetica sulle materie oggetto del programma d'esame.

SECONDA PROVA SCRITTA (PRATICA): La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, potrà consistere nella redazione di progetti, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzioni di casi, elaborazione di schemi di atti, simulazioni di interventi sulle materie d'esame.

Per i candidati che non abbiano conseguito l'idoneità nella prima prova corretta, non è necessario procedere alla correzione della seconda prova.

PROVA ORALE: Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 21 punti. La prova orale consiste in un colloquio a contenuto tecnico-professionale che avrà ad oggetto la verifica delle conoscenze e competenze specifiche sulle materie d'esame.

Durante il colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese nonché l'uso del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (articolo 37 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'articolo 7 D.Lgs. 75/2017).

La prova orale si intende superata ove il concorrente abbia conseguito una votazione non inferiore ai 21/30.

La data di convocazione nonché il luogo per il sostenimento del colloquio saranno comunicati unitamente agli esiti delle prove scritte. Analoga comunicazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nonché sulla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

PROGRAMMA D'ESAME: Le prove d'esame avranno ad oggetto le seguenti materie:

- Il quadro normativo nazionale e regionale di riferimento delle politiche sociali degli Enti Locali e relative competenze degli Enti d'Ambito Sociale e Comuni nelle seguenti aree: anziani, disabili, minori, famiglie, immigrazione, contrasto alla violenza di genere, contrasto alla povertà;
- Organizzazione, programmazione e gestione degli interventi e dei servizi sociali a livello di ambito locale e modalità organizzative relative all'integrazione socio-sanitaria;
- L'organizzazione del Servizio Sociale Professionale: accoglienza e segretariato sociale, approccio unitario alla valutazione professionale, progettazione personalizzata, principio della condizionalità e della partecipazione attiva della persona al percorso individualizzato, lavoro integrato e presa in carico multidisciplinare, progettazione e sviluppo di comunità;
- Principi, modelli, metodologie e tecniche del servizio sociale con particolare attenzione alle recenti innovazioni metodologiche relative al Programma di intervento per prevenire l'istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.);
- Normativa nazionale e regionale in materia di minori e famiglia con particolare attenzione alle linee di indirizzo nazionali;
- Rapporto con gli Organi giudiziari;
- Misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà;
- Disciplina in materia di tutela e protezione delle persone prive in tutto o in parte di autonomia;
- Elementi di diritto di famiglia, diritto privato, diritto costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di diritto amministrativo riferiti al procedimento amministrativo, ai provvedimenti ed ai contratti della pubblica amministrazione con particolare riguardo ai rapporti tra ente locale e organismi del Terzo Settore;
- Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Normativa in materia di anticorruzione, trasparenza dell'azione amministrativa e tutela della

- privacy (L. n. 190/2012 e ss.mm.ii, D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, Regolamento (UE) 2016/679);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro (D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii);
- Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
- I delitti dei Pubblici Ufficiali contro la pubblica amministrazione;
- Conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Access); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti e per l'elaborazione di fogli di calcolo; gestione posta elettronica e Internet.
- Conoscenza della lingua inglese.

Si specifica che la sopraindicata normativa deve essere intesa unicamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, onde fornire a tutti i candidati, in modo univoco ed imparziale, un orientamento alla preparazione alle prove d'esame, ma non deve considerarsi un limite invalicabile e vincolante per la Commissione nella predisposizione delle prove, potendo la stessa anche approfondire gli argomenti o attingere alla più ampia e complessiva normativa di riferimento di tutti gli ambiti specialistici dell'area di assegnazione.

Art. 9 Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni ai candidati sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata.

I candidati, pertanto, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie sul concorso, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito istituzione al seguente indirizzo: www.unionecomunivalvibrata.it alla sezione amministrazione trasparente>bandi di concorso.

AMMISSIONE AL CONCORSO: Saranno pubblicati nel sito istituzionale gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi unitamente, per questi ultimi, alla motivazione di non ammissione.

