

CURRICULUM VITAE
INFORMAZIONI PERSONALI

NOME **ANTONIA ARDINO**
INDIRIZZO (Residenza) **VIA GUGLIELMO MARCONI, 84 – MARTINSICURO (TE)**

TELEFONO **Principale: 3925828626 Home: 0697270942**
E-MAIL ANTONELLAARDINO@COMUNE.ACQUASANTATERME.AP.IT
PEC ANTONELLA.ARDINO@PEC.IT

NAZIONALITÀ ITALIANA

DATA DI NASCITA 16/05/1982
LUOGO DI NASCITA ALTAMURA (BA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazione all'esercizio della professione d'avvocato dal novembre 2009
Iscrizione all'albo degli avvocati di Roma con tessera n. A39529 da febbraio 2010 fino a maggio 2017

Ottobre 2010 – Settembre 2011

MASTER IN EUROPEAN BUSINESS LAW ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO IN COLLABORAZIONE CON LA UNIVERSITY OF EUROREGIONAL ECONOMY – ALCIDE DE GASPERI SITA IN VARSAVIA.

Il master ha avuto la durata di un anno per 800 ore complessive (500 in aula e 300 di stage) con la frequentazione delle lezioni a Varsavia per 350 ore.

Il master mirava ad approfondire le discipline e le tematiche più importanti del Business & Law europeo con particolare riferimento al diritto polacco, ma anche alla materia dell'antiriciclaggio a livello europeo, della normativa ex D. Lgs. 231/01, della contrattualistica internazionale, il diritto dell'arbitrato internazionale e dell'europrogettazione finalizzata all'accesso ai fondi stanziati dall'UE.

Le lezioni si sono svolte all'80% in lingua inglese e presso la sede universitaria di Varsavia ove ho soggiornato per circa 7 mesi.

Ottobre 2008 – Dicembre 2008

CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI AVVOCATO TENUTO PRESSO IL CEIDA
Docenti: Pres. Antonio Catricalà – Prof. Avv. G. Montanara – Prof. A. Panzarola
Rilasciato attestato di partecipazione.

ANNO ACCADEMICO 2000-2001-ANNO ACCADEMICO 2004-2005

LIBERA UNIVERSITÀ INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI – LUISS GUIDO CARLI
Laurea in Giurisprudenza – Votazione 105/110 - indirizzo Giuridico Internazionalistico

Settembre 1995-Luglio 2000

Liceo scientifico Federico II di Svevia (Altamura, BA)
Diploma di maturità – votazione 93/100

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tesi in Diritto tributario dal titolo "La delega bancaria nella riscossione del credito tributario"
Relatore: Prof. Augusto Fantozzi, Correlatore: Prof. ssa Livia Salvini.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Luglio 2020 – in corso

Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria giuridica D1 presso il Comune di Acquasanta Terme – Ufficio Amministrativo ed Affari Generali

Maggio 2017 – Luglio 2020

Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria giuridica D1 presso il Comune di Acquasanta Terme – Ufficio Sisma

Attività d'indagine, verifica e valutazione della sussistenza dei presupposti per la concessione del contributo per l'autonoma sistemazione previsto dalla normativa post sisma 24/08-30/10 2016 con particolare attenzione alla problematica delle cd. "residenze fittizie".

Collaborazione con l'Ufficio Tributi e ragioneria del medesimo Ente per lo svolgimento dell'attività legata al sisma 2016.

Marzo 2010 – Maggio 2017

Collaborazione libero professionale presso lo Studio Legale Romoli di Roma specializzato in attività di recupero crediti giudiziale e stragiudiziale per società nazionali ed internazionali di telefonia, servizi pubblicitari, banche, società finanziarie e di erogazione di servizi energetici.

Attività giudiziale e stragiudiziale in materia civile con particolare riferimento ai casi di risarcimento danni (RCA ed RCT, polizze assicurative specie infortuni nonché responsabilità medica-sanitaria), diritto di famiglia, appalti privati e di servizi, contratti di somministrazione, contrattualistica assicurativa e di locazione di immobili tanto abitativi che commerciali.

Attività di composizione bonaria delle controversie e della mediazione.

Specializzazione nella materia delle esecuzioni mobiliari, immobiliari e presso terzi.

Febbraio – Marzo 2010

Collaborazione con l'Agenzia di comunicazione MN per attività di valorizzazione della copertura stampa ottobre 2009- Gennaio 2010 per Sky Italia.

Giugno 2009 – Febbraio 2011

Collaborazione esterna con l'Agenzia di comunicazione MN, nell'ambito del Viral Team. Attività di monitoraggio e di intervento web, frequentando blog, forum, siti tematici e social networks.

Settembre 2006 – luglio 2009

Attività di praticantato e di collaborazione presso lo Studio legale Balata. Trattazione di questioni giuridiche sia di diritto civile che penale e partecipazione alla vita di studio nonché a quella di tribunale.

Conoscenza ed approfondimento delle procedure di deferimento agli Organi di Giustizia sportiva interni alla Federazione Italiana Gioco Calcio, nonché della materia fallimentare, della contrattualistica, del recupero dei crediti, diritto societario e diritto delle esecuzioni mobiliari, immobiliari e presso terzi.

