
AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER LA EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER ANNI UNO, PROROGABILE FINO A 36 MESI, DI PERSONALE CON PROFILO DI “ADDETTO ESPERTO AMMINISTRATIVO” LIVELLO 5° – CCNL GAS ACQUA VIGENTE PRO TEMPORE

Sede di Lavoro: Sede legale di Ascoli Piceno, Sede di Fermo, Sede di San Benedetto del Tronto

IL PRESIDENTE

conformemente alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 94/2017

INDICE

una selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con il profilo di “ADDETTO ESPERTO AMMINISTRATIVO” LIVELLO 5° – CCNL UNICO DI SETTORE GAS ACQUA vigente pro tempore. Sede di Lavoro: Sede legale di Ascoli Piceno, Sede di Fermo, Sede di San Benedetto del Tronto.

ARTICOLO 1 – OGGETTO

Ai sensi del regolamento per il reclutamento del personale la CIIP Spa indice una selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con il profilo di “ADDETTO ESPERTO AMMINISTRATIVO” LIVELLO 5° – CCNL GAS ACQUA vigente pro tempore.

La declaratoria del profilo è la seguente: «Lavoratore che svolge attività di concetto che può comportare il coordinamento di più fasi di processi amministrativi/commerciali/controllo di gestione e/o il coordinamento, la sovrintendenza e il controllo di altri lavoratori. Garantisce per la parte di competenza la correttezza dei dati ed il rispetto degli adempimenti; effettua analisi e predispone report per le posizioni superiori; fornisce indicazioni per l'aggiornamento e/o l'adeguamento delle procedure.».

Sede di Lavoro: Sede legale di Ascoli Piceno, Sede di Fermo, Sede di San Benedetto del Tronto;

Il trattamento economico è quello fissato del CCNL gas acqua vigente pro tempore.

ARTICOLO 2 - REQUISITI RICHIESTI

1. Titolo di studio: Laurea specialistica/magistrale o quinquennale in Giurisprudenza (classe LMG/01; 22/S; 102/S) con votazione minima di almeno 100/110;
 2. Età massima 40 anni (per millesimo);
 3. Aver adempiuto all'obbligo di compiuta pratica forense;
 4. Patente di guida B.
 5. Idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre;
 6. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
 7. Godimento dei diritti civili e politici
-

I requisiti di cui ai punti “1”, “2”, “3”, “4”, “5”, “6”, e “7” del presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione della selezione.

ARTICOLO 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione, che dovrà essere redatta con l'apposito modulo allegato all'avviso di selezione, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) il Comune di residenza e l'indirizzo;
- f) le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) il titolo di studio di cui al punto 1. dell'art. 2 del presente avviso, indicando con precisione l'Ateneo, presso cui il titolo è stato conseguito, l'anno accademico e il punteggio ottenuto;
- h) di aver adempiuto all'obbligo di compiuta pratica forense;
- i) il possesso della patente di guida "B";
- j) l'indirizzo di posta elettronica presso cui ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione con espressa accettazione di tale modalità di comunicazione e l'indicazione del recapito telefonico;
- k) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre;
- l) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui alla legge n. 30/196 e s.m.i.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati la cui domanda non indichi il nome, il cognome, luogo e data di nascita, residenza del candidato, e ove manchino le prescritte sottoscrizioni.

Alla domanda dovranno essere **allegati a pena di esclusione**:

- 1. Curriculum attestante gli eventuali ulteriori titoli di studio posseduti, abilitazioni professionali, e/o corsi di formazione svolti, debitamente datata e sottoscritta. Al curriculum dovrà essere allegata in copia la documentazione attestante quanto dichiarato dal candidato;
- 2. copia dei documenti attestanti il possesso dei precedenti punti “(g)” “(h)” e “(i)”
- 3. copia della carta di identità in corso di validità.

I curricula in difetto di data e sottoscrizione non saranno valutati.

Ai sensi della Legge 104/1992, i candidati portatori di handicap, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, possono sostenere la prova di esame supportati dagli ausili necessari e utilizzando tempi aggiuntivi eventualmente occorrenti in relazione allo specifico handicap.

I candidati dovranno presentarsi alla prova preselettiva e selettiva, a pena di esclusione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

ARTICOLO 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Responsabile del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione della CIIP spa – Viale della Repubblica, 24 - 63100 Ascoli Piceno, **debitamente sottoscritta**, pena la non ammissione, dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **15/09/2017** (non saranno prese in considerazione domande spedite entro il suddetto termine ma pervenute successivamente) con le seguenti modalità:

- per mezzo del servizio pubblico postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- direttamente all'Ufficio Protocollo della CIIP spa, Viale della Repubblica, 24 - 63100 Ascoli Piceno, nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato;

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso.

