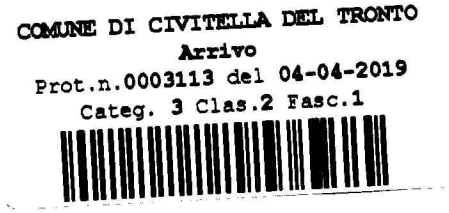
- U.T.
- VIGILI

SEGRETERIA PEC

Da: COMUNE DI TERAMO <affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it>
Inviato: martedì 2 aprile 2019 13:07
A: segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it
Oggetto: AVVISO SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A T.D. DI N.04 "SPECIALISTA TECNICO" CAT. D1 [Protocollo N.ro 2019-PROT-20872]
Allegati: PROT_2019_20872_1.pdf; AVVISO SPECIALISTA TECNICO D1 E MODULO DOMANDA.pdf



CITTÀ DI TERAMO

SETTORE I

GESTIONE ECONOMICA E GIURIDICA DELLE RISORSE UMANE – ORGANIZZAZIONE – RELAZIONI SINDACALI – CULTURA – SPORT – TURISMO – MUSEI E SITI ARCHEOLOGICI – PINACOTECA CIVICA – LABORATORI CULTURALI- INFORMATIZZAZIONE E STATISTICA

Prot. n. 20872
del 02/04/2019

TRASMISSIONE A MEZZO PEC

Ai Comuni della Provincia di Teramo

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

Oggetto: selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.4 unità di personale di Cat. D - Posizione economica 1, con profilo professionale di "Specialista Tecnico", per lo svolgimento dei compiti di natura tecnica, correlati agli eventi sismici.

Si trasmette l'Avviso pubblico di selezione, approvato, unitamente al relativo schema di domanda, con Determinazione Dirigenziale n.317 del 7/3/2019 e bandito da questo Ente per il reclutamento di n.4 unità di personale di Categoria D1, profilo professionale di Specialista Tecnico, ai sensi dell'art.50-bis del D.L. n.189/2016 "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016", con invito a darne la massima diffusione.

Ulteriori informazioni sono reperibili consultando il sito istituzionale del Comune di Teramo: www.comune.teramo.it .

Distinti saluti.

IL FUNZIONARIO
Responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Cesarini

IL DIRIGENTE
Dott. Mario Cugnini

Sezione 1.1 – Gestione Economica e Giuridica Risorse Umane | Via della Banca n. 2 – 64100 TERAMO (TE)
Tel. 0861 324290 | Fax 0861 324289 | PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it

CITTÀ DI TERAMO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.4 SPECIALISTI TECNICI – CAT. D1, PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI NATURA TECNICA, CORRELATI AGLI EVENTI SISMICI

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

- **VISTO** l'art.50 bis del D.L. n.189 del 17/10/2016 *"Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016"*, convertito con modificazioni dall'art.1 della Legge n.229 del 15/12/2016;
- **PRESO ATTO** del disposto di cui all'art.1, comma 990, della Legge 30 dicembre 218 n.145 (*Legge di Bilancio 2019*);
- **RICHIAMATA** la Deliberazione n.199 del 28/12/2018, esecutiva, con la quale la Giunta Municipale, ha approvato il *Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021*, munito del parere favorevole dei Revisori dei Conti;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n.54 del 21/02/2019, di approvazione dei *"Criteri di selezione per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato e pieno di n.4 professionalità di tipo tecnico di cat. D - posizione economica 1 a tempo pieno e determinato, con profilo professionale "Specialista tecnico" per lo svolgimento dei compiti di natura tecnica correlati agli eventi sismici, ai sensi dell'art.50 bis del D.L. n.189 del 17/10/2016 "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016", convertito con modificazioni dall'art.1 della Legge n.229 del 15/12/2016"*;
- **VISTA** *la* Deliberazione di Giunta Municipale n.155 del 28/05/2018 di approvazione del vigente *Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato*, approvato con;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n.474 del 12/12/2014 con la quale è stata aggiornata la macro struttura organizzativa dell'Ente;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n.358 dell'8/09/2015 con la quale è stato approvato il Piano di ristrutturazione con relativa rimodulazione della Struttura dell'Ente;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Municipale n.83 del 02/10/2018 con la quale è stata apportata una parziale modifica alla Struttura dell'Ente;
- **VISTO** il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Visti i C.C.N.L. dei Comparti Funzioni Locali e Regioni ed Autonomie Locali

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato e pieno, fino al 31/12/2020, eventualmente prorogabile a termini di legge ovvero per la durata che nel corso del tempo sia consentita dalla normativa vigente nel tempo, di **n.4 *Specialisti tecnici* – cat. D1,** per lo svolgimento dei compiti di natura tecnica correlati agli eventi sismici.

