



CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

ORIGINALE

Registro Generale n. 290

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI

N. 24 DEL 15-06-2017

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: SERVIZIO WEB INTEGRATO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E CONSERVAZIONE REGISTRO GIORNALIERO PROTOCOLLO E DOCUMENTI INFORMATICI. LIQUIDAZIONE DITTA ACTAINFO DI ADDARI IGINO SAS. CIG: ZB81C3BFD7 e ZB01C3C0A0.

L'anno duemiladiciassette addì quindici del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESUALDO MALAVOLTA

RICHIAMATE:

- la determinazione del Responsabile del Servizio n. RG 516 del 07/10/2015 con la quale si affidava il servizio annuale di “Conservazione del Registro Giornaliero di Protocollo” alla ditta “Acta Info di Addari Iginò Sas”;

- la determinazione del Responsabile del Servizio n. RG 450 del 08/08/2016 con la quale si provvedeva all'integrazione del suddetto servizio presso la medesima società ACTA INFO di Addari Iginò Sas, per l'assolvimento degli adempimenti previsti dal DPCM 13/11/2014, con conservazione n. 10 classi documentali, supporto archiviazione, Upgrade DOCFLY;

VISTA la determinazione del Responsabile del servizio n. RG 614 del 30/11/2017 con la quale si provvedeva al rinnovo del servizio di conservazione digitale del Registro protocollo e dei documenti informatici presso la ditta ACTAINFO, al prezzo di € 396,00 oltre l'IVA per complessivi € 483,12 IVA compresa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il codice identificativo gara: ZB81C3BFD7;

RICHIAMATA, altresì, la determinazione del Responsabile del servizio n. RG 63 del 11/02/2016 con la quale si provvedeva ad acquistare, tramite MePa, dalla ditta ACTAINFO di Addari Igino, il Servizio Web integrato “Amministrazione Trasparente”, che garantisce l’adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/2013;

VISTA la determina del Responsabile del Servizio R.G. n. 615 del 30/11/2016 con la quale si affidava il servizio di che trattasi alla ditta ACTAINFO di Addari Igino al prezzo di € 900,00 oltre l’IVA per complessivi € 1.098,00 IVA compresa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il codice identificativo gara: ZB01C3C0A0;

VISTA la fattura della ditta ACTAINFO n. 00006E17 del 16 gennaio 2017, acquisita agli atti dell’Ente al Prot. n. 1102 del 06/02/2017, dell’importo complessivo di € 1.581,12 IVA compresa, di cui € 396,00 oltre l’IVA per conservazione digitale Registro giornaliero protocollo e documenti informatici ed € 900,00 oltre l’IVA per Applicativo Amministrazione trasparente;

VISTI gli impegni di spesa:

- n. 534/2016 di € 40,26 e n. 1/2017 di € 442,86 per conservazione digitale Registro giornaliero protocollo e documenti informatici, CIG: CIG: **ZB01C3C0A0**;
- n. 535/2016 di € 91,50 e n. 103/2017 di € 1.006,50 per Applicativo amministrazione trasparente, CIG: ZB01C3C0A0;

PRESO ATTO del DURC prot. INPS_6126743 del 10/03/2017, acquisito tramite il nuovo sistema Durc on-line, dal quale risulta che la ditta ActaInfo è regolare nei confronti di INPS e INAIL;

DATO ATTO che sono state rispettate le specifiche misure/azioni correttive in funzione di prevenzione del rischio corruzione, come previste nell’ambito del PTPC 2016/2018;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione;

VISTI i DD.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 18 agosto 2000, n. 267 – “*Testo Unico degli Enti Locali*”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 – “*Procedimento Amministrativo*”;

VISTI il Regolamento comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi e lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 – “*Testo Unico degli Enti Locali*”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 – “*Procedimento Amministrativo*”;

VISTO il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

- 1) **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990;
- 2) **di liquidare** la somma complessiva di € 1.581,12, IVA compresa, relativa alla Conservazione giornaliera Registro protocollo, Conservazione documenti informatici e Applicativo Amministrazione Trasparente, alla ditta Actaninfo di Addari Iginio S.a.S. – Partita IVA 01901750677 – con sede legale in Via Boccaccio n. 4 – Roseto degli Abruzzi (TE);
- 3) **di imputare** la spesa come segue:
 - € 40,26 impegno n. 534/2016, cap. 83/1, CIG: ZB81C3BFD7;
 - € 442,86 impegno n. 1/2017, cap. 83/9, CIG: ZB81C3BFD7;
 - € 91,50 impegno n. 535/2016, cap. 83/1, CIG: ZB01C3C0A0;
 - € 1.006,50 impegno n. 103/2017, CIG: ZB01C3C0A0;
- 4) **di trasmettere** la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al Servizio Finanziario per i conseguenti atti;

la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ed altresì inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Gesualdo Malavolta

(Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e rispettive norme collegate)