



**COMUNE DI ACQUASANTA TERME**  
**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**ORIGINALE**

Numero 7 Del 29-05-20

<b>Oggetto:</b>	<b>Adesione al servizio associato di Sportello Unico per le Attività Produttive presso il Piceno Con=sind - Approvazione nuova convenzione</b>
-----------------	--

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 18:00 si è riunito il Consiglio Comunale, convocato a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

<b>DOTT. STANGONI SANTE</b>	<b>P</b>	<b>VENTURA VALENTINA</b>	<b>P</b>
<b>CAPRIOTTI LUIGI</b>	<b>P</b>	<b>TROLI STEFANO</b>	<b>P</b>
<b>CORTELLESI ALESSANDRO</b>	<b>P</b>	<b>CECCHINI GIUSEPPE GAETANO</b>	<b>A</b>
<b>FANTUZI FABRIZIO</b>	<b>P</b>	<b>MARINI MAURILIO</b>	<b>A</b>
<b>IONNI ELISA</b>	<b>A</b>	<b>DI MARZI GIOVANNI</b>	<b>P</b>
<b>FELICIANI MAURIZIO</b>	<b>P</b>	<b>GIORGI AMBRA</b>	<b>A</b>
<b>ALLEVI NEVER</b>	<b>P</b>		

risultano presenti n. 9 e assenti n. 4.

Assume la presidenza il Signor DOTT. STANGONI SANTE in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE, DOTT.SSA STELLA MARIA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Il Sindaco introduce il punto all'ordine del giorno ed illustra la proposta.  
Al termine dell'illustrazione, constatato che non vi sono interventi o richieste di chiarimenti pone ai voti la proposta di seguito riportata.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che:

- 1) l'articolo 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi degli Enti Locali, e successive modifiche ed integrazioni, riconosce agli enti pubblici locali, allo scopo di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi specifici, la facoltà di stipulare tra loro apposite convenzioni;
- 2) l'articolo 33 del detto Testo Unico, prevede l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni, lasciando piena autonomia sull'individuazione dei soggetti, delle forme e delle metodologie per la concreta attuazione;
- 3) ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno n. 559/leg del 10 novembre 1994, lo strumento della convenzione assicura efficienza ed efficacia nella gestione di strutture e servizi in forma associata, evitando la costituzione di un apposito Ente;
- 4) il Decreto Legislativo 31 Marzo 1998 n. 112, artt. 23-26, attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi, definendo altresì i principi di carattere organizzativo e procedimentale;
- 5) l'articolo 24, comma 1, del Decreto di cui al comma precedente consente l'esercizio di tali funzioni "in forma associata, anche con altri enti locali";
- 6) con D.P.R. 20 Ottobre 1998 n. 447 e s.m.i. è stato approvato il primo "Regolamento recante norme di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione per la realizzazione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la riconversione di impianti produttivi per l'esecuzione di opere interne ai fabbricati, nonché per la determinazione delle aree destinate agli insediamenti produttivi, a norma dell'art. 20, comma 8, della Legge 15 Marzo 1997, n. 59";
- 7) l'art. 38 comma tre del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito con L. 06.08.2008 n. 133, ha stabilito che si procedesse alla semplificazione e al riordino della disciplina dello sportello unico per le attività produttive di cui al regolamento approvato con D.P.R. 20 Ottobre 1998 n. 447;
- 8) con D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, è stato approvato il "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto- legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133", il quale all'articolo 4, comma 5, stabilisce che i Comuni possono esercitare le funzioni inerenti al SUAP in forma singola o associata tra loro;
- 9) l'esercizio in forma associata di funzioni amministrative inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi rappresenta una valida soluzione, soprattutto per gli enti di minori dimensione, in quanto assicura una migliore qualità del servizio, una gestione uniforme sull'intero territorio interessato ed un contenimento dei costi relativi, in quanto le spese per il mantenimento della struttura sono suddivise tra i Comuni associati al Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino denominato per brevità Piceno Consind;
- 10) in considerazione di quanto sopra evidenziato occorre gestire le funzioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive di cui al D.P.R. 160/2010 in forma associata;
- 11) ai fini dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi è necessario procedere alla stipula di apposita convenzione, ai sensi dell'art. 30 della D. Legislativo 267/2000;

**Preso atto** che, al fine di quanto sopra, con Deliberazione del Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino n.4 del 14/05/2020, è stato approvato lo schema di *Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive*;

**Visto** che le tipologie di adesione, indicate all'art.6 della citata convenzione, si ritiene opportuno aderire al *livello di adesione B* per il quale le funzioni svolte dal SUAP sono le seguenti:

### **LIVELLO DI ADESIONE B:**

- il Comune utilizzerà il software gestionale del SUAP Piceno Consind (back end) per controllo delle istanze, invio pareri, dinieghi, nulla osta o richieste integrazioni;
- il SUAP Piceno Consind effettuerà il controllo formale delle istanze e gestirà l'iter amministrativo con invio richiesta pareri e ricezione degli stessi agli uffici

comunali competenti oppure agli altri enti coinvolti nel procedimento, gestione completa delle conferenze dei servizi in forma simultanea e asincrona, emissione dell'eventuale titolo unico o rigetto o archiviazione dell'istanza con relativa pubblicazione;