In ogni caso CIIP S.p.A. non si ritiene responsabile di eventuali disguidi postali, relativi all'invio.

Indipendentemente dai documenti presentati è riservata a CIIP spa la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti.

CIIP spa ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli idonei della selezione.

ARTICOLO 5 - AMMISSIONE CANDIDATI - ESCLUSIONE - REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione, composta da 3 membri, procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande.

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali della domanda ovvero omissioni della stessa che non comportino la modifica del contenuto sostanziale della dichiarazione.

Non sono suscettibili di regolarizzazione e comportano quindi l'esclusione:

- a) l'omessa sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata produzione o la presentazione oltre il termine di scadenza dei documenti richiesti dall'avviso.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione dovrà essere comunicata agli interessati, all'indirizzo e-mail comunicato. I destinatari dovranno ottemperarvi, pena l'esclusione, entro il termine e con le modalità previste dalla comunicazione stessa.

La non ammissione alla selezione verrà comunicata, a mezzo posta elettronica, dopo la formalizzazione delle decisioni della Commissione.

ARTICOLO 6 - SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI - GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice dell'Azienda formerà una graduatoria, sulla base del voto complessivo attribuito a ciascun candidato determinato come segue.

La Commissione può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo pari a 100 così ripartito:

- Voto conseguito, di cui al punto g) dell'art. 3 del presente avviso, punteggio massimo conseguibile: 2
- Esperienza professionale, ulteriore titolo di studio, abilitazione professionale e formazione, così come indicata nell'apposito modulo allegato al presente avviso, punteggio massimo conseguibile: 18
- Prova d'esame punteggio massimo conseguibile: 80

Sono considerati idonei i candidati che nella prova di esame di cui all'art. 8 avranno conseguito un punteggio minimo di 56/80.

La graduatoria degli idonei della presente selezione avrà valore per anni due a far data dalla ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione della CIIP spa.

La CIIP spa si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti, di cui all'art. 2 del presente avviso, la cui mancanza determina l'automatica decadenza dalla graduatoria di merito.

ARTICOLO 7 - PRESELEZIONE

La prova di preselezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le successiva prova d'esame ed il punteggio ivi conseguito non è considerato ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione.

Ove il numero delle domande di partecipazione ammesse superi le 50 unità, la CIIP s.p.a. si riserva di affidare lo svolgimento della preselezione a società specializzata, in possesso dei requisiti di legge.

La preselezione si terrà nel giorno, nella sede e nell'ora che saranno resi noti ai candidati a mezzo posta elettronica. La comunicazione sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova.

La mancata presentazione alla prova preselettiva equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

La fase di preselezione è svolta tramite test di trenta domande a risposta univoca su quattro alternative. Le domande saranno tese ad accertare conoscenze di base di diritto civile, amministrativo, societario, del lavoro, responsabilità d'impresa ed anticorruzione, normativa regolante il settore degli appalti, normativa Ambientale, normativa dei Servizi Pubblici Locali, normativa AEEGSI in materia di qualità del servizio alla clientela del Servizio Idrico, Carta dei Servizi e Regolamento di Fornitura SII;

Il tempo a disposizione per l'espletamento della preselezione è di 30 minuti.

Durante la prova non è ammessa la consultazione di alcun testo anche in formato elettronico.

Il superamento della preselezione è condizione necessaria per l'accesso alla prova di esame pratica e sarà valutata nel seguente modo: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, -0,5 punti di penalizzazione per ogni risposta errata o non univoca, per un punteggio massimo di 30/30.

Si intende superata la prova ove il candidato ottenga una valutazione di almeno 18/30.

Saranno ammessi alla selezione d'esame per titoli e prova teorico – pratica i primi 15 (quindici) candidati che abbiano riportato il miglior punteggio ivi compresi gli ex equo.

Ai candidati che non avranno ottenuto nella preselezione il punteggio minimo di 18/30 sarà data comunicazione dell'esito a mezzo posta elettronica.

Agli ammessi a sostenere la prova di esame teorico-pratica sarà comunicata a mezzo posta elettronica la data ed il luogo della selezione.