1999-2000

Collaborazione con la rivista studentesca europea DEFRIT con redazione di numerosi articoli attinenti a temi diversi (cronaca locale, costume, cultura...) e relativa predisposizione di summary in inglese o tedesco per studenti di licei stranieri.

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Roma 3-18 aprile 2014

CORSO DI PERFEZIONAMENTO E APPROFONDIMENTO SUL DIRITTO SPORTIVO

Roma, 13.02-13.11.2015

CORSO SPECIALISTICO IN DIRITTO E PROCEDURA CIVILE

Roma, giugno 2015

CORSO DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA: QUALI TECNICHE UTILIZZARE NEI PROCEDIMENTI DI FAMIGLIA?

Roma, aprile/maggio 2016

CORSO DI DIRITTO CONDOMINIALE E LOCAZIONI - APPLICAZIONE PRATICA DELLA NORMA DI RIFORMA DEL CONDOMINIO E DELLE LOCAZIONI

COMPETENZE PROFESSIONALI

Gestione delle questioni giuridiche inerenti al recupero del credito dalla prima attività di diffida fino ad eventuali opposizioni ed analisi dei casi più vari in relazione alla tipologia di contratto sotteso ai servizi offerti (appalti di servizi, contratti con il consumatore, contratti di somministrazione servizi telefonici ed energetici, tassi usurari).

Analisi e predisposizione di contratti internazionali, nonché svolgimento di attività stragiudiziale e giudiziale con interlocutori esteri.

Completa autonomia nella materia delle esecuzioni civili (immobiliari, presso terzi e presso il debitore), procedure concorsuali ed accordi di ristrutturazione dei debiti.

Utilizzo quotidiano del PCT (processo civile telematico) con costante attenzione alle riforme ed agli aggiornamenti normativi.

Utilizzo di programmi specifici di gestione dello studio legale nonché dell'interfaccia Cacs e GUM.

Conoscenza ed approfondimento di tutte le procedure ADR

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

NELL'AMBITO DEL CORSO DI LAUREA PRESSO LA LUISS GUIDO CARLI, FREQUENZA BIENNALE (CON ESONERO NELLA PRIMA ANNUALITÀ A SEGUITO DI APPOSITO TEST DI VALUTAZIONE) DEL CORSO DI INGLESE GIURIDICO – PROF. SSA DOSHI.

DISCUSSIONE FINALE TESINA DAL TITOLO "EUTHANASIA: BETWEEN THE RIGHT TO DIE AND THE RIGHT TO SELF- DETERMINATION"

VOTAZIONE FINALE 29/30

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

GIUGNO 1996/LUGLIO 1996 – FREQUENZA DEL CORSO DI INGLESE ACCREDITATO DAL BRITISH COUNCIL CON ATTESTATO DI FREQUENZA

TEDESCO

NELL'AMBITO DEL CORSO DI LAUREA PRESSO LA LUISS GUIDO CARLI, FREQUENZA TRIENNALE DEL CORSO DI TEDESCO GIURIDICO.

VOTAZIONE ESAME FINALE 30 E LODE

OTTIMA

OTTIMA

BUONA.

PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI SCAMBIO CULTURALE (HÖLZGERLINGEN-STOCCARDA).

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

POLACCO

DI BASE

DI BASE

DI BASE.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONE E DI INTERSCAMBIO.

CAPACITÀ DI VIVERE E COMUNICARE CON PERSONE PROVENIENTI DA DIVERSE REALTÀ CULTURALI E SOCIALI ANCHE INTERNAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO, ANCHE IN TEAM.

ABILITÀ A SVOLGERE IL LAVORO ASSEGNATO IN TEMPI SERRATI COME POSSONO ESSERE QUELLI DI UNO STUDIO LEGALE CHE GESTISCE CORPOSI PACCHETTI DI PRATICHE IN CONTEMPORANEA, SENZA

RINUNCIA ALLA VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE CASO PER CASO A SECONDA DELLE PROBLEMATICHE DI CIASCUNA.

COSTANZA E TENACIA NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI. FLESSIBILITÀ, SOPRATTUTTO PER ORARI E SPOSTAMENTI.

PRECISIONE, AFFIDABILITÀ E CAPACITÀ DI APPROFONDIMENTO DI QUESTIONI COMPLESSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CAPACITÀ INFORMATICHE: BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE:

OTTIMA CONOSCENZA DI MICROSOFT OFFICE;

BUONA CONOSCENZA DI MICROSOFT OUTLOOK;

OTTIMA CONOSCENZA DELLE BANCHE DATI DI RICERCA GIURIDICA.

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTI I BROWSER INTERNET ANCHE COME SUPPORTO PER RICERCHE TECNICHE E GIURIDICHE.

UTILIZZO QUOTIDIANO DEL PROGRAMMA DI GESTIONE STUDIO LEGALE "SUITE AVVOCATO ELITE" (WOLTERS KLUWER) ED INTERFACCIA CACS, GUM.

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica di categoria B – auto e moto munita.

La sottoscritta, a conoscenza che ai sensi dell'art. 26 della **Legge 15/68** le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del **D.P.R 28/12/00 n° 445** in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero. Inoltre, La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal **D.L. 30 Giugno 2003 n° 196** "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché ai sensi del **GDPR n. 696/2016** al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella Vs. banca dati tutti i dati contenuti nel presente.

Acquasanta Terme, 25 novembre 2020

Antonia Ardino