Ai sensi dell'art.1014, commi 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, D.Lgs. 15.03.2010 n. 6, considerata la percentuale di posti da riservare nel presente procedimento, pari al 30%, n.2 posti sono prioritariamente riservati a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente.

...RUT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

Per far valere la riserva, i candidati dovranno dichiarare l'appartenenza alla categoria riservataria nella domanda di partecipazione alla selezione.
Nel caso di assenza dei candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria, i posti saranno ricoperti dagli altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

La presente procedura viene avviata in pendenza dello svolgimento della procedura di mobilità obbligatoria preventiva, da eseguire ex art.34 bis del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii e che, pertanto, le assunzioni a tempo determinato conseguenti all'espletamento della procedura selettiva pubblica di cui al presente atto, sono necessariamente subordinate all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui al richiamato art.34bis del D.Lgs. n.165/2001;

La Selezione avverrà secondo le procedure previste dalla D.G.M. n.54 del 21/02/2019, di approvazione dei "*Criteri di selezione per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato e pieno di n.4 professionalità di tipo tecnico di cat. D - posizione economica 1 a tempo pieno e determinato, con profilo professionale "Specialista tecnico" per lo svolgimento dei compiti di natura tecnica correlati agli eventi sismici, ai sensi dell'art.50 bis del D.L. n.189 del 17/10/2016 "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016", convertito con modificazioni dall'art.1 della Legge n.229 del 15/12/2016" nonchè nel rispetto del* vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come da ultimo approvato con Deliberazione di G.M. n.155/2018.

ART.1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. **Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:**
   a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art.38 del Decreto Legislativo n.165/2001 e, in particolare, dal vigente D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n.174;
   b) aver compiuto il diciottesimo anno di età.
   c) avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
   d) godimento dei diritti civili e politici;
   e) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni connesse al posto: l'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;
   f) possesso *del* Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente ex D.M. n.509/99, Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Civile, in Architettura o equiparata o equipollente nonché l'abilitazione all'esercizio della professione
   g) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto e iscrizione al relativo Albo professionale;
2. **Non possono partecipare alla selezione:**
   a) coloro che siano stati destituiti, dispensati o che siano decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni;

Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente avviso.

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

3. Il Candidato diversamente abile, beneficiario delle disposizioni di cui alla Legge n.104/1992, dovrà indicare gli ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame in relazione all'handicap posseduto e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine, al momento della prova stessa, il candidato dovrà produrre idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.
4. Tutti i requisiti di partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso di selezione pubblica e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.
5. Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione.

ART.2
TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione alla Selezione, debitamente sottoscritta dal concorrente, redatta in carta semplice ed indirizzata al Dirigente del Personale del Comune di Teramo, dovrà essere inoltrata, **a pena di esclusione** dalla procedura, entro il termine di **30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed esami"** e, precisamente, con una delle seguenti modalità:
   a) **consegna a mano,** entro e non oltre le ore **12.00** del **giorno 2/5/2019** all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in via della Banca n. 2, 64100 Teramo, durante i seguenti orari di apertura al pubblico:
      - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00;
      - nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:00;
   b) **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, **in busta,** entro e non oltre le ore 24,00 del giorno **2/5/2019;**
   c) **tramite Casella di Posta Elettronica Certificata (PEC),** **con utenza personale**, al seguente indirizzo: *affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it* - entro e non oltre le ore 24,00 del giorno **2/5/2019** e dovrà recare, come oggetto, la dicitura ***"Selezione pubblica per assunzione funzionari a tempo determinato"***.
2. Per le candidature presentate via PEC faranno fede la data e l'ora di trasmissione.
3. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è differito alle stesse ore del primo giorno feriale immediatamente successivo.
4. Con riferimento al precedente **punto b)**, si rappresenta che saranno escluse le domande che, pur spedite entro il termine fissato, pervengano all'Amministrazione oltre il **decimo giorno** dallo spirare del termine stesso.
5. Si precisa, altresì, che, con riferimento ai precedenti **punti a) e c)**, non saranno prese in esame le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.
6. La domanda di ammissione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:
   a) **Curriculum professionale**, in formato europeo, **regolarmente sottoscritto a pena di esclusione** e completo delle seguenti sezioni dichiarative, utili ai fini delle valutazioni, da parte della Commissione, nell'ambito della presente procedura:
      - Informazioni Personali (dati anagrafici, residenza, recapiti telefonici);
      - Titoli di studio;
      - Titoli professionali (iscrizione Albo professionale);
      - Titoli di servizio ed esperienze professionali attinenti;
      - Esperienze formative (frequenza di corsi ed aggiornamenti professionali);
      - Attività Formative (docenze, pubblicazioni);
      - Altre notizie (ritenute attinenti e utili ai fini della selezione).