PROVA PRESELETTIVA: Qualora l'Amministrazione ritenga opportuno effettuare la prova preselettiva la data della stessa sarà resa nota nel sito istituzionale con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento. Saranno pubblicati sul sito istituzionale gli elenchi dei candidati ammessi alle successive prove scritte.

PROVE SCRITTE: Le date delle prove scritte saranno rese note nel sito istituzionale con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alle date di svolgimento. Saranno pubblicati sul sito istituzionale gli elenchi dei candidati ammessi alla successiva prova orale e dei candidati non ammessi unitamente, per questi ultimi, all'esito della valutazione scritta non superata.

PROVA ORALE: Il calendario della prova orale sarà reso noto con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento. Al termine di ciascuna sessione giornaliera sarà affisso nella sede di esame l'esito della prova. Terminate tutte le sessioni l'esito complessivo della prova sarà pubblicato sul sito istituzionale.

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA: A conclusione dei lavori della commissione il competente ufficio provvederà all'approvazione della graduatoria e alla sua pubblicazione.

I candidati saranno identificati mediante cognome e nome.

Art. 10 Graduatoria degli idonei

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare un'unica graduatoria di merito.

La graduatoria è determinata sommando i punteggi conseguiti nelle prove d'esame, sulla base della

verifica della sussistenza di eventuali riserve di posti e/o di eventuali titoli di preferenza.

La graduatoria così formulata viene successivamente approvata con determinazione del Responsabile del servizio preposto alla gestione giuridica del personale e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata. Entro 10 giorni dalla pubblicazione chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto al Responsabile competente per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con determinazione e ripubblicata.

I termini per eventuali ricorsi avverso la graduatoria decorrono dal primo giorno di pubblicazione della medesima all'Albo Pretorio dell'Unione di Comuni Città territorio Val Vibrata.

La graduatoria rimane efficace per l'arco temporale previsto dalle disposizioni vigenti. Non si dà luogo a dichiarazioni scritte di idoneità al concorso.

L'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata potrà utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato che si rendessero necessarie nel periodo di validità della graduatoria stessa, anche per ricoprire posti resisi vacanti e corrispondenti alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area amministrativa di inquadramento Cat. D, conformemente alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti al momento dell'utilizzo della graduatoria stessa.

L'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata potrà utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale che si rendessero necessarie nel periodo di validità della graduatoria stessa, conformemente alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti al momento dell'utilizzo della graduatoria stessa.

Si osservano le riserve previste dalla vigente legislazione ed i titoli di preferenza di cui all'art.5 DPR n. 487/1994:

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per poter beneficiare delle preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di preferenza cui ha diritto, secondo la declaratoria prevista dalla legislazione in materia.

Art.11 Assunzione in servizio e periodo di prova

La nomina del vincitore e l'attivazione ulteriore della graduatoria sono subordinate alle vigenti normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego. Pertanto l'assunzione del vincitore sarà subordinata all'effettiva possibilità da parte dell'Ente di procedere in tal senso in relazione sia alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti, sia all'applicazione delle normative finanziarie vigenti al momento della costituzione del rapporto.

Il candidato dichiarato vincitore è invitato ad assumere servizio dopo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina ed è assunto in prova, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel profilo professionale di qualifica per il quale risulta vincitore. L'assunzione acquista carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di servizio con esito positivo, nel rispetto delle norme vigenti del contratto di lavoro. L'assunzione è regolata dalle norme legislative, contrattuali, regolamentari e da quelle che in prosieguo di tempo possano essere emanate.

L'Ente ha piena facoltà di determinare discrezionalmente il luogo e la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancanza dei requisiti soggettivi è in ogni caso condizione risolutiva del rapporto di lavoro inerente la qualifica acquisita.

Art. 12 Informativa in materia di trattamento dei dati personali

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 ("GDPR 2016/679").