- il SUAP Piceno Consind gestirà completamente il Front Office con servizio informazioni per tecnici comunali ed utenti;
- il SUAP Piceno Consind provvederà all'archiviazione delle istanze e relativi elaborati tecnici, in forma telematica, ai sensi del vigente C.A.D.;
- aggiornamento costante della modulistica necessaria ai procedimenti SUAP da parte della ditta fornitrice;
- il SUAP Piceno Consind attiverà, se espressamente richiesto, servizio di consulenza legale in caso di risultanze negative rispetto ai controlli effettuati dai comuni sul Casellario Giudiziale;
- servizio di consulenza telefonica gestito dalla ditta fornitrice dedicato sia alle utenze sia agli operatori comunali;
- il SUAP Piceno Consind provvederà alla formazione del personale comunale sull'utilizzo del software gestionale.

Per la gestione dei procedimenti relativi alle attività di cui sopra il SUAP PICENO CONSIND ha il compito di curare tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione comunale e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in merito.

**Evidenziato** che, ai sensi dell'art.15 della convenzione:

- 1) I costi di gestione relativi al SUAP PICENO CONSIND sono a totale carico del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino;
- 2) Partecipano finanziariamente alla gestione associata del SUAP PICENO CONSIND i Comuni aderenti.
- 3) Il Contributo annuale, così come previsto al precedente punto 2 sarà così determinato:
  - **quota fissa** in base al numero di abitanti, riferiti all'anno precedente, di ogni singolo comune moltiplicato per il coefficiente indicato nell'allegato A denominato "aliquota per abitante";
  - **quota variabile** in base al numero di pratiche svolte nell'ambito di ciascun comune, riferite all'anno precedente, moltiplicato per il costo annuo stabilito dal Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino e indicato nell'allegato A bis denominato "aliquota variabile".
- 4) Il Responsabile del SUAP PICENO CONSIND, entro il primo trimestre di ogni anno propone all'approvazione del Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino, le eventuali modifiche alle quote di cui al punto precedente, e la modifica del costo annuo, a carico dei singoli comuni aderenti, relativo alle pratiche svolte.
- 5) Il Responsabile del SUAP PICENO CONSIND, entro il primo trimestre di ogni anno propone all'approvazione del Comitato Direttivo del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino, la determinazione della quota annuale dei singoli comuni così come determinata al punto 3.
- 6) I comuni convenzionati dovranno provvedere al versamento della quota a loro carico entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione della deliberazione di cui al punto precedente.
- 7) Eventuali progetti di innovazione, approvati dal Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino, saranno posti a carico dei comuni associati, con il criterio sopra stabilito.
- 8) Gli eventuali contributi concessi al PICENO CONSIND e finalizzati alla gestione del SUAP PICENO CONSIND, non saranno soggetti a ripartizione tra i Comuni convenzionati, né imputati a diminuzione dei rispettivi canoni associativi o spese di gestione. Del relativo utilizzo il SUAP PICENO CONSIND darà conto agli enti aderenti.
- 9) Le eventuali nuove forme associative di cui al comma 2 dell'art. 6 della presente convenzione comporteranno la modifica del metodo di calcolo del Contributo annuale di cui al precedente comma 3, fermo restando che, tale modifica dovrà essere approvata con apposita Deliberazione di Consiglio Generale del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino.

**Dato atto** che le funzioni svolte sono quelle richiamate all'art.7 dello schema di convenzione;

**Visto** che, ai sensi dell'art.8 "*Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)*", su espressa richiesta del Comune aderente, mette a disposizione una piattaforma telematica per lo Sportello Unico per l'Edilizia;

**Visto** che:

- il Servizio offerto SUE è il seguente:
  - gestire i flussi in entrata (raccolta domande, prima valutazione, assegnazione endoprocedimentale o comunicazione di diniego);
  - possibilità di richiesta di documenti integrativi;
  - raccolta di tutti i pareri/autorizzazioni endoprocedimentali;
  - rilascio o diniego del titolo unico a firma del dirigente comunale preposto;
  - tutte le funzioni, non sopra riportate, previste dal DPR 380/2001;
- la piattaforma SUE sarà gestita autonomamente dai singoli comuni, e secondo quanto previsto dall'art. 5 D.P.R. 380/2001 modificato dall'art. 13 comma 2 lettera a) della Legge n. 134/2012. Lo Sportello Unico per l'Edilizia costituirà l'unico punto di riferimento per il privato cittadino, che dovrà chiedere autorizzazione per un intervento edilizio;

**Rilevato** che l'esercizio in forma associata di funzioni riguardanti la gestione dei servizi per le imprese rappresenta una valida soluzione in quanto assicura una migliore qualità del servizio ed un reale contenimento dei costi relativi;