PROT. 20672/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

Il Curriculum professionale potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto che, se sarà costituita da copia fotostatica, dovrà essere accompagnata dalle formule di rito di conformità all'originale, atteso che tutti gli elementi ivi riportati, che non possono essere oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000, per essere valutati dalla Commissione Tecnica, devono essere presentati in originale o in copia autenticata;

b) **Fotocopia del documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione;**
c) **Ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00** mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla Tesoreria del Comune di Teramo, IBAN: **IT44J0542404297000050009912** con l'indicazione della seguente **causale**: ***"Selezione pubblica per assunzione funzionari a tempo determinato"***.

7. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione di raccomandata.
8. L'Amministrazione può comunque disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura di selezione interna per difetto dei requisiti prescritti.
9. E' escluso in ogni caso il rimborso della tassa di concorso di cui al precedente **punto 6, lett. c).**

ART.3
AMMISSIONE, ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

1. La valutazione circa l'ammissione dei candidati alla presente selezione verrà effettuata ai sensi di quanto disposto con D.G.M. n.54/2019.
2. Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Ufficio del Personale provvederà alla verifica delle domande di partecipazione alla presente Selezione.
3. L'esclusione dalla Selezione è disposta, oltre che nei casi previsti nel presente Avviso, dalle norme di legge e di regolamento vigenti, nei confronti di:
   a) coloro che presentino la **domanda** di partecipazione ed il **curriculum** privi della sottoscrizione autografa o firma digitale;
   b) coloro che presentino la domanda incompleta delle indicazioni delle proprie generalità e residenza;
   c) coloro che presentino la domanda di ammissione dopo il termine perentorio all'uopo stabilito o la cui domanda, pur se spedita con raccomandata entro il predetto termine, pervenga all'Amministrazione oltre il decimo giorno dallo spirare del termine stesso;
   d) coloro che, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, risultino non essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione.
4. Il Dirigente del Personale, con propria Determinazione, decide sull'ammissione con riserva e sull'immediata esclusione dei candidati che versino nelle condizioni di cui alle lettere **a), b), c)** e **d)** che precedono.
5. Dell'esclusione è data comunicazione agli interessati con lettera raccomandata o, se indicata dal candidato, tramite PEC (Posta Elettronica Certificata).
6. Per le domande contenenti difetti formali, nonché per il mancato o irregolare versamento della tassa di partecipazione, il Dirigente del Personale assegnerà ai candidati un termine congruo e perentorio, per la relativa regolarizzazione.

ART.4
COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

1. Tutte le comunicazioni ai candidati, da parte della Commissione esaminatrice, ivi compresi l'elenco dei partecipanti ammessi al colloquio e le relative informazioni sulla convocazione,

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

nonché la graduatoria recante i soggetti ammessi, saranno rese pubbliche attraverso affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Teramo e pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Teramo: www.comune.teramo.it.