Il trattamento dei dati personali, improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza nel trattamento, è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della Commissione esaminatrice.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, che i candidati potranno contattare ai seguenti recapiti: telefono 0861851825 - indirizzo PEC: unionecomunivalvibrata@pec.it.

Responsabile della protezione dati: l'Ente ha nominato quale Responsabile della Protezione Dati (RPD)/DPO Profili Aziendali srl. Il RPD è contattabile al seguente indirizzo mail: dp@agdpr.it.

Finalità del trattamento dei dati personali: la finalità del trattamento è di acquisire i dati dei candidati necessari per l'espletamento delle procedure di reclutamento del personale tramite concorsi al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata.

Qualora i dati richiesti non siano rilasciati, non sarà possibile partecipare alle procedure di reclutamento del personale.

Le risultanze delle prove intermedie saranno diffuse mediante pubblicazione sul sito istituzionale: www.unionecomunivalvibrata.it.

La graduatoria finale di merito sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo on line, per 15 giorni consecutivi, e sul sito istituzionale : www.unionecomunivalvibrata.it.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: i dati potrebbero essere trattati da soggetti privati o pubblici per attività strumentali alla finalità indicate. I dati potrebbero essere, inoltre, comunicati a soggetti privati o pubblici per l'assolvimento di specifici obblighi di legge. Non è previsto il trasferimento di dati personali al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione: i dati saranno conservati per il tempo necessario alle finalità indicate e comunque nel rispetto degli obblighi di legge.

Diritti dei candidati: i candidati potranno esercitare i propri diritti previsti dalla normativa vigente di fonte nazionale o europea:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisino la necessità.

Gli interessati possono fare valere i diritti loro spettanti, rivolgendosi senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo unionecomunivalvibrata@pec.it.

Art. 13 Disposizioni finali

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

Copia integrale del presente bando:

- ⇒ è pubblicata per 30 giorni all'Albo Pretorio on line l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata;
- ⇒ è presente per tutta la vigenza sul sito Internet dell'Amministrazione www.unionecomunivalvibrata.it;
- ⇒ è trasmesso ai Comuni del territorio dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata;
- ⇒ può essere direttamente ritirato presso la sede dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, Via T. Tasso snc, Sant'Omero (TE).

Estratto del presente bando verrà altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale - Concorsi ed esami.

L'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata si riserva la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso di selezione o riaprire i termini stessi. Può anche sospendere o revocare il presente avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa, oppure intervengano nuove disposizioni di Legge che non lo consentano, senza che i concorrenti idonei possano per questo vantare diritti o pretese nei confronti dell'Amministrazione.

Il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Personale. Gli aspiranti candidati, per eventuali chiarimenti ed informazioni, potranno contattare l'ufficio personale dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 – tel. 0861-851825.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Si allega al presente avviso lo "schema di domanda" che potrà essere utilizzato dai candidati.

Sant'Omero, lì 13.09.2019

Il Responsabile

il Dott. Domenico Di Emilio



ALLEGATO A - SCHEMA DI DOMANDA (DA PRESENTARE IN CARTA SEMPLICE)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA
COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE, CATEGORIA D, A TEMPO
INDETERMINATO E PARZIALE (DICOTTORE SETTIMANALI).**

All'Ufficio Servizi del Personale
dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata
Via Torquato Tasso snc
Sant'Omero (TE)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____,
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____, codice
fiscale _____, residente in _____
(Prov. _____), c.a.p. _____ via _____ n. _____, posta
elettronica _____, PEC _____ recapiti
telefonici _____
avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale di un Assistente Sociale, con rapporto di lavoro a tempo parziale (50%), categoria D, posizione economica D1, del CCNL del Comparto Funzioni Locali, da assegnare all'Area Servizi Sociali.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

