

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A/S 2020-2021:

Con la presente si comunica che è intenzione di questa Amministrazione procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 del servizio di trasporto scolastico per il comune di Acquasanta Terme per l'a/s 202/2021 si chiede, pertanto, a codesta ditta, **purché in possesso dei requisiti successivamente indicati, di presentare apposita offerta.**

In dettaglio si richiede quanto specificatamente descritto nell'allegato Capitolato Prestazionale. L'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 99.000,00 (I.V.A. esclusa).

Il costo della sicurezza è pari ad € 100,00.

Il criterio di scelta dell'operatore con il quale procedere all'affidamento diretto del servizio è stabilito come segue: minor prezzo mediante massimo ribasso indicando lo sconto unico percentuale applicato sull'importo del servizio a base di gara (Iva esclusa).

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

a) Requisiti di ordine generale:

Non ricorrenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Iscrizione al Me.P.A per la categoria trasporti su strada di viaggiatori:

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto.
- Abilitazione ad effettuare il trasporto su strada di viaggiatori di cui al Reg. CE n. 1071/2009 (vedasi Circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 2 del 2/12/2011);
- Aver realizzato nel triennio precedente (2017/2018/2019) un fatturato complessivo medio annuo non inferiore ad €. 100.000,00 derivante da prestazioni analoghe a quelle messe a gara.
- disponibilità in proprietà dei mezzi minimi necessari allo svolgimento del servizio indicati nel presente avviso;
- disponibilità di una sede operativa nel territorio comunale;

c) Requisiti ulteriori:

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono inoltre adempiere ai seguenti obblighi:

- accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante.

La presente procedura di scelta del contraente, è esente dall'obbligo del versamento della contribuzione ai sensi ai sensi dell'art. 65 del decreto legge 34 del 19 maggio 2020.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

Le ditte invitate dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine del 7/9/2020 entro le ore 14,00 sul portale MEPA secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA-CONSIP.

La redazione delle offerte dovrà avvenire secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione inserita nel portale.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal soggetto concorrente con firma digitale, di cui all'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione dei documenti in originale e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che ai sensi degli artt.75 e 76 del D.Lgs. n. 465/2000, la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura, oltre a determinare l'applicazione di sanzioni penali.

Documentazione amministrativa:

Nell'apposito campo "Richieste di carattere amministrativo" presente sulla piattaforma MePa il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa che sarà valutata dall'amministrazione in sede di trattativa diretta con il soggetto che avrà presentato la migliore offerta economica:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione unica (modello allegato 1)

Dovrà essere redatta e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante munito di comprovati poteri di firma. Se delegato, dovrà essere inserita tra i documenti anche la relativa procura. In caso di RTI dovrà essere sottoscritta da tutti i partecipanti.

- Dgue (modello allegato 2) In caso di RTI dovrà essere presentato un modello per ciascun partecipante.

Offerta Economica.

L'Offerta economica deve contenere l'indicazione del ribasso percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere, Iva esclusa, con massimo due decimali dopo la virgola e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda, non sono ammesse offerte plurime, condizionate e tardive.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere

Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta.

INFORMAZIONI E DOCUMENTI

I documenti sono pubblicati all'albo pretorio del Comune; possono altresì essere visionati o richiesti in copia presso il Comune di Acquasanta Terme presso l'ufficio affari generali nelle ore di apertura al pubblico. (tel. 0736/801262). E-mail: affarigenerali@comune.acquasantaterme.ap.it

Indirizzo internet: www.comune.acquasantaterme.ap.it Responsabile Dott.ssa Maria Stella

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, rinviare o non aggiudicare la gara; in ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

IL RESPONSABILE DI AREA

Dott.ssa Maria Stella