ART.5
MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

1. Il Dirigente del Personale, ai sensi di quanto disposto con D.G.M. n.54/2019, provvede a nominare la Commissione tecnica alla quale viene, altresì, trasmesso l'elenco dei candidati ammessi, compresi quelli ammessi con riserva, unitamente alla documentazione prodotta dagli stessi.
2. La selezione dei candidati avviene per mezzo di una valutazione del curriculum professionale di ciascun candidato, nonché a seguito del colloquio.
3. I criteri di valutazione dei titoli, una volta determinati, dovranno essere tempestivamente pubblicati, da parte della Commissione, all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente", per gg.15.
4. La Commissione, una volta definiti, dovrà tempestivamente comunicare, all'Ufficio del Personale, i criteri di valutazione dei titoli, per la loro pubblicazione nella sezione del sito web istituzionale denominata "Amministrazione trasparente".
5. Il punteggio a disposizione della Commissione, per la valutazione dei titoli, viene dalla stessa assegnato nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:
   - **Titoli di studio:** massimo punti 25
   - **Titoli di servizio:** massimo punti 35
   - **Curriculum professionale:** massimo punti 10
   - **Colloquio** massimo punti 30

TITOLI DI STUDIO (massimo punti 25):

DIPLOMA DI LAUREA

VALUTAZIONE			PUNTEGGIO
da 66 a 82/110	o	da 60 a 75/100	3,00
da 83 a 94/110	o	da 76 a 86/100	7,00
da 95 a 104/110	o	da 87 a 93/100	12,00
da 105 a 110 e lode	o	da 94 a 100 e lode	25,00

TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 35)

È valutabile come segue il servizio prestato, a tempo determinato ed indeterminato, in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche e private, nel profilo di Funzionario (cat. D 1 o D 3), correlato alla specifica professionalità richiesta:

- **punti 6,00 per ciascun anno, (0,5 per ciascun mese o frazione superiore ai 15 gg.).**

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati alla presentazione della domanda di ammissione, secondo quanto documentato e/o autocertificato.
Ai fini della corretta valutazione delle attività, nella Domanda di partecipazione dovranno essere indicate in maniera dettagliata, le attività effettivamente svolte.
Il servizio part-time è valutato in misura proporzionale.

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

CURRICULUM PROFESSIONALE (massimo punti 10)

Sono valutati:

- le pubblicazioni scientifiche attinenti ai contenuti professionali del posto cui si riferisce il concorso: **punteggio massimo attribuibile punti 1,00;**
- le specializzazioni professionali, culturali e scientifiche, desumibili da formazione universitaria e post universitaria:
  punteggio massimo attribuibile punti 5,00;
- altri titoli che includono gli elementi, gli incarichi, i contratti di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.) e le attività ritenuti apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente, in rapporto alla professionalità richiesta per il posto al quale la selezione si riferisce, purché non valutati nei due gruppi precedenti:
  punteggio massimo attribuibile punti 4,00.

I titoli rientranti nel presente gruppo saranno valutati anche se non riportati in un apposito elenco denominato "curriculum professionale"; in ogni caso, tutti gli elementi, attività, titoli, ecc., che lo costituiscono, se non possono essere oggetto di autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000, per essere valutati devono essere presentati in originale od in copia autenticata.

COLLOQUIO (max. punti 30)

Il colloquio verterà, oltre che sull'Ordinamento della P.A. e sulle norme generali che ne regolano il funzionamento, in particolare sulla normativa inerente al terremoto e su quanto segue:

- Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- Diritto Urbanistico
- Progettazione di opera pubblica
- Programmazione dei lavori pubblici
- Pianificazione e programmazione urbanistica
- Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/00)
- Nozioni di Diritto Amministrativo
- Legislazione in materia di diritto di accesso agli atti e tutela della privacy
- Norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri
- Normativa di carattere generale e speciale riguardante l'emergenza sisma centro Italia (Decreti legge, Ordinanze Commissariali e di Protezione Civile, ecc.)
- Normativa sulle costruzioni, con particolare riferimento alla normativa tecnica sulle costruzioni in zona sismica, alla pianificazione, programmazione e progettazione degli interventi di ricostruzione, agli interventi di Protezione Civile e relative circolari attuative, etc.).

6. Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione è di **100/100esimi.**
7. La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione titoli, procederà alla formazione della graduatoria dei candidati idonei, ossia coloro che avranno conseguito almeno il punteggio di **60/100**$^{\text{esimi}}$ e ne curerà la pubblicazione, con tempestività, all'Albo Pretorio on line e sul sito WEB istituzionale, dandone contestuale comunicazione all'Ufficio del Personale.