L'esito della preselezione sarà pubblicato sul sito aziendale: <http://www.ciip.it/index.php/risorse-umane>.

ARTICOLO 8 - SELEZIONE D'ESAME PER TITOLI E PROVA TEORICO – PRATICA

La procedura selettiva si articola per valutazione dei titoli e per prova teorico-pratica ed è finalizzata ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni proprie del livello e del profilo della presente selezione.

Valutazione titoli

I titoli valutabili con un punteggio massimo di 20 punti sono così ripartiti:

1. Titolo di studio richiesto massimo punti 2
2. Curriculum massimo punti 18.

1. Titolo di studio richiesto massimo 2 punti:

Voto del diploma di laurea	punti
100	0 punti
101 -110	0,180 punti per ogni voto > di 100
Lode	0,2 punti

2. Curriculum max punti 18 (A+B):

A) Esperienze Professionali	Punti 8 di cui:
<i>periodo per l'ottenimento della compiuta pratica forense</i>	<i>0 punti</i>
<i>per ogni anno di esperienza professionale inerente la mansione da ricoprire ivi compresi stage e tirocini</i>	<i>Massimo un punto per ogni anno fino ad un massimo di 8 punti</i>
B) Titoli di studio e Corsi di aggiornamento per professionalità inerenti la mansione da ricoprire	Punti 10 di cui
<i>Abilitazione alla professione di Avvocato</i>	<i>4 Punti</i>
<i>Corsi di aggiornamento, master, corsi di perfezionamento, ecc. , inerenti la mansione da ricoprire</i>	<i>Massimo un punto per ogni titolo fino ad un totale di 6 punti</i>

In ogni caso dovrà essere prodotto un curriculum datato e firmato da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze professionali e formative adeguatamente documentate ed un elenco numerato dei documenti allegati.

Sarà onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro, gg/mm/aa di inizio e fine rapporto, datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione).

La CIIP spa, indipendentemente dai documenti presentati dal candidato, si riserva di richiedere al candidato copia dei titoli indicati nel curriculum la cui mancanza determina l'automatica decadenza dalla graduatoria di merito.

Svolgimento della prova e valutazione

La prova teorico-pratica è volta ad individuare sia le attitudini professionali di base che la conoscenze di base di diritto civile, amministrativo, societario, del lavoro, responsabilità amministrativa d'impresa (D.Lgs. 231/2001) ed anticorruzione (L.190/2012 e ss.mm.), normativa regolante il settore degli appalti, normativa Ambientale, normativa dei Servizi Pubblici Locali, normativa AEEGSI in materia di qualità del servizio alla clientela del Servizio Idrico, Carta dei Servizi e Regolamento di Fornitura SII dalla CIIP spa, conoscenze informatiche con particolare riferimento all'utilizzo di programmi applicativi già installati all'interno dell'Azienda quali programmi di *office automation*.

A ciascun candidato saranno rivolte complessivamente numero 5 (cinque) domande e potrà essere assegnato un punteggio massimo complessivo di 240/240esimi. Le predette domande, di analoga difficoltà e contenute in un foglio contrassegnato da un numero, saranno inserite in buste chiuse. Il candidato sarà invitato a scegliere a sorte una delle buste.

A ciascuna domanda ogni Commissario potrà assegnare un punteggio massimo di 16/240esimi. Al termine della prova le votazioni espresse da ciascun membro della Commissione verranno sommate per ottenere il punteggio finale da assegnare al candidato. La prova si intende superata se il candidato avrà conseguito un punteggio non inferiore a 168/240esimi pari a 56/80.

La prova teorico-pratica si terrà nel giorno, nella sede e nell'ora che saranno resi noti ai candidati a mezzo posta elettronica. La comunicazione sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova.

Durante la prova non è ammessa la consultazione di alcun testo anche in formato elettronico.

ARTICOLO 9 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

La comunicazione ai candidati del calendario della preselezione e della prova teorico – pratica, sarà effettuata a mezzo posta elettronica. La comunicazione sarà effettuata almeno 15 giorni prima della data stabilita per la prova.

CIIP S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione Giudicatrice garantisce la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006.

Per quanto non previsto si rinvia al REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE pubblicato sul sito aziendale: <http://www.ciip.it/index.php/risorse-umane>

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi nelle ore d'ufficio al Responsabile del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione.