**Dato atto** che questo Comune è già convenzionato con il SUAP Piceno Consind;

**Dato atto** che l'adesione avverrà con successiva sottoscrizione della Convenzione da parte del Sindaco;

**Constatato** pertanto che la convenzione, allo stato attuale, prevede oneri finanziari a carico del Comune non determinabili, nella constatazione che il compenso verrà stabilito annualmente dal SUAP Piceno Consind ai sensi del citato art.15, quindi stabilito solo successivamente alla sottoscrizione della convenzione che oggi si approva, e che, pertanto, l'impegno contabile necessario sarà oggetto di specifico e separato atto da parte del competente organo una volta che sarà specificata la base di calcolo;

**Preso atto** del parere favorevole ex art. 49 del Dlgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica;

A seguito di votazione resa per alzata di mano e con il seguente risultato:

Presenti: n. 9

Astenuti: n. 1 (Di Marzi)

Favorevoli: n. 8

Contrari: n. 0

### **DELIBERA**

la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- di **approvare**, ai sensi degli artt. 30 e 42 D.Lgs 267/00, lo schema di *Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive*, che allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;
- di **autorizzarne** la successiva sottoscrizione da parte del Sindaco di questo Comune;
- di **aderire** al *livello di adesione B* per il quale le funzioni svolte dal SUAP sono le seguenti:
  - LIVELLO DI ADESIONE B:**
    - il Comune utilizzerà il software gestionale del SUAP Piceno Consind (back end) per controllo delle istanze, invio pareri, dinieghi, nulla osta o richieste integrazioni;
    - il SUAP Piceno Consind effettuerà il controllo formale delle istanze e gestirà l'iter amministrativo con invio richiesta pareri e ricezione degli stessi agli uffici comunali competenti oppure agli altri enti coinvolti nel procedimento, gestione completa delle conferenze dei servizi in forma simultanea e asincrona, emissione dell'eventuale titolo unico o rigetto o archiviazione dell'istanza con relativa pubblicazione;
    - il SUAP Piceno Consind gestirà completamente il Front Office con servizio informazioni per tecnici comunali ed utenti;

- il SUAP Piceno Consind provvederà all'archiviazione delle istanze e relativi elaborati tecnici, in forma telematica, ai sensi del vigente C.A.D.;
  - aggiornamento costante della modulistica necessaria ai procedimenti SUAP da parte della ditta fornitrice;
  - il SUAP Piceno Consind attiverà, se espressamente richiesto, servizio di consulenza legale in caso di risultanze negative rispetto ai controlli effettuati dai comuni sul Casellario Giudiziale;
  - servizio di consulenza telefonica gestito dalla ditta fornitrice dedicato sia alle utenze sia agli operatori comunali;
  - il SUAP Piceno Consind provvederà alla formazione del personale comunale sull'utilizzo del software gestionale.
- Per la gestione dei procedimenti relativi alle attività di cui sopra il SUAP PICENO CONSIND ha il compito di curare tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione comunale e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in merito.

- di **prendere atto** che ai sensi dell'art.8 "*Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)*", su espressa richiesta del Comune aderente, mette a disposizione una piattaforma telematica per lo Sportello Unico per l'Edilizia;
- di **prendere atto** inoltre che:
  - il Servizio offerto SUE è il seguente:
    - gestire i flussi in entrata (raccolta domande, prima valutazione, assegnazione endoprocedimentale o comunicazione di diniego);
    - possibilità di richiesta di documenti integrativi;
    - raccolta di tutti i pareri/autorizzazioni endoprocedimentali;
    - rilascio o diniego del titolo unico a firma del dirigente comunale preposto;
    - tutte le funzioni, non sopra riportate, previste dal DPR 380/2001;
  - la piattaforma SUE sarà gestita autonomamente dai singoli comuni, e secondo quanto previsto dall'art. 5 D.P.R. 380/2001 modificato dall'art. 13 comma 2 lettera a) della Legge n. 134/2012. Lo Sportello Unico per l'Edilizia costituirà l'unico punto di riferimento per il privato cittadino, che dovrà chiedere autorizzazione per un intervento edilizio;
- di **prendere** atto infine che la convenzione, allo stato attuale, prevede oneri finanziari a carico del Comune non determinabili, nella constatazione che il compenso verrà stabilito annualmente dal SUAP Piceno Consind ai sensi del citato art.15, quindi stabilito solo successivamente alla sottoscrizione della convenzione che oggi si approva, e che, pertanto, l'impegno contabile necessario sarà oggetto di specifico e separato atto da parte del competente organo una volta che sarà specificata la base di calcolo.

Successivamente, vista l'urgenza di provvedere, con separata votazione resa nei modi di legge e con il seguente risultato

Presenti: n. 9  
 Astenuti: n. 1 (Di Marzi)  
 Favorevoli: n. 8  
 Contrari: n. 0

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

**Visto si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, 1 comma del Dlgs. 267/00 e s.m.i..**

Il Responsabile Servizio Tecnico  
 (Arch. Stefano Lo Parco)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
DOTT. STANGONI SANTE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA STELLA MARIA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, come prescritto dall' art. 124, comma 1°, del T.U. n° 267/2000, per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA STELLA MARIA

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ perché:

- immediatamente eseguibile.
- decorsi 10 giorni dall' ultimo di pubblicazione – art. 134, comma 3°, del T.U. n° 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA STELLA MARIA