Art.6
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La Commissione esaminatrice, al termine dei colloqui, procederà alla formazione della graduatoria dei candidati idonei e ne curerà la pubblicazione, con la massima tempestività all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale, dandone contestuale comunicazione all'Ufficio del Personale che provvederà al controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

partecipazione alla Selezione, all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dall'interessato, anche in materia di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. La graduatoria di merito sarà formata nel rispetto dell'art.1014 del D.Lgs. 15.3.2010 n.66 "Codice dell'Ordinamento Militare", dell'art.678 comma 9 dello stesso Decreto Legislativo e secondo l'ordine decrescente di punteggio, e determinata sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art.7 del vigente *Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato*".
3. Qualora sussista ulteriore parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, sarà preferito il candidato più giovane di età, secondo quanto previsto dall'art.3, comma 7, Legge 15/05/1997 n.127.
4. E' fatta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'assunzione di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando, motivi preminenti di interesse pubblico, lo impongano.

- titolo III - classe 01

Art.7
STIPULA DEL CONTRATTO E DURATA DELL'ASSUNZIONE

1. La stipula del contratto a tempo determinato e pieno è subordinata all'ottenimento delle risorse finanziarie previste dal comma 3-quater dell'art.50-bis, del Decreto Legge n.189 del 2016, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n.229, come modificato dal Decreto Legge n.8 del 09/02/2017, convertito dalla Legge n.45/2017.
2. L'assunzione avrà la durata fino al 31/12/2020 decorrente dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro, eventualmente prorogabile a termine di legge ovvero per la durata che nel corso del tempo sia consentita dalla normativa vigente nel tempo e la risoluzione del rapporto avviene nei casi previsti dalla Legge, dal Regolamento e dal contratto individuale.
3. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale, la cui sottoscrizione sarà effettuata successivamente al controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione, all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dall'interessato, anche in materia di incompatibilità previste dalla normativa vigente ed all'esito della visita medica di controllo.
4. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni, se ed in quanto dovuti, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 recanti "Norme penali".
5. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
6. E' fatta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'assunzione di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando, motivi preminenti di interesse pubblico, lo impongano.
7. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla regolamentazione dell'Ente.

Art.8
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

1. Il trattamento economico del personale assunto con contratto a tempo determinato è stabilito nel provvedimento di assunzione, sulla base del trattamento economico previsto dal Contratto Nazionale Comparto Funzioni Locali.
2. Il trattamento economico è costituito dalle seguenti voci:

- stipendio tabellare annuo per dodici mensilità pari ad Euro 22.135,47;
- indennità di vacanza contrattuale;
- indennità di comparto;
- tredicesima mensilità;
- elemento perequativo;
- eventuali altri emolumenti previsti da norme di legge e/o contratti collettivi di riferimento;

Art.9
DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Avviso pubblico è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. n.198/2006) ed è pubblicato, per 30 giorni consecutivi, per estratto, in Gazzetta Ufficiale ed, integralmente, all'Albo Pretorio on line di questo Ente. L'avviso di selezione è inoltre inviato ai Comuni della Provincia per la sua diffusione ed è inserito nel sito Internet del Comune di Teramo. Della indizione del bando è data infine notizia, mediante comunicati stampa da inviare a cura dell'Ufficio Stampa dell'Ente, ai quotidiani a maggiore tiratura in ambito locale e regionale.
2. Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare gli Uffici del Settore Risorse Umane (0861 324225 – 324288 - 324210).
3. La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
4. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si rimanda alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla Regolamentazione dell'Ente.

Art.10
TUTELA DELLA RISERVATEZZA
Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.
Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

- al Comune di Teramo, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Carducci n.33, 64100 Teramo. Telefono: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 E-mail: r.angelini@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.

f.to IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
Dott. Furio Cugnini

...02/04/2019 - titolo III - classe 01

ALLEGATO "B"

DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE, IN STAMPATELLO MAIUSCOLO O A MACCHINA

AL DIRIGENTE DEL I SETTORE
COMUNE DI TERAMO
VIA DELLA BANCA N. 2
64100 TERAMO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.4 SPECIALISTI TECNICI" – CAT. D1, PER LO SVOLGIMENTO DI COMPITI DI NATURA TECNICA CORRELATI AGLI EVENTI SISMICI

.