✓ di essere in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- a. di essere cittadino _____ (1);
- b. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani);
- c. di avere il godimento dei diritti civili e politici (2);
- d. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (3);
- e. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- f. di non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscono la costituzione del rapporto di pubblico impiego o siano causa di destituzione da impieghi in pubbliche amministrazioni (4);
- g. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti (5);
- h. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

✓ nonché di essere in possesso dei seguenti **requisiti di ordine speciale** correlati all'incarico da conferire:

i. di essere in possesso del titolo di studio di
conseguito in data, presso.....
.....;

j. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale;

k. di essere in possesso della patente di guida categoria "B";

l. di avere adeguata conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

m. di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

- ✓ di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le norme in esso contenute, rinunciando preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per spese (ivi compreso il pagamento della tassa di concorso) o altri oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione al concorso;
- ✓ di essere consapevole e di accettare che l'Unione di Comuni possa recedere dalla procedura o sospenderla o modificarne i termini e/o le condizioni in ogni momento, senza preavviso, per valutazioni organizzative proprie o per impedimenti di natura normativa/finanziaria o per altra causa ostativa, qualunque sia il grado di avanzamento della procedura e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo;
- ✓ di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali;
- ✓ di accettare, senza riserva le norme, i regolamenti e tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata e relative modifiche;
- ✓ di autorizzare a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito internet dell'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata, l'ammissione/non ammissione al concorso, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria con relativo punteggio;
- ✓ di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e di autorizzare l'Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003 e s.m.i per le finalità connesse e strumentali alla procedura in oggetto. Qualora questa Amministrazione si avvallesse di soggetti esterni al fine di svolgere in tutto o in parte le attività connesse alla procedura concorsuale di cui trattasi, il consenso prestato si estenderà anche a tali soggetti esterni coinvolti;

DICHIARA INOLTRE

- ☐ di essere in condizioni di far valere titoli di precedenza o di preferenza in caso di utile collocazione nella graduatoria dei concorrenti, in quanto appartenente ad una delle categorie previste dalla normativa vigente, ossia:.....
.....(6);
- ☐ di essere portatore di handicap e di avere necessità dei seguenti ausili/tempi aggiuntivi per sostenere le prove, ai sensi della legge 104/1992. (la documentazione comprovante lo stato di handicap che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento dell'eventuale preselezione o delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione) (7);
- ☐ di essere portatore di handicap beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della L. 104/1992 con invalidità pari o superiore all'80%, e pertanto esentato dall'effettuare l'eventuale

preselezione. (la certificazione comprovante lo stato di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione) (8);

Eventuali comunicazioni e contatti con il sottoscritto potranno essere effettuati agli indirizzi sopra indicati

ALLEGA

alla presente domanda:

- Copia fotostatica leggibile non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità *(fatta eccezione per le domande firmate digitalmente)*
- Ricevuta che comprova il versamento della tassa concorsuale;
- Eventuali titoli ai fini della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994;
- Per i candidati portatori di handicap, idonea certificazione, in originale o copia autenticata, relativa all'handicap, rilasciata dalla struttura pubblica competente;

(luogo e data)

Firma

La firma autografa, da apporre sulla presente domanda, non va autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

- (1) Indicare la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013. I cittadini non italiani devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- (2) Per i cittadini non italiani riportare la dichiarazione di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o ne limitano il godimento;
- (3) Ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione, per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;
- (4) Ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- (5) In caso contrario indicare il tipo di provvedimento, la data e l'autorità emanante;
- (6) Specificare la categoria di titoli per la quale si ha diritto alla precedenza o preferenza;
- (7) Ai sensi dell'art. 20, comma 1 della legge 104/1992, i concorrenti riconosciuti portatori di handicap potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, a condizione che allegghino alla domanda di ammissione idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti e descriva, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione. In assenza di tale certificazione non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi;
- (8) Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della L. n. 104/1992, i concorrenti riconosciuti portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva, a condizione che nella domanda di ammissione abbiano indicato gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'invalidità. In assenza di tale dichiarazione non potranno usufruire del predetto beneficio.