



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

| | | | | | | | |
|--------------------------|--|------------|-------------------|----------------------|------------|------------------|-------------------|
| <i>Determinazione n°</i> | <i>92</i> | <i>del</i> | <i>13-06-2018</i> | <i>N° Cron. Gen.</i> | <i>400</i> | <i>data reg.</i> | <i>13-06-2018</i> |
| <i>Oggetto:</i> | SERVIZIO "WHITE BOX" HALLEY. ESTENSIONE A NUOVE POSTAZIONI. | | | | | | |

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici, del mese di giugno, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ravvisata la necessità di implementare e migliorare la gestione dell'intero settore informatico connesso con le mansioni svolte dagli uffici comunali, nonché la sicurezza nella protezione dei sistemi informatici e dei dati in possesso dell'amministrazione, con la conseguente riduzione dei costi, tempi e soprattutto il raggiungimento di una fondamentale efficienza dei servizi,

Richiamata la determinazione n. 116/377/2015 nella quale si decise che per assolvere, con efficienza e tempestività, al corretto funzionamento delle attrezzature e della sistemistica inerente il settore informatico degli uffici comunali era necessario acquisire il "Servizio White Box" come descritto nel atto sopra citato;

Vista la L. 296 del 27-12-2006 art. 1 co. 449 e 450, come modificato dal D.L. 52 del 07-05-2012 art. 7 co. 2, secondo cui per l'acquisto di beni e servizi si è tenuti a fare ricorso alle convenzioni-quadro e/o al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Ravvisata la necessità di procedere all'incremento delle postazioni di lavoro, stante l'aumentato numero del personale ex sisma 2016, e, pertanto, incrementare il Servizio White Box;

Dato atto che:

- l'acquisizione del servizio in oggetto rientra, per limite di valore, tra gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario potendo altresì ricorrere all'acquisizione in economia tramite amministrazione diretta così come previsto dal D. Lgs. 163 del 12-04-2006 art. 125;
- la documentazione inerente la procedura di negoziazione viene interamente gestita dal sistema del sito internet di "www.acquistinretepa.it" la quale, salvo l'inserimento degli articoli inerenti la fornitura e le ditte da invitare che sono a carico del Punto Ordinante identificato nel sottoscritto responsabile, coordina tutte le fasi inerenti le comunicazioni e l'invio dei moduli necessari nonché lo schema di lettera d'invito per l'appalto delle forniture in oggetto;

Vista l'offerta tecnica proposta dalla ditta HALLEY INFORMATICA con sede in Matelica (MC), denominata "Servizio White Box", la quale riporta le caratteristiche esposte nell'atto citato sopra e ritenuta corrispondente alle esigenze degli uffici così come all'indirizzo fornito dall'Amministrazione Comunale in base anche agli obiettivi prefissati a livello nazionale dallo Stato centrale:

Visto altresì l'offerta dal punto di vista economico quantificata in € 420,00 IVA esclusa, per l'anno 2018 e di seguito specificata:

- canone noleggio per n. 4 postazioni con "Servizio White Box" per € 420,00 IVA esclusa, ognuna delle postazioni usufruisce delle seguenti caratteristiche hardware principali:

PC Pentium G all in one 21.5" compreso di:

- **Ram 4GB**
- **Disco fisso 250GB SSD**



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

- *Microsoft Windows 10*
- *Microsoft office 2016 H&B*
- *Disco fisso aggiuntivo 1TB*
- *Gruppo di continuità*
- *Servizio Antivirus*
- *Servizio Web protection*

Visto che ai sensi del D. Lgs. 267 del 18-08-2000 art. 191 co. 1 possono essere effettuate spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente capitolo del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19/2018 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 63/2018 con la quale sono state assegnate le risorse ai Responsabili di Servizio;

Viste le disposizioni di cui al D. Lgs. 163 del 12-04-2006 co. 3-bis art. 33 per l'assegnazione del codice identificato di gara (C.I.G.) per il tramite dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);

Visto il D.L. 90 il 24-06-2014 art. 23-ter co. 1, convertito dalla L. 114 del 11-08-2014, che quanto all'acquisizione di beni e servizi a far data dal 01-01-2015 obbliga *"I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento."*

Visti:

- il Regolamento Comunale per *"l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia"*, approvato con D.C.C. 14 del 27-03-2008;
- il D. Lgs. 163 del 12-04-2006 inerente il *"codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*;
- il DPR 207 del 05-10-2010 *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163 del 12-04-2006"*;
- il D. Lgs. 267 del 18-08-2000 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
- la L. 136 del 13-08-2010 art. 3 e ss. mm. ii sulla tracciabilità dei flussi finanziari e le determinazioni dell'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici riportanti le indicazioni operative sugli obblighi della tracciabilità;
- l'art. 37 di cui al D. Lgs. 33 del 14-03-2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- l'applicazione del principio dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma della L. 42 del 05-05-2009 artt. 1 e 2 e successivi norme di applicazione D. Lgs. 118 del 23-06-2011 e D. Lgs. 126 del 10-08-2014;

Acquisito il parere di regolarità contabile presso il competente ufficio di ragioneria;

DETERMINA

- ◆ di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ◆ di impegnare, con imputazione al capitolo 82-4 impegno n. 245-2018, la **somma di € 512.40** di cui Iva € 92,40 come per legge, codice siope 1.02-1.03.02.19.001;
- ◆ di imputare le somme impegnate, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, all'esercizio finanziario 2018 quale obbligazione esigibile;



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

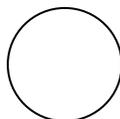
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

- ♦ di attribuire il seguente codice CIG n. Z7423FD368 rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
- ♦ di autorizzare l'acquisizione dei servizi, come meglio descritti in premessa, con l'attivazione della procedura telematica per mezzo del sito *www.acquistinteretepa.it* ed a contrarre con la ditta HALLEY INFORMATICA Via Circonvallazione n. 131 Matelica (MC) 62024 tel: 0737-78.12.22 P.E.C.: halleyinformatica@legalmail.it;
- ♦ di aver accertato il rispetto delle prescrizioni contenute nel D. Lgs. 267 del 18-08-2000 art. 183 co. 8 in merito alla compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ed altresì inserita nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti;



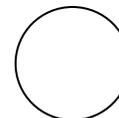
Acquasanta Terme, lì 13-06-2018

Il Responsabile del Servizio
(**DOTT. FISCALETTI PIETRO**)

IL RAGIONIERE

Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. FISCALETTI PIETRO



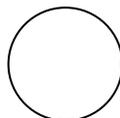
N° _____
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 – comma 1°- del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 02-07-2018 al 17-07-2018.

Acquasanta Terme, lì 02-07-2018



L'INCARICATO DEL SERVIZIO
AGENTE P.L.
Ranciaffi Alessandro