Ascoli Piceno lì 05/07/2017

Il Presidente
f.to Giacinto Alati

Allegati:

- modulo domanda di partecipazione
- modulo Curriculum

Ascoli Piceno li _____

Class.:

Spett.le
CIIP Spa
c.a. Responsabile
Servizio Risorse Umane ed Organizzazione
Viale della Repubblica, 24
63100 ASCOLI PICENO

Oggetto: Selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con il profilo di "ADDETTO ESPERTO AMMINISTRATIVO" LIVELLO 5° – CCNL UNICO DI SETTORE GAS ACQUA vigente pro tempore. Sede di Lavoro: Sede legale di Ascoli Piceno, Sede di Fermo, Sede di San Benedetto del Tronto - **DOMANDA**

Il/La sottoscritto/a ¹ _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto indicata ed allo scopo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.,

DICHIARA CHE E'

nato/a il ____/____/____ a _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____ ed è residente in via _____

_____ n. ____ città _____

Telefono _____ cellulare _____ e-mail ² _____

DICHIARA ALTRESI'

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso della cittadinanza dello stato membro dell'Unione Europea³ _____

2) di essere in possesso della Laurea specialistica/magistrale o quinquennale in Giurisprudenza

conseguita il: ____/____/____ presso l'Università: _____

con il Voto: _____;

3) di aver adempiuto all'obbligo di compiuta pratica forense;

¹ Scrivere in stampatello;

² Obbligatorio per ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione

³ Indicare lo stato membro della Unione Europea

- 4) di essere in possesso della patente di guida "B" o superiore (*indicare*) _____ ;
- 5) di godere dei diritti civili e politici;
- 6) le eventuali condanne penali riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso:
- _____ ;
- 7) di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre;
- 8) di impegnarsi, sin da ora, in caso di assunzione, a risiedere nel Comune della Sede di Assegnazione o in un Comune limitrofo;
- 9) che ai sensi della Legge 104/1992, per poter sostenere le prove di selezione ho bisogno dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap: _____
- _____ ;
- 10) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui alla legge n. 30/196 e s.m.i.;
- 11) di accettare integralmente e senza alcuna riserva le condizioni e le prescrizioni di cui all'avviso di selezione, ivi compresa la modalità di comunicazione esclusivamente a mezzo e-mail, consapevole che le procedure di reclutamento e gli avvisi della presente selezione non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della CIIP spa che dia diritto all'assunzione.

Data _____

In fede⁴

Allegati:
come da art. 3 dell'avviso di selezione ⁵

⁴ A pena di esclusione la domanda va sottoscritta e datata

⁵ A pena di esclusione allegare: copia della carta di identità in corso di validità, modulo curriculum debitamente compilato, copia dei documenti di cui ai punti "(g)" "(h)" e "(i)" dell'art. 3 dell'avviso di selezione

Ascoli Piceno li _____

Class.:

Spett.le
CIIP Spa
c.a. Responsabile
Servizio Risorse Umane ed Organizzazione
Viale della Repubblica, 24
63100 ASCOLI PICENO

Oggetto: Selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei per la eventuale assunzione a tempo determinato, per anni uno, prorogabile fino a 36 mesi, di personale con il profilo di "ADDETTO ESPERTO AMMINISTRATIVO" LIVELLO 5° – CCNL UNICO DI SETTORE GAS ACQUA vigente pro tempore. Sede di Lavoro: Sede legale di Ascoli Piceno, Sede di Fermo, Sede di San Benedetto del Tronto. **Curriculum.**

Il/La sottoscritto/a ¹ _____

nato/a il ____/____/____ a _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____ ed è residente in via _____

_____ n. ____ città _____

CAP _____ Stato civile _____ Telefono _____

cellulare _____ e-mail ² _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio³:

di aver conseguito le seguenti abilitazioni professionali⁴:

¹ Scrivere in stampatello;

² Obbligatorio per ricevere tutte le comunicazioni inerenti la selezione

³ Indicare: titolo, data del conseguimento, Università, votazione. In difetto delle informazioni richieste non sarà valutato.

⁴ indicare data del conseguimento, Ordine Professionale. In difetto delle informazioni richieste non sarà valutato.

di aver effettuato i seguenti Corsi di aggiornamento inerenti la mansione da ricoprire⁵:

Luogo e data _____ lì ____ / ____ / _____

In fede⁶

⁵ indicare Oggetto del corso, Ente Formativo, durata in ore del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione. In difetto delle informazioni richieste non sarà valutato.

⁶ A pena di invalidità la dichiarazione va sottoscritta e datata