Il/La sottoscritt__ _____ chiede di essere ammess___ a partecipare alla Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.4 "Specialisti tecnici" – cat. D1, per lo svolgimento dei compiti di natura tecnico-amministrativa strettamente connessi alle attività di progettazione, affidamento di lavori, servizi e forniture, direzione dei lavori e controllo sull'esecuzione degli appalti correlati agli eventi sismici

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt.45, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

a) di essere nat____ a_____ in data _____,
   Codice Fiscale _____;
b) di essere residente a _____, C.a.p. _____, in Via/fraz. _____ n. ____ (tel. _____ fax_____);
c) che il recapito presso cui inviare le comunicazioni inerenti il presente Avviso:
   - ☐ coincide con la residenza;
   - ☐ è il seguente: Città _____ C.a.p._____ Via/fraz _____ n._____;
   - ☐ è il seguente indirizzo di **PEC**_____ la cui utenza **deve essere personale**;

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea (specificare*: _____);
*(*In quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana)*

e) di aver compiuto il diciottesimo anno di età;

f) di essere nella seguente posizione, nei riguardi del servizio militare *(limitatamente ai candidati nati fino all'anno 1985)*: _____;

g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____. In caso contrario, precisare i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle medesime:
_____
_____
_____

h) di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso;

i) di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguito presso _____, in data _____, riportando la votazione di _____;

j) di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio della professione di *(barrare la casella che ricorre)*:

☐ **INGEGNERE,** iscritto presso l'Ordine di _____;

☐ **ARCHITETTO,** iscritto presso l'Ordine di _____;

k) di non essere stato destituito, dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento;

l) di **non aver riportato condanne penali** e di **non avere procedimenti penali in corso.**
In caso contrario dichiarare le eventuali condanne penali riportate, anche in presenza di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico:
_____
_____
_____;

Prot. 20672/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

m) di essere in possesso dei seguenti titoli, di cui all'art.7 del vigente *"Regolamento per la disciplina dei requisiti e delle modalità di assunzione a tempo indeterminato"*, che dà diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio:

_____

_____

_____

_____

n) di appartenere alla categoria riservataria di cui all'art.1014, commi 3 e 4, del D.Lgs. 15.03.2010 n.6, avendo i seguenti requisiti:

_____

_____

o) che le informazioni indicate nell'allegato Curriculum Professionale e nella eventuale documentazione fornita a corredo dello stesso, corrispondono a verità;

p) di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Regolamento UE GDPR n.2016/679 *Regolamento generale sulla protezione dei dati personali* e ss.mm.ii;

q) di essere consapevole che la procedura di selezione viene avviata in pendenza dello svolgimento della procedura di mobilità obbligatoria preventiva, da eseguire ex art.34 bis del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii e che, pertanto, le assunzioni relative all'espletamento della procedura selettiva pubblica, di cui al presente Avviso, sono necessariamente subordinate all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui al richiamato art.34bis del D.Lgs. n.165/2001 e che, quindi, l'Amministrazione comunale, in caso di copertura dei posti attraverso la mobilità obbligatoria, non darà corso alle assunzioni per l'intero o parzialmente;

r) di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal presente avviso, nonché quelle previste dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente.

(Per i portatori di disabilità) :

Il/La sottoscritto/a chiede che gli/le venga concesso, in sede di prova selettiva, il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi:_____

(Indicare ausilio e/o tempi aggiuntivi ed allegare documentazione esaustiva circa la disabilità dichiarata)

SI ALLEGA:

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

- Curriculum professionale, in formato Europeo, regolarmente sottoscritto, con eventuali documenti a corredo.
- Fotocopia del documento di identità, in corso di validità.
- Ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso di € **10,00.**

Data _____ **Firma** _____

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO, AI SENSI DELL'ART.13, DEL GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Teramo in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Teramo anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Teramo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.
Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Teramo, nella persona del Sindaco pro-tempore, via Carducci n.33, 64100 Teramo. Telefono: 0861/3241 - E-mail: urp@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali Dott. Roberto Angelini, via A. De Benedictis n.7, 64100 Teramo, tel.: 0861/324299 E-mail: r.angelini@comune.teramo.it – PEC: affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it.

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 Roma.

CITTÀ DI TERAMO - partenza - Prot. 20872/PROT del 02/04/2019 - titolo III - classe 01